



SULTAN
II. ABDÜLHAMİD HAN
SAĞLIK BİLİMLERİ ÖDÜLLERİ

BAŞVURU SİSTEMİ
KULLANIM KILAVUZU
VE YARDIM DOKÜMANI

abdulhamidhanodulleri.org



Tarih
2026





İÇİNDEKİLER



Bu kılavuzda, Sultan II. Abdülhamid Han Sağlık Bilimleri Ödülleri Başvuru Platformu'nun tüm başvuru süreçleri ve kullanım adımları adım adım açıklanmaktadır.

1 WEB SİTESİ

2 HESAP OLUŞTURMA

3 BAŞVURU LİSTESİ EKRANI

4 AKADEMİK KİMLİK BİLGİLERİ

5 TEMEL BİLGİLERİ EKLEME

6 PROJELER

7 YAYINLAR (MAKALELER)

8 ATIFLAR VE H-İNDEKS

9 ÖDÜLLER VE PATENT

10 DOSYALAR VE GÖNDERİM

11 DİĞER BELGELER ALANI

12 BAŞVURU TAMAMLANDI



1. WEB SİTESİ



Web sitesine giriş yaptığınızda aşağıdaki ana sayfa ile karşılaşacaksınız.

<https://abdulhamidhanodulleri.org/>



1- Üst Menü

Ödül hakkında, Onur Kurulu, ödüller, başvuru süreci ve iletişim sayfalarına erişim sağlar.

3- Hızlı Erişim Butonları

BAŞVUR → Başvuru ekranına erişmenizi sağlar.

Detaylı Bilgi→ Ödül hakkında daha fazla bilgi almak için kullanılır.

2- İstatistik Kartları

Ödül programına ait kategori sayısı, kapsam, tören tarihi ve son başvuru tarihi bilgileri gösterilir.

4- Keşfet

Sayfanın alt bölümlerine hızlı geçiş yapmak için kullanılır.

2. HESAP OLUŞTURMA



← Ana Sayfaya Dön



BAŞVURU GİRİŞİ

Hesabınıza giriş yapın.

E-posta Adresi

Şifre

☐ Beni hatırla

[Şifremi unuttum](#)

☐

Ben robot değilim



GİRİŞ YAP

Hesabınız yok mu? [Hesap Oluştur](#)

[Giriş / erişim sorununu bildir](#)

1

← Girişe Dön



HESAP OLUŞTUR

Yeni hesabınızı oluşturun.

Uyruk / Ülke

TÜRKİYE CUMHURİYETİ

T.C. Kimlik No

Ad

Soyad

Doğum Tarihi

gg.aa.yyyy

Cinsiyet

Seçiniz

Kullanıcı Adı

E-posta

Şifre

Şifre Tekrar

☐ KVKK / aydınlatma metnini okudum ve kabul ediyorum.

[KVKK metnini görüntüle](#)

☐ Gizlilik Politikası metnini okudum ve kabul ediyorum.

[Gizlilik Politikası metnini görüntüle](#)

☐

Ben robot değilim



HESABI OLUŞTUR

[Kayıt / erişim sorununu bildir](#)

2

1

Hesap Oluştur bağlantısına tıklayarak kayıt ekranını açın.

2

Gerekli bilgileri eksiksiz doldurduktan sonra **“Hesabı Oluştur”** butonuna tıklayın.

3. BAŞVURU LİSTESİ EKRANI



Başvuru Listesine Git seçeneğine tıkladığınızda aşağıdaki ekran açılır. Bu ekranda aktif başvuru dönemlerini görüntüleyebilir ve yeni başvuru oluşturabilirsiniz.

Ödül Başvuru Sistemi
Ödül Başvurusu

[Ana Sayfa](#)

[Başvuru Listesi](#)

[Başvurularım](#)

[Profil](#)

mustafasehoglu
Ödül Kullanıcı Yetkilisi

Ödül Başvuru Sistemi

Ödül Kullanıcı Yetkilisi

Türkçe

Çıkış

Başvuru Listesi
Ödül dönemlerini görüntüleyin; başvuru penceresi açıkça başvurun veya mevcut başvurunuzu düzenleyin.

