



**SAğLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ**  
**HAMİDİYE ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ**  
**2019 YILI FAALİYET RAPORU**

**Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane Külliyesi Tıbbiye Cad., No:38**  
**Selimiye/Üsküdar/İSTANBUL**





## 2019 YILI FAALİYET RAPORU

### ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU İÇİNDEKİLER

#### I. GENEL BİLGİLER

- A. Misyon ve Vizyon
- B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C. İdareye İlişkin Bilgiler
  1. Fiziksel Yapı
    - i. Taşınmazlar
    - ii. Eğitim Alanları
    - iii. İdari Alanlar
  2. Örgüt Yapısı
  3. Bilgi ve Teknolojik Kaynakları
  4. İnsan Kaynakları
  5. Sunulan Hizmetler
  6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D. Diğer Hususlar

#### II. AMAÇ VE HEDEFLER

- A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B. Temel Politikalar ve Öncelikler

#### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A. Mali Bilgiler

#### IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A. Üstünlükler
- B. Zayıflıklar
- C. Değerlendirme
- D. Tehditlerimiz
- E. İyileştirilmesi Gereken Alanlar
- F. Değerlendirme

#### EKLER

<b>TABLolar</b>	<b>DİZİNİ</b>
Tablo 1	TAŞINMAZLAR (T1)
Tablo 2	KAPALI MEKANLARIN HİZMET ALANINA GÖRE DAĞILIMI (T2)
Tablo 3	EĞİTİM ALANLARI DERSLİKLER (T3)
Tablo 4	OFİS ALANLARI (T4)
Tablo 5	BİRİMLER TARAFINDAN KULLANILAN YAZILIMLAR (T5)
Tablo 6	BİLGİSAYAR SAYILARI (T6)
Tablo 7	DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR (T7)
Tablo 8	AKADEMİK PERSONELİN KADRO DOLULUK VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI (T8)
Tablo 9	AKADEMİK PERSONELİN BÖLÜM/BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI (T9)
Tablo 10	AKADEMİK PERSONEL YAŞ İTİBARİ İLE DAĞILIMI (T10)
Tablo 11	AKADEMİK PERSONEL KADIN/ERKEK DAĞILIMI (T11)
Tablo 12	LİSANS ÖĞRENCİLERİNİN BÖLÜMLER BAZINDA DAĞILIMI (T12)

## SUNUŞ

Üniversite binamız, tıp eğitimi vermek üzere II. Abdülhamid tarafından yaptırılan ilk tıp okuludur. Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane adıyla 1903 yılında kurulmuş olup ülkemizde ilk modern tıp eğitiminin verildiği kurum olup, Üniversitemiz 2015 yılında tekrar ilk sağlık temalı devlet üniversitesi olarak faaliyete geçmiştir. Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültemiz geçmişten geleceğe bir misyonla 2018-2019 akademik yılında kurulmuş ve eğitime başlamıştır. Tarihi mekânında, kurulduğu günkü heyecan ve misyonuyla, çalışkan eğitim kadrosuyla, tüm idarecileri ve altyapısıyla öğrencilerimizi geleceğe hazırlayacaktır.

Dünyanın dört bir yanından gelen, farklı kültürlere sahip öğrencilerimiz ile Eğitim-Öğretim Faaliyeti Üniversitemiz Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane Külliyesinde İstanbul'un merkez ilçelerinden Üsküdar'da ulaşım sorunu olmayan, tarihi ve nezih bir mekânda devam etmektedir. Üniversiteler vizyoner kuruluşlardır. Sahip oldukları güçle toplumları, ülkeleri yönlendirecek güce sahiptirler. Bu anlamda sorumluluklarımız büyüktür. Bir yandan bizlere emanet edilmiş öğrencilerimize, diğer yandan ülkemiz ve tüm insanlığa karşı vazifelerimizin farkındayız. Sahip olduğumuz bu bilinç ve motivasyonla fakültemizin bir dünya markası olacağına inancımız sınırsızdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile çerçevesi çizilen yeni mali yönetim sisteminin öngördüğü hesap verme sorumluluğunun temel dokümanlarından biri olan faaliyet raporu Dekanlığımız stratejik plan, performans programı ve iç kontrol sistemi çalışmalarını faaliyet raporu ile sürdürmektedir.

Fakültemizin mali kaynakları; yasal mevzuat doğrultusunda, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından sağlanır. Fakültemizin talepleri (İlgili alan dikkate alınarak Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı uygunluk görüşü doğrultusunda) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına resmi yazıyla bildirilir ve takibi yapılır.

Personel ek dersleri fakülte sekreterliğimizce KBS üzerinden yapıldıktan sonra ödeme emri belgesi ve ekleri muhasebe birimi onayı ile Strateji Daire Başkanlığına ödenmesi için gönderilir. Personel maaş, yolluk ve jüri ödemeleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca yapıldıktan sonra muhasebe biriminin onayı ile Strateji Daire Başkanlığına ödenmesi için gönderilir.

Üniversitemiz Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme Yönetmeliği, Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Yönetmelik, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Kanun gereği Dekanlığımız; Personelinin sunduğu hizmetin verim ve kalitesini yükseltmek, görevleri ile ilgili bilgi ve becerilerini arttırmak, yaptıkları görevlerin önemini ve hizmete uygunluğunun farkında olmalarını sağlamak, yeni atanmaların, görevi ve görev yeri değişenlerin birime ve göreve oryantasyonunu sağlamak, görevde yükselme eğitimini gerçekleştirmek, eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek, planlanması, uygulanması ve değerlendirilebilmesini sağlamak için çalışmaları gerçekleştirir.

**Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN**  
**Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi**  
**Fakülte Dekanı**

## I. GENEL BİLGİLER

### A. MİSYON VE VİZYON

#### Misyonumuz:

İki dilli eğitim veren fakültemiz misafir ettiği yabancı öğrenciler sayesinde ülkemizin uluslararası ilişki ve iş birliklerine katkı sağlamayı, misafir öğrencilerimizin ülkelerine döndüklerinde sağlık alanında üst düzey hizmet verecek hekimler olmalarına katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

#### Vizyonumuz:

Dünyanın farklı bölgelerinde hizmet edebilecek, etik değerlere bağlı iş hayatında olumlu iletişim kurabilen, yeterli tıbbi bilgi ve beceri ile donanmış hekimler mezun etmek.

### B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

#### **DEKAN:**

Rektöre karşı sorumlu olan Dekan 2547 sayılı Yüksek Öğretim kanununda verilen görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirir. Fakülte kurullarına başkanlık eder, fakülte kurullarının kararlarını uygular ve izler. Fakülte kurullarının düzenli ve birbirleri ile koordineli çalışmasını sağlar. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapar. Disiplin soruşturmasını izler, sonuçlandırır. Fakültenin bütçe ve ödenek ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirir. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasını sağlar.

#### **DEKAN YARDIMCILARI:**

Dekan yardımcıları, fakültenin eğitim (Mezuniyet Öncesi ve Mezuniyet Sonrası), akademik ve idari işleyişi bazında dekan tarafından görevlendirilirler.

#### **BÖLÜM BAŞKANLIKLARI:**

Dekana karşı sorumlu olan Bölüm Başkanları 2547 sayılı Yüksek Öğretim kanununda verilen görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirir. Mezuniyet Öncesi Eğitim ile ilgili Eğitim-öğretim etkinliklerinin düzenli ve planlandığı gibi ilerlemesine engel durumların idari anlamda çözümü için yardımcı olur. Bölüm ABD'lerine ait Lisans/Yüksek lisans/Doktora derslerinin Bologna Bilgilerinin güncel olmasını sağlar, dekanlığa düzenli olarak yazılı olarak bilgi sağlar. Bölüm ABD'lerine ait Lisans/Yüksek lisans/Doktora derslerine ait ders notlarının açık erişim sisteminde uygun şekilde yer alması konusunda destek verir. Her eğitim dönemi sonunda Bölüm ABD'lerinin kendi bilim alanları ile ilgili Mezuniyet Öncesi ve Sonrası gelişmeleri sunmalarını ve varsa bu doğrultuda önerileri içeren bir raporu Müfredat Geliştirme Kuruluna sunmalarını sağlar. Bölüm ABD'lerinin Mezuniyet Sonrası Eğitim kapsamında TUKMOS Çerçeve Programlarını oluşturmalarını sağlar. Bölüm ABD'lerini Mezuniyet Sonrası eğitim akreditasyonu konusunda izler ve destekler.

## ANABİLİM/BİLİM DALI BAŞKANLIKLARI:

Bölüm Başkanına karşı sorumlu olan ABD'nin akademik, eğitim ve hizmet faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yerine getirilmesini ve yürütülmesini sağlar. Mevzuat ile ilgili gelişmeleri izler ve güncel gelişmeler hakkında öğretim üyelerini ve gerekli diğer akademik/idari personeli bilgilendirir. Akademik ve idari personelin görevini yerine getirmesini sağlar.

## ÖĞRETİM ÜYESİ:

Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim - öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek, Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak, ilgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek başlıca görevleridir.

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. FİZİKSEL YAPI





## i. TAŞINMAZLAR

Tablo 1 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Kapalı Alanların ve Taşınmaz Alanlarının Dağılımı

Kapalı Alanların ve Taşınmaz Alanlarının Dağılımı							
Mektebi Tıbbiye-i Şahane /Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi	Mülkiyet Durumu/ Tahsis	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )			Taşınmaz Alanı (m <sup>2</sup> )		
		2017	2018	2019	2017	2018	2019
Amfi Tıp Fakültesi (2 Adet)			240 (m <sup>2</sup> )	480 (m <sup>2</sup> )		240 (m <sup>2</sup> )	480 (m <sup>2</sup> ) (2 Adet)
Laboratuvar (6 Adet)			1260 (m <sup>2</sup> )	1260 (m <sup>2</sup> )		1260 (m <sup>2</sup> )	1260 (m <sup>2</sup> )
İdari Birimler (1 Adet)			210 (m <sup>2</sup> )	210 (m <sup>2</sup> )		210 (m <sup>2</sup> )	210 (m <sup>2</sup> )
<b>TOPLAM</b>			<b>1710 (m<sup>2</sup>)</b>	<b>1710 (m<sup>2</sup>)</b>		<b>1710 (m<sup>2</sup>)</b>	<b>1710 (m<sup>2</sup>)</b>

Tablo 2 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Kapalı Mekanların Hizmet Alanına Göre Dağılımı

