

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
KLİNİK VE SAHA UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesi lisans programında öğrenim gören öğrencilerin dönem içinde mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri ve teorik derslerden edindikleri bilgileri hasta başında uygulayabilmeleri için, belirlenen alanlarda yapacakları klinik ve saha uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesi lisans programında öğrenim gören öğrencilerin, yapacakları klinik ve saha uygulamalarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esaslar ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa, 16/05/2016 tarihli ve 29714 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile 17/06/2021 tarihli ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Ana Bilim Dalı Başkanlığı: Uygulamalı ders ile ilgili Ana Bilim Dalı Başkanlığını,
- b) Dekan: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesi Dekanını,
- c) Dekanlık: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesi Dekanlığını,
- ç) Fakülte Kurulu: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesi Kurulunu,
- d) Fakülte Yönetim Kurulu: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- e) Fakülte: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesini,
- f) İnvaziv İşlem: Damar yolu açma, intramusküler enjeksiyon yapma gibi hastanın deri bütünlüğünü bozan ya da nazogastrik tüp, üriner kateter takma gibi hastanın vücut boşluklarına girilerek yapılan uygulamaları,
- g) Klinik Uygulama Komisyonu: Fakülte kurulunun önerisi ve Dekan onayı ile görevlendirilen, öğretim üyelerinden oluşan komisyonu,
- ğ) Klinik ve Saha Uygulama Alanı: Mesleki dersler ile bağlantılı, konuların anlaşılmasını kolaylaştıran ve hemşirelikte beceri kazandırmaya yönelik koruyucu, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmet veren kurumları (hastaneler, aile sağlığı merkezi, toplum sağlığı merkezi ile derslere uygun olarak ana bilim dalının uygun gördüğü diğer okul, işyeri, halk eğitim merkezi gibi kurumlar),
- h) Kurum Yetkilisi: Kurum tarafından öğrencilerin klinik ve saha uygulamaları ile ilgili olarak görevlendirilen yetkili yöneticiyi,
- 1) Lisans Eğitim-Öğretimi: Ortaöğretimden sonra, en az sekiz yarıyılık veya dört yıllık bir programı kapsayan yükseköğretimi,
- i) Öğrenci: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Hemşirelik Fakültesine kayıtlı olan öğrencileri,

j) Rehber Hemşire: Uygulama yapılan kurumdan görevlendirilen, hemşirelikte en az yüksek lisans derecesine sahip, eğitim için destek sağlayan, temel işlevi öğrenmeyi desteklemek, yardım etmek ve cesaretlendirmek olan kılavuz rolü üstlenmiş deneyimli uygulayıcı hemşireyi,

k) Rektör: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörünü,

l) Sorumlu Öğretim Elemanı: İlgili öğretim yılında uygulamalı dersin sorumlu öğretim elemanlarını/rehber hemşirelerini,

m) Uygulama Yürütücüsü: Klinik uygulama konusunda görevlendirilen öğretim elemanları ve rehber hemşireyi,

n) Uygulama: Mesleki dersler kapsamında yer alan kuramsal konular ile ilişkili bilgi ve becerilerin kazandırılmasına ve hemşirelik becerilerinin pekiştirilmesine yönelik olarak öğretim elemanlarının ve/veya rehber hemşirelerin sorumluluğunda saha ya da kliniklerde yapılan uygulamaları,

o) Uygulamalı Ders: Bir eğitim ve öğretim döneminde diploma programına ait dersler kapsamında öğrencilerin yükseköğretim kurumunun uygulama alanlarında, işletmelerde veya hizmet alanlarında uygulamaların içinde yer alarak bilgi, beceri ve yetkinliklerinin gelişimini sağlayan, ilgili dersin öğretim elemanının veya elemanlarının sorumluluğunda yapılan, işletmede mesleki eğitim veya staj kapsamında olmayan dersi,

ö) Üniversite: Sağlık Bilimleri Üniversitesi,

p) Yarıyıl: Senato tarafından kabul edilen bir akademik takvim yarıyılına ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamaların amacı, hedefleri ve çıktıları

Uygulamaların amacı

MADDE 5- (1) Öğrencinin lisans eğitimi süresince kazandığı bilgi ve becerileri sağlık bakımı hizmetlerinde kullanarak yeterlik kazanmalarını sağlamak ve mesleki yaşama hazırlamaktır.

