

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
GÜLHANE TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesindeki eğitim-öğretim faaliyetleri ile ölçme ve değerlendirme esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesinde uygulanan müfredatın ve eğitim öğretim programlarının nasıl düzenleneceğine, uygulamalı dersler ve intörlük uygulaması ile ölçme ve değerlendirmelerin nasıl yapılacağına, diploma ve unvanlar ile diğer eğitim öğretim çalışmalarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge 16/05/2016 tarih ve 29714 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile 17/06/2021 tarih ve 31514 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Baş Koordinatör: Mezuniyet öncesi tıp eğitiminin planlanması ve yürütülmesinde görevli olan ve sınıf koordinatörleri arasından seçilen öğretim üyesini,
- b) Dekanlık: Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- c) Ders, Ders Kurulu, Uygulamalı Ders Komisyonu: Bir ders, ders kurulu, uygulamalı derste görev alan öğretim üyelerinden oluşan komisyonu,
- ç) Ders, Ders Kurulu, Uygulamalı Ders Sorumlusu ve Yardımcısı: Ders, ders kurulu veya uygulamalı ders kurulu içinde dersi olan öğretim üyeleri arasından sorumlusu ve yardımcısı olarak görevlendirilen öğretim üyelerini,
- d) Ders Kurulları Bloğu: Fakültede ilk üç yılda her bir sınıfta yer alan ders kurullarını içerisine alan ve bu sınıflarda sınıf geçmeye esas olan ders kurulları grubunu,
- e) Ders Kurulu: Fakültenin ilk üç yılında konu bütünlüğü esas alınmak suretiyle, birbirini tamamlayan derslerden oluşan grubu,
- f) Ders Yılı / Sınıf: İlk üç yılda iki yarıyıldan oluşan eğitim öğretim yılını, son üç yılda ise bir eğitim öğretim yılını,
- g) Entegre Sistem: Konuların, bütüncül bir yaklaşımla ve ilgili bilim alanlarının katkısı ile birlikte hazırlanıp sunulmasını,
- ğ) İntörlük Uygulaması: Altıncı sınıf öğrencilerinin, hekimlik uygulamalarına yönelik bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirmek üzere öğretim üyeleri, hekimler ve diğer sağlık meslek mensupları ile birlikte klinik karar verme süreçlerine ve uygulamalarına, nöbet tutma dahil sağlık hizmet sunumuna aktif katılımının sağlandığı ve asgari süresi Yükseköğretim Kurulunca belirlenen uygulamalı eğitimi,
- h) Ortak Zorunlu Dersler: Ders kurulları dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen, tüm programlarda olması zorunlu olan ortak dersleri,

1) Mezuniyet Öncesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu: Ders, ders kurulu veya uygulamalı ders kurulu içinde yer alan öğretim üyeleri arasından ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinden sorumlu olmak üzere görevlendirilen, bir veya daha fazla sayıda öğretim üyesinden oluşan komisyonu,

i) Senato: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunu,

j) Sınıf Koordinatörü / Yardımcısı: Bir sınıftaki tüm ders / ders kurulu / uygulamalı ders komisyon başkanları arasından seçilen öğretim üyelerini,

k) Sınıf Ölçme ve Değerlendirme Sorumlusu: İlk üç sınıf için, yıl sonu ve bütünleme sınavlarının ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinden sorumlu olmak üzere görevlendirilen öğretim üyesini,

l) Uygulamalı Ders: IV ve V nci sınıflardaki öğrencilerin bir klinik uygulama içinde yer aldığı teorik ve uygulama eğitimi bileşenlerinden oluşan dersi,

m) Üniversite: Sağlık Bilimleri Üniversitesini,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim Süresi, Öğretim Dili, Eğitim Modeli ve Sınavlar

Eğitim süresi

MADDE 5- (1) Gülhane Tıp Fakültesinde eğitim süresi altı yıldır. İlk üç yılda her bir eğitim-öğretim yılı iki yarıyıldan, son üç yılda ise bir eğitim-öğretim yılından oluşur ve her yarıyıl en az 14 hafta sürelidir. İntörlük uygulaması 10 aydan az olmamak üzere her eğitim-öğretim yılının başlangıcında Senato tarafından kabul edilen ve programda belirtilen süre kadardır.

