



Sayı : 13430658-040.99
Konu : 2019 Yılı Faaliyet Raporu

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : 25/12/2019 tarihli 2019 Faaliyet Raporu Hazırlıkları ve Sunulması Hk. konulu ve 42048 sayılı yazı,

İlgide kayıtlı yazı gereği Fakültemizce hazırlanan 2019 yılı faaliyet raporu hazırlanan Ek'te gönderilmiŐtir.

Bilgilerinizi ve geređi rica ederim.

e-imzalıdır

Prof. Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Dekan

Ek: Faaliyet Raporu (32 Sayfa)



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

2019 YILI FAALİYET RAPORU

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Gülhane Kllyesi
Emrah Mah. 06018
Etlik/Keçiören/ANKARA





SUNUŞ

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi kurulduğu günden itibaren bilimsel açıdan öncü ve referans gösterilen bir fakülte olmak yönünde ilerlemektedir.

Fakültemiz alanlarında son derece iyi yetişmiş, tecrübeli öğretim kadrosuyla modern teknoloji ve bilgiler ışığında, üreten, araştıran, özgüveni yüksek, iletişim ve empati yetenekleri gelişmiş, etik değerleri benimsemiş, aydın ve vatansever, geleceğe yön veren diş hekimleri yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

Fakültemizin Klinik ve Temel Bilim-Anabilim Dalları, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Külliyesi içinde bulunmaktadır. Öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürüteceği amfiler, multi-disipliner öğrenci laboratuvarları, mesleki beceri laboratuvarları, tanı ve tedavi işlemlerini son derece modern imkanlarla, hasta hakları ve etik hususlara dikkat ederek sunduğumuz hastanemiz de aynı Külliye içinde yer almaktadır.

Prof.Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi
Dekani

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	Sayfa No:
A- Misyon ve Vizyon	6
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
C- İdareye İlişkin Bilgiler	8
1- Fiziksel Yapı	8
2- Örgüt Yapısı	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10,11
4- İnsan Kaynakları	12
5- Sunulan Hizmetler	13
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	14
B- Eğitim ve Öğretim Hizmeti ve Staj ve Kariyer Çalışmaları	15
C- Düzenlenen Kurs, Kongre ve Kurslar	15
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler;	16
1- Taşınmaz ve Taşınırılar	16
2- Eğitim ve İdari Alanlar	17
3- Toplantı ve Konferans Salonları	18
4- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	19
5- İnsan Kaynakları	20-23
6- Sunulan Hizmetler	24
7- Akademik Birimler ve Fotoğrafları	24,26
8- Yayınlarla İlişkin Faaliyet Bilgileri	26
B- Performans Bilgileri;	
Performans Bilgileri	27
IV KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
1- Güçlü Yanlarımız	28
2- Zayıflıklar	29
3- Değerlendirme	29
4- İç Kontrol Güvence Beyanı	30
5- Mali Hizmetler Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı	31
6- Üst Yöneti İç Kontrol Güvence Beyanı	32

KISALTMALAR

AB:	Avrupa Birliği
AKTS:	Avrupa Kredi Transfer Sistemi
ALES:	Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı
BAP:	Bilimsel Araştırmalar Projesi
BÖDY:	Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi
DPT:	Devlet Planlama Teşkilatı
DSÖ:	Dünya Sağlık Örgütü
KBS:	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi
MYÖ:	Meslek Yüksekokulu
NES:	Nitelikli Elektronik Sertifika
ÖSYM:	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkez
SAN-TEZ:	Sanayi Tezleri
SBÜ:	Sağlık Bilimleri Üniversitesi
TKHK:	Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu
TÜBİTAK:	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜSEB:	Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı
TYYÇ:	Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi
YDS:	Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı
YÖK:	Yükseköğretim Kurulu
YÖKSİS:	Yükseköğretim Bilgi Sistemi

I. GENEL BİLGİLER:

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYON; Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi olarak vizyonumuz bilimsel esasları temel alarak nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleri yürütmek, akademik alanda yaptıkları çalışmalarla ulusal ve uluslararası bilimsel literatüre katkıda bulunan saygın akademisyenler yetiştirmek, diş hekimliğinde tanı ve hasta tedavi hizmetlerini hasta memnuniyeti hedef alınarak hasta hakları ve etik ilkelere saygılı ve nitelikli şekilde vermek, diş hekimliği alanındaki yenilikleri takip eden, mesleki bilgi ve becerilerini tam anlamıyla kullanabilen diş hekimleri yetiştirmek ve alanında öncü ve referans gösterilen bir Diş Hekimliği Fakültesi olmaktır.