Aktif başvuru dönemi

2026 Dönemi
Ödül türü: — **Açık**

Başvuru yap

1 Başvuru Listesi Başlığı
Aktif başvuru dönemlerini görüntüleyebileceğiniz alandır.

2 Dönem Bilgileri

- Başvuru yılı görüntülenir.
- Ödül türü bilgisi yer alır.
- Başvuru durumu gösterilir.

Açık: Başvuru yapabilirsiniz.
Kapalı: Başvuru yapılamaz.

3 Başvuru Yap Butonu
Yeni bir başvuru oluşturmak için bu butona tıklayın.

Başvuru yap

4 Sol Menü

- Ana Sayfa:** Ana kullanıcı paneline döner.
- Başvuru Listesi:** Aktif başvuru dönemlerini görüntüler.
- Başvurularım:** Tüm başvurularınızı listeler.
- Profil:** Kullanıcı bilgilerinizi görüntüler ve düzenlemenizi sağlar.



NOT:

Başvuru durumu "**Açık**" olan dönemlerde başvuru yapabilirsiniz.

4

Ödül Başvuru Sistemi

Ödül Kullanıcı Yetkilisi

Türkçe

Gözetim

Bildirimler

Kayıtlar

Çıkış

Yeni Başvuru

Ödül başvurunuzu adım adım oluşturun.

Başvurularım > Yeni Başvuru

Adım 1 — Temel bilgiler

Adım 2 — Akademik kimlik

Adım 3 — Projeler

Adım 4 — Yayınlar

Adım 5 — Atıflar ve H-indeks

Adım 6 — Ödüller ve patent

Adım 7 — Dosyalar ve gönd...

1 Temel Başvuru Bilgileri

Ödül kategorisini seçin, başvurunuzla bir başlık ve kısa açıklama ekleyin.

Ödül Kategorisi *

-- Kategori Seçiniz --

2 Başvuru Başlığı / Çalışma Adı *

Örn: Yapay Zeka Destekli Tanı Sistemi

3 Özet / Açıklama *

Çalışmanızı kısaca açıklayın...

Adım 1 / 7

Kaydet & İleri →

Özet

Adım 1 / 7

Durum Taslak

Projeler 0

Yayınlar 0

Ödüller 0

Patentler 0

Diğer faaliyet 0

Üyelik / lisansüstü 0

Diş danışman 0

Dosyalar 0

1 Adım 1 — Temel bilgiler

2 Adım 2 — Akademik kimlik

3 Adım 3 — Projeler

4 Adım 4 — Yayınlar

5 Adım 5 — Atıflar ve H-indeks

6 Adım 6 — Ödüller ve patent

7 Adım 7 — Dosyalar ve gönde...

1



Ödül Kategorisi

Başvurmak istediğiniz ödül kategorisini seçin.

2



Başvuru Başlığı

Çalışmanızın veya projenizin adını girin.

3



Özet / Açıklama

Çalışmanızı kısa ve anlaşılır şekilde açıklayın.

4



Başvuru Adımları

Başvuru süreci 7 adımdan oluşur.
İlerleme durumunu sağ panelden takip edebilirsiniz.

1

 —

2

 — ... —

7

5



Kaydet ve İleri

Bilgileri kaydedip bir sonraki adıma geçmek için
"Kaydet & İleri" butonuna tıklayın.



(*) işaretli alanların doldurulması zorunludur.

6. PROJELER



Son 5 yıl içinde gerçekleştirdiğiniz araştırma/destek projelerinizi bu adımda ekleyin.

Yeni Başvuru
Ödül başvurunuzu adım adım oluşturun.

Başvurularım > Yeni Başvuru

1

Adım 1 — Temel bilgiler

2

Adım 2 — Akademik kimlik

3

Adım 3 — Projeler

4

Adım 4 — Yayınlar

5

Adım 5 — Atıflar ve H-index

6

Adım 6 — Ödüller ve patent

7

Adım 7 — Dosyalar ve gönderim

Projeler

1

Son 5 yıl içindeki araştırma/destek projelerinizi ekleyiniz.