(2) Öğrenciler 2547 sayılı Kanunun 44'üncü maddesine göre kayıt oldukları programı bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, her dönem için kayıt yaptıırıp yaptıırmadığına bakılmaksızın azami dokuz yılda tamamlamak zorundadırlar. Bu sürede eğitimini tamamlayamayan öğrenciler hakkında aşağıdaki hükümler uygulanır:

a) 9 (dokuz) eğitim-öğretim yılının sonunda intörlük eğitiminde 5 intörlük uygulaması dersinden daha fazla dersten başarısız olup, başarısız oldukları tüm derslerden verilecek iki ek intörlük uygulaması değerlendirmesi hakkını kullandıktan sonra başarısız dersi olan öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

b) 9 (dokuz) eğitim-öğretim yılının sonunda 1 intörlük uygulaması dersinden başarısız olan öğrencilere sınırsız intörlük uygulaması değerlendirmesi hakkı verilir. Verilen intörlük uygulaması değerlendirmesi hakkını kullanırken üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim öğretim yılında intörlük uygulaması değerlendirmesi hakkını kullanmayan öğrenci tüm haklarından vazgeçmiş sayılırlar ve Üniversite ile ilişkileri kesilir. **(18.07.2023 tarihli ve 23-07 sayılı Senato Kararı ile Değişik)**

Öğretim dili

MADDE 6- (1) Gülhane Tıp Fakültesinde öğretim dili Türkçe'dir.

Eğitim modeli

MADDE 7- (1) Gülhane Tıp Fakültesinde eğitim, yeterlik/çıktı odaklı ve tam entegre olarak düzenlenmiş I, II ve III üncü yıllarda dersler ve ders kurulları, IV, V inci yıllarda uygulamalı dersler ve VI ncı yılda intörlük uygulaması esasına göre yapılır. Ayrıca öğrencilere tercih edebilecekleri seçmeli dersler sunulabilir. Seçim yapılan dersin yoğunluğu durumunda öğrenciler daha alt tercihlerine veya başka bir seçmeli derse yerleştirilebilir.

2) Ortak zorunlu dersler (Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve Yabancı Dil dersleri) ile seçmeli derslerden başarısız olan öğrencilere bu dersleri, sonraki eğitim-öğretim dönemlerinde başarılı oluncaya kadar tekrar alma hakkı verilir. Öğrenciler bu dersleri aldığı dönemde devamsızlıktan kalmamışsa devam mecburiyeti aranmadan bu derslerin sınavlarına girebilir. Aynı seçmeli dersin bir sonraki yıl açılmaması durumunda öğrenci aynı AKTS yükünde başka bir seçmeli dersi alabilir. Öğrenciler ortak zorunlu dersler ile seçmeli derslerin tamamından başarılı olmadan intörlük uygulamasına başlayamazlar. **(18.07.2023 tarihli ve 23-07 sayılı Senato Kararı ile Değişik)**

Sınavlar

MADDE 8- (1) Gülhane Tıp Fakültesinde eğitim-öğretim süreci içerisinde aşağıda belirtilen sınavlar yapılır:

a) Seviye Tespit Sınavı (Diagnostik Sınav): Ders, ders kurulu, uygulamalı derse başlamadan önce öğrencilerin sahip oldukları bilgi seviyelerini belirlemek amacıyla yapılan sınavı,

b) Ara Sınav (Formatif Sınav): Dersler, ders kurulları için eğitim-öğretim dönemi içerisinde, uygulamalı dersler için ise uygulamalı ders süresi içerisinde yapılan sınavlardır. Bu sınavların amacı öğrenciyi sürekli çalışmaya teşvik etmek ve ölçme yapılan bölüm için öğrencinin başarısını belirleyerek eksikleri hakkında bilgi oluşturup öğrenmesini desteklemektir. Ara sınavların sayısı; ders, ders kurulu, uygulamalı ders süresi, içerik ve yoğunluğuna göre her ders, ders kurulu, uygulamalı ders için ayrı ayrı belirlenir. Eğitim-öğretim programında bulunan ders, ders kurulu, uygulamalı dersler için kaç ara sınav

yapılacağına Fakülte Kurulu tarafından karar verilir ve her yıl başında eğitim-öğretim programı ile ilan edilir.

c) Genel Sınav (Summatif Sınav): Dönemlik dersler için dönem sonunda, yıllık dersler için yıl sonunda, ders kurulları için ders kurulu bitiminde, uygulamalı dersler için ise uygulamalı derslerin süresi sonunda ders, ders kurulu, uygulamalı ders müfredatının bir bütün olarak değerlendirilmesi amacıyla yapılan sınavlardır.

