**STAJ ÖĞRENCİSİNİN**

**Adı Soyadı:...............................................................**

**Öğrenci No:...............................................................**

**Fakültesi:...................................................................**

**Bölümü:.....................................................................**

**Adresi:.......................................................................**

**....................................................................................**

**Cep Telefonu: ...........................................................**

**E-Posta: ....................................................................**

**Staj Dönemi: .......**Birinci .....İkinci .....Yaz

**STAJIN YAPILDIĞI KURUM / İŞYERİNİN**

|  |  |
| --- | --- |
| **İşletme/Kurum Adı** |  |
| **Adres** |  |
| **İletişim Bilgileri** | **Tlf:...........................****Fax:..........................****E-mail:......................** |
| **Çalışan Personel Sayısı** |  |

**FAALİYETLER**

(Bu formdan her işgününe ait bir form doldurulacaktır)

**......İş Günü Tarih: .../.../20...**

................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................

**STAJIN YAPILDIĞI KURUM/İŞLETMENİN STAJ SORUMLUSU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı** |  |
| **İmzası** |  |
| **İş Günü Değerlendirmesi** | **....... Yeterli** | **......Yetersiz** |

**STAJ İŞ TAKİP/İMZA ÇİZELGESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ADI SOYADI: | NUMARASI: | AY: |
| Gün | Sabah | Öğleden Sonra | Konu Özeti | Yetkili İmzası |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| **STAJIN YAPILDIĞI KURUM/İŞLETMENİN STAJ SORUMLUSU****Adı Soyadı: Kurum Mührü/Kaşesi ve İmza:** |

**KURUM/İŞLETME DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Önemli:** Stajın tamamlanmasından sonra gizli olarak düzenlenecek staj dosyasının ilgili Bölüm Başkanlığı’na posta ile gönderilmesi esas olmakla birlikte; açılamayacak şekilde kapatılmış, ağzı kaşeli ve imzalı halde öğrenci ile elden teslimi de sağlanabilir.

Adı Soyadı:.............................................................................................

Öğrenci No:............................................................................................

Fakültesi:................................................................................................

Bölümü:..................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Staj Dönemi | Staj Başlama Tarihi | Staj Bitirme Tarihi | Toplam Staj İş Günü |
| ....Dönem....Dönem | ....../....../20..... | ....../....../20..... | .................... |

Kurumumuzda/işletmemizde staj (endüstriye dayalı eğitim) programı kapsamında eğitimini tamamlayan öğrenciniz hakkındaki bilgi, beceri, ilişki-davranış ve stajdan faydalanma durumu ile ilgili değerlendirmemiz aşağıda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Kriterler** | **Değerlendirme** |
| 1 | Mesleki Bilgi Düzeyi |  |
| 2 | İletişim Kurma Yeteneği |  |
| 3 | İşe İlgisi ve Algılama Gücü |  |
| 4 | Kurallara Uyumu ve Düzeni |  |
| 5 | Araç ve Gereç Kullanma Becerisi |  |
| 6 | Problem Çözebilme Yeteneği |  |
| 7 | Sorumluluk Duygusu |  |
| 8 | Çalışma Hızı |  |
| 9 | Zamanı Değerlendirme Yeteneği |  |
| 10 | Verimliliği |  |
|  | **Not Ortalaması** |  |

**Değerlendirme Notları:** 0-59 Zayıf; 60-69 Orta; 70-84 İyi; 85-100 Çok İyi. Stajda yeterli olabilmek için en az 60 ve üzeri not gerekmektedir.

|  |
| --- |
| **STAJIN YAPILDIĞI KURUM/İŞLETMENİN STAJ SORUMLUSU** |
| Unvan, Ad, Soyadı | Tarih ve İmza | Kaşe |

**ACİL YARDIM VE AFET YÖNETİMİ BÖLÜMÜ STAJ KOMİSYONU DEĞERLENDİRME RAPORU**

Adı Soyadı:.............................................................................................

Öğrenci No:............................................................................................

Fakültesi:................................................................................................

Bölümü:..................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Staj Dönemi | Staj Başlama Tarihi | Staj Bitirme Tarihi | Toplam Staj İş Günü |
| ....Dönem....Dönem | ....../....../20..... | ....../....../20..... | .................... |

Kurumumuzda/işletmemizde staj (endüstriye dayalı eğitim) programı kapsamında eğitimini tamamlayan öğrenciniz hakkındaki bilgi, beceri, ilişki-davranış ve stajdan faydalanma durumu ile ilgili değerlendirmemiz aşağıda verilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterler** | **Değerlendirme** |
| Staj Yaptığı Kurum/İşletme Notu (Rakamla) |  |
| Staj Denetçisi Notu (Varsa Rakamla) |  |
| SBU Birim Komisyonu Notu (Rakamla) |  |
| **Ortalama Notu (Rakamla)** |  |
| **Notu (Harfli)** |  ..... Yeterli, ......Yetersiz |

**Değerlendirme Notları:** 0-59 Zayıf; 60-69 Orta; 70-84 İyi; 85-100 Çok İyi. Stajda yeterli olabilmek için en az 60 ve üzeri not gerekmektedir.

|  |
| --- |
| **STAJIN KOMİSYONU**  |
| BAŞKAN | Unvan, Ad, Soyadı, İmza |
| ÜYE | Unvan, Ad, Soyadı, İmza |
| ÜYE | Unvan, Ad, Soyadı, İmza |
| ÜYE | Unvan, Ad, Soyadı, İmza |