VİZYON; Lisans ve lisansüstü eğitimi ile mesleki bilgi, beceri ve modern diş hekimliği teknolojisini kullanma açısından tam donanımlı, analitik düşünce yeteneğine sahip, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı, yenilikçi, bilgiye ulaşmayı, kullanmayı ve paylaşmayı öğrenmiş, multidisipliner yaklaşım gösterebilen ve etik değerlere saygılı diş hekimleri yetiştirmek

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören özgün araştırmalar yaparak bilime katkıda bulunan akademisyenler yetiştirmek
- Hasta, öğrenci ve çalışan memnuniyetini üst düzeyde tutmak
- Toplumun ağız-diş sağlığını korumak ve tedavi etmek için kullanılabilen yeni geliştirilmiş cihaz ve yöntemlerin uygulandığı, alanında öncü ve kaliteli bir Diş Hekimliği Fakültesi olmak

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Diş Hekimliği Fakültesinin eğitim süresi beş yıldır ve eğitim dili Türkçe'dir. Diş Hekimliği Fakültesinin dördüncü ve beşinci sınıfları staj yılıdır. Öğrenciler teorik derslerin yanı sıra, Fakülte'de mevcut olan her Anabilim Dalında rotasyon ile staj yaparlar.

Stajların süreleri ve tarihleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve eğitim öğretim yılı başında ilan edilir. Stajlarda öğrenciler ilgili Anabilim Dalı tarafından önerilen ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen sayılarda klinik/pratik uygulama çalışmalarını yaparlar. Stajlarda ara sınav ve genel sınav uygulanır. Sınavlar pratik ve/veya teorik olarak yapılır.

Öğrencilerin, eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu kararı ile Dekanlık tarafından, Fakültenin öğretim elemanları arasından her bir öğrenci için akademik danışman görevlendirilmiştir.

Fakültemiz akademik ve idari yönetim yapısında Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu bulunmaktadır. Akademik yapı olarak Fakültemize bağlı Temel Bilimler ve Klinik Bilimler bünyesinde 9 tane Anabilim Dalı yer almaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde Dekanlık ve Anabilim Daları bünyesinde yer alan eğitim komisyonları ile Anabilim Dalı Akademik Kurulları aktif rol oynamaktadır.

Fakültemizin yönetim ve idari birimleri ile Temel Tıp Bilimleri Anabilim Daları Mekteb-i

Tıbbiye-i Şahane Külliyesi içerisinde yapılandırılmış olup klinik öncesi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine bu mekân içerisinde sürdürmektedir. Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüleceği amfiler, multidisipliner öğrenci laboratuvarları, fizyoloji ve anatomi öğrenci laboratuvarları ve mesleki beceri laboratuvarı aynı külliye içerisinde yer almaktadır.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI:

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Külliyesi Dış Hekimliği Fakültesi



(Sağlık Bakanlığı tarafından üniversitemize protokol ile 5 yıllığına tahsis edilen hizmet binası)

2. GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ ÖRGÜT YAPISI:

• FAKÜLTE YÖNETİMİ

- Dekan
- Dekan Yardımcıları
- Fakülte Sekreteri

• AKADEMİK BİRİMLER (Klinik Bilimler)

- Ağız, Diş, Çene Cerrahisi AD
- Ağız, Diş, Çene Radyolojisi AD
- Çocuk Diş Hekimliği AD
- Endodonti AD
- Ortodonti AD
- Periodontoloji AD
- Protetik Diş Tedavisi AD
- Restoratif Diş Tedavisi AD