Mektebi Tıbbiye-i Şahane /Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi	EĞİTİM (m <sup>2</sup> )	Sağlık (m <sup>2</sup> )	Barınma (m <sup>2</sup> )	Beslenme (m <sup>2</sup> )	Kültür (m <sup>2</sup> )	Spor (m <sup>2</sup> )	Diğer Depo Tesisi İdari (m <sup>2</sup> )	Toplam
Amfi Tıp Fakültesi (2 Adet)	240 (m <sup>2</sup> )							480 ( m <sup>2</sup> )
Laboratuvar (6 Adet)	210 (m <sup>2</sup> )							1260( m <sup>2</sup> )
<b>TOPLAM</b>								<b>1740( m<sup>2</sup>)</b>

## ii. EĞİTİM ALANLARI

Tablo 3 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanları ve Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Toplam
0-50 Kişilik				6	6
51-75 Kişilik					
76-100 Kişilik					
100-200 Kişilik	2				2
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>			<b>6</b>	<b>8</b>

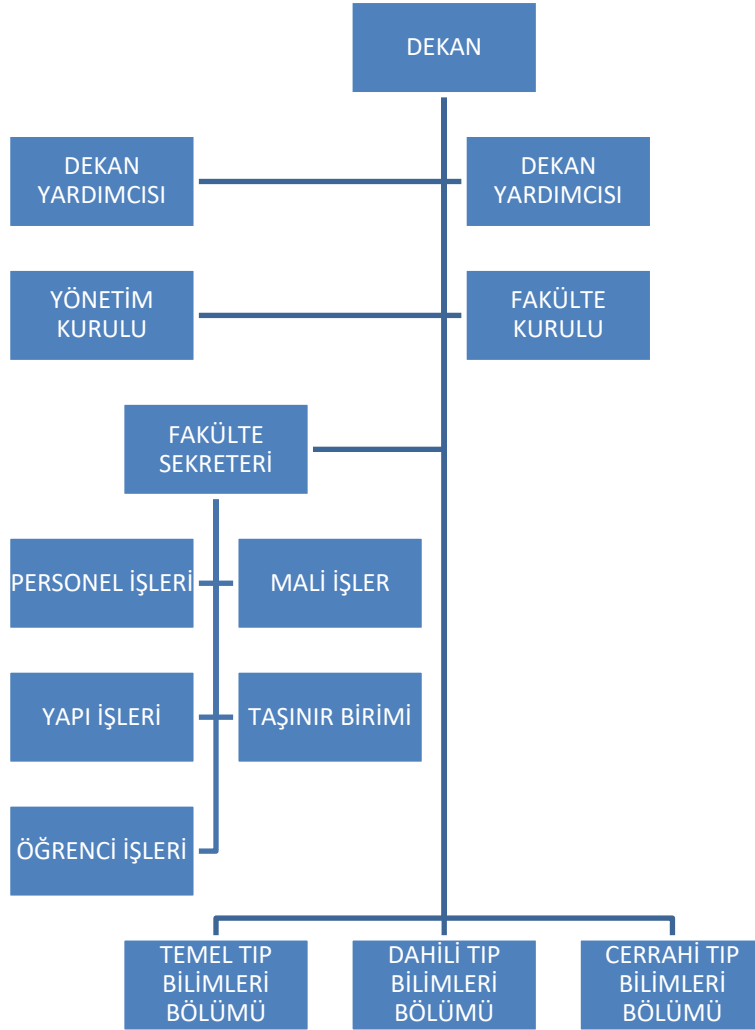
## iii. İDARİ ALANLAR

Tablo 4 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Ofis Alanları

Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	(m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Yönetim Ofisleri	4	140	4
Akademik Personel Ofisleri	1	32	4
İdari Personel Ofisleri	1	32	2
Diğer			
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>204</b>	<b>10</b>

## 2. ÖRGÜT YAPISI

### SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ HAMİDİYE TIP FAKÜLTESİ YÖNETİM ŞEMASI



Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesinde Temel Tıp Bilimleri, Dahili Tıp Bilimleri ve Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümleri bünyesinde 48 Ana Bilim Dalı bulunmaktadır. Bunların dışında Dekanlık bünyesinde bulunan idari birimlerde Fakülte Sekreterliğine bağlı olarak Tahakkuk ve Öğrenci İşleri birimleri yer almaktadır.

Fakültemiz akademik ve idari kadrosunda yer alan personel sayıları

*Prof. Dr.* 0

*Doç. Dr.* 1

*Dr. Öğr. Üyesi.* 1

*Araştırma Görevlisi* 0

*Fakülte Sekreteri* 1

*Veri giriş elemanı, 1 4-b Sözleşmeli, 1 Hastane Üzerinden Görevlendirme*

### 3.BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR, YAZILIMLAR

Tablo 5 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Birimler Tarafından Kullanılan Yazılımlar

Yazılım	Kullanım amacı
Proliz Otomasyon Sistemi	Öğrenci İşleri
Netticat Otomasyon Sistemi	Personel İşleri
Akdes Otomasyon Sistemi	Akademik Personel İşleri
Ek Ders Yazılım	
Ebys	İdari İşler
Kbs	Muhasebe
SBÜ E-bap Otomasyonu	Bilimsel Araştırma Projeleri Başvuru Sistemi
Yordam BT	Kütüphane Veri Tabanı