Uygulamaların hedefleri

MADDE 6- (1) Uygulama ile öğrencinin aşağıdaki nitelikleri kazanması hedeflenir:

a) Mesleki rol ve işlevlerini gerçekleştirirken mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerileri kullanabilmesi.

b) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakımı gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla bilimsel süreç doğrultusunda karşılayabilmesi.

c) Mesleki uygulamalarda etkili iletişim becerilerini kullanabilmesi.

ç) Sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışabilmesi.

d) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranabilmesi.

e) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık eğitimi gereksinimlerini karşılamada öğrenme ve öğretme sürecini kullanabilmesi.

f) İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda mesleki uygulamaları yapabilmesi.

Uygulamanın çıktıları

MADDE 7- (1) Uygulamanın çıktıları aşağıdaki gibidir:

a) Mesleki rol ve işlevlerini gerçekleştirirken mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerileri kullanmak.

b) Sağlık bakımı gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla ele almak.

c) Sağlık bakımı gereksinimlerine ilişkin veri toplamak.

ç) Topladığı verileri değerlendirerek hemşirelik tanısını belirlemek.

d) Hemşirelik tanısı doğrultusunda bakımı planlamak.

- e) Temel hemşirelik girişimlerini kullanarak planladığı bakımı uygulamak.
- f) Uyguladığı bakımın sonuçlarını değerlendirmek.
- g) Yaptığı tüm uygulamaları kaydetmek.
- ğ) Etkili iletişim becerilerini kullanmak.
- h) Sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışmak.
- ı) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranmak.
- i) Eğitim etkinliklerinde öğrenme-öğretme sürecini kullanmak.
- j) İlgili mevzuat doğrultusunda mesleki uygulamaları yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel İlkeler

Uygulamanın yürütülmesi ile ilgili genel ilkeler

MADDE 8- (1) Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanı uygulama sorumlusu olarak görevlendirilir.

(2) Gerekli olduğunda uygulamalar için, öğrenci sayısı ve uygulama alanları dikkate alınarak birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir.

(3) Gerekli görüldüğünde uygulamalar için Ana Bilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ile Fakülte Dekanlığı tarafından hemşirelikte en az yüksek lisans düzeyinde eğitime sahip, deneyimli hemşireler, Rehber hemşire olarak görevlendirilebilir.

(4) Rehber hemşireler lisansüstü mezun hemşireler arasından görevlendirilir.

(5) Uygulama öncesi ilgili Ana Bilim Dalı tarafından Rehber hemşirelere yönelik oryantasyon programı yapılır.

(6) Gerekli görüldüğünde uygulamalar, eğitim-öğretim programındaki toplam ders saatinin dikkate alınması şartıyla, dönem başında ilgili öğretim elemanın önerisi ve Fakülte Kurulu Kararı ile blok olarak yapılabilir.

(7) Blok olarak yapılması düşünülen dersin teorik ve uygulama saatleri birleştirilebilir.

Uygulamalara devam zorunluluğu

MADDE 9- (1) Öğrenciler, "16/05/2016 tarihli ve 29714 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği" gereğince, uygulamalı teorik dersin %70'ine, uygulamaların %80'ine devam etmek zorundadır.

(2) Dönem içi uygulamaların %20'sinden, teorik dersin %30'undan fazlasına devam etmeyen öğrenciler, o dersten devamsızlıktan dolayı başarısız sayılırlar ve ilgili uygulamalı teorik dersin yarıyıl sonu sınavına giremezler. Söz konusu öğrenciler o dersin teorik ve uygulamasını tekrar almak ve devam etmek zorundadır.

(3) Uygulamalarda sağlık raporları geçerli değildir.

