

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesinde eğitim-öğretim faaliyetleri ile ölçme ve değerlendirme esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesinde uygulanmakta olan eğitim öğretim müfredatının ve eğitim-öğretim programlarının nasıl düzenleneceğine, uygulamalı dersler, intörlük uygulaması ile ölçme ve değerlendirmelerin nasıl yapılacağına, diploma ve unvanlar ile bitirme ve diğer eğitim öğretim çalışmalarına ilişkin ortak hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa, 16/05/2016 tarih ve 29714 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile 17/06/2021 tarih ve 31514 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemine göre belirlenmiş olan ders kredisini,
- b) Başkoordinatör: Mezuniyet öncesi tıp eğitiminin planlanması ve yürütülmesinde görevli olan tüm sınıf koordinatörlerinin ve komisyon başkanlarının yürüttükleri süreçten sorumlu öğretim üyesini,
- c) Dekan: Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanını,
- ç) Dekanlık: Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- d) Ders Kurulları Bloğu: Fakültede ilk üç yılda her bir sınıfta yer alan ders kurullarını, içerisine alan ve bu sınıflarda sınıf geçmeye esas olan ders kurulları grubunu,
- e) Ders Kurulu: Fakültenin ilk 3 yılında konu bütünlüğü esas alınmak suretiyle birbirini tamamlayan derslerden oluşan grubu,
- f) Ders kurulu/ uygulamalı ders sorumlusu: Ders kurulu veya her bir uygulamalı ders programı içerisinde dersi olan öğretim üyeleri arasından sorumlu olarak görevlendirilen öğretim üyesini,
- g) Ders yılı/Sınıf: İlk üç yılda 2 yarıyıldan oluşan eğitim öğretim yılını, son üç yılda ise bir eğitim- öğretim yılını,
- ğ) Diagnostik Sınav: Ders/ders kurulu veya uygulamalı derse başlamadan önce öğrencilerin sahip oldukları bilgi seviyelerini belirlemek amacıyla yapılan sınavı,
- h) Entegre Sistem: Konuların, bütüncül bir yaklaşımla ilgili ana bilim/bilim dallarının katkısı ile hazırlanıp sunulduğu sistematik yaklaşımı,
- ı) Formatif (Biçimlendirici) Sınav: Bir ders/ders kurulu veya uygulamalı ders süresince biçimlendirme ve yetiştirmeye yönelik değerlendirme amacıyla yapılan sınavları,

i) İntörnlük uygulaması: Tıp fakültesi altıncı sınıf öğrencilerinin, hekimlik uygulamalarına yönelik bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirmek üzere öğretim üyeleri, tıp hekimleri ve diğer sağlık meslek mensupları ile klinik karar verme süreçlerine ve uygulamalarına, nöbet tutma dâhil sağlık hizmet sunumuna aktif katılımının sağlandığı ve asgari süresi Yükseköğretim Kurulunca belirlenen uygulamalı eğitimi,

j) Karne: Uygulamalı ders veya intörnlük süresince hekimlik uygulamalarının ve profesyonelliğe yönelik tutum/davranışlarının değerlendirildiği karneyi,

k) Mini Klinik Sınav: Gerçek bir hastayla doğal bir klinik ortamda yapılan ve bir gözlemci tarafından değerlendirilen sınav türünü,

l) Nesnel Yapılandırılmış Klinik Sınav (NYKS/OSCE): Simüle ya da standardize hasta ile yapılan nesnel yapılandırılmış klinik sınavı,

m) Olgu Temeli Değerlendirme (OTD): Yaşanmış ya da yaşanma ihtimali olan ve önceden hazırlanmış bir durumun çözümlenerek öğrenmenin gerçekleşmesine dayanan bir eğitim ve değerlendirme yöntemini,

n) Ortak zorunlu dersler: Ders kurulları dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen tüm programlarda olması zorunlu olan ortak dersleri,

o) Probleme Dayalı Öğrenme (PDÖ): Küçük gruplarla yapılan bir problem çerçevesinde temel ve klinik bilimlerin bir arada yürütülmesinin sağlandığı bir eğitim tekniğini,

ö) Rektörlük: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğünü,

p) Senato: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunu,

r) Sınıf koordinatörü: Eğitim öğretim yılı içerisindeki bir sınıfın tüm programından sorumlu olarak görevlendirilen öğretim üyesini,

s) Summatif (Karar verdirici) Sınav: Verilen eğitimin hedefe ulaşma derecesini ölçmek için ders/ders kurulu veya uygulamalı dersin sonunda yapılan sınavları,

