

YAZ STAJI

İLE İLGİLİ

SIK SORULAN SORULAR

1. Staj için gerekli belgelere nereden ulaşabilirim?

Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu web sitesi üzerinden ulaşabilirsiniz.

2. Sağlık raporunu özel hastaneden de alabilir miyim?

Evet, alabilirsiniz.

3. Sigortalı işe giriş bildirgesi belgemi nereden alabilirim?

Bulunduğunuz ilin SGK müdürlüklerinden, e-devletten veya okul staj koordinatörlüğünden alabilirsiniz.

4. Sigortam ne zaman yatmaya başlar?

Stajyer öğrencilerin sigorta girişleri, staj başlangıç tarihinden en fazla 10 gün önce yapılır. Sigorta girişi yapıldığında öğrenciler bilgilendirilecektir.

5. Stajın ilk günü yapılacak işlemler nelerdir?

Stajın ilk günü,
İş Sağlığı ve Güvenliği sertifikanızın fotokopisini,
Sigortalı işe giriş bildirgesini,
Kurumun istediği sağlık taraması sonuçlarını,
Devam durumunu gösterir çizelgeyi (Ek4) (2 nüsha),
İş yeri öğrenci değerlendirme formunu (Ek 5) (2 nüsha),
Kurumun istediği diğer evraklar iş yeri yetkilisine teslim edilmelidir.

6. İstediğim tarihlerde staj yapabilir miyim?

Hayır. Staj tarihleri SEUK (Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu) tarafından belirlenip Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne onaylanır. Bu tarihler dışında staj yapılamaz. Staja erken veya geç başlanamaz, ara verilemez.

7. Yaz stajında devamsızlık hakkı var mı?

Raporsuz devamsızlık hakkı yoktur. Raporlu olarak ise en fazla 4 gün devamsızlık yapılabilir. Devamsızlık yapılan günlerin telafisi hemen staj bitiminde, stajın son gününü takiben (ara verilmeden) aynı kurumda yapılır. Yaz stajı 20 iş günü olarak tamamlanmak zorundadır. Raporsuz devamsızlık yapan öğrencilerin stajı geçersiz sayılır ve staj tekrarı yaparlar.

8. Hangi durumlarda zorunlu yaz stajından muaf olabilirim?

En az 6 ay eğitim gördüğü programla ilgili bir birimde çalışan öğrenciler, staj başvuru sürecinde çalışma belgesini staj koordinatörlüğüne ibraz etmesi halinde stajdan muaf sayılabilirler.

9. Çalıştığım kurumda staj yapabilir miyim?

Çalıştığınız kurum öğrenim gördüğünüz programla ilgili staj kriterlerine uyuyorsa yapabilirsiniz.

10. Nöbet tutabilir miyim?

Hayır. Meslek Yüksek Okulu Staj Yönergesi gereği öğrenciler staj yaptıkları kurumlarda nöbet tutamazlar.

11. Hafta sonu staj yapabilir miyim?

Staj yapılan kurum hafta sonu çalışıyorsa yapabilirsiniz. Bu süre toplam staj gününden düşülür.

12. Staj yapan öğrencilere maaş ödenir mi?

Staj yapılan kurum, stajyerlere maaş ödemekle yükümlüdür.

13. Günlük staj süresi nedir?

Staj süresi günlük 8 saatin altında, 9 saatin üstünde olmamalıdır.

14. Nerelerde staj yapabilirim?

Programınızla ilgili staj yapabileceğiniz kurumlar için aranan kriterler staj kılavuzunda belirtilmiştir.

15. Staj yerimi değiştirebilir miyim?

Stajyer öğrenci stajını Staj Eğitim ve Uygulama Kurulu (SEUK) tarafından ilan edilen yerlerde yapmak zorundadır. SEUK'a haber verilmeden staj yeri değiştirilemez.

16. İş kazası geçirdim, ne yapmalıyım?

SGK'ya iş kazası bildirimi yapılması için iş kazası geçiren stajyer öğrenci, aynı gün içinde okulu arayıp staj koordinatörlüğüne bilgi vermelidir. İş yerinde doldurulan tutanağı ve nüfus cüzdanı suretini mail yoluyla staj koordinatörlüğüne iletmelidir.

