



T.C.  
SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

.....Fakültesi/Enstitüsü/Meslek Yüksekokulu  
(Öğrenci İşleri Birimine)

(Öğretim Elemanı Not Düzeltme Talep Formu)

DERSİN

|                                  |                    |                              |                                |
|----------------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------------|
| Kodu - Sınıfı                    |                    |                              |                                |
| Adı                              |                    |                              |                                |
| Eğitim-Öğretim Yılı-Dönemi       | 20 ..... / 20..... | Güz <input type="checkbox"/> | Bahar <input type="checkbox"/> |
| Bölüm / Anabilim Dalı / Programı |                    |                              |                                |
| Sorumlu Öğretim Elmanı           |                    |                              |                                |

Tarafımda yürütülmekte olan ve yukarıda belirtmiş olduğum ders ile ilgili değerlendirme sonucuna ilişkin olarak adı geçen öğrencinin / öğrencilerin notlarının düzeltilebilmesi için gerekli yetkinin verilmesi / düzeltilmesi hususunda; Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Tarih: ..... / ..... / 20

İmza: .....

| ÖĞRENCİ NO | ADI SOYADI | SINAV TÜRÜ<br>Ara Sınav / Mazeret Sınavı<br>/ Final / Bütünleme | ESKİ<br>NOT | YENİ<br>NOT |
|------------|------------|---|-------------|-------------|
|            |            |   |             |             |
|            |            |   |             |             |
|            |            |   |             |             |
|            |            |   |             |             |
|            |            |   |             |             |

Değişiklik yapılma nedeni: (Sorumlu Öğretim Görevlisi /Üyesi tarafından doldurulacaktır)

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

Sınav sonuçlarının ilanı ve sonuçlara itiraz

MADDE 24 – (Değişik: RG-4/3/2018-30350) (1) Sınavı yapan öğretim elemanı sınav tarihini takip eden 7 gün içerisinde sınav sonuçlarını ilan eder.

(2) Öğrenciler sınav sonuçlarına, ilanından itibaren 3 iş günü içinde ilgili birime dilekçe vererek itiraz edebilir.

(3) İtiraz üzerine sınav kâğıdı, dersin öğretim elemanı tarafından itirazın kendisine bildirilmesinden itibaren en geç 3 iş günü içinde incelenir ve sonuç yazılı ve gerekçeli olarak ilgili birimin öğrenci işlerine bildirilir. Not değişikliği ilgili birimin öğrenci işleri bürosu tarafından yapılır.