ş) Tıp Fakültesi: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesini,

t) Uygulamalı Ders: IV üncü ve V inci sınıfta öğrencilerin bir klinik uygulama içinde yer aldığı teorik ve uygulama eğitimi bileşenlerinden oluşan dersi,

u) Uygulamanın Doğrudan Gözlemi (DOPS): Eğitimler sırasında ya da sonunda değerlendirme alanları, notlandırma ve başarı kriterleri önceden belirlenmiş bir matbu gözlem-ölçme aracı ile öğrencinin başarı düzeyinin belirlendiği değerlendirmeyi,

ü) Üniversite (SBÜ): Sağlık Bilimleri Üniversitesini,

v) Yapılandırılmış Pratik Sınav/Yapılandırılmış Klinik Sınav: Başarı kriterleri önceden belirlenmiş bir gözlem-ölçme aracı ile öğrencinin sınav sırasında ya da sonrasındaki başarı düzeyinin değerlendirildiği yazılı, sözlü veya uygulamalı sınavı,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim Süresi, Öğretim Dili, Eğitim Modeli Eğitim süresi

MADDE 5- (1) Tıp Fakültesinde eğitim süresi 6 yıldır. Hazırlık sınıfı bu sürenin dışındadır. İlk üç yılda her bir eğitim-öğretim yılı 2 yarıyıldan, son üç yılda ise bir eğitim öğretim yılından oluşur ve her yarıyıl en az 14 hafta sürelidir.

(2) İntörnlük uygulaması 10 aydan az olmamak üzere her eğitim-öğretim yılının başlangıcında Senato tarafından kabul edilen ve programda belirtilen süre kadardır.

(3) Bir akademik yılda eğitimin süresi ve tatiller o eğitim-öğretim yılına ait akademik takvimde belirlenir. Fakülte Kurulu tarafından belirlenen akademik takvim ve eğitim-öğretim planları her akademik yılın başlangıcından önce Senatonun onayına sunulur ve ilan edilir.

Öğretim dili

MADDE 6- (1) Tıp Fakültesinde eğitim öğretim % 30 İngilizce, % 70 Türkçe olarak yapılır. (2)- Fakülteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin Tıp eğitimine başlayabilmeleri için Sağlık Bilimleri Üniversitesi tarafından yapılan İngilizce yeterlik sınavından 60 veya üzeri puan almaları ya da Sağlık Bilimleri Üniversitesi Yabancı Dil ve Türkçe Hazırlık Sınıfı Eğitim Öğretim Sınav Yönergesinde belirlenen kabul edilen İngilizce Sınavlarından yeterliğe eşdeğer puan elde etmiş olmalıdırlar.

Eğitim modeli

MADDE 7- (1) Tıp Fakültesinde eğitim, yeterlik/çıktı odaklı ve tam entegre olarak düzenlenmiş I, II ve III üncü yıllarda ders kurulları, IV, V inci yıllarda uygulamalı dersler ve ilave diğer dersler ile VI ncı yılda intörnlik uygulaması esasına göre yapılır. Ayrıca, öğrencilere tercih edebilecekleri seçmeli dersler ve seçmeli uygulamalı dersler sunulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başkoordinatör, Sınıf Koordinatörü ve Görevler

Başkoordinatör ve görevleri

MADDE 8- (1) Mezuniyet öncesi tıp eğitiminden sorumlu Dekan Yardımcısı tarafından yürütülebileceği gibi Dekan tarafından görevlendirilen bir öğretim üyesi de başkoordinatörlük görevini yürütebilir. Sınıf koordinatörleri arasındaki koordinasyondan, eğitim programlarının hazırlanması süreçlerindeki yatay ve dikey entegrasyonlardan, ders kurulları ve uygulamalı derslerin konu paylaşımlarının organizasyonundan sorumludur.