+ Proje Ekle

Özet

Adım 3/7

Durum **Taslak**

Taslakı Sil

Projeler 0

Yayınlar 0

Ödüller 0

Patentler 0

Diğer faaliyet 0

Üyelik / lisansüstü 0

Dış danışman 0

Dosyalar 0

1 Adım 1 — Temel bilgiler

2 Adım 2 — Akademik kimlik

3 Adım 3 — Projeler

4 Adım 4 — Yayınlar

5 Adım 5 — Atıflar ve H-index

6 Adım 6 — Ödüller ve patent

7 Adım 7 — Dosyalar ve gönderim

← Geri

Adım 3 / 7

Kaydet & İleri →

1		Adım Bilgisi	Bu adımda son 5 yıl içindeki araştırma/destek projelerinizi eklemeniz gerekmektedir.
2		Proje Ekle	Yeni bir proje eklemek için "+ Proje Ekle" butonuna tıklayın.
3		Proje Listesi	Eklediğiniz projeler bu alanda listelenecektir. Düzenleyebilir veya silebilirsiniz.
4		Başvuru Özeti	Sağ panelde başvurunuzun ilerleme durumu ve adımları takip edebilirsiniz.
5		Kaydet ve İleri	Projelerinizi ekledikten sonra "Kaydet & İleri" butonuna tıklayarak bir sonraki adıma geçin.

NOT:

En fazla 5 yıl içerisindeki projeler eklenebilir.

6

7. YAYINLAR (MAKALELER)



SCI/SSCI/AHCI ve diğer hakemli dergilerdeki makalelerinizi bu adımda ekleyin.

Yeni Başvuru
Ödül başvurunuzu adım adım oluşturun.

Başvurularım > Yeni Başvuru

Adım 1 — Temel bilgiler

Adım 2 — Akademik kimlik

Adım 3 — Projeler

Adım 4 — Yayınlar

Adım 5 — Atfılar ve H-indeks

Adım 6 — Ödüller ve patent

Adım 7 — Dosyalar ve gönderim

Yayınlar (Makaleler)

1

SCI/SSCI/AHCI ve diğer hakemli dergilerdeki makalelerinizi ekleyiniz.

2

+ Makale / Yayın Ekle

← Geri

Adım 4 / 7

4

Kaydet & İleri →

Özet

Adım **4/7**

Durum **Taslak**

Taslağı Sil

Projeler **1**

Yayınlar **0**

Ödüller **0**

Patentler **0**

Diğer faaliyet **0**

Üyelik / lisansüstü **0**

Dış danışman **0**

Dosyalar **0**

1 Adım 1 — Temel bilgiler

2 Adım 2 — Akademik kimlik

3 Adım 3 — Projeler

4 Adım 4 — Yayınlar

5 Adım 5 — Atfılar ve H-indeks

6 Adım 6 — Ödüller ve patent

7 Adım 7 — Dosyalar ve gönderim

1

Bilgilendirme Alanı

SCI, SSCI, AHCI ve diğer hakemli dergilerdeki makalelerinizi bu adımda eklemeniz gerekmektedir.

2

Makale / Yayın Ekle

Yeni bir makale veya yayın eklemek için "+ Makale / Yayın Ekle" butonuna tıklayın.

3

Başvuru Özeti

Sağ panelde başvurunuzun ilerleme durumunu ve adımları takip edebilirsiniz.

4

Kaydet & İleri

Yayınlarınızı ekledikten sonra "Kaydet & İleri" butonuna tıklayarak bir sonraki adıma geçin.

NOT:

Zorunlu alanlar eksiksiz doldurulmalıdır.

7

8. ATIFLAR VE H-İNDEKS



Atıf sayılarını ve h-indeks bilgilerinizi bu adımda girin.

Yeni Başvuru
Ödül başvurunuzu adım adım oluşturun.

Başvurularım > Yeni Başvuru

1

2

3

4

5

6

7

Adım 1 — Temel bilgilerAdım 2 — Akademik kimlikAdım 3 — ProjelerAdım 4 — YayınlarAdım 5 — Atıflar ve H-indeksAdım 6 — Ödüller ve patentAdım 7 — Dosyalar ve gönd...

Atıf Bilgileri

1

WoS Atıf Sayısı

0

2

Scopus Atıf Sayısı

0

3

Scholar Atıf Sayısı

0

4

i10-İndeks

0

5

Toplam SCI Makale

0

6

YÖK Akademik Linki

https://akademik.yok.gov.tr/...

