	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİNİN TİKA'YA BİLDİRİLMESİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Dok. No: SGDB.İAS.20 İlk Yayın Tarihi:06.10.2022 Revizyon No/Tarih:1-09.12.2022

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı-Bütçe ve Performans Birimi	Aralık Ayının Sonunda Ar-Ge Birimleri ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne "Proje Kayıt Formu"nun Gönderilmesi	1. Uluslararası kalkınma iş birliği ve dış yardım faaliyetleri kapsamında yürütülen projelerin Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığına (TİKA) bildirilebilmesi için Ar-Ge Birimlerine (Teknokent, TTO, Tek-Mer, Ar-Ge faaliyeti yürüten Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü) "Proje Kayıt Formu" gönderilir.	4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 522. maddesinin f-bendi, Kalkınma Yardımları Raporlama Kılavuzu
Ar-Ge Birimleri ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü	Proje Kayıt Formlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi	2. Ar-Ge Birimleri (Teknokent, TTO, Tek-Mer, Ar-Ge faaliyeti yürüten Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü) Proje Kayıt Formlarını ve projeye ilişkin ek belgelerini Strateji	4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 522. maddesinin f-bendi, Kalkınma Yardımları Raporlama Kılavuzu

	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİNİN TİKA'YA BİLDİRİLMESİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Dok. No: SGDB.İAS.20 İlk Yayın Tarihi:06.10.2022 Revizyon No/Tarih:1-09.12.2022

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
		Geliştirme Daire Başkanlığına gönderir.	
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Proje Kayıt Formlarının Ön Kontrolü ve Mali Hizmetler Birim Yöneticisine Kontrol İçin Sunulması	3. Birimlerden alınan veriler kontrol edilir. Proje Kayıt Formları kontrolü için Mali Hizmetler Birim Yöneticisine sunulur.	4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 522. maddesinin f-bendi, Kalkınma Yardımları Raporlama Kılavuzu
Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Proje Kayıt Formlarında Bir Hata Var mı? HAYIR EVET	4. Mali Hizmetler Birim Yöneticisi proje kayıt formlarını inceler ve bir hata olması durumunda ilgili ar-ge biriminden mutabakat alınarak gerekli düzenlemelerin yapılması için Bütçe ve Performans Programı Birimine geri gönderir.	4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 522. maddesinin f-bendi, Kalkınma Yardımları Raporlama Kılavuzu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Tespit Ettiği Hataların Ar-Ge Birimlerinden Mutabakat Alınarak Düzeltilmesi	5. Bütçe ve Performans Programı Birimi Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin gerekli gördüğü düzenlemeleri Ar-Ge Birimleriyle mutabakat sağlayarak düzeltir.	4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 522. maddesinin f-bendi, Kalkınma Yardımları Raporlama Kılavuzu

	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı** **ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİNİN TİKA'YA BİLDİRİLMESİ İŞ AKIŞ SÜRECİ**	**Dok. No: SGDB.İAS.20** **İlk Yayın Tarihi:06.10.2022** **Revizyon No/Tarih:1-09.12.2022**

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı-Bütçe ve Performans Birimi	"Türkiye'nin Uluslararası İş Birliği Faaliyet Kayıt Sistemine" Projelerin Bildirilmesi	6. Ar-Ge Birimlerinden alınan bilgiler TİKA'nın Türkiye'nin Uluslararası İş Birliği Faaliyet Kayıt Sistemine girilir ve ilave belgeler raporlama@tika.gov.tr adresine e-posta olarak gönderilir.	4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 522. maddesinin f-bendi, Kalkınma Yardımları Raporlama Kılavuzu