Sınıf koordinatörü ve görevleri

MADDE 9- (1) Sınıf koordinatörü, her eğitim öğretim yılı başında Dekan tarafından eğitim öğretim yılı içerisindeki o sınıfa ait tüm müfredattan sorumlu olarak görevlendirilen öğretim üyesi olup sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- a) Sorumlu olduğu sınıfın eğitim programını, anabilim dalları ve ders kurulu/uygulamalı ders sorumluları ile hazırlar.
- b) Sorumlu olduğu sınıfın programının bütünlüğünü ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- c) Sorumlu olduğu sınıfın eğitim-öğretim faaliyetleri ile öğrencilerle ilgili diğer konularda ilgili kurullara ve Dekanlığa bilgi verir.
- ç) Ders/ders kurulu veya uygulamalı derslerin sınavları, mazeret sınavları, genel ve bütünlük sınavlarının hazırlanmasında ders/ders kurulu veya uygulamalı ders sorumluları ile iş birliği yapar.
- d) Sınav sonuçlarının öğrenci bilgi sistemine aktarılmasını sağlar.

Ders kurulu/uygulamalı ders sorumlusu ve görevleri

MADDE 10 – (1) Ders/ders kurulu veya uygulamalı ders sorumlusu Dekan tarafından görevlendirilir. Sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- a) Ders kurulu veya uygulamalı ders programını hazırlar, programın eksiksiz ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.

b) Ders kurulu veya uygulamalı derste ders veren öğretim elemanlarınca yoklamaların düzenli bir şekilde yapılmasını sağlar ve bunların öğrenci devam çizelgesine işlenmesini denetler.

c) Ders kurulu veya uygulamalı ders sınavı ile ilgili soruların toplanması ve soru kitapçıklarının bastırılması ile sınav öncesi, sırası ve sonrası güvenliğinin ve düzeninin sağlanmasından ve sınav sonuçlarının doğru olarak hesaplanarak açıklanmasından birinci dereceden sorumludur.

ç) Ders kurulu veya uygulamalı dersin ait olduğu sınıfın koordinatörü ile iş birliği içerisinde çalışır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Puan, Not, Derece, Katsayılar ve Sınavlar

Puan, not, derece ve katsayılar

MADDE 11- (1) Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi tarafından yapılan sınavların değerlendirilmesinde kullanılan puanlar, notlar ve katsayılar aşağıdadır.

<u>Başarı Notu</u>	<u>Katsayısı</u>	<u>Puanı</u>
AA	4,0	90-100
BA	3,5	80-89
BB	3,0	70-79
CB	2,5	65-69
CC	2,0	60-64
F	0	0-59

a) Bir ders/ders kurulu veya uygulamalı dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.

b) (F) harf notu sınavdan başarılı olunamadığı anlamına gelir.

c) MU (Muaf notu): Muafiyet sınavında başarılı olanlar ile yatay ve dikey geçiş ile gelenler ve daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda okurken alınıp başarılan derslere verilir. Bu derslere ait notlar ve AKTS kredileri aynı şekilde GANO hesabında kullanılır.

ç) DZ (Devamsız): Yarıyıl/yıl içinde derslere devam etmeyen, devamsızlık sınırını aşan öğrencilere devamsız olarak değerlendirilir ve öğretim elemanınca yarıyıl/yılsonu sınavından önce ilan edilir. Bu öğrenciler, yarıyıl/yılsonu sınavına alınmazlar ve değerlendirmelerde F notu gibi işlem görür.

d) GR(Girmedi): Yarıyıl/yılsonu sınavına girmeyen öğrenciye, yarıyıl içi çalışmalarına bakılmadan GR notu verilir.

e) Ayrıca, öğrencilerin not çizelgelerinde ve dosyalarında durumlarını gösteren aşağıdaki kısaltmalar ya da açıklamalar da kullanılabilir:

S: Kredisiz dersler için “geçer” (Satisfactory),

U: Kredisiz dersler için “geçmez” (Unsatisfactory)

Sınavlar

MADDE 12-(1) Sınav tarihleri eğitim-öğretim programı hazırlık çalışmaları sırasında ilgili komisyonlar tarafından belirlenip, Fakülte Kurulu tarafından kabul edilerek Senato onayı ile eğitim-öğretim programında yayınlanır.

(2) Olağanüstü hallerde ve zorunlu durumlarda Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile sınav tarihlerinde değişiklik yapılabilir.

(3) İlk üç sınıftaki öğrencilerin devam durumları, derse giren öğretim elemanları tarafından kaydedilir ve Dekanlık öğrenci işleri tarafından takip edilir. Devamsızlıkları sebebiyle sınava girme hakkı kazanamayan öğrencilerin listesi sınavlardan önce sınıf koordinatörü ile koordine edilerek Dekanlık öğrenci işleri tarafından ilan edilir.