← Geri

Adım 5 / 7

Kaydet & İleri →

Özet

Adım5/7

DurumTaslak

Taslağı Sil

Projeler1

Yayınlar1

Ödüller0

Patentler0

Diğer faaliyet0

Üyelik / lisansüstü0

Dış danışman0

Dosyalar0

1 Adım 1 — Temel bilgiler

2 Adım 2 — Akademik kimlik

3 Adım 3 — Projeler

4 Adım 4 — Yayınlar

5 Adım 5 — Atıflar ve H-indeks

6 Adım 6 — Ödüller ve patent

7 Adım 7 — Dosyalar ve gönde...

1 **WoS** **WoS Atıf Sayısı** Web of Science (WoS) veritabanındaki toplam atıf sayınızı girin.

2 **SC** **Scopus Atıf Sayısı** Scopus veritabanındaki toplam atıf sayınızı girin.

3 **Scholar** **Scholar Atıf Sayısı** Google Scholar veritabanındaki toplam atıf sayınızı girin.

4 **i10** **i10-İndeks** Google Scholar i10-indeks değerini girin.

5 **Toplam SCI Makale** SCI, SSCI ve AHCI kapsamında yer alan toplam makale sayınızı girin.

6 **YÖK Akademik Linki** YÖK Akademik profil bağlantınızı girin.



NOT:

Bilgileri doğru ve eksiksiz girmeniz değerlendirme sürecinde önemlidir.

9. ÖDÜLLER VE PATENT



Ödülleriniz, patentleriniz ve diğer kayıtlarınızı bu adımda girin.

Yeni Başvuru
Ödül başvurunuzu adım adım oluşturun.

Başvurularım > Yeni Başvuru

1

2

3

4

5

6

7

Adım 1 — Temel bilgilerAdım 2 — Akademik kimlikAdım 3 — ProjelerAdım 4 — YayınlarAdım 5 — Atıflar ve H-indeksAdım 6 — Ödüller ve patentAdım 7 — Dosyalar ve gönderiler

Diğer kayıtlar, ödüller & patentler

1 Diğer faaliyetler

+ Faaliyet ekle

2 Bilimsel üyelikler

3 Lisansüstü öğrenciler

4 Dış danışmanlar

5 Aldığınız ödüller

6 Patentler

Geri

Adım 6 / 7

Kaydet & İleri →

Özet

Adım 6/7

Durum Taslak

Taslağı Sil

Projeler 1

Yayınlar 1

Ödüller 0

Patentler 0

Diğer faaliyet 0

Üyelik / lisansüstü 0

Dış danışman 0

Dosyalar 0

1 Adım 1 — Temel bilgiler

2 Adım 2 — Akademik kimlik

3 Adım 3 — Projeler

4 Adım 4 — Yayınlar

5 Adım 5 — Atıflar ve H-indeks

6 Adım 6 — Ödüller ve patent

7 Adım 7 — Dosyalar ve gönderiler

- | | | | |
|---|--|------------------------------|--|
| 1 | | Diğer Faaliyetler | Sertifikalar, eğitimler, etkinlikler gibi diğer faaliyetlerinizi eklemek için "+ Faaliyet ekle" butonuna tıklayın. |
| 2 | | Bilimsel Üyelikler | Üyesi olduğunuz bilimsel/mesleki kuruluşları ekleyin. |
| 3 | | Lisansüstü Öğrenciler | Danışmanlığını yaptığınız yüksek lisans ve doktora öğrencilerinizi ekleyin. |
| 4 | | Dış Danışmanlar | Dış danışmanlık yaptığınız kurum/kuruluş bilgilerini ekleyin. |
| 5 | | Aldığınız Ödüller | Aldığınız akademik, bilimsel veya özel ödülleri ekleyin. |
| 6 | | Patentler | Patentlerinizi ekleyin. |
| 7 | | Başvuru Özeti | Sağ panelde başvurunuzun ilerleme durumunu ve adımları takip edebilirsiniz. |
| 8 | | Kaydet & İleri | Bu adımı kaydederek bir sonraki adıma geçmek için tıklayın. |



NOT:

Zorunlu alanları eksiksiz doldurmanız, başvurunuzun değerlendirme sürecinde önemlidir.