(4) Uygulamaya mazeretsiz 15 dakikadan daha fazla geç kalan öğrenci öğleden sonrası da dahil olmak üzere tüm gün devamsız sayılır.

(5) Uygulama alanından izinsiz ayrılan öğrenci devamsız sayılır.

(6) Öğrencilerin uygulama saatleri içinde geçerli bir mazereti olmadan alanı terk etmesi veya mola vermesi yasaktır.

(7) Kurum politikasına uygun olarak ve uygulama yürütücüsünün bilgisi dahilinde öğrencilere 12.00-13.00 arasında öğle yemeği tatili verilir.

Dönem içi uygulamaların yapılacağı yerler

MADDE 10- (1) Uygulamalar, Üniversite ile afiliye olan Sağlık Bakanlığı Hastaneleri, Rektörlük ve Fakülte Dekanlığınca uygun görülen kamu ya da özel sektöre ait sağlık kurum ve kuruluşları, İl ve İlçe Sağlık Müdürlükleri, Halk Sağlığı Müdürlükleri, Genel Sekreterlikler, ana

çocuk sağlığı merkezleri, aile planlaması merkezleri, aile sağlığı merkezleri, toplum sağlığı merkezleri, toplum ruh sağlığı merkezleri, rehabilitasyon merkezleri, sosyal hizmetlere ait kurumlar, belediyelere ait kurumlar, halk eğitim merkezleri, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine bağlı eğitim kurumları ve dersin içeriğine uygun olarak diğer kamu ve özel kurumlarda ve iş yerlerinde, belirlenen ev ya da mahallelerde yapılır.

(2) Uygulama alanlarının seçimi, uygulamalı teorik dersin sorumlu öğretim elemanının önerisi ile Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından belirlenir ve Dekanlık tarafından onaylanır.

(3) Uygulamaların yapılacağı alanlar ile ilgili kurumlar ile yapılacak yazışmalar Fakülte sekreterliği tarafından yürütülür.

Uygulama süresi

MADDE 11- (1) Yarıyıl içi uygulamaları, akademik takvimdeki eğitim-öğretim süresi içinde yapılır.

(2) Uygulama sorumlusu öğretim elemanı yarıyıl içi uygulamanın başlangıç ve bitiş tarihlerini, öğrenci sayısını ve fiziki koşulları göz önünde bulundurarak uygulama gruplarını ve tarihlerini belirler ve Ana Bilim Dalı Başkanlığına iletir.

(3) Uygulamalar, Ana Bilim Dalı Başkanlığının onayladığı tarih ve saatler arasında yapılır. Tarih ve saat değişiklikleri Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından uygulamadan en az bir hafta önce öğrencilere duyurulur.

(4) Derslerin uygulaması laboratuvar ve klinik uygulamadan oluşmaktadır.

(5) Öğrencinin yarıyıl içi başarı durumu teorik, laboratuvar ve klinik uygulama dersleri birlikte değerlendirilerek belirlenir.

Ön koşullu dersler

MADDE 12- (1) Ön koşul olan dersler bulunmamaktadır.

Uygulamaların değerlendirilmesi

MADDE 13- (1) Uygulamalarda öğrencinin başarı durumunun değerlendirilmesi uygulama yürütücüsü olarak görevlendirilen öğretim elemanları ve Rehber hemşireler tarafından, uygulama ortamında ve sürecinde yapılır.

(2) Değerlendirme, uygulamalı teorik dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından verilen formlara göre puanlama sistemi ile yapılır. Her rotasyon bitiminde uygulama sorumlusuna teslim edilir.

(3) Değerlendirme formları dönem başında öğrencilere dağıtılarak öğrenciler değerlendirme kriterleri konusunda bilgilendirilir.

(4) Değerlendirme formlarında gerek görüldüğünde uygulama yürütücülerinin de görüşleri dikkate alınarak dönem başında değerliklik yapılabilir.

(5) Birden fazla uygulama yürütücüsünün görevlendirilmesi durumunda, öğrencinin uygulama notu hesaplanırken uygulama yürütücülerinin verdiği başarı notunun ortalaması esas alınır.