ç) Bütünleme Sınavı: Genel sınavda başarılı olamamış öğrenciler için yapılan sınavdır.

d) Mazeret Sınavı: Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen mazeretler nedeniyle girilemeyen sınavlar için eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılan sınavlardır. Mazeret sınavı başvuruları, mazeretin bitmesinden sonraki 7 (yedi) iş günü içerisinde Dekanlığa dilekçe ile yapılır.

e) Ek Sınav: Azami süre sonunda mezun olabilmek için son sınıf öğrencilerine, başarısız oldukları ders veya derslerden ilgili mevzuat gereği yapılan sınavlardır. **(18.07.2023 tarihli ve 23-07 sayılı Senato Kararı ile Değişik)**

f) Muafiyet Sınavı: Yabancı dilde ulaşılmak istenen eğitim hedeflerine ulaşılmış olup olmadığını değerlendirmek için yapılan sınavdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatör, Komisyon ve Görevler

Sınıf koordinatörü ve görevleri

MADDE 9- (1) Sınıf koordinatörü bir sınıfı oluşturan tüm ders, ders kurulu, uygulamalı ders komisyonlarından sorumlu olarak, her eğitim-öğretim yılı başında Dekan tarafından görevlendirilen öğretim üyesidir. Sınıf koordinatörünün görevleri şunlardır:

a) Ders, ders kurulu, uygulamalı ders komisyonu başkanları ile birlikte sorumlu olduğu sınıfın akademik takvimini hazırlamak.

b) Sorumlu olduğu sınıfın programının ve tüm sınavların bütünlüğünü ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

c) Sorumlu olduğu sınıfın yoklamalarını denetleyerek Dekanlığa bilgi vermek.

ç) Sınav sonuçlarının açıklanmasını sağlamak.

Ders, ders kurulu, uygulamalı ders komisyonu başkanı ve görevleri

MADDE 10- (1) Ders, ders kurulu, uygulamalı ders kurulu Komisyon Başkanı Dekan tarafından görevlendirilir. Komisyon Başkanının görevleri şunlardır:

a) Ders, ders kurulu, uygulamalı ders eğitim programını hazırlar, programın eksiksiz ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

b) Ders, ders kurulu, uygulamalı ders veren öğretim elemanlarınca yoklamaların düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak ve bunların öğrenci devam çizelgesine işlenmesini denetlemek.

c) Ders, ders kurulu, uygulamalı dersin sınavları ile ilgili soruların toplanması, soru kitapçıklarının bastırılması, sınav öncesi, sırası ve sonrası güvenliğinin ve düzeninin sağlanması ile sınav sonuçlarının doğru olarak hesaplanarak açıklanmasından sorumludur.

ç) Uygulamalı Ders Komisyonu Başkanı uygulamalı ders eğitim öğretim faaliyetlerinin planlama ve icrasından Anabilim / Bilim Dalı Başkanına karşı sorumludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Puan, Not, Derece ve Katsayılar

Puan, not, derece ve katsayılar

MADDE 11- (1) Gülhane Tıp Fakültesi sınavlarının değerlendirilmesinde kullanılan puanlar, notlar ve katsayılar aşağıdadır.

Başarı Notu	Katsayısı	Puanın Açıklaması (100 puan üzerinden karşılığı)
AA	4,0	90-100
BA	3,5	80-89
BB	3,0	70-79
CB	2,5	65-69
CC	2,0	60-64
F	0	0-59

(2) Bir dersten, ders kurulları bloğundan veya uygulamalı dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi, ders kurulları bloğunu veya uygulamalı dersi başarmış sayılır.

(3) (F) harf notu başarılı olunamadığı anlamına gelir.

