**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ GÜLHANE SAĞLIK BİİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**MEZUNİYET VE DİPLOMA İŞLEMLERİ**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre, kayıtlı olduğu programın tüm derslerini başarı ile tamamlayan, programa ilişkin tüm yükümlülükleri yerine getiren ve genel akademik başarı not ortalaması 2,00 veya daha yüksek olan ve varsa zorunlu stajını tamamlayan öğrenci diploma almaya hak kazanır.

Öğrenci Bilgi Sistemine not girişlerinin tamamlandığı son tarih itibariyle mezuniyete hak kazananların, Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile mezuniyetleri kesinleştirilir.

Mezuniyetleri kesinleşen öğrencilere diplomaları hazırlanana kadar Geçici Mezuniyet Belgesi verilir.

**Geçiçi Mezuniyet Belgesi almak için gerekli evraklar ve işlemler**

1- *İLİŞİK KESME BELGESİ (Dilekçe ve Formlar bölümünden indirilebilir).*Formda belirtilen tüm birimlerden ilişik kesme işlemi eksiksiz olarak yapılmış olacaktır.

2- *NÜFUS CÜZDANI* veya *KİMLİK KARTI. Bilgilerde değişiklik yapılmışsa Mahkeme kararı veya Nüfus kayıt Örneği de hazır bulundurulmalıdır.*

3- Geçici Mezuniyet Belgesi başkası tarafından alınacaksa, teslim alacak kişi adına çıkarılmış *NOTER ONAYLI VEKALETNAME.*

4- Sadece Yabancı Uyruklu ve MAP Mezun öğrencilerin dolduracağı *TÜRKİYE MEZUNLARI BİLGİ FORMU.* (Dilekçe ve Formlar bölümünden indirilebilir).

\*Geçici Mezuniyet Belgesinin aslı bir defaya mahsus verilmekte ve Diploma teslimi esnasında Öğrenci İşleri tarafından geri alınmaktadır. Bu nedenle herhangi bir kurumun bu belgeyi talep etmesi durumunda onaylı suretinin verilmesi uygundur.

**Diploma almak için gerekli evraklar ve işlemler**

1-Önceden *GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ* alınmış ise bu belgenin aslı, kaybedilmişse *KAYIP İLANININ YER ALDIĞI GAZETENİN ASLI*.

2- Önceden *GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ* alınmamış ise *YUKARIDAKİ EVRAKLARIN AYNILARI ile* Öğrenci İşlerine Başvurulacaktır.

\*Mezun olan öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi / Diploma ile birlikte 1’er adet Diploma eki, Not Durum Belgesi (Transript) de teslim edilir.

**Diplomanın Kaybedilmesi Durumunda Bir Defaya Mahsus Diploma İkinci Nüsha**

**(Dublikata) almak için gerekli evraklar ve işlemler**

1- Diplomanın kaybedildiğine dair *KAYIP İLANININ YER ALDIĞI GAZETENİN ASLI*.

2- *NÜFUS CÜZDANI* veya *KİMLİK KARTI* fotokopisi. 

3*- DİPLOMA İKİNCİ NÜSHA DÜZENLEME TALEP DİLEKÇESİ* (Dilekçe ve Formlar bölümünden indirilebilir).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Doküman Kodu**  GSBF.KL.01 | **Yayın Tarihi**  20.06.2023 | **Revizyon Tarihi** | **Revizyon No** | **Sayfa No**  1/1 |