

**SOSYAL GÜVENLİK KURUMU İLE SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
ARASINDA KİŞİYE ÖZEL ÜÇ BOYUTLU TASARIM VE ÜRETİM
CİHAZLARININ TEMİNİNE İLİŞKİN PROTOKOL**

1.1. Taraflar

Sosyal Güvenlik Kurumu ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi.

1.2. Konu

Bu protokolün konusu, SUT'ta tanımlı üçüncü basamak resmi sağlık kurumunda yatan hastalarda kullanılmak üzere Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Medikal Tasarım Üretim Merkezi (METÜM) tarafından kişiye özel bilgisayar destekli, üç boyutlu ısmarlama protezler ve model tasarım ürünlerinin temin edilmesine ilişkin usul ve esaslar ile karşılıklı hak ve yükümlülüklerin belirlenmesidir.

1.3. Dayanak

Bu protokol; 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 73 üncü maddesi ve "Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Hizmeti Satın Alım Sözleşmelerinin/Protokollerinin Hazırlanması ve Akdedilmesine İlişkin Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

1.4. Tanımlar

Bu protokolde geçen;

Cihaz: Kafatası, göğüs ve çene gibi kemik yapılarında tümör, travma gibi nedenlerle oluşan kemik kayıpları durumlarında; BT, MR gibi görüntüleme tetkikleri ile elde edilen, hastanın tıbbi görüntüleri kullanılarak özel bilgisayar destekli yazılımlarla kendi anatomisi üzerinden aslına birebir uygun ve kişiye özel ısmarlama protezlerin ve modellerin üç boyutlu ileri tasarım yapılmış imalat yöntemleri kullanarak sertifikalı titanyum, paslanmaz çelik veya polimer kullanılarak üretilen, hastanın vücuduna takılabilen protezleri veya hasta vücuduna takılamayan ameliyata yardımcı takım veya modelleri,

Ek protokol: Mevcut protokol hükümlerinde yapılan, ekleme, çıkarma ve/veya yeni hüküm/yeni hükümler tanımlama şeklindeki düzenlemelerin yer aldığı metni,

Fatura dönemi: Merkez tarafından, her ayın birinci ila sonuncu günü dahil olmak üzere üretilen cihazlara ilişkin faturaların teslim edildiği dönemi,

Fatura teslim süresi: Fatura dönemini takip eden ayın birinci gününden on beşinci gününe (on beşinci gün dahil), on beşinci gün resmi tatil ise takip eden ilk iş günü sonuna kadar geçen süreyi,

Kurum: Sosyal Güvenlik Kurumunu,

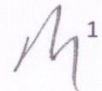
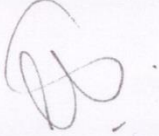
Kurum Taşra Teşkilatı: Kurumla protokol yapan Merkezin fatura ve eki belgelerini teslim ettiği, protokolün yürütümünden sorumlu Sağlık Sosyal Güvenlik Merkezini,

Merkez: Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Medikal Tasarım ve Üretim Merkezini (METÜM),

Ödeme Dönemi : Merkez tarafından üretilen cihaza ilişkin faturanın, cihazı uygulayan SHS tarafından düzenlenecek olan cihazın kullanıldığına dair raporu takiben, Merkezin Kuruma faturasını teslim ettiği tarihten itibaren inceleme ve ödemenin gerçekleştirildiği 60 (altmış) günlük süreyi,

SHS: SUT' ta tanımlı üçüncü basamak resmi sağlık kurumunu,

SUT: İlgili SHS tarafından verilen hizmetin Kuruma fatura edildiği tarihte yürürlükte olan Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliği ve eklerini,



TİTUBB: Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası, tıbbi cihazların kayıtlarının tutulduğu ve takibinin yapıldığı sistemi, ifade eder.

2. HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERE İLİŞKİN HÜKÜMLER

2.1. Kurumun hak ve yükümlülükleri

2.1.1. Kurum, SUT'un "kapsam" başlığı altında belirtilen kişilerde kullanılmak şartıyla Merkez tarafından üretilen ve protokolde tanımlanan SHS' da görev yapan ilgili uzman hekim tarafından talep edilen cihazın bedelini, ameliyatın yapıldığı SHS tarafından cihazın kullanıldığına dair rapor düzenlendikten sonra Merkez tarafından Kuruma fatura kesilecek olup faturanın ödendiği tarihte yürürlükte olan Kurum mevzuatı ve protokol hükümleri doğrultusunda karşılar.

