**DİZİ PUSULASI**

DOSYA NO :20…/……

**DİZİ PUSULASI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **KONUSU** | **ADET / SAYFA** | **TARİH / SAYI** |
| 1. | İhbar / şikayet dilekçesi | 1/1 | …./…./20… |
| 2. | Ceza soruşturması emri | 1/1 | …./…./20…-… |
| 3. | Soruşturulan davet yazısı | 1/… | …./…./20…-… |
| 4. | Soruşturulan ifade tutanağı | 1/… | …./…./20… |
| 5. | Tanık ifade tutanağı | 1/… | …./…./20… |
| 6. | Şikayetçi ifade tutanağı | 1/… | …./…./20… |
| 7. | Bilirkişi raporu | 1/… | …./…./20… |
| 8. | Keşif tutanağı | 1/… | …./…./20… |
| 9. | Tebliğ tutanağı | 4/4 | …./…./20… |
| 10. | Soruşturma raporu (Fezleke) | 2/… | …./…./20… |
| 11. | Üst yazı | 1/1 | …./…./20… |

**TESLİM EDEN TESLİM ALAN Teslim Tarihi**

Soruşturmacı  **……… …………..\*** …/…/20…

Adı Soyadı Adı Soyadı

 Unvanı Unvanı

 İmzası İmzası

\*Soruşturma dosyası ve rapor, soruşturma emrini veren disiplin amirine veya bu makama verilmek üzere evrakı almaya yetkili sekreteryasına teslim edilir.