(4) IV ve V inci sınıflardaki öğrencilerin devam durumları ve sınava girip giremeyecekleri Anabilim/Bilim Dalı Başkanlığınca belirlenir, Dekanlık öğrenci işleri tarafından takip edilir.

(5) Sınav soruları ile ilgili itirazlar Dekanlıkça belirlenen usul ve esaslara göre karara bağlanır. **(25.09.2024 tarihli ve 28-03 sayılı Senato Kararı ile Değişik)**

BEŞİNCİ BÖLÜM

I, II ve III üncü Sınıflar ile İlgili Hükümler

I, II ve III üncü sınıfların sınavları

MADDE 13- (1) Ders kurulu sınavları I, II ve III üncü sınıflarda her ders kurulu süresince ve sonunda yapılan ve her bir ders kurulu için tek bir başarı puanı hesaplanmasını sağlayan tüm sınavları ifade etmektedir.

(2) Ara sınavlar: Ders kurulu dışında kalan ortak zorunlu dersler ile seçmeli derslere ait akademik takvimde belirlenen tarihlerde eğitim süresi içerisinde yapılan sınavlardır.

(3) Genel sınavlar: Yıl sonunda yapılan ve tüm ders kurullarını içeren bütünlük sınavları ile ortak zorunlu dersler, seçmeli dersler ve diğer uygulamalara ait dönem/yıl sonunda yapılan sınavlardır.

(4) Bütünleme Sınavı: Yıl sonunda sınıf geçme başarısına ulaşamamış veya ulaştığı halde sınıf geçme notunu yükseltmek isteyen öğrenciler için yapılan sınavdır. Bütünleme sınavından alınan son not geçerlidir.

(5) Mazeret Sınavı: Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen mazeretler nedeniyle girilemeyen sınavlar için eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılan sınavlardır. Mazeretin bitmesinden sonraki 5 (beş) iş günü içerisinde dekanlığa dilekçe verilmelidir.

(6) Ek Sınav: Bir sınıfta iki yıl üst üste başarısız olanlar ile toplamda azami eğitim süresini tamamlamış öğrencilerden tek dersten veya uygulamalı dersten başarısız olanlar için Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile uygulanan sınavlardır.

(7) Muafiyet Sınavı: Yabancı dilde ulaşılmak istenen eğitim hedeflerine ulaşılmış olup olmadığını değerlendirmek için yapılan sınavdır.

Ders kurulu / ders kurulları bloğu başarı notu hesaplama

MADDE 14- (1) Ders kurulu başarı notu hesaplanırken kurul süresi içinde yapılan formatif sınav ve uygulamaların (probleme dayalı öğrenme, mesleki beceri uygulamaları vb.) her biri ağırlıklandırılarak hesaplanır. Kurul içindeki formatif sınavların ders kurulu başarı notuna etkisi %10'dur. Diğer uygulamaların (probleme dayalı öğrenme, mesleki beceri uygulamaları, laboratuvar sınavları vb) ders kurulu başarı notuna etkisi %5'tir. Formatif sınav ve uygulamaların ders kurulu başarı notuna toplam etkisi %50'yi geçemez. Kurul sonu sınavının ders kurulu başarı notuna etkisi kurul süresi içerisindeki sınavların etki oranı toplamının 100 tam not üzerinden çıkarılması ile hesaplanır. Diagnostik sınavlar puanlamaya dahil edilmez. Formatif sınav dışındaki sınavlarda baraj sistemi uygulanır. Baraj uygulanan sınavlarda, belirlenen ders / ders grubunda yer alan sınav sorularının en az yarısı doğru yapılmalıdır. Baraj altında kalan her yanlış cevap için öğrencinin belirlenen grupta bir doğru sorusu silinir. **(25.09.2024 tarihli ve 28-03 sayılı Senato Kararı ile Değişik)**