2.1.2. Merkez ile yapılan protokol kapsamında karşılanan cihazların bedelleri, fatura teslim tarihinden itibaren Kurum taşra teşkilatı tarafından yapılan inceleme neticesinde 60 (altmış) gün içinde Merkeze ödenecektir.

2.1.3. Kurum taşra teşkilatı tarafından 60 (altmış) günün sonunda inceleme işlemlerinin sonuçlandırılmaması sebebiyle ödenmemiş olan fatura bedellerinin tamamı, Merkeze avans olarak ödenir. Fatura ve eki belgeler, fatura teslim tarihinden itibaren 3(üç) ay içinde incelenerek avans hesabı kapatılır.

2.1.4. Kurum, sağlık hizmetleri sunumunda hakkaniyet, verimlilik ve etkinliğin sağlanması amacıyla sağlık harcamalarına ait her türlü veri ve bilgiye ulaşma hakkına sahiptir.

2.1.5. Kurum, lüzum görmesi halinde istenen belgeler ve protokol ile ilgili olarak düzenlenecek ek protokolle ödeme politikalarında her zaman değişiklik yapma hakkına sahiptir.

2.2. Merkezin hak ve yükümlülükleri

2.2.1. Merkez, Kurum tarafından çıkarılan mevzuat hükümleri, protokolde düzenlenen usul esaslara uymayı kabul ve taahhüt eder.

2.2.2. Merkez, ürettikleri cihazlarla ilgili kendi sistemi üzerinden doldurulan, İş İstek Formu, Tasarım Formu, Hasta Bilgilendirme ve Onam Formu, Üretim Formu, Ürün Teslimat Formlarının birer örneğini,

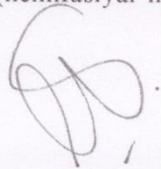
2.2.3. Merkez tarafından üretilen cihaza ilişkin TİTUBB' dan nihai ürün için düzenlediği karekodu, hasta dosyasında Kuruma ibraz etmekle yükümlüdür.

2.2.4. Merkez, cihazı üretilip teslim ettiği SHS tarafından cihazın hastaya kullanıldığına ilişkin ameliyatı gerçekleştiren uzman hekimin düzenlediği, başhekim onaylı sağlık raporunun iletilmesini takiben Kuruma fatura düzenler.

2.2.5. Merkez tarafından üretilecek cihazın ödenmesine esas teşkil eden kurallar aşağıdaki gibidir;

Kraniomaksillofasiyal bölge için metal implant: Otogreft donör alımında morbidite riski olan ve/veya otolog doku ile onarımı mümkün olmayan geniş kemik defektlerinin ve/veya uygun şekil ve kontur verilemeyen defektlerin rekonstrüksiyonunda plastik rekonstrüktif ve estetik cerrahi, kulak burun boğaz , ağız diş ve çene cerrahisi, beyin ve sinir cerrahisi uzman hekimlerinin uygulayıcı hekim olması koşulu ile bu durumların uygulayıcı hekim ile birlikte aynı branştan yada sayılan branşlardan herhangi ikisinin bulunduğu sağlık kurulu raporunda belirtilmesine istinaden sadece üçüncü basamak resmi sağlık kurumlarında uygulanması halinde bedeli Kurumca karşılanır.

Kraniomaksillofasiyal bölge için plastik modelleme (sonrasında metal implant yapılmayan): İleri derecede deformiteye neden olan doğumsal kraniomaksillofasiyal anomalilerin (hemifasiyal mikrozomi, mandibula hipoplazisi, maksilla hipoplazisi) cerrahi



tedavi planlaması ve/veya bimaxiller cerrahi planlaması öncesinde ve/veya kraniomaksillofasiyal bölgedeki anatomik yapıların yer değiştirmesi ile asimetriye yol açan kompleks yaralanmalara bağlı deformitelerin cerrahi tedavi planlaması ve/veya kraniomaksillofasiyal bölgedeki tümörlerin cerrahi rezeksiyon sınırlarının belirlenmesinde kullanılması durumunda plastik rekonstrüktif ve estetik cerrahi, kulak burun boğaz , ağız diş ve çene cerrahisi, beyin ve sinir cerrahisi uzman hekimlerinin uygulayıcı hekim olması koşulu ile bu durumların uygulayıcı hekim ile birlikte aynı branştan yada sayılan branşlardan herhangi ikisinin bulunduğu sağlık kurulu raporunda belirtilmesine istinaden sadece üçüncü basamak resmi sağlık kurumlarında uygulanması halinde bedeli Kurumca karşılanır.