Tablo 6 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Bilgisayar Sayıları

Bilgisayar Sayıları	
Cinsi	İdari /Akademik Amaçlı
Masaüstü Bilgisayar	10
Dizüstü Bilgisayar	4
<b>TOPLAM</b>	<b>14</b>

Tablo 7 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Diğer Teknolojik Kaynaklar

Diğer Teknolojik Kaynaklar	
Projeksiyon	2
Optik Okuyucu	1
Yazıcı	2
Fotokopi Makinesi	1
Fotoğraf Makinesi	
Televizyonlar	
Tarayıcılar	1
Ses Sistemi	2
Omurga Switch	1
Harici Disk	
Wireless Router	

#### 4. İNSAN KAYNAKLARI

##### AKADEMİK PERSONEL

Üniversitemiz akademik personelinin özlük ve mali haklarına ilişkin işlemler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, Kanun Hükmünde Kararnameler, Bakanlar Kurulu Kararları, ilgili tüzük ve yönetmeliklere göre yapılmaktadır. Üniversitemiz akademik personelinin birimlere, kadro ve istihdam şekline, yıllar itibariyle unvan bazındaki sayılarına, üniversitemizde görev yapan yabancı uyruklu akademik personelin unvanlarına, görevlendirilen akademik personel sayılarına, hizmet sürelerine ve yaş aralıklarına ilişkin veriler aşağıdaki tablo ve şekillerde gösterilmiştir.

Tablo 8 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik Personelin Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Ünvan	Doluluk Oranına Göre			İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent	1				
Dr. Öğr. Üyesi	1				
Öğretim Görevlisi					
Okutman					
Uzman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi					
Toplam	2				

Tablo 9 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik Personelin Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Temel Tıp			1				
Dahili Tıp		1					
Cerrahi Tıp							
TOPLAM		1	1				

Tablo 10 SBÜ Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
Yaş Aralığı	23 yaş altı	24-30	31-35	36-40	41-50	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı					1	1

Tablo 11 SBÜ Hamidiye Tıp Fakültesi Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör			
Doçent	1		
Dr. Öğr. Üyesi		1	
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
TOPLAM	1	1	2

## 5. SUNULAN HİZMETLER

### i. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Tablo 12 SBÜ Hamidiye Tıp Fakültesi Lisans Öğrencilerimizin Bölümler Bazında Dağılımı

Fakülte	Bölüm	Öğrenci Sayısı
SBÜ Tıp.Fakültesi	Hazırlık Sınıfı	44
	1.Sınıf	135
	2.Sınıf	68
	3.Sınıf	
	4.Sınıf	
	5.Sınıf	
	6.Sınıf	
	<b>TOPLAM</b>	

## 6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Dekan ve Dekan Yardımcıları; Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu neticesinde hem akademik hem de idari konularda görüş birliğine varılarak yönetim süreçleri devam etmektedir.

Fakültenin birimleri arasında düzenli çalışmayı, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin uygulamaların koordinasyonunu sağlamaktadır. Ayrıca derslerin uygulanması aşamasında iç denetim yapılmaktadır.

Birimin atama ile ilgili personel daire başkanlığıyla beraber hem akademik hem kadronun atamasında kanunla yönetmeler çerçevesinde işlemlerin yapıldığı, Satın alma ihale ve doğrudan temini gibi karar alma süreçlerini İdari Mali İşler Daire Başkanlığı BAP gibi yetki ve sorumluluklar paylaşarak Tıp Fakültesi ihtiyacı olan malzeme teknik araç gereç ve alt yapı projeleri yapmıştır.

İç Kontrol çalışmaları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa dayanılarak çıkarılan ikincil ve üçüncül mevzuat hükümleri çerçevesinde Strateji Daire Başkanlığı tarafından devam etmektedir.

### DİĞER HUSUSLAR

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi 16.02.2018 tarihli ve 30334 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur. 2018 yılında kurucu dekan olarak Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN ile yardımcıları Dr. Öğr. Üyesi Elif GÜLTEKİN ve Dr. Öğr. Üyesi Faruk Berat AKÇEŞME’nin atanmalarını takiben 2018-2019 Akademik Yılında 150 öğrenci ile Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane binasında eğitim hayatına başlamıştır. 26/11/2019 tarihinde Prof. Dr. Ülkan KILIÇ ve Doç. Dr. Sevgi KALKANLI TAŞ dekan yardımcılığı görevini devralmışlardır.





## DÜZENLENEN ETKİNLİKLER

2019 Yılında Akademik birimler tarafından düzenlenen etkinlikler (çalıştay, seminer, sempozyum, kongre vb)

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi hakkında bilgi almak için gelen aday öğrencilerimizi ve velilerini Fakülte Dekanımız Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN karşıladı. Tanıtım günlerinde Fakülte idarecilerimiz ve öğrencilerimiz de hazır bulundu. 29.07.2019



SAĞLIK BİLİMLERİ  
ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR  
DAİRE BAŞKANLIĞI



Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanımız Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN, Dekan Yardımcılarımız Dr. Öğr. Üyesi Faruk Berat AKÇEŞME, Dr. Öğr. Üyesi Elif GÜLTEKİN ve Fakülte Sekreterimiz Onur OCAKDAN, Üniversitemize Rektör Yardımcısı olarak görevine başlayan Prof. Dr. Yunus KARAKOÇ' a hayırlı olsun dileklerini ileterek yeni görevlerinde başarılar diledi. 26 Ağustos 2019



Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanımız Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN, Dekan Yardımcılarımız Dr. Öğr. Üyesi Faruk Berat AKÇEŞME, Dr. Öğr. Üyesi Elif GÜLTEKİN ve Fakülte Sekreterimiz Onur OCAKDAN, Üniversitemize Rektör Yardımcısı olarak yakın zamanda görevine başlayan Prof. Dr. Murat ELEVİLİ Hocamıza hayırlı olsun ziyaretinde bulundu. 2 Ekim 2019



Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültemizin 2019-2020 Akademik Yılı Oryantasyon programı 23.09.2019 pazartesi günü gerçekleştirildi.

Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Mustafa Behçet Amfisinde gerçekleştirilen programa Üniversitemiz Rektör Yardımcılarından Prof. Dr. Yunus KARAKOÇ, Misafir Konuşmacı Prof. Dr. Ertuğrul KILIÇ, idarecilerimiz, akademisyenlerimiz ve öğrencilerimiz katıldı.





**SAĞLIK BİLİMLERİ  
ÜNİVERSİTESİ**

**HAMİDİYE ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ**

2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı  
akademik açılış programında sizleri de aramızda görmekten  
mutluluk ve onur duyarız.

**Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN**  
Dekan

**Karşılama**

**Açılış Konuşmaları**

Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanı / **Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN**  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörü / **Prof. Dr. Cevdet ERDÖL** (Teşrifleri Halinde)  
Dekan Yardımcıları Fakülte Oryantasyon Sunumları

**Davetli Konuşmacı**

**Prof. Dr. Ertuğrul KILIÇ**'in Açılış Dersi:  
Role of Physician in Science and Medicine

**23 Eylül 2019 Pazartesi / Saat: 10:00**

MEKTEB-İ TIBBİYYE-İ ŞAHANE KÜLLİYESİ, MUSTAFA BEHÇET AMFİSİ  
Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. No:38 34668 Üsküdar, İstanbul



Fakültemiz Dekan Yardımcılıklarına atanan Prof. Dr. Ülkan KILIÇ VE Doç. Dr. Sevgi Kalkanlı TAŞ, düzenlenen devir teslim töreni ile Dr. Öğr. Üyesi Faruk Berat AKÇEŞME ve Dr. Öğr. Üyesi Elif GÜLTEKİN'den 20.11.2019 tarihinde görevi devraldı.

Fakülte dekanımız Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN, Fakültenin kuruluşundan beri Dekan Yardımcılığı görevlerini yürüten Dr. Öğr. Üyesi Faruk Berat AKÇEŞME ve Dr. Öğr. Üyesi Elif GÜLTEKİN'e bu zamana kadar verdikleri emekleri ve gayretlerinden dolayı teşekkür ederek, Prof. Dr. Ülkan KILIÇ ve Doç. Dr. Sevgi KALKANLI TAŞ' a yeni görevlerinde başarılar diledi.

Karşılıklı duygu ve düşüncelerin belirtilmesinin ardından devir teslim töreni sona erdi.



Prof. Dr. Azizul Haque, Fakültemiz Mustafa Behçet Amfisinde öğrencilerimize yönelik 10.12.2019 tarihinde "Modern Approaches To Medical Research" programında konuşmacı olarak misafir edildi. Etkinlik sonunda Fakülte Dekanımız Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN, günün hatırasına hediye takdim etti.



**MODERN APPROACHES TO MEDICAL RESEARCH**

**Konuşmacı:**  
Prof. Dr. Azizul Haque  
Geisel School of Medicine  
at Dartmouth

**10 ARALIK SALI | 15:30**  
Kırımlı Aziz İdris Amfisi (UTF-2)

\*Program dili İngilizce'dir.  
\*Katılım sayısına göre Türkçe çeviri yapılacaktır.

SAĞLIK BİLİMLERİ  
ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR  
DAİRE BAŞKANLIĞI



Marmara Anadolu İmam Hatip Lisesi'nden mutfığa ilgisi olan öğrencilerin bir araya gelerek kurdukları "Gastronomi Kulübü" üyeleri, 16.12.2019 tarihinde Fakülte Dekanımız Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN Hocamızı ziyaret ederek kendisinden mutfak eğitimi alma, helal materyal ile yemek pişirme ve sunma eğitimi hakkında bilgi alışverişinde bulundu.



Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültemizin 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı 1. Sınıf öğrencilerimizin “Beyaz Önlük Giyme Töreni” Üsküdar Belediyesi Bağlarbaşı Kültür Merkezi'nde Üniversitemiz Rektör Yardımcılarımızdan Prof. Dr. Yunus KARAKOÇ, Prof. Dr. Murat ELEVLİ, Akademisyen Hocalarımız ve öğrencilerin ailelerinin katılımıyla 20.12.2019 tarihinde coşkulu bir şekilde gerçekleştirildi.

Kur'an-ı kerim tilaveti ile başlayan program, farklı kültürlerden dünyanın dört bir tarafından gelen öğrencilerimizin birbirinden güzel yetenekleri ile hazırladıkları şiir, orkestra, müzik dinletisi, Zeybek ve Azerbaycan folklor oyunu ile devam etti.