(2) Ders kurulları bloğu başarı notu yıl içindeki ders kurulları başarı notlarının ağırlıklı ortalamasının toplamının %60'ı ile genel sınavının %40'ı toplanarak hesaplanır. Bu hesaplama

sonucunda 60 tam puan ve üzeri yıl sonu not ortalamasına sahip olan öğrenciler başarılı sayılır. Ders kurulları başarı notların ağırlıklı ortalamasının toplamı 80 tam puan ve üzerinde olan öğrenciler, genel sınavına girmeksizin başarılı sayılır ve bir üst sınıfa geçerler. Bu durumdaki öğrencilerin ders kurulu başarı notların ağırlıklı ortalamasının toplamı başarı notu olarak kabul edilir. Başarı notların ağırlıklı ortalamasının toplamı 80 tam puan ve üzerinde olan öğrenciler istemeleri halinde genel sınava girebilirler. Bu durumda genel sınavından alınan puan ders kurulları bloğu başarı notu hesaplamasında kullanılır. **(25.09.2024 tarihli ve 28-03 sayılı Senato Kararı ile Değişik)**

(3) Ortak zorunlu dersler ve seçmeli derslerde Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddesindeki hükümler geçerlidir.

(4) Bütünleme Sınavı: Dönem/yıl sonunda yapılan genel sınavda ders geçme başarısına ulaşamamış veya ulaştığı halde ders geçme notunu yükseltmek isteyen öğrenciler için yapılan sınavdır. Bütünleme sınavından alınan son not geçerlidir.

ALTINCI BÖLÜM

IV ve V inci Sınıflar ile İlgili Hükümler

Uygulamalı derslerin tamamlanması

MADDE 15- (1) Uygulamalı Derslerde Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre devam şartı aranır. Devamsızlık süresini aşan öğrenciler uygulamalı dersi/dersleri tekrarlar.

(2) Sağlık Bilimleri Üniversitesi Mazeret İşlemleri Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesinde belirtilen mazeretler nedeniyle devamsızlık süresini aşan öğrencilerin mazeretlerini beyan etmeleri ve Fakülte Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde mazeret nedeniyle oluşan devamsızlık, bir akademik takvim yılı içerisinde en fazla iki uygulamalı dersin toplam süresinin % 20 oranında devamsızlıktan sayılmaz.

Uygulamalı derslerin sınavları ve başarı notu

MADDE 16- (1) Uygulamalı derslerin sınavları; formatif (biçimlendirici) ve summatif (karar verdirici) amaçlı yapılan teorik sınavlar ile uygulamalı derslerin özelliklerine ve eğitici sayısına göre mini klinik sınav, nesnel yapılandırılmış klinik sınav (OSCE), olgu temelli değerlendirme (OTD), uygulamanın doğrudan gözlemi (DOPS), sözlü ve yapılandırılmış sözlü sınavlardan oluşur. Ayrıca, temel olarak uygulama eğitimi süresince hekimlik uygulamalarının ve profesyonelliğe yönelik tutum/davranışların gözlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan portfolyo veya karneden de not verilebilir. Yapılması halinde formatif sınavların %10'u, portfolyoveya karne notunun %10'u ve summatif sınavların %80'i toplanarak başarı puanı hesaplanır. Summatif sınavlar kuramsal ve diğer uygulamalı sınavların toplamından oluşur. Uygulamalı derslerde varsa portfolyo veya karne notunun %10'u, summatif sınavın %90'ı alınarak başarı puanı hesaplanır. Summatif sınavlar için yapılan kuramsal sınav ile diğer sınavların toplam etki oranı aynıdır. Summatif sınav için yapılan diğer sınavların kendi içindeki etki oranı toplam puanının yarısından fazla olamaz. Hesaplanan başarı notu 60 puan ve üzerinde olan öğrenciler o dersten başarılı sayılır.

Uygulamalı ders bütünleme sınavı ve uygulamalı ders tekrarı

MADDE 17- (1) Seçmeli uygulama eğitimleri dahil IV. sınıftaki uygulamalı derslerin tamamını başaramayanlar V. sınıfa, V. sınıftaki uygulamalı derslerin tamamını başaramayanlar VI. Sınıfa geçemezler.

(2) IV ve V inci sınıflarda uygulamalı derslerden bir veya birden fazlasından başarısız olan öğrenci yıl sonunda o dersler için yapılan bütünleme sınavına alınır. Bütünleme sınavları

akademik takvimde belirtilen zamanlarda Dekanlık tarafından ilan edilen yer ve saatte yapılır. Bütünleme sınavları sonunda uygulamalı dersin başarı notuna göre başarısız olan öğrenciler, bir sonraki eğitim-öğretim yılının başında devam koşulunu yerine getirmek şartıyla başarısız oldukları uygulamalı dersi/dersleri yeniden alırlar.

