



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREV TANIMLARI

Yayın Tarihi: 05.10.2026

Revizyon No/Tarih:

00 / -

Doküman No:

BGYFRM-01

YAZILIM GELİŞTİRME UZMANI

GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Görevin Tanımı

Yazılım Geliştirme Uzmanı, Yazılım Geliştirme Biriminde görev yapar ve Yazılım Geliştirme Birim Sorumlusu, Şube Müdürü ve Daire Başkanına bağlıdır. Sağlık Bilimleri Üniversitesi üst yönetimi ve Daire Başkanlığınca belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak, Üniversitenin bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, bakımı ve sürekliliğine yönelik yazılım geliştirme çalışmalarını Kıdemli Yazılım Geliştirme Uzmanlarının teknik yönlendirmeleri doğrultusunda yürütür.

Görevi ve Sorumlulukları

- 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 34'üncü maddesinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığına verilen görevlerden bilgi sistemleri ve yazılım hizmetlerine ilişkin olanların yürütülmesinde görev almak.
- Birim Sorumlusu tarafından verilen yazılım geliştirme işlerini belirlenen plan ve takvime uygun olarak yürütmek.
- Birimlerden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç analizi çalışmalarına katılmak ve iş süreçlerini incelemek.
- Belirlenen analiz ve tasarıma uygun olarak yazılım modüllerini geliştirmek.
- Web tabanlı uygulamaların sunucu tarafı ve kullanıcı arayüzü katmanlarını geliştirmek.
- Veritabanı tablolarını, sorgularını ve saklı yordamlarını hazırlamak; veri bütünlüğünü gözetmek.
- Kurumsal sistemler arasında ve dış kurumlarla veri alışverişini sağlayan servislerin geliştirilmesinde görev almak.
- Kodlarını Birimin kodlama standartlarına uygun yazmak ve sürüm kontrol sisteminde düzenli olarak saklamak.
- Geliştirdiği yazılımların birim ve entegrasyon testlerini yapmak; kullanıcı kabul testlerine destek vermek.
- Yazılımlarda tespit edilen hataları analiz etmek ve gidermek.
- Mevcut yazılımların bakımını, güncellenmesini ve mevzuat değişikliklerine uyarlanmasını sağlamak.
- Canlı ortama alınacak sürümleri test ortamında doğrulamak ve geçişleri onaylı değişiklik süreçlerine uygun yürütmek.
- Güvenli yazılım geliştirme ilkelerine uymak; girdi doğrulama, yetkilendirme ve oturum yönetimi kontrollerini uygulamak.
- Geliştirdiği yazılımların teknik dokümantasyonunu ve kullanıcı kılavuzlarını hazırlamak.
- KİYS üzerinden kendisine yönlendirilen talep ve hata bildirimlerini belirlenen sürelerde sonuçlandırmak.
- Kullanıcılara yazılımların kullanımına ilişkin eğitim ve teknik destek vermek.



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREV TANIMLARI

Yayın Tarihi: 05.10.2026	Revizyon No/Tarih:	00 / -	Doküman No:	BGYFRM-01
--------------------------	--------------------	--------	-------------	-----------

17. Yazılımların performansını izlemek ve iyileştirme önerilerinde bulunmak.
18. Yüklenici firmalarca geliştirilen yazılımların test ve kabul süreçlerinde görev almak.
19. Yazılım teknolojilerindeki gelişmeleri takip etmek ve mesleki bilgisini güncel tutmak.
20. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin mevzuat hükümlerine uygun çalışmak.
21. Kaynak kodların, erişim bilgilerinin ve sorumluluğundaki verilerin gizliliğini ve güvenliğini sağlamak.
22. Yürüttüğü çalışmalar hakkında Birim Sorumlusuna düzenli olarak ve istendiğinde bilgi vermek.
23. Birim Sorumlusu, Şube Müdürü ve Daire Başkanı tarafından verilecek benzeri diğer görevleri yapmak.
24. Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Yazılım Geliştirme Birim Sorumlusu, Şube Müdürü ve Daire Başkanına karşı sorumlu olmak.

Yetkileri

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Geliştirdiği modüllerde teknik çözüm yöntemini Birim standartları çerçevesinde belirleme yetkisine sahip olmak.
3. Görevi gereği yetkilendirildiği geliştirme ve test ortamlarına, veritabanlarına ve kaynak kod depolarına erişmek ve bu erişimi yalnızca görev amacıyla kullanmak.
4. İhtiyaç analizi ve test süreçlerinde talep sahibi birimlerden görevi kapsamındaki bilgi ve belgeleri istemek.
5. Kendisine yönlendirilen talepleri çözümüleme ve çözemediği talepleri Kıdemli Yazılım Geliştirme Uzmanına veya Birim Sorumlusuna iletme yetkisine sahip olmak.