



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ  
GÜLHANE FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON FAKÜLTESİ  
HİZMET STANDARTLARI

Dok. No:

İlk Yayın Tar: 15.06.2023

Revizyon No-Tarih:

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Atama İşlemleri	Mezuniyet Belgeleri, Sağlık Raporu, Nüfus Cüzdan Örneği, Savcılık Belgesi, Fotoğraf, İkametkah Belgesi	3 AY
2	Yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri Ödemeleri	Dilekçe, Görevlendirme Yazısı, Elektronik Bilet, Pasaport	3 AY
3	Personel Tahakkuk ve Ödeme İşler	Maaş Nakil Bildirimi, Atama Onayı, Başlama Yazısı, Aile Durum Bildirimi, Aile Yardım Bildirimi	5 GÜN
4	Doğrudan Temin	Talep yazısı veya Talep Formu	30 GÜN
5	Staj İşlemleri - Sigorta işlemleri	Onaylı Staj Kabul Formu, Müstehaklık Belgesi, Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
6	Ek ödemeler	Ekders Yüğü Formu	20 İŞ GÜNÜ
7	Malzeme İstekleri ve Satın Alma	1. Devlet İhale Genelgesi-2,4734 Sayılı KİK'in 22.md.(b) bendi, 3.31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı R.G.'de yayımlanan Yönetmelik	20 İŞ GÜNÜ
8	Küçük Bakım-Onarım Hizmetleri	Kurumsal İletişim Sistemi (KİYS)	7 GÜN
9	Görev Belgesi	Dilekçe	10 Dakika
10	İlişik Kesme Belgesi		1 Dakika
11	Çıkarma Cezası Yazışmaları	GTF Yönetim Kurulu Kararı- SBÜ Yönetim Kurulu Kararı	1 ay
12	Ders Yüğü Yazışmaları	-	5 gün
13	Diğer Yazışmalar	-	Süresiz
14	Diploma	1-Dilekçe ve İlişik Kesme Belgesi 2- Vekaletname ile talep edilmesi halinde Noter Onaylı Vekaletname 3- Diploma İşlemleri ve geçici Mezuniyet Belgesi	1-7 İş Günü
15	Disiplin Cezası Yazışmaları	GTF Yönetim Kurulu Kararı	25 gün
16	Erasmus Öğrenci Değişimi Başvurusu	Başvuru Kabul ve Dilekçe	5 Dakika
17	Faaliyet Raporları	-	2 ay
18	Fakülte Sınav Programları	GTF Yönetim Kurulu Kararı	10 gün
19	İkinci Nüsha Diploma Verme	1-Dilekçe 2- Vekaletname ile talep edilmesi halinde Noter Onaylı Vekaletname 3- Diploma İşlemleri 4- GTF Yönetim Kurulu Kararı 5- Kimlik fotokopisi	10 İş Günü
20	İlk Kayıt İşlemleri	1- Lise diploması 2-Nüfus cüzdanı 3- Fotoğraf 4- Askerlik durum belgesi	1 iş günü
21	Katkı Payı / Öğrenim Ücreti	1- Katkı Payı Listeleri 2- Dilekçe 3- Banka Dekontu 4- YÖS İndirim Komisyonu Kararları	3 iş günü

22	Kayıt Dondurma	1- Dilekçe 2-Kayıt dondurma nedenine ilişkin belge 3- GTF Yönetim Kurulu Kararı	<b>2 hafta</b>
23	Kayıt Silme ve İlişik Kesme	1-Dilekçe ve İlişik Kesme Belgesi 2- Vekaletname ile talep edilmesi halinde Noter Onaylı Vekaletname 3- Diploma İşlemleri ve geçici Mezuniyet Belgesi	<b>1 gün</b>
24	Kontenjanlar	Kontenjan Önerileri	<b>1 Hafta</b>
25	Krediler (KYK ile ilgili Yazışmalar)	Dilekçe ve talep	<b>1 ay</b>
26	Muafiyet/Eşdeğerlik	1- Dilekçe 2- Ders İçeriği 3- Transkript 4- İntibak Komisyonu Kararı	<b>2 Hafta</b>
27	Öğrencilikle İlgili Belgeler	1-Öğrencinin yazılı/sözlü müracaatı. 2- Öğrenci Kimliği 3-Öğrenci Dilekçesi	<b>30 Ddakika</b>
28	Sınav Sonuç ve Kararları	-	<b>5 iş günü</b>
29	Tek Ders Başvurusu Dilekçesi	1- Tek Ders Başvuru Dilekçesi	<b>4 Gün</b>
30	Yatay Geçiş Başvurularının Değerlendirilmesi	1- Transkript 2- Hazırlık sınıfı başarı belgesi 3- YKS Belgesi 4- Ders içerikleri 5- Disiplin cezası belgesi 6- Başvuru dilekçesi	<b>15 Gün</b>
31	Yatay Geçiş Kontenjan ve koşullarının belirlenmesi, ilanı ve başvuru işlemleri	Kontenjan Teklifleri	<b>1 Saat</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk mürcaat yerine ya da ikinci mürcaat yerine başvurunuz.

İlk Mürcaat Yeri		İkinci Mürcaat Yeri	
İsim		İsim	
Unvan		Unvan	
Adres		Adres	
Telefon		Telefon	
Faks		Faks	
E-Posta		E-Posta	