• TEMEL TIP BİLİMLERİ

- Temel Tıp Bilimleri ABD

• İDARİ BİRİMLER

- Personel ve Yazı İşleri Birimi
- Öğrenci İşleri Birimi
- Dekan Sekreteri
- SBÜ Taşınır Kayıt İşlemleri Birimi
- SBÜ Maaş Birimi
- SBÜ Ek Ders Ödemeleri Birimi

• KURUL VE KOMİSYONLAR

- Eğitim Komisyonu
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu
- İç Kontrol ve Değerleme Ekibi
- İç Kontrol ve Denetleme Ekibi
- Stratejik Plan Hazırlama Ekibi
- Öz Değerlendirme ve Risk Değerlendirme Ekibi
- Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu
- Dilek ve Şikâyet Değerlendirme Komisyonu
- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınav (YÖS) Komisyonu

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK OLANAKLAR:



Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi Fantom Simülasyon laboratuvarı



Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Öğrenci laboratuvarı



Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Öğrenci laboratuvarı



Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Ameliyathanesi

4. İNSAN KAYNAKLARI:

<u>S.No:</u>	<u>Unvanı</u> :	<u>Sayısı</u> :
1.	Profesör	10
2.	Doçent	12
3.	Dr.Öğretim Üyesi	4
4.	Uzman Dr.	33
5.	Araştırma Görevlisi	32
6.	Diş Tabibi	1
7.	Fakülte Sekreteri	1
8.	Sağlık Teknikeri	23
9.	İdari Personel	8
10.	Mühendis	1
11.	Hemşire	<u>2</u>
12.	Hizmetli	2
13.	Veri Giriş Personeli	4
14.	Temizlik Personeli	11
	Toplam	149

NOT: 35 Doktor ve Sağlık Personeli, 4 Veri Giriş Personeli ve 11 Temizlik Personeli Ankara Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü tarafından Geçici Süre ile Görevlendirilmiştir.

5. SUNULAN HİZMETLER:

Eğitim Hizmetleri:

Diş Hekimliği Fakültesinin eğitim süresi beş yıldır ve eğitim dili Türkçe'dir. Diş Hekimliği Fakültesinin dördüncü ve beşinci sınıfları staj yılıdır. Öğrenciler teorik derslerin yanı sıra, Fakültede mevcut olan her Anabilim Dalında rotasyon ile staj yaparlar. Stajların süreleri ve tarihleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve eğitim öğretim yılı başında ilan edilir. Stajlarda öğrenciler ilgili Anabilim Dalı tarafından önerilen ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen sayılarda klinik/pratik uygulama çalışmalarını yaparlar. Stajlarda ara sınav ve genel sınav uygulanır. Sınavlar pratik ve/veya teorik olarak yapılır.

Öğrencilerin, eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu kararı ile Dekanlık tarafından, Fakültenin öğretim elemanları arasından her bir öğrenci için akademik danışman görevlendirilmiştir.

Fakültemiz akademik ve idari yönetim yapısında Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu bulunmaktadır. Akademik yapı olarak Fakültemize bağlı Temel Bilimler ve Klinik Bilimler bünyesinde 9 tane Anabilim Dalı yer almaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde Dekanlık ve Anabilim Dalları bünyesinde yer alan eğitim komisyonları ile Anabilim Dalı Akademik Kurulları aktif rol oynamaktadır.

Fakültemizin yönetim ve idari birimleri ile Temel Tıp Bilimleri Anabilim Dalları Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane Külliyesi içerisinde yapılandırılmış olup klinik öncesi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine bu mekân içerisinde sürdürmektedir. Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüleceği amfiler, multidisipliner öğrenci laboratuvarları, fizyoloji ve anatomi öğrenci laboratuvarları ve mesleki beceri laboratuvarı aynı külliye içerisinde yer almaktadır.

