2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI İZLEME-DEĞERLENDİRME KILAVUZU

Şekil 1 Performans Göstergesi Kodlarının Açıklaması

Performans Göstergesi Kod Kısaltmalarının Açılımı



1. Amacın 1. Hedefinin 1. Performans Göstergesi

PG1.1.1 Birinci amacın birinci hedefinin birinci performans göstergesi
PG1.1.2 Birinci amacın birinci hedefinin ikinci performans göstergesi
PG1.1.3 Birinci amacın birinci hedefinin üçüncü performans göstergesi
.
.
.
PG2.1.1 İkinci amacın birinci hedefinin birinci performans göstergesi
PG2.1.2 İkinci amacın birinci hedefinin ikinci performans göstergesi
.
.
.
PG6.4.1 Altıncı amacın dördüncü hedefinin birinci performans göstergesi
PG6.4.2 Altıncı amacın dördüncü hedefinin ikinci performans göstergesi
PG6.4.3 Altıncı amacın dördüncü hedefinin üçüncü performans göstergesi

- İzleme-değerlendirme sürecinde sorumlu olunan performans göstergeleri alttaki tablodan bulunacaktır.

- **"Performans Göstergeleri İzleme Tablosu"**nda yer alan ilgili performans göstergesinin **"Hesaplama Yöntemi"** sütununda belirtilen yönteme göre **Gerçekleşme Değeri** ilgili sütuna yazılacaktır. Kümülatif olarak izlenmeyen performans göstergeleri belirtilmiş olup ilgili göstergelerde mevcut durum değeri veya fizikî gerçekleşme oranı belirtilecektir. Kümülatif olarak izlenen performans göstergelerinde ise birikimli değerin iletilmesi gerektiği tabiidir.

- Sorumlu olunmayan performans göstergeleri **"satır sil"** yöntemiyle silinerek izleme tablosu sadeleştirilecektir.

- Veriye ve kanıta dayalı politikaların oluşturulabilmesi amacıyla birimler tarafından nicel veri olarak sağlanan verilerin kayıtlarının nitel veri ile de sağlanması performans denetimleri için önem arz etmektedir. **"Sosyal Sorumluluk Projesi"**, **"Beceri Eğitimi Laboratuvarı veya Simülasyonlu Laboratuvar Sayısı"**, "**Çevre Duyarlılığına İlişkin Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı"** gibi salt nicel olarak sağlanan verilerin kayıtlarının hangi proje, faaliyet veya laboratuvara ilişkin olduğu bilgisi ile birlikte tutulması gerekmektedir.

- Toplumsal Katkı amaç ve hedeflerine ait olan "**Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı"** ve **"Çevre Duyarlılığına İlişkin Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı"** göstergelerinin izleme-değerlendirme faaliyetlerinin Üniversitenin tüm birimleri aracılığıyla gerçekleştirilmesi planlanmıştır. Bu iki gösterge ile Üniversite birimlerinin ana faaliyet alanlarının yanı sıra toplumsal katkı faaliyetlerini de gerçekleştirmeleri ve bu faaliyetlerin teşvik edilmesi hedeflenmektedir.

- **"Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı"** göstergesi yıllık olarak hazırlanan ve uygulanan, dört çeyrek dönem hâlinde izlenen Performans Programında da yer aldığından faaliyet yılına ilişkin verilerin birbirleriyle çelişmemesi gerekmektedir. Kurumsal düzeyde Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla hazırlanan Kurum İç Değerlendirme (KİDR) için de sosyal sorumluluk proje verisi ilgili birimler aracılığıyla iletildiğinden kurumsal düzeyde farklı birimler tarafından hazırlanan raporlarda verilerin birbirleriyle çelişmemesi gerektiği tabiidir.