Yeni Başvuru

Ödül başvurunuzu adım adım oluşturun.

Başvurularım > Yeni Başvuru

1

Adım 1 — Temel bilgiler

2

Adım 2 — Akademik kimlik

3

Adım 3 — Projeler

4

Adım 4 — Yayınlar

5

Adım 5 — Atıflar ve H-index

6

Adım 6 — Ödüller ve patent

7

Adım 7 — Dosyalar ve gönderim

Dosya Yükleme & Başvuru Onayı

1

Destekleyici belgelerinizi (CV, yayın listesi, proje belgeleri) PDF, ZIP veya resim formatında yükleyiniz.

2

Ödül başvurusu onay formu

Zorunlu

Metin şablonu seçili arayüz dilinde indirilir. Ad-soyad ve imza bölümlerini doldurduktan sonra dosyayı tarayıp veya kaydederek yükleyin.

Metin şablonunu indir (.pdf)

Dosya seç

veya sürükleyip bırakın

İzin verilen uzantılar: .pdf, .zip, .jpg, .jpeg, .png, .doc, .docx. Yeni yükleme önceki onay dosyasının yerini alır.

3

Diğer belgeler (ödül türüne göre)

Dosya Türü *

CV

Dosya Seç

veya buraya bırakın

3

Başvuruyu Kesinleştir

Tüm bilgilerin doğru olduğundan emin olduktan sonra başvurunuzu gönderin.

Göndermek için önce imzalı onay formunu yüklemeniz gerekir.

Başvuruyu Gönder

Geri

Adım 7 / 7

Özet

Adım 7/7

Durum Taslak

Taslak Sil

Projeler 1

Yayınlar 1

Ödüller 0

Patentler 0

Diğer faaliyet 0

Üyelik / İlanüstü 0

Diğ danışman 0

Dosyalar 0

1 Adım 1 — Temel bilgiler

2 Adım 2 — Akademik kimlik

3 Adım 3 — Projeler

4 Adım 4 — Yayınlar

5 Adım 5 — Atıflar ve H-index

6 Adım 6 — Ödüller ve patent

7 Adım 7 — Dosyalar ve gönderim

1

Ödül Başvurusu Onay Formu (Zorunlu)

Onay formu şablonunu indirip imzaladıktan sonra yükleyin. Zorunlu alan olup yüklemeden başvuru gönderilemez.

2

Diğer Belgeler (Ödül Türüne Göre)

Açılır listeden dosya türünü seçin ve ilgili belgeyi yükleyin. Birden fazla belge ekleyebilirsiniz.

3

Başvuruyu Kesinleştir

Tüm bilgilerinizi kontrol ettikten sonra başvurunuzu gönderin. İmzalı onay formu yüklenmeden gönderim yapılamaz.

4

Metin Şablonunu İndir (.pdf)

Onay formu şablonunu bilgisayarınıza indirin. Ad-soyad ve imza bölümlerini doldurun.

5

Dosya Seç / Sürükle & Bırak

Belgelerinizi seçerek veya sürükleyip bırakarak yükleyin. İzin verilen formatlar: pdf, zip, jpg, jpeg, png, doc, docx.

6

Başvuru Özeti

Sağ panelde her adımın ilerleme durumunu ve eklenen içerik sayılarını görüntüleyebilirsiniz.

7

Başvuruyu Gönder

Tüm kontrolleri yaptıktan sonra "Başvuruyu Gönder" butonuna tıklayarak başvurunuzu tamamlayın.



11. DİĞER BELGELER ALANI



Ödül türünüze göre ilgili belgeyi seçerek dosyanızı yükleyiniz.

Diğer belgeler (ödül türüne göre)

Dosya Türü *

Yayın Listesi

CV

Diğer

Makale

Makale PDF

Patent Belgesi

Proje Belgesi

Yayın Listesi



ÖNEMLİ UYARI

Başvurunun tamamlanabilmesi için **Dosya Türü** alanında **"Yayın Listesi"** seçilerek yayın listenizin sisteme yüklenmesi zorunludur.



Yayın listesi yüklenmediği takdirde başvuru gönderilemez.