(6) Öğrencinin mesleki uygulama sürecinde hastane içi farklı klinikler, saha çalışmaları, huzurevi, okul gibi en az iki farklı klinik veya ortamda değerlendirilmesi gerekir.

(7) Uygulamalı teorik derslerin yılsonu başarı notunun hesaplanmasında Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümleri esas alınır.

(8) Uygulamaların değerlendirme sonuçları yarıyıl/yılsonu sınavı tarihinden önce ilan edilir.

(9) Uygulama başarı notu 100 (yüz) tam not üzerinden verilir. Öğrencinin uygulamadan başarılı sayılabilmesi için notunun en az 50 (elli) olması gerekir. Uygulama notu 50'nin altında ise öğrenci, o dersin dönem sonu veya yıl sonu sınavına ve bütünleme sınavına giremez ve

başarısız olarak değerlendirilir. Bu durumdaki öğrenciler uygulamalı teorik dersi ve uygulamaları tekrar etmek zorundadır.

(10) Uygulamalar sırasında öğrencinin gerçekleştireceği faaliyetlerin (vaka tartışması, uygulamalar, proje vb.) uygulama başarısına katkısı anabilim dalları kurullarının kararı ile belirlenir.

Uygulama değerlendirme sonuçlarına itiraz

MADDE 14- (1) Uygulama değerlendirme sonuçlarının öğrenciye bildiriminden itibaren üç iş günü içinde ve sadece maddi hata yönünden itiraz edilebilir. İtiraz, Fakülte Dekanlığına verilen bir dilekçe ile yapılır.

(2) İtiraz üzerine Dekanlık değerlendirme formlarının incelenmesi için, biri değerlendirmeyi yapan uygulama yürütücüsü olmak üzere ilgili öğretim elemanlarından oluşan üç kişilik bir komisyon kurar. Sınavın ilgili olduğu Ana Bilim Dalında tek öğretim üyesi varsa, bu komisyonun diğer üyeleri, sınava girilen dersin yakın olduğu derslerin öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından seçilir.

(3) Komisyon, en çok üç iş günü içinde itirazları kesin olarak sonuçlandırır, sonucu yazılı ve gerekçeli olarak Dekanlığa bildirir. Bir maddi hata tespit edilirse not değişikliği Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile düzeltilir ve ilgili Ana Bilim Dalı Başkanlığınca ilan edilir.

Uygulama evrakının saklanması

MADDE 15- (1) Uygulama yürütücüsü, yürüttüğü uygulama dersine ilişkin not çizelgeleri ve değerlendirme formlarını, Ana Bilim Dalı Başkanlığına tutanakla teslim eder. Dekanlık bu evrakı ayrı bir arşivde beş yıl tutmak zorundadır.

(2) Değerlendirme formları ve/veya not çizelgeleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kurallara göre beş yıl süre ile saklanır ve bu süre sonunda bir tutanak düzenlenmek suretiyle imha edilir.

Kopya çekmek

MADDE 16- (1) Uygulamalarda kopya çektiği veya verdiği ya da kopya çekmeye veya vermeye yeltendiği tespit edilen, kaynak belirtmeksizin alıntı yaptığı ya da uydurma/kurgu bilgilerle ödev, rapor ya da form hazırladığı belirlenen öğrenci, uygulamanın o bölümünden FF notu alır ve hakkında disiplin soruşturması açılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamalara İlişkin Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Fakültenin sorumlulukları

MADDE 17- (1) Fakültenin sorumlulukları şunlardır:

- Uygulama yapılacak alanları belirlemek.
- Uygulama yürütücülerini belirlemek.
- Uygulama alanlarının yöneticileri ve Rehber hemşireler iş birliği yapmak.
- Rehber hemşirelerin uygulamalara oryantasyonunu sağlamak.
- Öğrencileri uygulama alanına hazırlamak, desteklemek ve sorunlarının çözülmesinde yardımcı olmak.
- Öğrenci izleminde ve değerlendirilmesinde kullanılacak yöntemleri belirlemek ve gerekli güncellemeleri yapmak.

f) Bu Yönergeyi uygulama sorumlularına, uygulama yürütücülerine, uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara, uygulamadan sorumlu Kurum Yetkilisine, öğrencilere ve gerek görülen ilgililere imza karşılığı tebliğ etmek.

Uygulama alanlarının sorumlulukları

MADDE 18- (1) Uygulama alanının sorumlulukları şunlardır:

- Öğrencileri dersin amaç ve hedeflerine uygun alanlara yerleştirmek,

- b) Uygulamalar konusunda yetkili Kurum Yetkilisini belirlemek,
- c) Fakülte ile birlikte ve istenilen niteliklerdeki Rehber hemşireleri belirlemek,
- ç) Rehber hemşireleri Fakülte ile iş birliği içinde eğitmek,
- d) Öğrencilerin uygulama alanına oryantasyonunu sağlamak,
- e) Öğrencilerin yaptıkları uygulamaları izlemek ve değerlendirmek, uygulama yürütücülerine geri bildirimde bulunmak,
- f) Öğrencilerin uygulama alanındaki hizmet içi eğitimlere katılmalarını ve aktif rol almalarını sağlamak,
- g) Öğrencilerin giyinme odası, kilimli dolap, toplantı odası ve eğitim salonu gibi gereksinimleri konusunda yardımcı olmaktır.

Fakülte Dekanı

MADDE 19- (1) Fakülte Dekanı uygulama organizasyonunun en üst düzeydeki yetkilisi ve yöneticisidir. Bu yetkisini gerektiğinde başkasına devredebilir.

(2) Fakülte Dekanı aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

- a) Uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri almak.
- b) Yarıyıl içi uygulama eğitiminin yapılacağı kurumun ilgili yöneticileri ile iletişim kurarak gerekli yazılı izni sağlamak, resmi yazışmaları yürütülmesini sağlamak, protokoller oluşturmak.
- c) Gerekli durumlarda uygulamaları yerinde denetlemek.
- ç) Ana Bilim Dalı Başkanlığının önerisi ile uygulama alanlarında bölüm dışından öğretim elemanı ya da Rehber hemşire görevlendirmek.

Uygulama sorumluları

MADDE 20- (1) Uygulama sorumluları, uygulamaların teorik dersin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak üzere, uygulamanın eksiksiz bir şekilde planlanmasından, yürütülmesinden ve değerlendirilmesinden sorumlu olarak aşağıdaki görevleri yerine getirirler:

- a) Uygulama yapacak öğrencilerin listesini ve uygulama planlarını hazırlamak ve Fakülte sekreterliğine göndermek.
- b) Uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara gönderilecek belgelerin hazırlanması ve gönderilmesini sağlamak.
- c) Uygulamalarla ilgili olarak uygulama yeri ve Fakülte arasındaki iletişimi sağlamak.
- ç) Uygulamaya başlamadan önce öğrencinin eğitiminde sorumluluk alacak olan Rehber hemşirelerle ve Fakülte dışından görevlendirilecek öğretim üyeleriyle iletişim kurmak, dersin amaç ve hedeflerini paylaşmak.
- d) Öğrenciye ve eğitimde sorumluluk alan Rehber hemşireye geribildirimde bulunmak.
- e) Uygulama süresince öğrenciye rehberlik etmek, yönlendirmek; gerektiğinde denetlemek ve değerlendirmek.
- f) Öğrencilerin uygulama alanlarında sorunlarının çözülmesinde yardımcı olmak.
- g) Uygulamaların düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak, ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Ana Bilim Dalı Başkanı'na yazılı olarak iletme.

Uygulama yürütücüsü

MADDE 21- (1) Uygulama yürütücüsü, klinik uygulama derslerinin kuramsal dersin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak üzere aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Uygulamaları yürütmek, dersin amaçlarına uygun öğrenmeyi sağlamak.

b) Öğrencinin uygulama alanlarına uyumunu sağlamak ve bu amaca yönelik olarak öğrencilerin klinik ortamda bulunan hemşirelerle ve diğer çalışanlarla tanıştırılmasını sağlamak.

c) Klinik ve saha uygulama alanlarında öğrencinin yapacağı uygulamaları gözetim altında tutmak, öğrencilerin yapacağı tüm uygulamalarda rehberlik etmek, öğrenciye bilgi vermek ve uygulama esnasında öğrenciyi yalnız bırakmamak.