Sağlık Hizmetleri:

Fakültemiz hizmet binasında; Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi, Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi, Çocuk Diş Hekimliği, Endodonti, Ortodonti, Periodontoloji, Protetik Diş ve Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı Başkanlıkları marifeti ile üst seviyede teşhis ve tedavi hizmeti sunulmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER:

Fakültemizin Amaç ve Hedefleri;

- **Eğitim ve Danışmanlık:**

Fakültemizde akademisyen ile öğrenci seviyesini ve eğitim alt yapısını en yüksek düzeyde tutarak mesleki erdemleri karakter haline getirmiş, akademik ve liderlik yetkinliklerine sahip, yerel ve küresel sağlık sorunlarına hâkim, kanıta dayalı tıp uygulama becerisi olan hekimler yetiştirmek.

- **Araştırma:**

Bilim ve teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak güncel ve önemli sağlık sorunlarının çözümüne yönelik bilime katkı sağlayan temel, klinik ve toplumsal çalışmaları yaparak literatüre kazandırmak.

- **Kaynak Oluşturma:**

Bilimsel araştırma ve kaynak oluşturma kültürünü devam ettirebilmek için ulusal ve uluslararası kaynakları değerlendirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

- **Kurumsallaşmak:**

Kurumun amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için kalite yönetim standartlarına göre paydaşlarının yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi, denetlenmesi, sürekliliğinin sağlanması ve kurum aidiyetinin artırılması.

Eğitim ve Öğretim Hizmeti ve Staj ve Kariyer Çalışmaları:

Dış Hekimliği Fakültesinin eğitim süresi beş yıldır ve eğitim dili Türkçe'dir. Dış Hekimliği Fakültesinin dördüncü ve beşinci sınıfları staj yılıdır. Öğrenciler teorik derslerin yanı sıra, Fakültede mevcut olan her Anabilim Dalında rotasyon ile staj yaparlar. Stajların süreleri ve tarihleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve eğitim öğretim yılı başında ilan edilir. Stajlarda öğrenciler ilgili Anabilim Dalı tarafından önerilen ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen sayılarda klinik/pratik uygulama çalışmalarını yaparlar. Stajlarda ara sınav ve genel sınav uygulanır. Sınavlar pratik ve/veya teorik olarak yapılır.

Öğrencilerin, eğitim-öğretim konularında karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu kararı ile Dekanlık tarafından, Fakültenin öğretim elemanları arasından her bir öğrenci için akademik danışman görevlendirilmiştir.

Fakültemiz akademik ve idari yönetim yapısında Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu bulunmaktadır. Akademik yapı olarak Fakültemize bağlı Temel Bilimler ve Klinik Bilimler bünyesinde 9 tane Anabilim Dalı yer almaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde Dekanlık ve Anabilim Dalları bünyesinde yer alan eğitim komisyonları ile Anabilim Dalı Akademik Kurulları aktif rol oynamaktadır.

Fakültemizin yönetim ve idari birimleri ile Temel Tıp Bilimleri Anabilim Dalları Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane Külliyesi içerisinde yapılandırılmış olup klinik öncesi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine bu mekân içerisinde sürdürmektedir. Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüleceği amfiler, multidisipliner öğrenci laboratuvarları, fizyoloji ve anatomi öğrenci laboratuvarları ve mesleki beceri laboratuvarı aynı külliye içerisinde yer almaktadır.

Düzenlenen Etkinlikler:

- Fakültemiz 1. Sınıf öğrencilerimize önlük giyme töreni,
- Anterior Diestemaların Direkt Estetik Restarasyonları ve İndirekt İnlay ve Lamina Hazırlanması Kursu Düzenlenmiştir.

TAŞINMAZLAR:

Kapalı Alanların ve Taşınmaz Alanlarının Dağılımı					
Yerleşke Adı /Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Adı	Mülkiyet Durumu/Tahsis	Kapalı Alan (m ²)		Taşınmaz Alanı (m ²) (Binanı Oturum Alanı)	
		2018	2019	2018	2019
Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi Hizmet Binası	Tahsis		4.046		1.289
TOPLAM			4.046		1.289

Tablo 1. SBÜ Kapalı Alanların ve Taşınmaz Alanlarının Dağılımı
(Sağlık Bakanlığı Ankara İl Sağlık Müdürlüğü ile Yapılan Protokol Kapsamında tahsis edilen Hizmet Binası)