17. Bu yıl staj yapmasam olur mu?

Mazeret dilekçenizi staj komisyonuna bildirdiğiniz takdirde bir sonraki yaz stajı tarihini takip ederek stajınızı daha sonra yapabilirsiniz. Bir öğrenciye en fazla iki kez staj hakkı tanınır.

18. Yaz stajını 2. sınıfta yaptım, dönem kaybım olur mu?

Yaz stajı tamamlandıktan sonra staj takviminde belirtilen tarihlerde program staj kurulu üyesi tarafından staj defterleri değerlendirilir. Yönetim Kurulu kararı sonrasında staj notları ilan edilerek mezuniyet hakkı kazanılır.

19. Staj dosyası nasıl hazırlanmalı?

- a) Staj raporu mavi tükenmez kalemle, yazım kurallarına uygun ve okunaklı biçimde hazırlanmalıdır.
- b) Staj dosyasının ilk çalışma sayfasında staj yapılan kurum/kuruluş tanıtılarak kurumun amacı, işleyişi, kapasitesi, personel sayısı ve görevleri açıklanmalıdır.
- c) Staj yapılan her gün için rapor yazılmalıdır. Yapılan uygulamalar, adım adım belirtilmelidir. Ders kitaplarında bulunan bilgiler detaylandırılarak yazılmamalıdır. Sayfaların yeterli gelmediği durumda A4 kağıdı ile devam edilebilir.
- d) Haftalık staj raporları, rehber personel tarafından onaylanmalı ve kaşe/mühürlenmelidir. Onaylanmamış staj raporu geçersizdir.
- e) Formatına uygun olarak hazırlanmış staj raporu, bir nüsha halinde ciltlenmelidir. Ciltlemede spiral kullanılmalıdır.

20. Staj dosyamı/defterimi kime teslim etmeliyim?

Staj takviminde belirtilen tarihler arasında program staj kurulu üyesine posta yoluyla veya elden teslim edilmelidir.

21. Şehir dışındayım. Staj defterimi nasıl teslim edebilirim?

Staj defterleri belirtilen tarihe kadar posta yoluyla okula gönderilebilir.

22. Staj dosyamı/defterimi okula geç teslim edersem ne olur?

Staj defterleri, ilan edilen tarihlerde okula teslim edilmelidir. Staj defterini geç teslim eden öğrencinin stajları geçersiz sayılır. Staj tekrarı yapması gerekir. Kargo ile gönderilmiş olan dosyaların gecikmesinden kurumumuz sorumlu değildir.

23. Stajda başarı ölçütü nedir?

Staj başarısını ölçme ve değerlendirmede aşağıda belirtilen oranlar kullanılır:

- a) Öğrencinin hazırladığı staj dosyası ve raporu %60
- b) İşveren raporu %40

Staj yapan öğrenciler başarılı/başarısız olarak değerlendirilir.

Başarılı olmak için 100 puan üzerinden en az 60 puan almak gerekir.

24. Staj tekrarı aldım, ne yapmalıyım?

Bir sonraki yaz döneminde staj tarihini takip ederek stajınızı yapabilirsiniz.

25. Sorularımı kime iletebilirim?

Öğrenciler stajla ilgili her türlü soruyu ve yaşadığı sorunları **sınıf temsilcisine** iletmelidir. Sınıf temsilcileri, öğrenciler ile staj koordinatörlüğü arasında basamak görevinde olup her iki tarafa da bilgi aktarmakla sorumludur.

Staj koordinatörlüğü, önemli duyuruları sınıf temsilcilerine ilan etmekte; temsilciler de bu duyuruları öğrencilere iletmektedir. Öğrenciler, temsilciler tarafından iletilen duyuruları mutlaka takip etmelidir.

26.İř sağlığı ve güvenliği eğitimine katılmadım. Ne yapmam gerekir?

İř sağlığı ve güvenliği eğitim sertifikası olmadan staja başlamamız mümkün değildir. Okulun düzenlediği eğitimlere katılmadıysanız herhangi bir kurumda ücret karşılığı bu eğitimi almanız gerekmektedir.