

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ
DERS KURULLARI SINAV SORU VE SONUÇLARINA
İTİRAZ USUL VE ESASLARI

Madde 1: Amaç

Bu usul ve esasların amacı Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi ders kurulları sınav soru ve sonuçlarına itirazın usul ve esaslarını düzenlemektir.

Madde 2: Kapsam

Bu usul ve esaslar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi 1,2 ve 3. Sınıflarında uygulanan ders kurulları sırasında yapılan sınavları kapsar.

Madde 3: Dayanak

Bu usul ve esaslar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4: Tanımlar

Bu usul ve esaslarda geçen,

- (1) Dekanlık : Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- (2) Öğrenci: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi 1,2, ve 3. Sınıf öğrencisini,
- (3) Ders kurulu başkanı: Sınavın yapıldığı ders kurulundan sorumlu öğretim üyesini,
- (4) Sınıf koordinatörü: Ders kurulunun yer aldığı sınıfın o eğitim öğretim yılı için belirlenmiş sınıf koordinatörünü,

(5) Ders kurulu tanıtım kartı: Her bir ders kurulu için dekanlıkça ilan edilen tanıtım materyallerini ifade eder.

Madde 5: Soruların ilanı

Ders kurulu sınav soruları sınavı müteakiben aynı gün içinde Kurul başkanı tarafından ilan edilir.

Madde 6: Sınav sorularına itiraz

(1) Sınav soruları ilan edildikten sonra sorulara itirazı olan öğrenciler elektronik ortamdan itiraz formunu doldurarak itirazlarını sınavın ilan edildiği gün dahil olmak üzere 3 gün içinde dekanlığa bildirirler. İtiraz süresi bittikten sonra yapılan başvurular dikkate alınmaz. Sınav itirazı için gün hesabında mesai günleri dışındaki günlerde başvuru süresi kapsamında değerlendirilir.

(2) İtirazların okulun resmi web adresindeki form ile elektronik ortamdan yapılması zorunludur.

(3) İtiraz süresi sonunda tüm itirazlar ilgili öğrenci işleri tarafından kurul başkanına iletilir.

(4) Soru itirazları anlaşılır ve doğru bir dil kullanılarak yapılmalıdır. Soru kökünde ya da seçeneklerdeki bilgilerin doğruluğuna veya yanlışlığına itiraz eden öğrenciler itirazları için gerekçe sunmalıdır. Bilgilerin doğruluğu ile ilgili itirazlarda kanıt olarak kullanılacak geçerli kaynaklar ders kurulu tanıtım kartında yer alan ve ilgili ders için öğrenciye önerilen kaynaklardır. Bu kaynaklardan itiraza esas yerin fotokopisi ve itiraza esas bilgi işaretlenerek başvuruya eklenmelidir.

(5) Sınav soruları ile ilgili itirazlar ilk önce ders kurulu başkanı tarafından şekli açıdan ek-1 de yer alan kontrol formuna göre ön değerlendirmeye tabi tutulur. Şekli açıdan uygun bulunmayan itirazlar doğrudan ders kurulu başkanı tarafından reddedilir.

(6) Şekli açıdan uygun bulunan itirazlar soruyu hazırlayan öğretim üyesine, eğer soruyu hazırlayan öğretim üyesi yoksa ilgili anabilim dalı başkanına yazılı olarak veya elektronik ortamda iletilir ve gelen cevaplar dikkate alınarak kurul başkanı tarafından ek-2 de belirtilen itiraz değerlendirme cetveli ile ilan edilir. