

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ
LİSANS PROGRAMI STAJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönerge; Sağlık Bilimleri Üniversitesi (SBÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerinin Lisans döneminde yapacakları stajlarını yürütmek için hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Sağlık Bilimleri Üniversitesi (SBÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerinin alacakları “Yaz Stajı I” ve “Yaz Stajı II” ve 4. Sınıfta görülen zorunlu klinik uygulamalı derslerin içerik, hedef ve yürütülmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği’nin 8. maddesine dayanılarak düzenlenmiştir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencileri stajlarını bu yönerge hükümlerine göre yaparlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Staj Çalışmalarının Zorunluluğu, Stajların Yapılacağı Kurumlar

Staj Çalışmalarının Zorunluluğu

MADDE 4- (1) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde eğitim gören her öğrenci, pratik çalışma deneyimi kazanmak, uygulama yeteneklerini geliştirmek ve profesyonel yaşama uyum sağlamak amacıyla, bu yönerge hükümleri uyarınca stajlarını tamamlamak zorundadır.

Stajların Yapılacağı Kurumlar

MADDE 5- (1) Yaz Stajı I ve Yaz Stajı II; İstanbul ilinde yer alan kamu hastanelerinde gerçekleştirilir.

(2) 4. Sınıfta görülen klinik uygulamalı dersler, İstanbul ilinde yer alan ve Staj Komisyonu tarafından belirlenen kamu hastanelerinde gerçekleştirilir.

(3) Tüm kurumlarda, staj yapılacak ünite en az 2 adet, 2 sene deneyimli Fizyoterapist bulundurulması zorunludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Staj Yapabilme Koşulları, Staj Süreleri, Stajlara Devam Zorunluluğu

Staj Yapabilme Koşulları

MADDE 6- (1) Öğrenciler Yaz Stajı I ve Yaz Stajı II’ yi SBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü eğitim-öğretim programında gösterilen yarıyıl ve dönemlerde, Staj Koordinatörü tarafından belirlenen ve Bölüm Başkanı tarafından onaylanan tarihler arasında yapmak zorundadırlar.

MADDE 7- (1) Staj yapılacak yerler, öğrenci staj listeleri ve tarihleri belirlenmediği takdirde Yaz Stajı I ve Yaz Stajı II için öğrenciler staj yapmak istedikleri yeri bahar yarıyılı dönemi içinde vize dönemi öncesinde dilekçe ve kabul belgeleri ile Staj Koordinatörü’ ne bildirirler. Bölüm Başkanı ve Staj Koordinatörü tarafından kabul edilen staj yerlerinde stajlarını yapabilirler.

MADDE 8- (1) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Lisans öğrencilerinin Yaz Stajı I, Yaz Stajı II ve 4. Sınıfta görülen zorunlu klinik uygulamalı dersleri alabilmeleri için önkoşulları yerine getirmek zorundadırlar.

(2) Öğrenci 4. Yarıyıl sonunda yapılan Yaz Stajı I dersini alabilmek için Tüm 1. Sınıf dersleri (ortak zorunlu dersler hariç) ile 2. Sınıf müfredatındaki uygulamalı derslerden Fiziksel Modaliteler ve Elektroterapi, Fizyoterapide Ölçme ve Değerlendirme, Manipulatif Tedavi I, Manipulatif Tedavi II ve Tedavi Hareketleri Prensipleri derslerini almış ve başarmış olmalıdır.

(3) Öğrenci 6. Yarıyıl sonunda yapılan Yaz Stajı II dersini alabilmek için Tüm 2. Sınıf dersleri (ortak zorunlu dersler hariç), Yaz Stajı I, 3. sınıf müfredatındaki uygulamalı derslerden Fizyoterapide Nörofizyolojik Yaklaşımlar I, Fizyoterapide Nörofizyolojik Yaklaşımlar II, Kardiyopulmoner Rehabilitasyon, Nörolojik Rehabilitasyon, Ortez Rehabilitasyonu, Ortopedik Rehabilitasyon, Pediatrik Rehabilitasyon ve Protez Rehabilitasyonu derslerini almış ve başarmış olmalıdır.

(4) Öğrenci 7. Ve 8. Yarıyılta yapılan Zorunlu Klinik Uygulamalı Dersleri alabilmek için, Tüm 1. ve 2. Sınıf derslerini almış ve başarmış olmak, Yaz Stajı I dersini almış ve başarmış olmak, Yaz Stajı II dersini almış ve başarmış olmak, tüm 3. Sınıf derslerini almış ve başarmış olmalıdır. Ancak 3. Sınıf güz ve bahar yarıyıllarından birer dersten devam zorunluluğunu yerine getirip başarısız olan öğrenciler de 4. Sınıf Zorunlu Klinik Uygulamalı Dersleri alabileceklerdir.

Staj Süreleri

MADDE 9- (1) Yaz Stajı I 4. yarıyılı izleyen yaz döneminde 20 iş günü ve Yaz stajı II 6. yarıyılı izleyen yaz döneminde 20 iş günü devam zorunluluğu gerektirir. Fakülte Yönetim Kurulu yeni karar almadıkça 7. ve 8. yarıyıl klinik stajları akademik takvim sürecinde her eğitim yılında 4 staj olacak şekilde (1 aylık ortalama 20 iş günü) yapılır.

Stajlara Devam Zorunluluğu

MADDE 10- (1) Yaz Stajı I ve Yaz Stajı II stajlarında gelinmeyen mazeretli günler için telafileri yapılır. Öğrencilerin mazeretli devamsızlık süresi en fazla 5 iş günüdür. Yaz Stajı I ve Yaz Stajı II Mazeretli devamsızlık süresi kadar staj sonuna gün eklenerek tamamlanır.

(2) 4. sınıf zorunlu klinik uygulamalı dersler Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Staj Yapan Öğrencinin Sorumluluğu, Staj Sorumluları ve Görevleri

Staj Yapan Öğrencinin Sorumluluğu

MADDE 11- (1) Öğrenci Bölüm Staj Koordinatörü tarafından hazırlanan staj programına uymak zorundadır. Bölüm Staj Koordinatörü' nün onayını almadan staj dönemini ve staj yapacağı kurumu değiştiremez.

(2) Öğrenci bulunduğu ünite staj yürütücüsü fizyoterapist kontrolünde, egzersiz tedavisi, elektroterapi ve rehabilitasyon uygulamalarını izleyerek ve uygulamalara katılarak stajını yapar.

(3) Öğrenci stajın gereği olan görevleri zamanında ve eksiksiz yapmak zorundadır.

(4) Staj yapan her öğrenci kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uymak ve kullandığı mekân, alet, malzeme ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye aittir. Böyle bir durumda, öğrenci hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca işlem yapılır.

(5) Öğrencilerin stajların yapıldığı yerin kurallarına uygun olarak giyinmeleri zorunludur.

Staj Sorumluları ve Görevleri

MADDE 12- (1) Bölüm Başkanı; staj organizasyonunun en üst düzey yetkilisi ve yöneticisidir. Bu yetkisini eğitimle ilgili Bölüm Başkan Yardımcısına devredebilir.

Bölüm Başkanı'nın görevleri; staj eğitiminin eksiksiz olarak yürütülmesi için gerekli önlemleri almak, Staj Koordinatörü görevlendirmek ve denetlemek, Staj Komisyonu görevlendirmektir.

(2) Staj Koordinatörü; Bölüm Başkanı tarafından eğitim-öğretim programında görevli öğretim elemanlarından biri o programın Staj Koordinatörü olarak görevlendirilir. Staj Koordinatörü'nün görev süresi 3 yıldır. Staj Koordinatörü' nün görevleri; akademik takvime bağlı olarak stajın başlangıç ve bitiş tarihlerini belirlemek ve Bölüm Başkanı onayına sunmak, staj eğitiminin yapılacağı kurumun üst düzey amirine müracaat ederek gerekli izni almak ve resmi yazışmaları yürütmek, staj yapacak öğrencilere,

staj ünitelerine ve sürelerine karar vermek ve staj gruplarını gösteren listelerin ilgili staj kurumlarına gönderilmesini sağlamak, staj eğitiminin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, Staj Komisyonu'nun işleyişinden sorumlu olmak, Bölüm Başkanı'na bilgi vermektir.

(3) Staj Komisyonu; Yaz Stajı I, Yaz Stajı II ve 4. Sınıf zorunlu klinik uygulamalı derslerin yürütülmesi için 3 kişiden oluşan bir komisyondur. Bir üyesi Staj Koordinatörü olacak şekilde her yıl Bölüm Başkanı tarafından belirlenir. Staj Komisyonu'nun görevleri; staj sonuçlarını değerlendirmek, staj yerlerini belirlemek ve dilekçeleri onaylamak, dilekçeleri onaylamak, dilekçelerin takibini yapmak, yazışmaları kontrol etmek ve staj sonuçlarını değerlendirmektir.

(4) Staj Yürütücüsü; staj yapılan kurumda öğrenciye klinik uygulamaları gösteren ve öğrenciyi denetleyen kişidir. Staj Yürütücüsünün görevleri; stajın müfredat programına uygun yürütülmesini sağlamak, staj süresince öğrencinin devam durumunu izlemek, çalışmalarını yönlendirmek ve denetlemek, öğrencinin staja devamı göz önüne alınarak yarıyıl içi klinik staj sınavına alınması konusunda Staj Koordinatörü' ne bilgi vermek, öğrencinin uygulamalara katılımı konusunda Staj Koordinatörü' nü bilgilendirmek, staj eğitiminin verimli olması için gerekli önlemleri almak, staj Koordinatörü'ne düzenli olarak bilgi akışını sağlamak, öğrencinin staj çalışmasını gerekli görüldüğü hallerde yazılı ve sözlü olarak değerlendirmek ve değerlendirme sonucunu Staj Koordinatörü'ne göndermektir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Stajın Değerlendirilmesi

Stajın Değerlendirilmesi

MADDE 13- (1) SBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nde staj eğitiminin değerlendirilmesi için Yaz Stajı I ve Yaz Stajı II Staj Koordinatörü başkanlığında Staj Komisyonu tarafından değerlendirilir ve kurum tarafından gönderilen Staj Değerlendirme Formu'nda başarılı veya başarısız şeklinde staj sonucu bildirilir.

(2) Öğrenciler stajlarını başarı ile tamamladıklarına dair resmî belgeyi staj bitiminden en geç 10 gün içinde Öğrenci İşleri'ne teslim etmek zorundadırlar.

(3) Öğrenci başarısız olduğu durumlarda stajı tekrarlamak zorundadır.

(4) Staj belgeleri Staj Komisyonu'nca onaylanır.

(5) 4. Sınıf zorunlu klinik uygulamalı dersler Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ders geçme sistemine uygun olarak yapılır. Öğrencinin dersten başarılı olması gerekir. Şartlı Geçme kabul edilmez.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14- (1) Bu yönergede yer almayan hususlar Bölüm Başkanı'nın önerileri doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu yönerge 2017-2018 eğitim öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu yönerge hükümlerini Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.