20.12.2019 tarihinde Fakültemizce gerçekleştirilen 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı 1. sınıf "Önlük Giyme Töreninde" birbirinden güzel etkinlikleri ile görev alan öğrenciler Fakülte Dekanımız Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN başkanlığında, Dekan Yardımcılarımız Prof. Dr. Ülkan KILIÇ ve Doç. Dr. Sevgi KALKANLI TAŞ ile Fakülte Sekreterimiz Onur OCAKDAN ve idari personelle birlikte 24.12.2019 tarihinde kahvaltılı programda bir araya geldi.



## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi, 2018-2019 Akademik Yılı'nda Türkiye'de devlet üniversitelerinde kurulan ilk Uluslararası Tıp Fakültesi olarak 35 farklı ülkeden gelen öğrencileri ile birlikte eğitim hayatına başlamıştır. Eğitime başladığı ilk yıl Yabancı Öğrenci Sınavı ile 120, YKS ile 30 öğrenci almıştır. Takip eden yıllar Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlediği öğrenci sayılarıyla eğitime devam etmektedir. Fakültemizin eğitim dili toplamda %30 İngilizcedir. Birinci sınıfta %100, ikinci ve üçüncü sınıflarda değişen oranlarda İngilizce dersler yer alan fakültemizde, dördüncü, beşinci ve altıncı sınıflarda eğitim %100 Türkçe olarak düzenlenmiştir. Bu iki dilli eğitim ile amaç hem uluslararası alanda Türkçe'nin eğitim ve bilim dili olarak yaygınlaşmasına katkı vermek, hem de küreselleşen dünyamızda hekimlik yapacak bireylerin çok dilde hizmet vermesini sağlamaktır. Fakültemizi tercih eden tüm öğrenciler İngilizce Seviye Tespit Sınavı'na girmekteler ve bu sınavda yeterli başarıyı gösteremeyen öğrencilerimiz bir yıl İngilizce Hazırlık Sınıfı okumaktadırlar.

Fakültemizin önemli amaçlarından biri, ülkemizin tıp alanında uluslararası iş birliğini geliştirmektir. Fakültemiz, yabancı ülkelere gelecek tıp öğrencilerimize kültürümüzü tanıma imkanı sunarken, aynı zamanda kaliteli bir tıp eğitimi sağlayarak ülkelerine döndüklerinde sağlık alanında üst düzey hizmet verecek hekimler olmalarına katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Fakültemizde alanında uzman eğitim kadrosu eşliğinde, uygulamalı eğitime ağırlık veren, hasta çeşitliliği açısından geniş staj imkanları, uluslararası öğrenciler ile birlikte farklı kültürleri tanıyarak çok yönlü bir eğitim fırsatı sunulmaktadır. Tüm bunlara devamlı;

- Sağlık Bilimleri Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültemizin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla gereken iş ve işlemleri yapmak,
- Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi,
- 2547sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun belirtilen amaçlar ve ana ilkeler doğrultusunda hizmet yapmak,
- Eğitim-öğretim ile ilgili mevzuat gereği (Kanun, Yönetmelik, Yüksek Öğretim Kurulu Kararları, Üniversite ve Yönetim Kurulu Kararları ve Okul İçi Akademik Organlar Kararları) faaliyetlerin planını yapıp bir programa bağlamak, mevzuat hükümlerine göre yapılması gerekli çalışmaları yapmak,
- Eğitim-öğretim faaliyetleri hakkında gerek mevzuat yönünden gerekse idari kararlar doğrultusunda öğrencilere bilgi vermek. Öğrencilerin dilek ve temennilerini tespit etmek ve tedbirler almak.

## B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesinde verilen Tıp eğitim ve öğretim hizmetlerinin en üst düzeyde yürütülmesini sağlamak için gerekli iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
- Fakültemiz birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak
- Fakültemizin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesi.
- Eğitim-öğretim, öğrenci işleri ve akademik çalışmaların yürütülmesinde ilgili bölüm ve idari birimler arasında koordinatörlük yapılarak bu birimlerin düzenli bir hizmet verebilmesi için planlama ve sistem kurma dahil olmak üzere her türlü tedbiri almak
- Mevzuat değişikliklerini takip edip, ilgili mevzuatın en son şeklini çıkartmak ve ilgili birimlere duyurmak.
- Ülkemiz ve Sağlık Bilimleri Üniversitesi koşullarına ait öncelikli araştırma konu ve hedefleri belirlemek, mevcut kritik kütlelin üretkenliğine yönelik çalışmalar yapmak
- Öğrenci eğitim ve öğretim kalitesini artırıcı yönde araştırmalar yapmak.
- İlgili birim ve şahıslarında görüşünü aldıktan sonra sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin planlamasını yapmak ve takvimini hazırlamak.
- Klinik öncesi ve klinik dönemde öğrenci kontenjanlarını dikkate alarak eğitim gereksinimlerini karşılayabilecek alt yapı olanakları geliştirilmek
- Mezuniyet öncesi eğitimde öğrenci laboratuvar altyapısının güçlendirilerek modern teknolojilere uyumlu pratik ve beceri eğitimi sağlanması
- Öğretim üyelerimize ölçme/değerlendirme, program geliştirme ve değerlendirme konularında yeni yetkinliklerin kazandırılması, bu doğrultuda “Eğitici Eğitimi” programları düzenlenmesi
- Araştırma olanaklarını geliştirilebilmeye yönelik alt yapı çalışmalarını başlatmak
- Fakültemizin fiziki ve teknolojik araştırma altyapısının geliştirilmesi.