Yerleşke Adı /Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Adı	Eğitim (m ²)	Sağlık (m ²)	Barınma (m ²)	Beslem (m ²)	Kültür (m ²)	Spor (m ²)	Diğer Depo, Tesis, İdari (m ²)	Toplam
Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi Hizmet Binası	80	1.250	-	-	-	-	30	1.360
TOPLAM	80	1.250					30	1.360

Tablo.2. SBÜ Kapalı Mekanların Hizmet Alanına Göre Dağılımı
(Sağlık Bakanlığı Ankara İl Sağlık Müdürlüğü ile Yapılan Protokol Kapsamında tahsis edilen Hizmet Binası)

TAŞINIRLAR:

S.NO	BÜTÇE HESABI	TUTARI
1	150 Tüketim Malzemeleri hesabından	96.641,73 TL,
2	253 Makine ve Teçhizat hesabından	288.588,95 TL
	TOPLAM	385.230,68 TL

Tablo 3. Fakültemiz 2019 yılı taşınır hesap cetvelinde kullanılan hesaplar

EĞİTİM ALANLARI

Eğitim Alanları ve Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab. (Fantom ve Klinik Öğrenci Lab.)	Toplam
0-50 Kişilik					
51-75 Kişilik	2	-	-	2	4
76-100 Kişilik					
100-200 Kişilik					
TOPLAM	2			2	4

Tablo 4. SBÜ Eğitim Alanları Derslikler
(Sağlık Bakanlığı Ankara İl Sağlık Müdürlüğü ile Yapılan Protokol Kapsamında tahsis edilen Hizmet Binası)

İDARİ ALANLAR

Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	(m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Yönetim Ofisleri	11	185	13
Akademik/Sağlık Personel Ofisleri	29	395	104
İdari Personel Ofisleri	5	80	13
Diğer	37	1.445	-
TOPLAM	82	2.105	130

Tablo 5. SBÜ İdari/Akademik Ofis Alanları

SBÜ Toplantı ve Konferans Salonları

Toplantı ve Konferans Salonları					
BİRİMİN ADI	Külliye Adı	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Alanı(m ²)	Kapasite(Kişi)
Diş Hekimliği Fakültesi	Gülhane Külliyesi	1		50	50
TOPLAM		1		50	50

TOPLANTI, KONFERANS SALONLARI VE SPOR ALANLARI**Tablo 6.** SBÜ Toplantı ve Konferans Salonları

(Sağlık Bakanlığı Ankara İl Sağlık Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında tahsis edilen ders salonu)

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Sağlık Hizmetleri alanında (Hizmet Binamızda) fonet bilişim alt yapısını, Üniversitemizde ise, EBYS, KBS, MYS ve SBÜ'nün sunmuş olduğu internet bilgi ve olanakları kullanılmaktadır.

YAZILIMLAR

Birimler Tarafından Kullanılan Yazılımlar

Birimler tarafından kullanılan lisanslı yazılımlarla ilgili bilgilere yer verilir.

Yazılım	Kullanım amacı
EBYS	Kurum içi ve kurum dışı yazılı evrak iletişimi
MYS/KBS	Mali işlemlerin ödeme ve muhasebeleştirilmesinde

Tablo 7. SBÜ Birimler Tarafından Kullanılan Yazılımlar

3.2 Bilgisayar Alt Yapısı ve Ağ Sistemleri

Bu bölümde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Üniversitemiz bilgisayar alt yapısı ve ağ sistemleri konusunda detaylı bilgilere yer verilecek olup, bu kapsamda 2018 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerle, gelecek yıllarda yapılması planlanan çalışmalar detaylı olarak yazılacaktır.

Bilgisayar Sayıları

Birimin faaliyetlerinde kullanılan bilgisayar sayıları taşınır kayıtlarında yer alan bilgisayar sayıları ile tutarlı olarak belirtilir.

