



SAVUNMA SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
RİSK YÖNETİMİ STRATEJİSİ

1. Risk Yönetimi Politikası ve Stratejisinin Belirlenmesi:

- Risk yönetimi politikasının ve stratejisinin oluşturulması ve güncellenmesi.
- Risk yönetimi kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.

2. Risk Değerlendirmesi ve Tanımlama:

- Enstitünün karşı karşıya olduğu potansiyel risklerin belirlenmesi ve analiz edilmesi.
- Risklerin önceliklendirilmesi ve etkilerinin değerlendirilmesi.
- Risklerin kaynaklarının ve kökenlerinin belirlenmesi.

3. Risklerin Takibi ve İzlenmesi:

- Risklerin sürekli olarak takip edilmesi ve izlenmesi.
- Risklerin etkinliği ve yönetim önlemlerinin etkisini değerlendirmek için risk göstergelerinin izlenmesi.
- Risklerin zaman içindeki değişikliklerinin ve yeni ortaya çıkan risklerin tespit edilmesi.

4. Risklere Karşı Stratejik Planlama:

- Risklerle başa çıkabilmek için risk azaltma veya kontrol önlemlerinin belirlenmesi.
- Risklere karşı stratejilerin geliştirilmesi ve uygulanması.
- Risklerin yönetimi için politika ve prosedürlerin oluşturulması ve uygulanması.

5. Risk Bilincinin Artırılması:

- Personelin risk yönetimi konusunda bilgilendirilmesi ve farkındalığının artırılması.
- Risk yönetimi eğitimlerinin düzenlenmesi ve katılımın teşvik edilmesi.
- Risk yönetimi uygulamalarının ve iyi uygulama örneklerinin paylaşılması.

6. Acil Durum ve Kriz Yönetimi:

- Acil durum planlarının oluşturulması, güncellenmesi ve uygulanması.
- Kriz durumlarına yönelik hazırlık ve müdahale süreçlerinin belirlenmesi.
- Acil durum tatbikatlarının düzenlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi.

7. Risk Raporlama ve İç İletişim:

- Risklerin üst yönetim ve paydaşlarla paylaşılması.
- Risk raporlarının düzenli olarak hazırlanması ve sunulması.
- Risk yönetimi sonuçlarının enstitü içinde doğru ve zamanında iletilmesi.

Bu görevler ve sorumluluklar, risk yönetiminin enstitüde etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamak için önemlidir. Her bir görev, risklerin tanımlanması, analiz edilmesi, yönetim önlemlerinin belirlenmesi ve risklerle ilgili bilgilerin paylaşılması sürecini destekler.

Risk Strateji Belgesi:

1. Giriş

1.1. Amaç

Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü (SSBE) olarak, risk yönetimi stratejimizin amacı, enstitümüzün faaliyetlerini sürdürebilir, güvenli ve etkili bir şekilde yürütmesini sağlamaktır. Bu belge, risk yönetimi sürecinin temel ilkelerini ve yönergelerini belirlemektedir.

1.2. Kapsam

Bu risk yönetimi stratejisi, SSBE'nin tüm birimlerini ve faaliyetlerini kapsamaktadır. Tüm çalışanlar, risk yönetimi politikalarına ve prosedürlere uygun olarak hareket etmekle sorumludur.

1.3. İlgili Mevzuat ve Standartlar

Risk yönetimi sürecimiz, ilgili mevzuat, yönetmelikler ve standartlara uygun olarak tasarlanmıştır. Bu arada, [ilgili mevzuat, yönetmelikler ve standartlar buraya eklenmelidir].

1.4. Tanımlar ve Kısaltmalar

- SSBE: Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü

2. Risk Yönetimi Hedefleri ve İlkeleri

2.1. Risk Yönetimi Hedefleri

- Personel, tesis ve kaynakların güvenliğini ve korunmasını sağlamak.
- Enstitümüzün misyonunu ve stratejik hedeflerini desteklemek için riskleri yönetmek.
- Risklere bağlı olası zararları en aza indirmek ve fırsatları değerlendirmek.
- İlgili tarafların güvenini kazanmak ve sürdürmek.

2.2. Risk Yönetimi İlkeleri

- Risk yönetimi, tüm seviyelerde ve faaliyetlerde entegre bir yaklaşımla uygulanır.
- Riskler proaktif bir şekilde tanımlanır, analiz edilir, değerlendirilir ve izlenir.
- Risk yönetimi kararları objektif, veri odaklı ve bilimsel temellere dayanır.
- Risklere karşı uygun önlemler alınır ve etkinlikleri düzenli olarak gözden geçirilir.

3. Risk Yönetimi Organizasyonu

3.1. Sorumluluklar ve Yetki Dağılımı

- Yönetim Kurulu, risk yönetimi stratejisinin oluşturulmasından ve güncellenmesinden sorumludur.
- Risk Yönetimi Birimi, risk yönetimi süreçlerini koordine eder, riskleri değerlendirir ve önlemler belirler.
- Tüm çalışanlar, risk yönetimi politikalarına uyum sağlamak ve riskleri bildirmekle sorumludur.

3.2. Risk Yönetimi Ekibi

- Risk Yönetimi Ekibi, risk yönetimi sürecini yürütmek, riskleri tanımlamak ve değerlendirmek için oluşturulmuştur. Ekibin üyeleri, farklı disiplinlerden ve birimlerden seçilir.

3.3. İletişim Kanalları ve Raporlama Yapısı

- İletişim kanalları, risklerin bildirilmesi, bilgi paylaşımı ve sürekli iyileştirme için etkin bir şekilde kullanılır.
- Raporlama yapısı, risk yönetimi sonuçlarının düzenli olarak ilgili yönetim organlarına sunulmasını sağlar.