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A. MALİ BİLGİLER

Fakültemizin mali kaynakları; yasal mevzuat doğrultusunda, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından sağlanır. Fakültemizin talepleri (İlgili alan dikkate alınarak Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı uygunluk görüşü doğrultusunda) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına resmi yazıyla bildirilir ve takibi yapılır.

Personel ek dersleri fakülte sekreterliğimizce KBS üzerinden yapıldıktan sonra ödeme emri belgesi ve ekleri muhasebe birimi onayı ile Strateji Daire Başkanlığına ödenmesi için gönderilir. Personel maaş, yolluk ve jüri ödemeleri İdari ve Mali İşler Daire

Başkanlığınca yapıldıktan sonra muhasebe biriminin onayı ile Strateji Daire Başkanlığına ödenmesi için gönderilir.

Taşınır kaynaklar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun çerçevesinde Fakültemizin talepleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Harcama Yetkilisi tarafından bütçe olanakları kapsamında belirli parasal sınırlarda doğrudan temin olarak, doğrudan teminin üstü ise ihaleye çıkılarak birimlerin talepleri etkin ve verimli bir şekilde karşılanmaktadır.

Taşınır işlemlerinde 28.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren, 22 Nisan 2016 tarih ve 29692 sayılı Resmi Gazetede yönetmelikte yapılan değişiklikler yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliğine göre işlemler yapılmaktadır. Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sisteminde “Taşınır Kayıt ve Kontrol Sistemi” programı kullanılmaktadır.

Donanım, taşınır ve tüketim malzemesi talepleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımıza, eğitim-öğretim ile ilgili talepler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza, özlük ve atama ile ilgili talepler ise Personel Daire Başkanlığımıza iletmektedirler. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından alımı gerçekleştirilen bilgisayar ve donanım gibi taşınır mal/malların teknik raporu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı hazırlanır. Fakültemiz büro malzemelerinin alımı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir.

Fakültemiz taşınır işlemleri Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi tarafından “5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ve “4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu” na uygun olarak gerçekleştirilir. Taşınırın edinilme şekline göre TKYS programından “Taşınır İşlem Fişi (Standart Form)” üretilir, imzalanır, KBS (TKYS) programından KBS (HYS) programına gönderilir. Birimlerimizde kullanılan bilgisayar ve donanımların hurdaya ayrılması işlemleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığının teknik raporu ile büro mefruşatlarının hurdaya ayrılması ise konusunda uzman teknik elemanların görüşü ile yapılmaktadır.

Taşınmaz kaynaklar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun çerçevesinde Üniversite Rektörlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

Birim Harcama Yetkilisi : Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN

Birim Harcama Sorumlusu : Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN

Birim Gerçekleştirme Sorumlusu : Onur OCAKDAN (Tıp Fakültesi  
Sekreteri)

## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesinin “Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi:” başlığı altında yer alan “Orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde; teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından içsel bir durum değerlendirmesi yapılarak idarenin üstün ve zayıf yanlarına yer verilir” hükmü uyarınca doldurulacaktır.

(GZFT analizi, kurumun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, içsel durumunu ve onu çevreleyen dışsal faktörleri tahlil etmek için kullanılan yöntemlerden biridir. Bir anlamda, mevcut durumun tüm yönleriyle, iç ve dış dinamiklerin de göz önünde bulundurulmasıyla, fotoğrafının çekilmesidir.)

### A. ÜSTÜNLÜKLER

- Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesinin Türkiye'nin ilk sağlık temalı devlet Üniversitesi'nde yer alması,
- Türkiye'nin en çok nüfuslu ve tarihi payitaht kimliği ile öne çıkan sosyal imkanları geniş metropol İstanbul Üsküdar'da tarihi merkezi bir konumda olması,
- Tıp Fakültesinin kendi alanlarında yetişmiş ulusal ve uluslararası değerlere sahip akademisyenlerimizin ders vermesi,
- Akademik personelin kalite ve özgünlüğü ön planda tutarak gelişime ve ilerlemeye açık olması,
- Akademik yapının tecrübe ve karma bilgi birikimine sahip olması,
- Ortak kullanım protokolü olan hastane sayısının fazlalığı ile eğitim-öğretim staj imkanlarının fazla olması.
- Uluslararası öğrenci kabulü ile çeşitlilik profiline sahip öğrenci sayısının çokluğu
- Yabancı öğrenci kontenjanının diğer fakültelere göre daha geniş olması. Bu durum tıp eğitimi alırken aynı zamanda yabancı dil öğrenmek isteyen Türk öğrencilere İngilizce öğrenmek için bulunmaz bir fırsat sağlamaktadır. Ayrıca yurtdışına gitmeye gerek kalmaksızın öğrencilerimiz birçok kültürle tanışma fırsatı yakalaması
- Üniversitenin tematik olarak sağlık alanında yapılandırılmış olması ve BAP için kaynağının diğer üniversitelere göre zengin olması