Bilgisayar Sayıları	
Cinsi	İdari /Akademik Amaçlı
Masaüstü Bilgisayar	105
Dizüstü Bilgisayar	1
TOPLAM	106

Tablo 8. SBÜ Bilgisayar Sayıları

3.3 Diğer Teknolojik Kaynaklar

Diğer Teknolojik	
Projeksiyon	6
Tepegöz	-
Barkod Okuyucu	-
Kimlik Baskı Makinesi	-
Optik Okuyucu	-
Lazer Yazıcı	64
Fotokopi Makinesi	3
Faks	1
Evrak İmha Makinası	2
Tümleşik Bilgisayar	5
Fotoğraf Makinesi	-
Kameralar	-
Televizyonlar	22
Tarayıcılar	-
Müzik Setleri	1
Ses Sistemi	1
DVD-ROM	-
Server	-
Omurga Switch	-
Kenar Switch	-
Gigabit Switch	-
Harici Disk	-
Firewall	-
Wireless Router	-
Sunucu	-
Akıllı Tahta	-
Büyük Monitör	-
Telefon	62
Anahtarlama Donanımı	-

Tablo 9. SBÜ Diğer Teknolojik Kaynaklar

İNSAN KAYNAKLARI:

4.1 Akademik Personel:

Ünvan	Doluluk Oranına Göre			İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	10	-	10	10	-
Doçent	12	-	12	12	-
Dr. Öğretim Üyesi	4	-	4	4	-
Okutman	-	-	-	-	-
Uzman	33	-	33	33	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	33	-	33	33	-
Toplam	92		92	92	-

Tablo 10. SBÜ Akademik Personelin Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Yrd.Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Çocuk Diş Hekimliği AD.	-	1	-		4	2	7
Restoratif Diş Tedavisi AD	2	1	-	1	6	3	13
Ağız Diş Çene Radyolojisi AD	-	2	-		2	4	9
Periodontoloji AD	3	1	-		2	3	9
Protetik Diş Tedavisi AD	1	1	-	1	3	6	12
Endodonti AD	1	1	-		3	3	8
Ortodonti AD		3	-	1	6	6	16
Ağız Diş ve Çene Cerrahisi AD	3	2	-		5	7	17
Temel Tıp Bilimleri	-	-	-	1	-	-	1
TOPLAM	10	12	-	4	31	34	92

Akademik Personelin Bölüm/Birirlere Göre Dağılımı

Tablo 11. SBÜ Akademik Personelin Bölüm Birirlere Göre Dağılımı

Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvanı	Birimi	Görevlendirildiği Yer	Kişi Sayısı
-	-	-	-
TOPLAM			-

Tablo 12. SBÜ Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Üniversitemizden Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Çalıştığı Birim	Geldiği Yer	Kişi Sayısı
-	-	-	-
TOPLAM			-

Tablo 13. SBÜ Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Görevlendirildiği Kurum	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Prof.Dr.	Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi	Ankara Üni. Eczacılık Fakültesi	2
Prof.Dr.	Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi	Yıldırım Beyazıt Üniversitesi	1
TOPLAM			3

Tablo 14. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde (Ders Anlatmak Üzere) Görevlendirilen Akademik Personel

AKADEMİK PERSONELİN YURT İÇ VE YURT DIŞI GÖREVLENDİRMELERİ;

- 2547 Sayılı Kanunun 33. Mad. Göre Görevlendirilenler: **Yoktur**
- 2547 Sayılı Kanunun 35. Mad. Göre Görevlendirilenler: **Yoktur**
- 2547 Sayılı Kanunun 38. Mad. Göre Görevlendirilenler: **Yoktur**
- 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Görevlendirilenler: **Yoktur**
- 2547 Sayılı Kanunun 40. Mad. Göre Görevlendirilenler: **Yoktur**

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
Yaş Aralığı	23 yaş altı	24-30	31-35	36-40	41-50	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	0	20	7	26	35	4
Yüzde %	0	22	7	27	39	5

Tablo 15. SBÜ Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	4	6	10
Doçent	6	6	12
Öğretim Görevlisi	2	2	4
Okutman	-	-	-
Araştırma Görevlisi	20	13	33
Uzman	16	17	33
TOPLAM	48	44	92

Tablo 16. SBÜ Akademik Personelin Kadın Erkek Dağılımı

SUNULAN HİZMETLER

Lisans Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı

Fakülte	Bölüm	Öğrenci Sayısı
Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi	1.Sınıf	97
	2. Sınıf	61
	3. Sınıf	48
Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi	TOPLAM	196

Tablo 17. SBÜ Lisans Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı

AKADEMİK BİRİMLER

Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi:

Osmanlı Döneminde tıp eğitiminin modernizasyonu kapsamında, 11 Şubat 1894'te Mekteb-i Tıbbiye-I Şahane binasının inşaatına başlanmış ve bina, 6 Kasım 1903 tarihinde eğitime açılmıştır.