(4) MU (Muaf notu): Muafiyet sınavında başarılı olanlar ile yatay ve dikey geçiş ile gelenler ve daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda okurken alınıp başarılan derslere, ders kurulları bloklarına veya uygulamalı derslere verilir. Bu notlar ve AKTS kredileri aynı şekilde GANO hesabında da kullanılır.

(5) DZ (Devamsız): Derslere, ders kurulları bloklarına veya uygulamalı derslere devamsızlık sınırını aşan öğrencilere DZ notu verilir ve ara ya da genel sınavdan önce ilan edilir. Bu öğrenciler o sınava alınmazlar. Değerlendirmelerde F notu gibi işlem görür.

(6) GR (Girmede): Bir sınava girmeyen öğrenciye, çalışmalarına bakılmadan GR notu verilir.

(7) Ayrıca, öğrencilerin not çizelgelerinde ve dosyalarında durumlarını gösteren aşağıdaki kısaltmalar ya da açıklamalar da kullanılabilir:

S: Kredisiz dersler için “geçer” (Satisfactory),

U: Kredisiz dersler için “geçmez” (Unsatisfactory)

BEŞİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Sınav tarihlerinin belirlenmesi

MADDE 12- (1) Sınav tarihleri eğitim-öğretim programı hazırlık çalışmaları sırasında ders, ders kurulu, uygulamalı ders komisyonları tarafından belirlenip, Fakülte Kurulu tarafından kabul edilerek Senato onayı ile eğitim-öğretim programında yayınlanır.

(2) Zorunlu durumlarda sınavlar Fakülte Yönetim Kurulu tarafından uygun görülmesi ve sınav tarihinden en az bir hafta önce ilgili öğrencilere duyurulması şartıyla başka bir tarihe alınabilir.

(3) İlk üç sınıftaki öğrencilerin devam durumları, derse giren öğretim elemanları tarafından kaydedilir ve Dekanlık öğrenci işleri tarafından takip edilir. Devamsızlıkları sebebiyle sınava girme hakkı kazanamayan öğrencilerin listesi sınavlardan önce sınıf koordinatörü ile koordine edilerek Dekanlık öğrenci işleri tarafından ilan edilir.

(4) IV ve V nci sınıflardaki öğrencilerin devam durumları ve sınava girip giremeyecekleri Anabilim / Bilim Dalı Başkanlığınca belirlenir, Dekanlık öğrenci işleri tarafından takip edilir.

Sınavların yapılması

MADDE 13- (1) Sınavların uygulama biçimleri ve kullanılacak ölçme araçları ilgili ders, ders kurulu, uygulamalı dersin sorumlu öğretim üyesi veya ilgili komisyonların önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Sınavlar elektronik ortamda ve online olarak da yapılabilir.

(2) Sınav süreçlerinin yazılı, işitsel, görsel veya elektronik olarak belgelendirilmesi zorunludur.

(3) Sınavlar, dersi yürütmekle sorumlu ders, ders kurulu, uygulamalı dersin sorumlu öğretim üyesi veya ilgili komisyonlar tarafından yapılır.

(4) Sınava girme hakkını kazanan öğrenciler, geçerli bir mazereti olmadan sınava girmezlerse, sınav hakkını kullanmış ve başarısız olmuş sayılırlar.

Ölçme ve değerlendirme tipleri

MADDE 14- (1) Tüm sınavlar öğrencilerin; bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerilerini ölçmek amacıyla, eğitim programının ve her bir ders, ders kurulu, uygulamalı dersin öğrenme çıktılarına uygun olarak, yazılı, sözlü, uygulamalı sınav tiplerinin bir veya birkaçını içerecek şekilde düzenlenir. Eğitim programlarının amaç, hedef ve öğrenme çıktılarına uygun olmak şartıyla her tür ölçme ve değerlendirme yöntemi kullanılabilir. Formatif ve summatif amaçlı yapılan sınavlar kapsamında, teorik ve pratik sınavların yanı sıra, mini klinik sınav, nesnel yapılandırılmış klinik sınav, olgu temelli değerlendirme, uygulamanın doğrudan gözlemi, sözlü ve yapılandırılmış sözlü sınavlar da yapılabilir. Ayrıca, temel olarak eğitim süresi içinde, hekimlik uygulamalarının ve profesyonelliğe yönelik tutum ile davranışların gözlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan portfolyo, ödev veya karneden de not verilebilir.