Göğüs cerrahi/sternum ve kosta (metal implant/plastik modelleme): Ototograft donör alımında morbidite riski olan ve/veya otolog doku ile onarımı mümkün olmayan hastalarda geniş kemik defektlerin ve/veya uygun şekil ve kontur verilemeyen defektlerin rekonstrüksiyonunda, bu durumların göğüs cerrahi uzman hekimlerinden oluşan sağlık kurulu raporunda belirtilmesine istinaden sadece üçüncü basamak resmi sağlık kurumlarında uygulanması halinde bedeli Kurumca karşılanır.

Omurga plastik modelleme (sonrasında metal implant yapılmayan) : Birden fazla skolyoz cerrahisi geçirmiş, konjenital spinal malformasyonların eşlik ettiği konjental skolyoz, 90 derecenin üzerinde idiopatik skolyoz vakalarında preoperatif direkt grafilerde ve BT tekniklerinde implant yerleştirilmesinde kullanılabilecek anatomik kılavuz noktalarının (pedikül gölgesi gibi) bulunmaması durumunda, bu durumların ortopedi ve travmatoloji uzman hekimleri ile beyin ve sinir cerrahisi uzman hekimlerinden oluşan sağlık kurulu raporunda belirtilmesine istinaden 10 vertebraya kadar modellenmesi halinde bedeli Kurumca karşılanır.

Pelvis (Metal implant/plastik modelleme): Ototograft donör alımında morbidite riski olan ve/veya otolog doku ve diğer konvansiyonel (cage vb.) implantasyon yöntemleri ile onarımı mümkün olmayan asetabulumun %50' den geniş segmentel defektlerinde, bu durumların ortopedi ve travmatoloji uzman hekimlerinden oluşan sağlık kurulu raporunda belirtilmesine istinaden bedeli Kurumca karşılanır.

Kesi kılavuzu: Eş zamanlı implantasyon yapılacak kraniomaksillofasiyal bölgenin kemik eksizyonu gerektiren tümörlerinin cerrahi tedavisi ve kraniomaksillofasiyal bölgenin rekonstrüksiyonunda kullanılacak kemiğin şekillendirilmesinde kullanılması halinde bedeli Kurumca karşılanır.

2.2.6. Merkez, protokolün (2.2.5) maddesinde yer alan ürettikleri cihazla ilgili olan Kurum tarafından düzenlenmiş olan ödeme kriterleri doğrultusunda istenen bilgi ve belgeleri fatura ekinde Kuruma ibraz etmekle yükümlüdür.

2.2.7. Merkez, ürettiği cihazları Sağlık Hizmetleri Fiyatlandırma Komisyonu tarafından belirlenmiş (Ek-5) listedeki fiyatlar üzerinden Kuruma faturalandıracaktır.

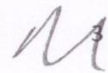
2.2.8. Sağlık Bilimleri Üniversitesi, hizmeti vereceği SHS' lerle verecekleri hizmete ilişkin sözleşme yaparak Kuruma bildirimde bulunmakla yükümlüdür.

2.2.9. Merkez tarafından fatura dönemi içinde kabul edilen reçeteler hasta bazında manuel faturalandırılır. Sağlık Bilimleri Üniversitesi hizmet verdiği SHS ile yapmış olduğu sözleşmenin bir örneğini bir kereye mahsus olmak üzere düzenledikleri ilk fatura ekinde Kurum taşra teşkilatına ibraz etmekle yükümlüdür.

3. ÖDEME ŞARTLARI VE ZAMANI

3.1.Faturaların düzenlenmesi

3.1.1.Merkez, düzenlediği, faturayı (Ek-4)' de düzenlenmiş olan fatura düzenleme formatına uygun olarak, fatura teslim tutanağı üst yazısı (Ek-3), SUT ve protokol ekinde belirtilen



kurallar çerçevesinde reçete ve eki belgeleri ile birlikte, evrakların zarar görmesini ve bozulmasını engelleyecek şekilde Kurum taşra teşkilatına teslim eder.

3.1.2. Reçete ve eki belgelerle faturaların sorumluluğu, Kurum tarafından teslim alınıncaya kadar kimin tarafından teslim edildiğine bakılmaksızın Merkeze aittir.

3.2. Ödeme esasları

3.2.1. Merkeze yapılacak ödemelerde protokolde düzenlenmiş usul ve esaslar ile Kurumca belirlenecek mevzuat geçerlidir. Bu mevzuatlara aykırı olarak tedarik edilen cihaz bedelleri ödenmez, ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde geri tahsil edilir.

3.2.2. Bu protokol kapsamında Merkeze yapılan yersiz ödemeler ödeme tarihinden itibaren, hesaplanacak kanuni faizi ile birlikte, Merkezin Kurumda tahakkuk etmiş alacağından mahsup edilir. Merkezin Kurumda tahakkuk etmiş alacağı veya yeterli alacağı bulunmaması halinde Kurum alacağı söz konusu faiz ile birlikte genel hükümlere göre tahsil edilir.

3.2.3. Merkez tarafından Kuruma usulüne uygun şekilde hazırlanarak teslim edilen fatura ve eki belgeler örnekleme yapılmaksızın incelenir.

3.2.4. Merkez, SUT ve protokol eki liste kuralları tanımlanan cihazlara ilişkin özel düzenlemelere, temin edilen cihazlara ilişkin rapor düzenlemelerine, reçete düzenleme ve yazım esasları ile Kurumca belirlenen diğer usul ve esaslara uymak zorundadır.

4. PROTOKOLE AİT DİĞER HÜKÜMLER

4.1. Genel esaslar

4.1.1. Protokol hükümleri ile ilgili olarak ceza hukuku açısından suç teşkil eden fiillerin tespiti halinde ilgili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

4.1.2. Gerek görüldüğü hallerde Kurum, bu protokolün uygulanmasıyla ilgili hususları, Merkez nezdinde yapılacak olan denetimler de dâhil olmak üzere, Kurumun denetim ve kontrolle yetkilendirilen görevlileri marifeti ile her zaman incelettirebilir.

4.1.3. Protokolde hüküm bulunmayan hallerde, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ve Borçlar Kanunun protokolün akdolunduğu tarihte yürürlükte olan konu ile ilgili hükümleri uygulanır.

4.1.4. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ve Borçlar Kanunun ilgili hükümlerine göre suç unsuru tespit edilmesi halinde protokol (4.2.1) maddesinde düzenlenmiş olan haber verme süresi beklenmeksizin fesih edilir.

4.2. Fesih ile ilgili hüküm

4.2.1. Taraflar, 30 (otuz) gün öncesinden yazılı bildirimde bulunmak şartıyla, protokolü herhangi bir sebep göstermeksizin her zaman feshedebilir.

4.3. Protokolde değişiklik yapılması

4.3.1. Kurum, lüzum görmesi halinde protokol maddeleri ve ödeme politikalarında her zaman değişiklik yapma hakkına sahiptir.

4.4. Diğer düzenlemeler

4.4.1. Kurum tarafından Merkeze yapılacak tebligatlar Merkez adresine, Merkez tarafından Kuruma yapılacak tebligatlar ise Kurum ilgili taşra teşkilatına yapılacaktır. Tebligatlar, bu protokolde aksine hüküm olmadıkça 7201 sayılı "Tebligat Kanunu" hükümlerine uyulmak suretiyle yapılır.

4.4.2. Protokolden doğacak her türlü vergi, resim harç ve masraflar Merkeze aittir.

4.4.3. Merkez, Kurumdan doğmuş ve doğacak alacaklarını hiçbir suretle devir ve temlik edemez.

4.4.4. Protokolün herhangi bir nedenle sona ermesi halinde, hali hazırda işlemde olan evrak protokol hükümlerine göre sonuçlandırılır.

