

Öğrenci üniversitenin resmi sayfası ve sosyal medya hesaplarından paylaşılan mail adresi veya iletişim numarasını arayarak randevu talebinde bulunur. Öğrenci danışman hocası tarafından psikolojik danışmanlık merkezine yönlendirilebilir. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi'nde görüşmeler tamamen etik kurallar çerçevesinde, psikolog tarafından gerçekleştirilmektedir. Görüşmeden sonra tutulan raporlar öğrencinin kendisine veya başkalarına zarar vereceği durumlar dışında kimseyle paylaşılamaz. Eğer öğrenci seans sırasında kendisine zarar verme düşüncelerinden bahsederse gerekli yönlendirmeler yapılarak öğrenciyle anlaşma yapılır, yönlendirmeyi kabul etmeyen öğrencinin ailesine bilgilendirme yapılır. Öğrencinin başkasına veya başkalarına zarar verme ifadesi veya düşüncesi varsa ivedi gerekli yönlendirmeler ve bilgilendirmeler yapılır.

Psikolog öğrencinin ders programı ve kendi müsaitlik durumuna göre randevu saati ve gününü belirler.

Öğrenci randevuya katılım sağlar.

Öğrenci randevuya katılamama nedenini mail veya paylaşılan iletişim numaraları ile psikoloğa bildirir.

Öğrenci ile tanışma amaçlı görüşülür. Gerekli görülen ölçekler uygulanır. Öğrencinin başvuru sebebine bağlı olarak gerekli yönlendirmeler yapılır ve seans planı belirlenir.

Öğrenci mazeretsiz olarak 2 defa görüşmeye katılmazsa bir sonraki döneme kadar randevu talebi işleme konulmaz.

Psikolog öğrenci ile görüşerek yeni bir randevu tarihi ve saati belirler.

Görüşme iptal edilir. Bu durum 2 defa tekrarlandığı takdirde öğrenci bir sonraki döneme kadar PDR merkezinden randevu alamaz.

Öğrenciler haftada en az bir kere olmak üzere düzenli şekilde seansa geldiğinde bir sonraki seans için randevu alır.

Psikolog uygun yönlendirmeleri yaptıktan sonra uygun görürse görüşmeyi sonlandırır.