(2) Ders, ders kurulu, uygulamalı dersin sorumlu öğretim üyesi veya ölçme ve değerlendirme komisyonları ders, ders kurulu, uygulamalı dersin dahilindeki bütün ölçme ve değerlendirme araçlarının hazırlanmasını (sınav sorularının toplanması, sınavın oluşturulması, sınav ortamlarının hazır olduğunun kontrolü gibi), yürütülmesini, değerlendirilmesini, belgelendirilmesini yapar ve sınav sonuçlarının duyurulması için Dekanlığa gönderir. Sorumlu öğretim üyesi veya ölçme ve değerlendirme komisyonları bu görevlerinin yürütülmesi sırasında, ders, ders kurulu, uygulamalı dersin içinde yer alan Anabilim Dalı / Bilim Dalı Başkanlıklarından ve Fakülte Sekreterliğinden kaynak desteği alır.

(3) Ders, ders kurulu, uygulamalı dersin sorumlu öğretim üyesi veya ölçme ve değerlendirme komisyonları tarafından hazırlanan soruları ölçme tipine göre sınav kitapçığının hazırlanmasından, ölçme ve değerlendirme komisyonunun talep ettiği miktarda çoğaltılmasından, cevap anahtarına göre okunmasından ve bu süreç sırasında sınav sorularının güvenliğinden Dekanlık sorumludur.

Sınav notlarının belirlenmesi

MADDE 15- (1) Sınav notları aşağıdaki şekilde hesaplanır:

a) Ara sınav notu: Bir ara sınavdan alınan nottur. Sınav farklı bölümlerden oluşuyorsa alınan notların ara sınav notunu oluşturmada etki oranları ders, ders kurulu, uygulamalı ders ölçme kurulları tarafından tespit edilir ve eğitim-öğretim programında yayınlanır.

b) Ara sınav ortalama notu: Bir ders, ders kurulu, uygulamalı ders sürecinde yapılan tüm ara sınav notlarının aritmetik ortalamasıdır. Yalnız bir ara sınav uygulanmışsa, o ara sınavın notu ara sınav ortalama notu olarak kabul edilir.

c) Genel sınav notu: Bir ders, ders kurulu, uygulamalı ders sonunda yapılan genel sınavdan alınan nottur. Sınav farklı bölümlerden oluşuyorsa, genel sınav notunu oluşturmada etki oranları ilgili ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir ve eğitim öğretim programında yayınlanır.

ç) Başarı notu: Bir öğrencinin ders, ders kurulları bloğu, uygulamalı ders başarısını gösteren temel nottur.

Başarı notlarının belirlenmesi

MADDE 16- (1) Başarı notları aşağıdaki şekilde hesaplanır;

a) Ara sınav uygulanmayan ders, ders kurulu, uygulamalı derslerde genel sınav notu, başarı notu olarak kabul edilir.

b) Ders Kurulu Başarı Notu: Ders kurulu sonunda yapılan genel sınav notunun yüzde 60'ı ile varsa ders kurulu ara sınav ortalama notunun yüzde 40'ının toplamından oluşur.

c) Ders Kurulları Bloğu Başarı Notu: Ders kurullarının başarı notlarının ağırlıklı ortalamasının yüzde 60'ı ile ders kurulları bloğu genel sınav notunun yüzde 40'ının toplamından oluşur. İlk üç sınıfta her yıl başarılı olmak için ders kurulları bloğu başarı notunun 60 ve üzerinde olması gerekir.

ç) Uygulamalı Ders Başarı Notu: Uygulamalı dersin sonunda yapılan genel sınav notunun yüzde 60'ı ile varsa ara sınav notu veya ara sınav not ortalamasının yüzde 40'ının toplamından oluşur.

d) Ders başarı notu: Genel sınav notunun yüzde 60'ı ile varsa ara sınav notu veya ara sınav not ortalamasının yüzde 40'ının toplamından oluşur.

e) Ortak zorunlu derslerin başarı notu hesaplaması, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde belirtilen usullere göre yapılır.