5. DENETİM

Kurum, Merkez tarafınca verilen hizmetlere ilişkin bilgi ve belgeleri, verilen hizmetin Protokol kapsamına uygunluğunu ve hizmetin niceliğini kontrol eder. Kurum bu yetkisini uygun gördüğü zamanda ve yerde görevlendireceği kişiler aracılığıyla yapar. Kurum ihtiyaç duyulması halinde hastaya kullanılan ürünün nitelik veya gereklilik anlamında kullanılıp kullanılmayacağının tespitini teknik olarak dışardan bilirkişi hizmeti alarak yaptırabilir.

6. MÜCBİR SEBEP:

Sağlık Bilimleri Üniversitesinden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması, hizmetin yerine getirilmesine engel nitelikte olması, Sağlık Bilimleri Üniversitesinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş bulunması, mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 15 (onbeş) gün içinde Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Kuruma yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi kaydıyla aşağıda belirtilen haller mücbir sebep olarak kabul edilir.

- a) Doğal afetler,
- b) Kanuni grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı,
- d) Gerekliğinde Kurum tarafından kabul edilecek benzeri diğer haller.

7. YETKİLİ MAHKEME

Bu protokolün uygulanmasından doğan uyuşmazlıklarda, ANKARA ili mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

8. YÜRÜRLÜK

8.1. Bu protokol,/...../2017 tarihinden, 31/12/2017 tarihine kadar geçerlidir.

8.2 Protokolde belirtilen istisnalar dışında, her takvim yılının 15 Aralık günü mesai saati bitimine kadar taraflardan biri feshi ihbar etmediği takdirde protokol aynı şartlarla bir yıl daha uzamış sayılır.

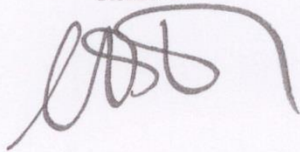
9- YÜRÜTME

9.1. Bu protokolün yürütümü Kurum taşra teşkilatı tarafından yapılır.

9.2. 12 (On iki) sayfa ve iki nüsha olarak düzenlenen bu protokol, taraflar karşılıklı kabul ve mutabakat ile imzalanmış olup, bir nüshası Merkezde, bir nüshası da Kurum taşra teşkilatı tarafından muhafaza edilmek suretiyle saklanacaktır.

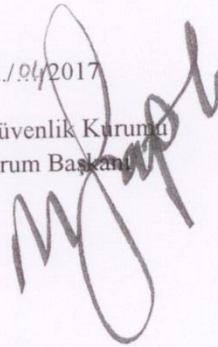
12.04/2017

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Rektörü



12.04/2017

Sosyal Güvenlik Kurumu
Kurum Başkanı



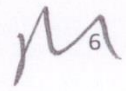
Ek 1: Merkezden İstenecek Belgeler

Ek 2: Başvuru Formu

Ek 3: Fatura Teslim Üst Yazısı Örneği

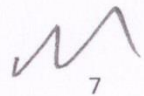
Ek 4: Fatura Örneği

Ek 5: Sağlık Hizmetleri Fiyatlandırma Komisyonu tarafından onaylanmış fiyat listesi
(25/03/2017 Tarih ve 30018 sayılı Resmi Gazete)



Ek-1

NO	BELGE ADI	AÇIKLAMA
1	Başvuru Formu	Bu protokolün ekinde verilecek (EK-2)
2	Merkez Sorumlusunun Adı ve Soyadı ile Yetkilendirildiğine Dair Belge ve İmza sirküleri	


7

Ek:2

BAŞVURU FORMU		
Merkezin Adı		
Vergi Numarası		
İLETİŞİM BİLGİLERİ	Cadde/Sokak	
	Bina/Daire Numarası	
	İlçe/Semt	
	İl	
	Posta Kodu	
	Telefon Numarası – 1	
	Telefon Numarası – 2	
	Faks Numarası	
	Elektronik Posta Adresi	
Merkez Sorumlusunun	Adı – Soyadı	
	İmzası	
Tarih		



Ek:3

FATURA TESLİM ÜST YAZISI ÖRNEĞİ

Kurumunuz tarafından sağlık hizmetleri karşılanan Genel Sağlık Sigortalısı ve bakmakla yükümlü olduğu kişiler ile ikili sosyal güvenlik sözleşmeleri çerçevesinde sağlık hizmetleri Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından karşılanan kişiler adına, protokolde tanımlı SHS'da çalışan hekimler tarafından ihtiyaç gösterilen yatan hastalarda kullanılmak üzere kişiye özel üretilen protezlerde üç boyutlu tasarım ürünlerinin Kurumunuz ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi arasında .../.../..... tarihinde imzalanan , Sağlık Bilimleri Üniversitesi Üç Boyutlu Tasarım Ve Üretim Cihazlarının Teminine İlişkin Protokol hükümlerine istinaden temin ettiğim fatura muhteviyatlarının Bankası şubesi hesap numarasına ödenmesini arz ederim.

