

Tablo 8.1. Standartlara Yönelik Sürekli İyileştirme Çalışmaları ve Sonuçları

GÜLHANE HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
SÜREKLİ İYİLEŞME SÜRECİ DEĞERLENDİRME FORMU

TARİH:08.06.2022

TS.6. ÇALIŞMA GRUBU ÜYELERİ:		Prof. Dr. Dilek YILDIZ Doç. Dr. Ayla DEMİRTAŞ Dr. Öğr. Üyesi Betül KILIÇ Fak. Sek. Makbule MERİÇ					
İYİLEŞTİRME YAPILAN STANDART		: STANDART 6. Eğitim Yönetimi					
<ul style="list-style-type: none">İyileştirme Alanıİyileştirme KonusuBaşarım GöstergesiTarih (Bu başlıkların tamamı açıklanmalıdır.)	İyileştirme konusunu belirlemede yararlanılan yöntemler (veri kaynakları, veri analizi, Kök Neden Analizi)	Eylem Planı (PUKÖ)				Sonuçlar ve Planlanan İyileştirmenin Gerçekleştirilme Oranı (%)	İzleme Sıklığı (Her dönem, her yıl/5 yılda bir)
		Planlama (Ne yapılacak)	Uygulama	Kontrol	Önlem alma		
İYİLEŞTİRME ALANI: TS.6.6. Eğitim programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı geliştirmeli ve uygulamalıdır. Boyutunda hedeflenen 100 puanın 88.8’de kalması BAŞARIM GÖSTERGESİ: (BG18+BG19+BG20+BG21+BG22 +BG23)/6=TS.6.6 <i>BG20- GHF yapılanmasının akademik ve idari personel ile öğrenciler için uygun ve güvenli alanlar oluşturması amacıyla SBU iş sağlığı güvenliği kurum değerlendirmesi sonucunda bildirilen risk düzeyinin “Mavi= kabul edilebilir risk, mümkünse azaltulmalı” ile tanımlanması.</i> Başarım göstergesi 20’nin hedeflenen Mavi düzeyinin oranının Sarı düzeyinde kalması İYİLEŞTİRME KONUSU: -GHF binasının fiziksel özelliklerine ait riskli olduğu bildirilen 9 maddeden yalnız dördü düzeltilmiştir. Kalan beş hususta belirlenen riskli durumların ortadan kaldırılması	- Kök neden incelemesi: GHF binasının fiziksel risklerin azaltılması için yapılan taleplerin gerçekleştirilmesi için gerekli idari ve mali kaynağın üniversite tarafından sağlanamaması -SBU İş Sağlığı ve Güvenliği merkezi tarafından yapılan kurum L matris risk analizi değerlendirmesi sonucunda; GHF’de sarı risk alanlarının fazla olduğu	- Acil durum planlarının yapılması -Kat tahliye planlarının yapılması - Yangın tüplerinin kontrolünün yapılması -Yapı işleri için 6 Temmuz 2021 tarihli yazışma ile talep edilen bütçenin karşılanmasının takip edilmesi -Boş mekânlarda güvenlik riski oluşturan elektrik	- Acil durum planlarının, kat planlarının ve tahliye planlarının yapılmıştır. (Haziran 2022) -Yapı işleri için 6 Temmuz 2021 tarihli yazışma ile talep edilen bütçenin karşılanması takip edilmektedir.	Veri Toplama/Veri analizi - L matris risk analizi değerlendirmesi (Mart 2024)	İki yılda bir L matris risk analizinin yapılmasının sağlanması	BG20 Başarı Oranı 2022: Sarı Tarih: Mart 2022 BG20 Başarı Oranı 2024: Tarih: Mart 2024	- 2 Yılda bir

	<p>belirlenmiştir. Bu anlamda</p> <p>1) GHF'nin acil durum tahliye planının bulunmadığı;</p> <p>2) Yangın tüplerinin kontrolünün yapılmamış olduğu;</p> <p>3) Çalışma ortamında yer alan camlarda korumalık olmaması nedeni ile düşme/yaralanma riski bulunduğu;</p> <p>4) Boş mekânların herkes tarafından ulaşılabilir olması nedeni ile güvenlik riski olduğu;</p> <p>5) Çalışma ortamında uyarı levhası bulunmaması nedeni ile güvenlik riski olduğu saptanmıştır. (Mart 2022)</p> <p>-</p>	<p>panolarının bakımı ve gerekli görülenlerin onarımı</p> <p>- Uyarı levhalarının düzenlenmesi</p> <p>Sorumlu Kişi Komite/Komisyon Uygulama sorumlusu: T.S.6.Çalışma Grubu</p> <p>Kontrol ve önlem alma sorumlusu: - T.S.6.Çalışma Grubu -TS.8. Sürekli İyileştirme Çalışma Grubu -Akreditasyon Kurulu</p>					
--	---	--	--	--	--	--	--

<p>BG23-6698 sayılı Kişisel Bilgilerin Korunması Kanunu kapsamında GHF öğretim elemanı ve öğrencilerinin kişisel bilgilerinin güvenliği akademisyen, idari personel ve öğrenciler tarafından herhangi bir amaçla izinsiz kullanılmasını önlenmek amacıyla ilgili tüm şahısların ıslak imzalı taahhütlerinin alınması” Başarım göstergesi 23’ün hedeflenen %100 oranının %83’de kalması</p> <p>İYİLEŞTİRME KONUSU:</p> <p>- 6698 sayılı Kişisel Bilgilerin Korunması Kanunu kapsamında GHF öğretim elemanı ve öğrencilerinin kişisel bilgilerinin güvenliği akademisyen, idari personel ve öğrenciler tarafından herhangi bir amaçla izinsiz kullanılmasını önlenmek amacıyla GHF 3. ve 4. Sınıfların eksik olan ıslak imzalı taahhütlerinin alınması</p> <p>TARİH: Mart 2022</p>	<p>- Kök neden incelemesi: - İmzaların toplandığı süreçte GHF öğrencilerinin klinik uygulamayı sürdürüyor olmaları nedeni ile Üniversite kampüsü dışında bulunması</p>	<p>-Öğrencilere kişisel Bilgilerin Korunması Kanunu konusunda bilgilendirme yapılarak final haftasında imzaların tamamlanmasının sağlanması</p> <p>-2022-2023 eğitim öğretim yılı itibari ile birinci sınıf oryantasyon programına 6698 sayılı Kişisel Bilgilerin Korunması Kanunu kapsamında bilgilendirme eğitiminin eklenmesi</p> <p>Sorumlu Kişi Komite/Komisyon Uygulama sorumlusu: T.S.6.Çalışma Grubu</p> <p>Kontrol ve önlem alma sorumlusu: - T.S.6.Çalışma Grubu -TS.8. Sürekli İyileştirme Çalışma Grubu -Akreditasyon Kurulu</p>	<p>-Öğrencilere tek tek bilgilendirme yapılarak imzalar tamamlanmıştır. (Haziran 2022)</p>	<p>Veri Toplama/Analiz: -İmzalanan belgeler</p> <p>Sonuç Hedefe ulaşıldı PUKO süreci kapatıldı.</p>	<p>-2022-2023 eğitim öğretim yılı birinci sınıf oryantasyon programına 6698 sayılı Kişisel Bilgilerin Korunması Kanunu kapsamında bilgilendirme yapılması</p>	<p>BG23 Başarı Oranı: %83 Tarih: Mart 2022</p> <p>BG23 Başarı Oranı 2022: 100 Tarih: Haziran 2022</p>	<p>Her yıl</p>
---	--	--	--	--	---	--	----------------