Başarılı olma koşulları

MADDE 17- (1) Başarılı olma koşulları şunlardır;

a) Ders, uygulamalı ders başarı notu en az CC (60, altmış) olmak zorundadır. Başarı notu 60'ın (Altmış) altında (F) olan öğrenciler başarısız kabul edilip bütünleme sınavına girerler.

b) İlk üç yıl için ders kurulları bloğu başarı notu en az 60 (altmış) olmak zorundadır. Yıl içerisindeki ders kurullarının tamamını kapsayan ders kurulları bloğu genel sınavı için baraj notu 30 (otuz)dur. Ders kurulları bloğu genel sınavından 30'un altında alan öğrenciler ile ders kurulları bloğu başarı notu 60'ın altında olan öğrenciler bütünleme sınavına girerler. Bütünleme sınavı sonrasında da ders kurulları bloğu başarı notu 60'ın altında olan öğrenciler o sınıfı tekrar ederler. Ders kurulları bloğu bütünleme sınavına giren öğrencilerin ders kurulları bloğu başarı notunun tespitinde de ders kurulları başarı notlarının ağırlıklı ortalaması hesaba katılır.

c) Ders kurulları genel sınavları ile ders, ders kurulu, uygulamalı ders ara sınavları için baraj notu uygulanmaz.

ç) Ara sınav yapılan uygulamalı derslerde, uygulamalı ders genel sınavı notu en az 50 olmak zorundadır.

d) Değerlendirilmesi yeterliliğe dayalı olarak yapılan derslerde “yeterli” olarak kabul edilenler başarılı sayılırlar.

e) Bütünlemeye kalmaksızın veya bütünleme sınavları sonrasında ders başarı notu / uygulamalı ders başarı notu / ders kurulları bloğu başarı notu 60’ın üzerinde olan öğrenciler, o ders, uygulamalı ders, ders kurulları bloğu için “başarılı” olarak değerlendirilirler.

f) Öğrenciler birinci sınıfa başlamadan önce İngilizce muafiyet ve seviye tespit sınavına alınırlar. Seviye tespit sınavında, muaf olmayanlar için, en az ilk iki eğitim-öğretim yarı yılında İngilizce öğrenimi yapılır.

Sınav sonuçlarının duyurulması ve itirazlar

MADDE 18- (1) Sınav sonuçları, en geç sınavı izleyen 7 nci günün sonunda Dekanlık tarafından duyurulur.

(2) Sınav sonuçlarına itirazlar, sınav sonuçları açıklandıktan sonra 3 (üç) iş günü içerisinde Dekanlığa yapılır. İtirazlar ilgili dersin sorumlu öğretim üyesi veya ölçme ve değerlendirme komisyonuna iletilir. İtiraz ilgili öğretim üyesine veya komisyona ulaştıktan sonra en geç 3 (üç) iş günü içerisinde değerlendirilir ve sonuç Dekanlığa bildirilir.

Devam zorunluluğu

MADDE 19- (1) Öğrencilerin, ilk defa alınan veya devamsızlıktan dolayı başarısız olunup tekrar edilen teorik derslerin %70’ine, uygulamalar, laboratuvar ve benzeri çalışmaların %80’ine devam etmiş olması gerekir.

(2) Öğrencilerin, devam koşullarını sağlayıp da başarısızlık nedeniyle tekrar ettikleri ders kurulları bloğu ve uygulamalı dersler için devam zorunluluğu aranır. Bu durumdaki ortak zorunlu dersler, seçmeli dersler ve uzaktan yapılan dersler için ise devam zorunluluğu aranmaz.

ALTINCI BÖLÜM

Uygulamalı Dersler ve İntörnlük

Uygulamalı derslerin tamamlanması

MADDE 20- (1) Uygulamalı derslerde Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre devam şartı aranır. Devamsızlık süresini aşan öğrenciler uygulamalı dersi/dersleri tekrarlar.

(2) Sağlık Bilimleri Üniversitesi Mazeret İşlemleri Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesinde belirtilen mazeretler nedeniyle devamsızlık süresini aşan öğrencilerin mazeretlerinin Fakülte Yönetim Kurulu tarafından da uygun görmesi halinde mazeret nedeniyle oluşan devamsızlık, bir akademik takvim yılı içerisinde en fazla iki uygulamalı dersin toplam süresinin %20 oranında devamsızlıktan sayılmaz.