Merkezin İsmi:
Merkez Sorumlusunun Adı ve Soyadı:
Adres:
Tarih ve İmza:

Ekler: 1-....adet dosya

2- Dosya üstü bilgiler (Merkezin adı, Merkezin iletişim bilgileri, hasta adı/soyadı, hastaya ait MEDULA takip numarası , hizmetin verildiği SHS adı belirtilmek zorundadır.)



Ek:4

FATURA ÖRNEĞİ

Merkezin adı/ adresi:
Tesis Kodu:

Fatura tarihi....../.../...17
Fatura No:

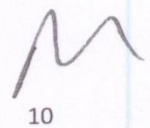
T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
ANKARA SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
Ankara Sağlık Sosyal Güvenlik Merkezi

Hizmetin verildiği SHS adı	
Tesis Kodu:	
	Toplam Ödenecek Tutar:

Sıra No	Hasta MEDULA takip no	T.C. Kimlik No	Hastanın Adı Soyadı	Cihazın Adı	Cihazın Fiyatı	Cihazın adedi	Tutarı (TL)
1							

Yazı ile Yalnız..... TL.....Kuruş

TOPLAM



SAĞLIK HİZMETLERİ FİYATLANDIRMA KOMİSYONU TARAFINDAN
ONAYLANMIŞ FİYAT LİSTESİ

	UYGULAMA BÖLGESİ	TASARIM ÖZELLİK	MATERYAL	FİYATI
1	KRANİYOMAKSİL LOFASİYAL BÖLGE (Mandibula dâhil)	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	TİTANYUM + PLASTİK, ABS (Akrilonitril bütadien stiren)/TERMOPLASTİK	15.195,61
2	KRANİYOMAKSİL LOFASİYAL BÖLGE (Mandibula dâhil)	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	TİTANYUM	11.267,11
3	KRANİYOMAKSİL LOFASİYAL BÖLGE (Mandibula dâhil)	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	PLASTİK, ABS (Akrilonitril bütadien stiren)/TERMOPLASTİK	6.867,54
4	OMURGA	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	PLASTİK, ABS (Akrilonitril bütadien stiren)/TERMOPLASTİK	9.055,70
5	PELVİS	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	TİTANYUM + PLASTİK, ABS (Akrilonitril bütadien stiren)/TERMOPLASTİK	25.210,20
6	PELVİS	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	TİTANYUM	19.975,20
7	PELVİS	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	PLASTİK, ABS (Akrilonitril bütadien stiren)/TERMOPLASTİK	6.998,40
8	STERNUM VE/VEYA KOSTA	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	TİTANYUM + PLASTİK, ABS (Akrilonitril bütadien stiren)/TERMOPLASTİK	34.540,70
9	STERNUM VE/VEYA KOSTA	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	TİTANYUM	27.560,70
10	STERNUM VE/VEYA KOSTA	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	PLASTİK, ABS (Akrilonitril bütadien stiren)/TERMOPLASTİK	9.331,20
	MALZEME ADI	TASARIM ÖZELLİK	MATERYAL	FİYATI

1	KESİ KILAVUZU	KİŞİYE ÖZEL, BİLGİSAYAR DESTEKLİ, ÜÇ BOYUTLU	TİTANYUM/CoCr/Paslanmaz Çelik	2.805,20
(1) Aynı yatış döneminde hastaya kraniyomaksillofasiyal bölge 1 nolu malzemenin uygulanması halinde 2 ve 3 nolu malzemelerin bedelleri ödenmez. (2) Aynı yatış döneminde hastaya pelvis 5 nolu malzemenin uygulanması halinde 6 ve 7 nolu malzemelerin bedelleri ödenmez. (3) Aynı yatış döneminde hastaya sternum ve/veya kosta 8 nolu malzemenin uygulanması halinde 9 ve 10 nolu malzemelerin bedelleri ödenmez.				