(3) Uygulamalı ders tekrarından sonra ilgili sınıfta yer alan uygulamalı derslerin tamamını başarmış olan öğrencilerin bir üst sınıfa başlaması için bir sonraki eğitim-öğretim dönemi beklenmez.

(4) Tekrar edilen uygulamalı derslerde başarısız olan öğrenciler, Fakülte Yönetim Kurulunun uygun görmesi ve ilgili koordinatörlüğün belirleyeceği tarih ve saatte yıl sonu bütünleme sınavını beklemeksizin son uygulamalı dersini bitirdiği tarihten en az 5 gün sonra erken bütünleme sınavına alınabilirler. Öğrencinin bütünleme sınav hakkını bir başka uygulamalı ders grubunun genel sınavında kullanmak istemesi halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararı aranmaz.

(5) Erken bütünleme sınavında başarısız olan öğrenciler azami süreleri içerisinde uygulamalı dersi/dersleri tekrar ederler.

(6) Yatay geçişle gelen öğrencilerin intibaklarının gerektirdiği ve alt sınıflardan alması gereken uygulamalı dersler öncelikli olarak öğrencinin müfredatına atanır ve bu durumda olan öğrenciler uygun olması durumunda bu dersleri aynı yıl içerisinde tamamlarlar. Alt sınıflardan alınan derslerin intibakları ilgili derslerin yer aldığı sınıfa yapılır ve GANO hesaplamasına dahil edilir.

(7) Özel öğrenci statüsünde farklı bir fakültede eğitim alanların almış oldukları ve intibak komisyonu tarafından uygun olduğu değerlendirilen derslerin intibakları Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile ilgili derslerin yer aldığı sınıfa yapılır ve GANO hesaplamasına dahil edilir. İntibak işlemlerine göre sınıf geçmesine engel teşkil eden eksik dersi veya uygulamalı dersi olan öğrencilerin alt sınıflardan alması gereken uygulamalı dersler öncelikli olarak öğrencinin müfredatına atanır ve bu durumda olan öğrenciler uygun olması durumunda bu dersleri aynı yıl içerisinde tamamlarlar.

Uygulamalı ders notu hesaplama

MADDE 18- (1) IV ve V inci sınıflarda uygulamalı ders ve diğer derslerin notlarının ağırlıklı ortalamaları 11. maddede gösterildiği şekilde başarı notuna çevrilerek sınıf notları olarak tespit edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

I-V Sınıflar İçin Ortak Hükümler

Seçmeli ders / uygulamalı dersler

MADDE 19- (1) Öğrenciler, eğitim gördükleri yıl içinde tercih edebilecekleri seçmeli dersler / uygulamalı dersler almak zorundadır.

(2) Seçmeli derslerde başarısız olan öğrenciler sonraki yılın aynı yarı yılında açılmışsa aynı, aynı ders açılmamışsa başarısız olduğu dersle eşit AKTS'de başka bir seçmeli dersi almalıdır.

(3) Seçmeli uygulamalı derslerdeki sınavlar, başarı notu hesaplamaları ve diğer tüm uygulamalar zorunlu uygulamalı derslerle aynı şartlara tabidir.

Diğer eğitim faaliyetlerinin değerlendirilmesi

MADDE 20- (1) Bir eğitim öğretim dönemi içerisinde bir yarıyıl/yıl süresince devam eden Bilimsel Etkinlik ve Temel Yetkinlik Uygulamaları gibi tıp eğitiminin gerektirdiği diğer faaliyetlerin başarı notu, eğitim- öğretim yılı içerisinde yapılan ara değerlendirmelerin ortalamasının %40'ı ile eğitim-öğretim yılı sonunda yapılan değerlendirmenin %60'ı

toplanarak hesaplanır. Bu uygulamalardan başarılı olabilmek için 60 ve üzerinde puan alınması gerekir. Başarısız olan öğrenciler, intörn doktor olana kadar bu uygulamalardan başarılı olmak zorundadır. Bilimsel Etkinlik ve Temel Yetkinlik Uygulamaları gibi faaliyetlerin hesaplanan başarı notu, uygulamanın yer aldığı yıl için AKTS kredisi oranında GANO hesaplamasında kullanılır.