Uygulamalı derslerin bütünleme sınavı ve uygulamalı derslerin tekrarı

MADDE 21- (1) IV üncü ve V inci sınıflardaki öğrenciler bir üst sınıfa geçebilmek için o sınıftaki tüm uygulamalı derslerden başarılı olmak zorundadır. Başarısızlık durumlarında;

a) Uygulamalı derslerin bir veya birden fazlasından başarısız olan öğrenci yıl sonunda uygulamalı dersler için yapılan bütünleme sınavına alınır, bütünlemeden başarısız olan öğrenci uygulamalı ders tekrarı yapmalıdır.

b) Bütünleme sınavları akademik takvimde belirtilen zamanlarda Dekanlık tarafından ilan edilen yer ve saatte yapılır.

c) Bir sınıftaki uygulamalı derslerin tamamını başarmış öğrencilerin bir üst sınıfa başlaması için dönem sonu beklenmez.

ç) Uygulamalı ders tekrarı yapmış olduğu halde uygulamalı ders genel sınavından başarılı olamamış ve yine bütünlemeye kalmış öğrenciler uygulamalı ders tekrarı yapmaksızın bütünleme sınavına ve hak verilmesi halinde ek sınava girer.

d) Bütünlemeye kaldığı uygulamalı dersler dışındaki diğer uygulamalı derslerini başarmış ve bir üst sınıfa geçebilmek için bütünleme sınavlarına girmesi gereken öğrencilerin dilekçe ile başvurması ve Dekanın da uygun bulunması halinde, akademik takvimde belirlenmiş bütünleme sınavlarını beklemek yerine, bir başka uygulamalı ders grubunun uygulamalı ders genel sınavına dahil edilebilirler. Bu sınavdan alınan not, bütünleme sınav notu olarak değerlendirilir. Bu madde kapsamında bütünleme hakkı verildiği halde başarısız olmak veya devamsızlık gibi nedenlerle uygulamalı ders tekrarı yapması gerekenler, Dekanın uygun bulması halinde o eğitim öğretim yılında ilgili uygulamalı dersi tekrar alabilirler.

e) Bir üst sınıfa geçebilmek için tek uygulamalı dersten başarısız durumda olan öğrencilere, Fakülte Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde bir başka uygulamalı ders grubunun uygulamalı ders genel sınavını beklemeksizin bütünleme sınav tarihi tespit edilebilir.

İntörlük uygulaması ve değerlendirilmesi

MADDE 22- (1) İntörlük uygulaması Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesi İntörn Doktor Yönergesi hükümlerine göre gerçekleştirilir.

(2) Altıncı sınıfta (intörlük uygulaması) öğrencilerin başarısı, her Anabilim/Bilim Dalındaki klinik, poliklinik, laboratuvar, saha çalışmaları, hasta kayıtları, epikrizler, hastaya yaklaşımları, nöbetler, seminer ve benzeri aktivitelerdeki başarıları dikkate alınarak değerlendirilir. İntörlük uygulaması fiziki veya elektronik karne ile takip edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diploma

MADDE 23- (1) Gülhane Tıp Fakültesinde aşağıdaki diplomalar verilir.

a) Temel Tıp Bilimleri Ön Lisans Diploması: Tıp öğrenimini tamamlayamayan veya mevzuattaki kurallar çerçevesinde belgelerle tamamlayamayacakları anlaşılanlardan, ilk iki yılın bütün derslerini başarmış olanlara, lise üstü iki yıllık yükseköğrenim gördüğünü belirten Ön Lisans Diploması düzenlenir.

b) Tıp Doktorluğu Diploması: Tıp doktorluğu için hazırlık sınıfı hariç, her biri bir ders yılını kapsayan 6 yıllık eğitim süresini başarı ile tamamlayanlara "Tıp Doktorluğu Diploması" verilir.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 24- (1) Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunun 16/11/2016 tarihli ve 2016-15-01 sayılı kararı ile kabul edilen Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 25- (1) Bu Yönerge Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 26- (1) Bu Yönerge hükümlerini Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Tarihi	Sayısı
16.08.2022	24-10
Yönerge Değişikliğinin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
18.07.2023	23-07