ç) Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek ve değerlendirmek.

d) Öğrencinin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olmak.

e) Öğrencilerin uygulama alanında vizitlere, vaka sunumlarına ve eğitimlere katılmasını sağlamak.

f) Öğrencilerin uygulamada bilgiyi kullanmalarına yardımcı olmak.

g) Gerektiğinde uygulama ortamında dersin amacına yönelik olarak öğrencilerin teorik eğitimlerini sağlamak.

ğ) Klinikte etkili öğrenme ve öğretme yöntem ve tekniklerini kullanmak.

h) Uygulamalar esnasında öğrencilerin devam durumlarını takip etmek, dönem ortasında ve sonunda devam sonuç çizelgesini Ana Bilim Dalı Başkanlığına yazılı olarak iletmek.

ı) Öğrencileri uygulama ortamında ve sürecinde, değerlendirme formlarındaki kriterlere uygun şekilde değerlendirmek.

i) Uygulama sorumlusu tarafından kendisine yazılı olarak iletilen “Uygulama raporlarını ve uygulama değerlendirme formları”nı 100 (yüz) puan üzerinden değerlendirip, sonuçları belirtilen tarihler içinde öğrenciye ve görevlendirildiği dersin uygulama sorumlusuna ya da Ana Bilim Dalı Başkanlığına yazılı olarak bildirmek.

j) Öğrencilere uygulamaya ilişkin değerlendirmeler konusunda geribildirim vermek.

k) Uygulama sorumlusu ve öğrenci arasında koordinasyonu sağlamak.

l) Uygulama alanlarında öğrencilerin sorunlarının çözülmesine yardımcı olmak.

m) Öğrencinin forma bütünlüğünü denetlemek.

n) Uygulama alanını izinsiz ya da erken terk etmemek, uygulama sorumlusunun/bölüm başkanının bilgisi olmadan öğrenciyi uygulama alanından uzaklaştırmamak.

o) Öğrencilerin klinik eğitim ortamlarına sosyalizasyonlarını desteklemek.

ö) Kurumsal enfeksiyon kontrol politikalarını öğrencilere bildirmek ve bu kurallara uygun şekilde davranmalarını sağlamak.

p) Öğrenciye insana yakışır şekilde davranmak, hakaret etmemek ve öğrenciyi istismar etmemek.

r) Öğrencilerin uygulamada yaşayabileceği zorluklara duyarlı olmak ve yaşadığı sorunları çözmede yardımcı olmak.

s) Etkili iletişim kurmak.

ş) Öğrenciye rol model olmak.

t) Yaşam boyu öğrenme için öğrenciyi cesaretlendirmek.

u) Uygulama yürütücüsü olarak bu Yönergeyi bilmek ve uygulamak.

ü) Öğrencilerin bu Yönergede belirtilen kurallara uygun şekilde davranmasını sağlamak.

(2) Öğretim üyesi ve Rehber hemşirenin klinik uygulama yürütücüsü olarak birlikte görevlendirilmeleri durumunda, Rehber hemşire öğretim üyesine ve Fakülteye karşı sorumludur.

Rehber hemşirelerin nitelik ve sorumlulukları

MADDE 22- (1) Rehber hemşire aşağıdaki nitelikleri taşımalıdır:

a) En az üç yıl mesleki deneyime sahip olmak.

- b) Öğretmeye ve mesleki gelişime istekli olmak.
- c) Öğrencinin öğrenme gereksinimlerini belirleyebilmek ve öğrenme planlarını yapabilmek.
- ç) Öğrenciye ve öğretim üyesine yapıcı, saygılı, dürüst biçimde geribildirim verebilmek.
- d) Olumlu mesleki görüşe sahip olmak.
- e) Yetişkin eğitimi ilkelerini bilmek.
- f) İyi bir iletişim becerisine sahip olmak.