Mazeret esasları

MADDE 21- (1) Haklı ve geçerli görülen bir mazeretle ara sınava giremeyen öğrencilere Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen tarihte mazeret sınavı yapılır. Zorunlu hallerde veya olağan üstü durumlarda Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda mazeret sınavı yapılmasına izin verilen diğer sınavlar için de belirli bir akademik birimi ilgilendiren konulardaki mazeretler için Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile akademik birimlerin genelini ilgilendiren konulardaki mazeretler için Senato kararı ile mazeret sınavı yapılabilir.

(2) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.

(3) Öğrencilerden, vefat ve defin tarihlerinin belirlenmesi kaydıyla, birinci ve ikinci dereceden yakını vefat edenlerle; belgelenmesi kaydıyla toplumsal olaylar, kazalar, doğal afetler ve hukuken mücbir sebepleri olanlar, ara sınavlar için mazeret sunma hakkına sahip olur.

(4) **(04.07.2023 tarihli ve 21-04 sayılı Senato Kurulu Kararı ile değişik)** Sağlık nedenleriyle mazeretli sayılmak isteyen öğrenciler mazeretlerini açıklayan dilekçe ve sağlık raporunu ibraz etmelidir. Sağlık mazeretleri Üniversitemiz “Mazeret İşlemleri Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi” hükümleri doğrultusunda raporlu olan öğrencilerin raporlu geçirdikleri süre ve durumları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(5) Yukarıdaki kurallar ders kurulları, uygulamalı dersler için de geçerlidir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

VI ncı Sınıf (İntörnlük) ile İlgili Hükümler

İntörnlük uygulaması

MADDE 22- (1) İntörnlük uygulaması Senato tarafından kabul edilen ve yürürlüğe konan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi İntörn Doktor Yönergesi hükümlerine göre gerçekleştirilir.

İntörnlük uygulamasının değerlendirilmesi

MADDE 23- (1) Altıncı sınıfta (İntörnlük) öğrencilerin başarısı, her Anabilim Dalındaki klinik, poliklinik, laboratuvar, saha çalışmaları, hasta kayıtları, epikrizler, hastaya yaklaşımları, nöbetler, seminer ve benzeri aktivitelerdeki başarıları dikkate alınarak değerlendirilir. İntörnlük uygulamasının değerlendirilmesi fiziki veya elektronik karne ile takip edilir.

(2) Her bir klinik uygulama/saha çalışması sonrasında Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi İntörn Doktor Yönergesi hükümlerine göre hesaplanan başarı notu, GANO hesaplamasına dahil edilir. İntörnlük dönemine ait başarı notu; İntörnlük uygulaması süresince yapılan klinik uygulama/saha çalışması başarı notlarının ağırlıklı ortalamasından oluşur.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Diplomalar ve Çeşitli Hükümler

Diplomalar

MADDE 24- (1) Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesinde aşağıdaki diplomalar verilir.

(a) Temel Tıp Bilimleri Ön Lisans Diploması: Tıp öğrenimini tamamlayamayanların veya mevzuattaki kurallar çerçevesinde belgelerle tamamlayamayacakları anlaşılanların, ilk iki yılın

bütün derslerini başarmış olanlara, lise üstü iki yıllık yüksek öğrenim gördüğünü belirten Ön Lisans Diploması Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan yönetmelik esaslarına göre düzenlenir.

(b) Tıp Doktorluğu Diploması: Tıp Doktorluğu için hazırlık sınıfı hariç, her biri bir ders yılını kapsayan 6 yıllık eğitim süresini başarı ile tamamlayanlara “Tıp Doktorluğu Diploması” verilir.

(c) Yükseköğretim Kurulunun ve Senatonun belirlediği usul ve esaslar ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde diploma eki, ayrıca aldığı başarı notlarının dönem tabanlı olarak gösterildiği transkript, öğrencinin talep etmesi durumunda diplomalar hazırlanmaya kadar geçici mezuniyet belgesi verilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 25- (1) Bu Yönergede hükmü bulunmayan hallerde “Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” hükümleri, ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 26- (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girmesiyle Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosu tarafından 27/11/2018 tarihli ve 40-01 sayılı kararı ile kabul edilen Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 27- (1) Bu yönerge Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 28- (1) Bu yönerge hükümlerini Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
04.10.2022	31-05
Yönerge Değişikliğinin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
25.09.2024	28-03