- **"Üçüncü Yaş Üniversitesi Programlarından Faydalanan Kursiyer Sayısı"** performans göstergesine plan hazırlık süreçlerinden sonra Üçüncü Yaş Üniversitesi Programı uygulayan akademik birimler dahil edilmektedir. Stratejik Plan hazırlık sürecinde sadece Hamidiye Hemşirelik Fakültesi tarafından sunulan 3. Yaş Üniversitesi programları, 2025 yılı içinde Gülhane Hemşirelik Fakültesi, 2026 yılı içerisinde de Adana Tıp Fakültesi, Bursa Tıp Fakültesi, Erzurum Tıp Fakültesi, İzmir Tıp Fakültesi ve Kayseri Tıp Fakültesi tarafından da uygulanmaya başlamış olduğundan izleme ve değerlendirme sürecinde ilgili akademik birimler tarafından da **"Üçüncü Yaş Üniversitesi Programlarından Faydalanan Kursiyer Sayısı"** verisi sağlanacaktır.

- **"Sıfır Atık Projesi İle Geri Kazanılan Atık Miktarı (Ton)"** göstergesinde plan başlangıç değerleri ve hedefleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından sağlanmıştır. Stratejik Plan uygulama dönemi içerisinde İş Sağlığı Güvenliği ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü yapılanması altında Sıfır Atık Yönetim Birimi kurulmuş olduğundan Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı yönetim bilgi sistemlerine veri girişleri Sıfır Atık Yönetim Birimi tarafından gerçekleştirilinceye kadar izleme ve değerlendirme verisi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından talep edilmeye devam edilecektir. Sıfır atık yönetimine ilişkin ilgili Bakanlık bilgi sistemlerine veri giriş sorumluluğu ve süreç yönetimi geçişi tamamlanıncaya kadar ilgili gösterge verisi İş Sağlığı Güvenliği ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü Sıfır Atık Yönetim Birimi ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından talep edilerek; süreç geçişinin performans göstergesini etkilememesi hedeflenmektedir.

- **"Bologna Süreci Kapsamında Erişilebilir Ders Bilgi Paketlerini Güncelleyerek Web Sitesi Üzerinden Kullanıcılara Sunan Akademik Birim Sayısı"** performans göstergesinde ders bilgi paketlerinin Bologna süreci kapsamında tam, güncel ve erişebilir olması esas olup bu üç kriteri tüm program ve bölümleri itibariyle sağlayan akademik birimler "Gerçekleşme Değeri" sütununa "Evet"; ders bilgi paketleri tam, güncel ve erişilebilir değilse "Hayır" verisini gireceklerdir. İlgili veri performans denetimleri için https://obs.sbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx adresinden doğrulanabileceğinden ders bilgi paketleri tam veya güncel olmayan akademik birimlerin gerçekleşme değerini doğru yansıtmaları önem arz etmektedir.

- İki farklı değerin oranlanarak izlendiği göstergeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı oranlayacaktır.

- Konsolide edilecek verilerle yılın ilk altı ayından sonra Stratejik Plan İzleme Raporu, yılın ardından ise Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanacak ve ilgili mevzuatı gereği izleme-değerlendirme süreci için Üniversite Rektörünün Başkanlığında Üniversite Yönetim Kurulu ve diğer birim yöneticilerinden oluşturulan Strateji Geliştirme Kuruluna sunulacaktır.

- Üniversite düzeyinde hazırlanan İdare Faaliyet Raporlarının **"B. Performans Bilgileri"** bölümünde yer alan **"B.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları"** bölümünde ilgili faaliyet yılının stratejik plan değerlendirme raporunda yer verilen konsolide tablolara yer verilecektir.

- Birim faaliyet raporu hazırlama zorunluluğu bulunan harcama birimleri tarafından faaliyet raporlarının **"B. Performans Bilgileri"** bölümünde yer alan **"B.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları"** bölümünde, izleme-değerlendirme sürecinde sorumlu olunan performans göstergeleri ile sınırlı kalınarak ilgili tablolara yer verilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinden sorumlu olunmayan performans göstergeleri ve hedef kartları **"satır silme"** yöntemiyle silinerek faaliyet raporları sadeleştirilecektir. Stratejik Plan Değerlendirme Tablolarında ise birim plan başlangıç değerleri, birim ilgili yıl hedefleri ve birim ilgili yılının gerçekleşme değerlerine yer verilerek performans değerlendirilmesi yapılması gerektiği tabiidir.

Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme Sürecine yönelik her türlü bilgi alma, öneri ve eleştiri için:

Elektronik Posta:	*strateji@sbu.edu.tr*
Doğrudan Hat:	Birim Çalışanı: (0 216) 777 87 08
IP Telefon Dahili Hat:	Birim Çalışanı: 1708

Tablo- 1 Performans Göstergeleri İzleme-Değerlendirme Sürecinden Sorumlu Birimler Kılavuzu

Birim Adı	Performans Göstergesi No.
Akademik Birimler	PG1.1.2, PG1.2.4, PG1.2.5, PG1.3.4, PG5.1.2, PG5.2.1
Hamidiye Hemşirelik Fakültesi, Gülhane Hemşirelik Fakültesi, Adana Tıp Fakültesi, Bursa Tıp Fakültesi, Erzurum Tıp Fakültesi, İzmir Tıp Fakültesi, Kayseri Tıp Fakültesi **(3. Yaş Üniversitesi Programından Dolayı PG5.1.1 Performans Göstergesi İlave Edilmiştir.)**	PG1.1.2, PG1.2.4, PG1.2.5, PG1.3.4, PG5.1.1, PG5.1.2, PG5.2.1
Tüm Birimler	**PG5.1.2*, PG5.2.1***
Kalite Koordinatörlüğü	PG1.1.1, PG5.1.2, PG5.2.1
Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	PG2.1.4, PG2.1.5, PG5.1.2, PG5.2.1
Teknokent ve TEKMER	PG3.1.2, PG3.2.1, PG3.2.2, PG3.2.3, PG5.1.2, PG5.2.1
TTO	PG3.1.2, PG5.1.2, PG5.2.1
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü	PG2.2.1, PG3.1.1, PG3.1.2, PG5.1.2, PG5.2.1
Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü	PG4.2.1, PG4.2.2, PG4.2.3, PG4.2.4, PG5.1.2, PG5.2.1
Engelsiz Öğrenci Koordinatörlüğü	PG5.1.2, PG5.1.4, PG5.2.1
İş Sağlığı Güvenliği ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü	PG5.2.4
SABÜSEM ve SBÜ TÖMER	PG5.1.2, PG5.1.3, PG5.2.1
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	PG1.2.1, PG1.2.2, PG1.2.3, PG1.5.1, PG1.5.2, PG1.5.3, PG1.5.4, PG1.5.5, PG2.1.1, PG2.1.2, PG2.1.3, PG3.3.1, PG3.3.2, PG3.3.3, PG3.3.4, PG3.3.5, PG3.3.6, PG5.1.2, PG5.2.1, PG6.4.4
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	PG1.2.1, PG1.2.2, PG1.2.3, PG1.3.3, PG1.4.1, PG1.4.2, PG1.4.3, PG4.3.1, PG5.1.2, PG5.2.1, PG5.2.2, PG5.2.3, PG6.3.4, PG6.4.1, PG6.4.2, PG6.4.3
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	PG1.2.5, PG5.1.2, PG5.2.1, PG6.3.1,
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	PG1.3.1, PG1.3.2, PG1.3.3, PG4.1.3, PG4.1.4, PG5.1.2, PG5.2.1
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	PG3.1.3, PG4.1.1, PG4.1.2, PG5.1.2, PG5.2.1, PG6.2.5, PG6.4.1, PG6.4.2, PG6.4.3
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	PG5.1.2, PG5.2.1, PG5.2.2, PG5.2.3, PG5.2.4
Personel Daire Başkanlığı	PG5.1.2, PG5.2.1, PG5.2.2, PG5.2.3, PG6.2.1, PG6.2.3, PG6.2.4, PG6.3.2, PG6.3.3
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	PG5.1.2, PG5.2.1, PG6.1.1, PG6.1.2, PG6.1.3, PG6.1.4, PG6.1.5, PG6.2.2,

**Üniversitenin tüm birimleri tarafından ana faaliyetlerin yanı sıra sunulan toplumsal katkı faaliyetlerinin PG5.1.2 ve PG5.2.1 göstergeleri ile artırılması hedeflenmektedir.*