



T.C.
SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

Eylem Planı No:	H.KGS-009
İlk Yayın Tarihi:	23.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	0

STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONU

GÖREV TANIMI

Stratejik Planlama Komisyonu'nun görevi genel olarak; Üniversitenin belirlemiş olduğu vizyon ve misyona uygun olarak yüksekokulun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmaktır.

KOMİSYON ÜYELERİ

Meslek Yüksekokul Müdürü tarafından önerilen Öğretim Elemanı (Başkan) ve aktif bölümlerden seçilen öğretim elemanlarından oluşur.

KOMİSYONUN SORUMLULUKLARI

Gerekli durumlarda üniversitenin uzun dönemli stratejilerine fikir verip destek olmak,

Yüksekokulun görev alanına giren konularda anahtar performans göstergelerini (KPI-Key Performance Indicators) ve başarı ölçütlerini geliştirmek,

Yüksekokul kapsamında performansla ilgili bilgi ve verilerin toplanma araç ve yöntemlerini belirlemek; gerekirse toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,

Yüksekokulun görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,

Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin araştırma geliştirme, danışmanlık ve raporlama hizmetlerini yerine getirmek,

Yüksekokul faaliyetlerinin stratejik plan ve yıllık performans programına uygunluğunu izleyerek değerlendirmek,

Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,

Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasına destek olmak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,

Hazırlayan

Dr. Öğr. Üyesi Tuncay SOYLU
Kalite Birim Sorumlusu

Onaylayan

Doç. Dr. Şemsi Nur KARABELA
Yüksekokul Müdürü



T.C.
SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU

Eylem Planı No:	H.KGS-009
İlk Yayın Tarihi:	23.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	0

Tüm kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversiteler vb. kuruluşlarla ortak proje geliştirerek uygulamak,

Üniversitenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken ve Strateji Geliştirme Müdürlüğünün görev alanına giren iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak,

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,

İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,

Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere karşı tedbirler almak,

Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,

Yüksekokulun faaliyetleri ile ilgili her türlü bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek ve raporlamak sureti ile üst yöneticiye sunmak,

Ülke içi ve dışındaki toplantı, konferans, sempozyum, fuar, teknik gezi vb. toplantılara katılımın ve raporun sunulmasını sağlamak,

Kurumsal verimliliği ve kaliteyi arttırmak amacıyla, ilgili birimler arasında koordinasyonu sağlamak,

Ulusal ve Uluslararası mali kaynakları araştırmak takip etmek ve ilgili birimleri bilgilendirmek,

Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Hamidiye Sağlık Meslek Yüksekokulu Kalite Akreditasyon Sistemi'ne ait güncel dokümanlar web sayfası üzerindedir. Basılı ortamda bulunan dokümanlar "Kontrolsüz Kopya" niteliğindedir. Basılı ortamda kontrollü kopya talebinizi Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne iletmeniz rica olunur.

Hazırlayan Dr. Öğr. Üyesi Tuncay SOYLU Kalite Birim Sorumlusu	Onaylayan Doç. Dr. Şemsi Nur KARABELA Yüksekokul Müdürü
---	---