1909 yılında Askeri ve Sivil Tıbbiyeler, Haydarpaşa'daki Tıbbiye Binası'nda birleştirilerek Haydarpaşa Tıp Fakültesi adını almıştır.1983 yılında, Marmara Üniversitesi'ne tahsis edilerek içerisinde Tıp Fakültesinin debulduğu eğitim külliyesi olarak hizmet vermiştir.

Marmara Üniversitesi adına tahsisli olan Haydarpaşa Külliyesi, 15 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 27.03.2015 tarih ve 6639 sayılı Kanun gereğince sağlık temalı olarak kurulan ilk ve tek devlet üniversitesi olan Sağlık Bilimleri Üniversitesi'ne Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane adıyla hizmet vermek üzere tahsis edilmiştir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi 8 Nisan 2016 tarih ve 29678 sayılı resmi gazetede yayınlanan 16 Şubat 2016 tarihli ve 2016/8555 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.





Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi Yayınlarına İlişkin Faaliyet Bilgileri

Yayın Türü	Sayı
İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	22
Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayınlar	34
İndekslerde Yer Alan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Adresli Yayınlar	22
WOS'da İndekslenen Yayınlar	12

Tablo 18 Yayınlarla İlişkin Faaliyet Bilgileri Tablosu

PERFORMANS BİLGİLERİ

- Fakültemiz Eğitim_Öğretim ile sağlık hizmetlerinde 10 Profesör, 12 Doçent, 4 Dor.Öğr.Üyesi, 33 Uzman, 32 Araştırma Görevlisi, 22 Sağlık Teknikeri, 11 İdari Personel, 2 Hemşire ve 2 Hizmetli, 4 Veri Giriş Personeli ve 11 Temizlik Personeli ile Toplam: 149 personel ile hizmet verilmektedir.
- 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında 1,2 ve 3'üncü sınıfa toplamda 196 öğrenci ile sorunsuz bir şekilde Eğitim-Öğretimi sürdürmektedir.
- 2018 yılında kurulan Fantom Smilasyon Laboratuvarı aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır,
- Diş Hekimliği Hizmet Binamız Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı Başkanlığına Panoromik Röntgen Cihazı ve muhteviyatı tedarik edilerek görüntüleme hizmet kalitesi üst seviyesine çıkarılmıştır,
- Fakültemize CAD CAM cihazı kazandırılarak hastalarımızın üst düzeyde hizmet alması sağlanmıştır.
- Sterilizasyon ve Dezenfektan hizmet alımı yapılarak, hijyenik bir sağlık hizmeti verilmeye başlanmıştır.
- Yeni kurulmuş olmamıza rağmen eksiklerimiz olsada, Bilişim, Güvenlik, Satınalma, Öğrenci İşleri, Personel, Yazı İşleri, Taşınır Kayıt ve idari yapılanma işlemleri büyük ölçüde tamamlanmıştır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. GÜÇLÜ YANLAR

Eğitim-Öğretim;

- 1- Fakültemizde 2018 yılında hizmete alınan ve Türkiyede çok az örneğine rastlanan “Fantom Simülasyon Laboratuvarı, Öğrenci Klinik Laboratuvarı ile eğitimin veriliyor olması.
- 2- Güçlü Öğretim Üyesi kadromuz ile eğitim hizmetlerimiz.
- 3- Teknoloji, Kütüphane, Bilgiye kolay ulaşım, Yurt imkanları, Sosyal ve spor alanları ile Ulaşım imkânları.
- 4- Eğitim Öğretim, Teknoloji alt yapısı, Sağlık ve Tedavi Hizmetleri.