Kurum yetkilisi

MADDE 23- (1) Kurum yetkilisi, uygulama yapılacak kurumlardan, uygulamanın sağlıklı şekilde yürütülmesi için görevlendirilen üst düzeydeki yetkili veya bunların yetkilerini devrettiği kişilerdir.

(2) Kurum yetkilisinin görevleri şunlardır:

- a) Uygulama yürütücüsü olarak seçilen rehber hemşirelerin görevlendirilmesini takip etmek.
- b) Uygulamaların verimli olması için gerekli önlemleri almak.
- c) Uygulama alanı ve Fakülte arasındaki iletişim ve koordinasyonu sağlamak.
- ç) Uygulamanın yürütülmesi esnasında ortaya çıkan problemleri incelemek, çözümüne yardımcı olmak ve kurumun ilgili birimlerine iletmek.
- d) Kurumsal enfeksiyon kontrol politikalarını uygulama sorumlularına iletmek.

Öğrenciler

MADDE 24- (1) Uygulamalara katılan öğrencilerin görev ve sorumlulukları ve uymaları gereken kurallar şunlardır:

- a) Uygulama alanına çıkmadan önce bu Yönerge hükümleri doğrultusunda hazırlanan “Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Uygulamada Uyulması Gereken Davranış Kuralları” formunu imzalar.
- b) Klinik uygulama yürütücülerinin kendisinden istediği stetoskop, ışık kalem, kalem, not defteri gibi bireysel araç-gereçleri daima yanında bulundurur.
- c) Öğrenciler uygulama alanındaki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen gösterir. Öğrencinin yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğacak sorumluluk kendisine aittir.
- ç) Uygulama alanlarında, hemşirelik bakım ve uygulamaları ile ilgili sorumluluklarını zamanında eksiksiz olarak, ilgili kişilerin gözetimi ve denetimi altında yapmalıdır.
- d) Öğrenciler klinik uygulama alanlarında ilgili uygulama yürütücüsü ya da klinik hemşiresinin izni ve denetimi olmaksızın herhangi bir invaziv işlem ya da tedavi yapamaz.
- e) Bakım verdiği hastalar için uygulama yürütücüsünün belirlediği zamanda vizite katılır.
- f) Uygulama yürütücüsünün belirlediği zamanda vaka sunumuna katılır.
- g) Klinik uygulama alanlarında eğitimcileri, arkadaşları, tüm sağlık ekibi üyeleri, hasta ve hasta yakınları ile uygun, uyumlu, saygılı bir iletişim kurar ve sürdürür.
- ğ) Görevli öğretim elemanının izni olmadan uygulama yerlerinden ayrılamaz, uygulama yerini değiştiremez ve terk edemezler.
- h) Öğrenciler kendileri için belirlenen yer ve saatlerde uygulama yapmak zorundadır.
- ı) Öğrenci, planlanan tarih ve saatler dışında, Fakültenin bilgisi ve Kurum Yetkilisinin izni olmadan uygulama alanında bulunamaz.
- i) Öğrenciler uygulama yerinde yapmış oldukları çalışmalara ilişkin bakım planı ve benzeri formları ve raporları kendisine bildirilen sürede hazırlar ve uygulama yürütücüsüne teslim eder.
- j) Hemşirelik mesleğine uygun genel sağlıklı yaşam ve hijyen kurallarına uyar, kişisel temizlik, bakım ile kılık kıyafet temizliğine özen gösterir.

k) Klinik uygulamalar esnasında Fakülte tarafından belirlenen formları giymeli ve kimliklerini gösterir yaka kartı takmalıdırlar.

l) Öğrenciler, uygulama sırasında ya da bitiminde varsa uygulamaya ilişkin istek ve önerilerini sorumlu öğretim elemanına ve Ana Bilim Dalı Başkanlığına dilekçe ile iletebilir.

m) Uygulamalarda cep telefonu, cep bilgisayarı vb. elektronik cihazlar kapalı veya sessiz konumda olmalıdır.

n) Öğrenciler uygulama alanındaki grev, iş bırakma, işi yavaşlatma gibi eylem ve faaliyetlere katılamaz, bunları destekleyemez veya propagandasını yapamaz; herhangi bir siyasi ya da ideolojik faaliyette bulunamaz.

o) Uygulama alanlarında uygun davranış sergilemeyen öğrenciye uygulama yürütücüsü tarafından uyarıda bulunulur; öğrencinin davranışı değişmediği durumda tutanak tutularak kaydedilir.