AÇIKLAMA

Dosya türünü doğru seçerek ilgili belgenizi yükleyiniz.

- ✓ Yayın listeniz; yayın başlığı, yazarlar, dergi adı, yıl, cilt, sayı ve sayfa bilgilerini içermelidir.
- ✓ Yükleyeceğiniz dosya PDF, ZIP veya resim formatında olmalıdır.

Dosya yükleme adımları

1



Dosya Türü
alanından uygun
belge türünü
seçiniz.

2



Dosya Seç
butonuna tıklayarak
bilgisayarınızdan
dosyanızı seçiniz.

3



Seçtiğiniz dosya
sisteme yüklenecek
ve listeye eklenecektir.

4



Yüklenen dosyanın
görünür olduğunu
kontrol ediniz.

5



Tüm belgelerinizi
yükledikten sonra
başvurunuzu
tamamlayınız.



NOT:

Yayın listesi olmadan başvurunuzu tamamlayamaz ve gönderemezsiniz.
Lütfen **"Yayın Listesi"** belgenizi yüklemeyi unutmayınız.

12. BAŞVURU TAMAMLANDI



Başvurunuz başarıyla gönderildikten sonra aşağıdaki ekran görüntülenir.

Başvuru kilitli: Bu başvuru taslak değil; kayıt ekleyemez, silemez veya düzenleyemezsiniz. Başvuru döneminde özet panelden «Taslağa çek» ile düzenlemeye açabilirsiniz.

Adım 1 — Temel bilgiler Adım 2 — Akademik kimlik Adım 3 — Projeler Adım 4 — Yayınlar Adım 5 — Atıflar ve H-index Adım 6 — Ödüller ve patent Adım 7 — Dosyalar ve gönd...

Dosya Yükleme & Başvuru Onayı

1 Taslak olmayan başvuruda dosya yükleyemez veya yeniden gönderemezsiniz. Düzenlemek için özet panelden «Taslağa çek» kullanın (yalnızca Başvuru döneminde).

3 **Ödül başvurusu onay formu** Yüklendi

Metin şablonu seçili arayüz dilinde indirilir. Ad-soyad ve imza bölümlerini doldurduktan sonra dosyayı tarayıp veya kaydederek yükleyin.

Metin şablonunu indir (.pdf)

✓ **Ödül başvurusu onay formu (imzalı)**

4 **Diğer belgeler (ödül türüne göre)**

CV

Yayın Listesi

← Geri Adım 7 / 7

Özet 1

Adım 7/7

Durum Gönderildi

Taslağa çek

Projeler 1

Yayınlar 2

Ödüller 0

Patentler 0

Diğer faaliyet 1

Üyelik / lisansüstü 0

Dış danışman 0

Dosyalar 3

1 Adım 1 — Temel bilgiler

2 Adım 2 — Akademik kimlik

3 Adım 3 — Projeler

4 Adım 4 — Yayınlar

5 Adım 5 — Atıflar ve H-index

6 Adım 6 — Ödüller ve patent

7 Adım 7 — Dosyalar ve gönd...

5

1	✓	Başvuru Durumu	Başvurunuzun başarıyla gönderildiğini gösterir.
2	↺	Taslağa Çek	Başvuruyu yeniden düzenlemek için kullanılır.
3	📄	Onay Formu	Yüklenen imzalı onay formunu görüntüleyebilirsiniz.
4	📁	Diğer Belgeler	Yüklenen destekleyici belgeleri görüntüleyebilirsiniz.
5	📊	Başvuru Özeti	Başvurunuzdaki kayıt ve belge sayılarını gösterir.



Başvurunuz başarıyla gönderilmiştir. Başvuru durumunu “Başvurularım” ekranından takip edebilirsiniz.



NOT:

Gönderilen başvurular kilitlenir. Düzenleme yapmak için başvurunun tekrar **Taslağa Çek** durumuna alınması gerekir.



SULTAN II. ABDÜLHAMİD HAN SAĞLIK BİLİMLERİ ÖDÜLLERİ

Sultan II. Abdülhamid Han
Sağlık Bilimleri Ödülleri
Başvuru Sistemi Kullanım Kılavuzu ve Yardım Dokümanı

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

© 2026 Tüm hakları saklıdır.