Araştırma-Geliştirme;

- 1- Üniversitemizde araştırma binasında konuşlu bir çok laboratuvarı ortak kullanabiliyor olmamız,
- 2- Arge hizmetlerine ayrılan zamanın yeterli düzeyde olması,
- 3- Teknolojiye ve bilgiye kolay ulaşım,
- 4- Arge imkanlarımızı, laboratuvar zenginliğimizi ve eğitim öğretim hizmetlerimizi,

Yönetim sistemi;

- 1- Sahip olduğunuz avantajlar nelerdir?
- 2- Neleri iyi yaparsınız?
- 3- Hangi kaynaklara kolay ulaşım imkanlarınız var?
- 4- Dışarıdan bakanlar, sizin hangi yönlerinizi kuvvetli görür?

B-ZAYIFLIKLAR

- 1- Fakültemize ait bir Eğitim Öğretim binamızın bulunmaması,
- 2- İdari ve Akademik personelin ofis imkanlarının yetersizliği.

C. FIRSATLARIMIZ

Başkentte bulunuyor olmamız,

Ulaşım imkanlarımızın kolay olması,

Sağlık ve uygulamalı eğitime yakın olmamız ve

Köklü bir eğitim kadrosuna sahip olmamız.

Tıp Fakültesi ile aynı kampüs içinde bulunmamız ileri teknoloji laboratuvar imkanlarına sahip olmamız.

D-TEHDİTLERİMİZ

Eğitim Öğretim, Sağlık, Derslik, Amfi ve Laboratuvarlarımızın dağınık olması.

E-DEĞERLENDİRME

Yeni ve modern bir hizmet binası binasına kavuşarak; güçlü akademik kadromuz, teknolojik alt yapımız, arge imkanlarımız, modern kütüphanemiz, yurt imkanlarımız, zengin sosyal ve spor alanlarımız ile büyük bir fırsat yakalayabiliriz.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 29/01/2020

Prof.Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi
Dekani

MALİ HİZMETLER BİRİMİ YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Fakültemizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun mali kaynaklı bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 29/01/2020

Prof.Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi
Dekanı

Eki :

Bir Sayfa Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin (İç Kontrol Eylem Planında yer alan hususlar saklı kalmak kaydıyla) işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. İstanbul 29/01/20209

Prof.Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi
Harcama Yetkilisi

SUNUŞ

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi kurulduğu günden itibaren bilimsel açıdan öncü ve referans gösterilen bir fakülte olmak yönünde ilerlemektedir.

Fakültemiz alanlarında son derece iyi yetişmiş, tecrübeli öğretim kadrosuyla modern teknoloji ve bilgiler ışığında, üreten, araştıran, özgüveni yüksek, iletişim ve empati yetenekleri gelişmiş, etik değerleri benimsemiş, aydın ve vatansever, geleceğe yön veren dış hekimleri yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

Fakültemizin Klinik ve Temel Bilim-Anabilim Dalları, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Külliyesi içinde bulunmaktadır. Öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürüteceği amfiler, multi-disipliner öğrenci laboratuvarları, mesleki beceri laboratuvarları, tanı ve tedavi işlemlerini son derece modern imkanlarla, hasta hakları ve etik hususlara dikkat ederek sunduğumuz hastanemiz de aynı Külliye içinde yer almaktadır.

Prof.Dr. Serpil KARAÖĞLANOĞLU
Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi
Dekani

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 29/01/2020

Prof.Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi
Dekani



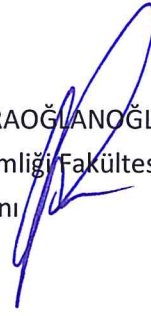
MALİ HİZMETLER BİRİMİ YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Fakültemizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun mali kaynaklı bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 29/01/2020

Prof.Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi
Dekani



Eki :

Bir Sayfa Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin (İç Kontrol Eylem Planında yer alan hususlar saklı kalmak kaydıyla) işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. İstanbul 29/01/20209

Prof.Dr. Serpil KARAOĞLANOĞLU
Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi
Harcama Yetkilisi