ö) Öğrenci uygulama alanlarında yazılı izin almadan fotoğraf çekemez, ses ve görüntü kaydı alamaz, yayınlamaz ve paylaşamaz.

p) Uygulamalar esnasında iş kazaları ve enfeksiyonlardan korunmaya yönelik kurallara uyar.

r) Uygulama alanındaki hizmet içi eğitim programlarına uygulama yürütücünün kontrolü dahilinde aktif olarak katılır.

s) Hemşirelik bölümünde okuyan öğrenciler bu uygulama Yönergesini bilmek ve uygulamakla yükümlüdür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Sigorta, Mali Yükümlülükler ve Disiplin

Sigorta ve mali yükümlülükler

MADDE 25- (1) Uygulamalı ders kapsamında uygulamalı eğitim yapan öğrencilere ücret ödenmez.

(2) Uygulamalı ders yapan öğrenciler 5510 sayılı Kanunun 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi kapsamında sigortalı sayılmazlar.

Disiplin

MADDE 26- (1) Öğrenciler dönem içi uygulamalar süresince buldukları kurumda uygulanan çalışma ve disiplin kurallarına uymakla yükümlüdür.

(2) Kurallara uymayan öğrencinin durumu, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı tarafından Dekanlığa yazılı olarak bildirilir ve gerektiğinde Dekanlık tarafından bu öğrenciler hakkında “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” çerçevesinde işlem yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Kılık-kıyafet

MADDE 27- (1) Öğrenciler uygulama alanlarında Fakültenin belirlemiş olduğu bir forma giymek zorundadır.

(2) Belirlenen forma şekli Dekanlık tarafından her eğitim-öğretim yılının başında öğrencilere resimli olarak ilan edilir.

(3) Her öğrenci, formanın sol üst cebine kendini tanıtan yaka kartı takmak zorundadır.

(4) Öğrenciler uygulama yaptıkları ameliyathane, yoğun bakım üniteleri, okullar, halk sağlığı uygulamalarına ilişkin kurumlar gibi özel alanlarda, alanın gerektirdiği özel giyinme şekline uymakla yükümlüdür.

(5) Öğrenci forması pantolon-üst şeklindedir. Ayakkabılar beyaz ve ses çıkartmayacak özellikte olmalıdır.

(6) Forma şekline ya da renginde değişiklik yapılmasına Uygulama Komisyonu karar verir ve Dekanlık tarafından onaylanır. Öğrenci önerilen forma rengi ya da kumaş çeşidi dışında forma giyemez.

(7) Öğrenciler hiçbir sebeple uygulama forması ile hastane dışında bulunamaz, yürüyüş ya da gösterilere katılamaz.

(8) Öğrenciler uygulamalarda derli, toplu ve temiz kılık-kıyafet kullanmakla yükümlüdür.

(9) Öğrenciler uygulama yapılan kurumların kılık-kıyafet ile ilgili enfeksiyon kontrol kurallarına uyar.

(10) Öğrenciler uygulamalarda forma üzerine lacivert ya da beyaz hırka giyebilir.

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 28- (1) Bu Yönergede yer almayan hususlarda, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 29- (1) Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunun 15/08/2017 tarihli ve 30-02 sayılı kararı ile kabul edilen Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Öğrencilerinin, Klinik ve Saha Uygulama Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 30- (1) Bu Yönerge, Senatonun kabul ettiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 31- (1) Bu Yönerge hükümlerini Hamidiye Hemşirelik Fakültesi Dekanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
06.09.2022	2022-27-07