### B. ZAYIFLIKLAR

- Fakültemizin en önemli eksiği henüz akademik kadrosunun tam oluşmamış olması
- Fakültemizde okumaya hak kazanan yabancı öğrencilerin Üniversitemizin kendi yaptığı sınav ile seçilmemiş olması sınıf içerisinde YKS'den çok yüksek puanlar ile gelen öğrenciler de göz önünde bulundurulduğunda başarı seviyesinin orantısız olması
- Mektebi Tıbbiye-i Şahane binasının restorasyon sürecinde olması,
- Dekanlık idari binasının öğrenci eğitiminin verildiği binada olmaması,
- Kurum kültürünün yeni teşekkül ediyor olması nedeniyle bilimsel yayınlarda Üniversitemiz ve Fakültemizin isminin yeteri derecede kullanılmaması,
- Temel ihtiyaçlar ve sosyal aktiviteler için alanların yetersiz olması
- İdari personel sayısının yetersiz olması şeklinde belirlenmiştir.

### C. DEĞERLENDİRME

- 39 farklı ülkeden öğrencimiz bulunması, dünyanın diğer ülkeleri ile kurulacak ilişkiler noktasında fakültemize önemli bir fırsat sağlamaktadır.
- Üniversitemiz bünyesinde sağlık teknokentinin kuruluyor olması,

### D. TEHDİTLERİMİZ

- YKS ile Türkiye'nin en iyi öğrencilerinin tercih ettiği fakültemizde fiziki koşulların düzeltilememesi
- Akademik kadronun oluşturulamaması
- Afilyasyon henüz sağlanamamasından dolayı Öğretim Üyelerimizin ek ödeme alamamaları.

### E. İYİLEŞTİRİLMESİ GEREKEN ALANLAR

- Uluslararası öğrencilerimizin yoğunlukta olduğu Fakültemizde öğrencilerimizin barınma ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için yurt ihtiyacı bulunmaktadır. Öğrenci yurduna ihtiyaç duyulmaktadır. Öğrencilerin sosyal ihtiyaçları içinde sosyal faaliyet alanlarının artırılması ihtiyacı bulunmaktadır.
- Fakültemizde idari iş ve işlemlerin süresi içerisinde tam ve eksiksiz bir şekilde yürütülebilmesi için tahakkuk, ek dersler, taşınır kayıt ve kontrol iş ve işlemlerinin alanında uzmanlaşmış personeller tarafından yerine getirilmesi hata payını asgari seviyeye indirecektir. Bu amaçla, özellikle tahakkuk, satın alma, taşınır kayıt kontrol işlerini yürütmek üzere mevcut personelimize ilave olarak, bu konularda yetişmiş bir idari personelin acilen görevlendirilmesi önem arz etmektedir.
- Fakültemizin dünyada önemli bir başarı sıralamasına ulaşması, ulusal ve uluslararası tercih edilirliliğinin artması için öncelikle acilen yeterli fiziki imkân sağlanması ve alanında uzman ve akademisyenlerden oluşan bir akademik kadro kurulması gerekmektedir.

### F. DEĞERLENDİRME

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi, 2018-2019 Akademik Yılı'nda Türkiye'de devlet üniversitelerinde kurulan ilk Uluslararası Tıp Fakültesi olarak 39 farklı ülkeden gelen öğrencileri ile eğitim hayatına başlamıştır.

Fakültemize bağlı Temel Tıp, cerrahi Tıp ve Dahili Tıp olmak üzere 3 bölümde yer alan 48 Ana Bilim dalı Başkanlığında yer alan Ders programları özellikle Avrupa ülkelerinde yer alan kriterler doğrultusunda hazırlanan müfredat, öğrencilerin dünyanın herhangi bir yerindeki, kamu kurum ve kuruluşlarında veya özel sektörde başarılı olmalarını sağlayacak derslerden oluşmaktadır.

Üniversitemiz, akademik birikimimizin bize sağladığı özgüveni, eğitime, bilime, topluma ve insanlığa hizmet için her yıl artan bir sorumluluk duygusu ve kararlılıkla bütünleştirmekte, çağın gereklerine uygun bir şekilde yeni hedeflere üstlenmiş olduğu sorumlulukla yönelmektedir.

Fakültemiz vizyonun çizdiği çerçeve ve üstlenmiş olduğu misyonun gerekleri doğrultusunda; Üniversitemiz, Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi bilginin üretildiği ve paylaşıldığı, sorgulama ve araştırmanın, yenilikçi ve yaratıcı enerjinin ana kaynağı olan kamu üniversiteleri içinde sürekli gelişim ve değişimin öncüsü olma çabasını her alanda sürdürmeye, değişen yönetim ve iş yapma anlayışı ile izleyen yıllarda da devam etmeyi hedeflemektedir.

Var olan idari ve akademik personelimizin yenilik ve değişimi takip etmede teknolojiyi hızla iş alanında kullanabilmesi ve uzak görüşlü olması geleceğe umutla bakmamıza vesiledir.

## EKLER

### EK-1 ÜS YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

#### ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin (İç Kontrol Eylem Planında yer alan hususlar saklı kalmak kaydıyla) işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. İstanbul / .../.../2020

Harcama Yetkilisi

Prof. Dr. Fatih GÜLTEKİN

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi

Fakülte Dekanı



### **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu İdarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin (İç Kontrol Eylem Planında yer alan hususlar saklı kalmak kaydıyla) işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. İstanbul / .../.....2020

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