4. Risk Tanımlama ve Değerlendirme

4.1. Risk Tanımlama Yöntemleri

- Riskler, tüm birimlerde düzenli olarak gerçekleştirilen risk değerlendirme çalışmalarıyla tanımlanır.
- İlgili tarafların geri bildirimleri, veri analizi ve deneyimler de risk tanımlama sürecine dahil edilir.

4.2. Risk Değerlendirme Süreci

- Tanımlanan riskler, etkileri, olasılıkları ve risk öncelikleri açısından değerlendirilir.
- Risk değerlendirme sonuçlarına dayanarak, risklerin yönetimi için uygun önlemler belirlenir.

4.3. Risk Önceliklendirme Kriterleri

- Risklerin önceliklendirilmesi için belirlenmiş kriterler ve değerlendirme yöntemleri kullanılır.
- Risk önceliklendirme süreci, riskin etkisi, olasılığı ve stratejik önemi gibi faktörlere dayanır.

5. Risklere Karşı Stratejik Planlama

5.1. Risk Azaltma ve Kontrol Önlemleri

- Risk azaltma ve kontrol önlemleri, tanımlanan risklere yönelik olarak belirlenir ve uygulanır.
- Risklere karşı uygun kontrollerin kurulması, düzenli bakım ve güncellemelerin yapılması sağlanır.

5.2. Eğitim ve Bilinçlendirme Programları

- Çalışanlar, risk yönetimi konusunda düzenli eğitimlere tabi tutulur.
- Risk farkındalığı ve bilinçlendirme programları düzenlenir ve sürekli olarak yenilenir.

5.3. Acil Durum ve Kriz Yönetimi

- Acil durum ve kriz durumlarına karşı hazırlık planları oluşturulur ve düzenli tatbikatlar yapılır.
- Acil durum ekipleri ve iletişim protokolleri belirlenir ve acil durum planlarının etkin bir şekilde uygulanması sağlanır.

6. Risk İzleme ve Değerlendirme

6.1. Risk İzleme Süreci

- Riskler düzenli olarak izlenir ve değerlendirme süreci gerçekleştirilir.
- Risk göstergeleri, trend analizleri ve performans ölçütleri kullanılarak risklerin takibi yapılır.

6.2. Performans Göstergeleri ve İzleme Araçları

- Risk yönetimi performansı, belirlenmiş performans göstergeleri ve izleme araçlarıyla ölçülür.
- Risk değerlendirmeleri ve kontrol önlemlerinin etkinliği düzenli olarak değerlendirilir.

6.3. Risk Değerlendirme ve Güncelleme

- Risk değerlendirmeleri periyodik olarak güncellenir ve mevcut risklerin etkisi yeniden değerlendirilir.
- Yeni riskler tanımlanır ve risk yönetimi stratejisi buna göre güncellenir.

7. Raporlama ve İletişim

8.1. İç Raporlama Süreci

- Risk raporları düzenli olarak ilgili yönetim organlarına sunulur.
- Raporlama süreci, risk yönetimi sonuçlarının doğru, zamanında ve şeffaf bir şekilde iletilmesini sağlar.

7.2. Yönetim Raporları ve Sunumlar

- Risk yönetimi sonuçları, yönetim raporları ve sunumlar aracılığıyla ilgili taraflara iletilir.
- Risklerle ilgili bilgilerin anlaşılır ve etkili bir şekilde iletilmesi sağlanır.

7.3. İç İletişim ve Bilgilendirme

- İç iletişim kanalları, risk yönetimi politikaları ve süreçleri hakkında çalışanlara düzenli bilgilendirme yapar.
- İç iletişim toplantıları, geribildirim mekanizmaları ve bilgilendirme etkinlikleri risk farkındalığını artırır.

8. Eğitim ve Farkındalık

8.1. Risk Yönetimi Eğitimleri

- Çalışanlar, risk yönetimi konusunda düzenli eğitimlere tabi tutulur.
- Risk farkındalığı ve bilinçlendirme programları düzenlenir ve sürekli olarak yenilenir.

8.2. Farkındalık ve İletişim Programları

- Risk yönetimi politikaları ve süreçleri hakkında çalışanlara düzenli bilgilendirme yapılır.
- İç iletişim kanalları, toplantılar ve bilgilendirme etkinlikleri risk farkındalığını artırır.

8.3. Çalışan Katılımı ve Geri Bildirim

- Çalışanlar, risk yönetimi süreçlerine katılım ve geri bildirim sağlama fırsatına sahiptir.
- Risk yönetimi süreçlerinde çalışanların görüşleri değerlendirilir ve iyileştirme önerileri dikkate alınır.

9. Gözden Geçirme ve Sürekli İyileştirme

9.1. Risk Yönetimi Performansının Değerlendirilmesi

- Risk yönetimi performansı düzenli olarak değerlendirilir ve gözden geçirilir.
- Performans ölçütleri ve hedeflerin başarısı analiz edilir ve iyileştirme alanları belirlenir.

9.2. İyileştirme Önerileri ve Eylem Planları

- İyileştirme önerileri ve eylem planları, risk yönetimi sürecini geliştirmek için belirlenir ve uygulanır.
- Risk yönetimi politikaları ve prosedürlerinin etkinliği sürekli olarak değerlendirilir.

9.3. Sürekli İyileştirme Süreci

- Sürekli iyileştirme için geri bildirim mekanizmaları kullanılır.
- Risk yönetimi süreçleri ve uygulamaları düzenli olarak gözden geçirilir ve güncellenir.

10. Ekler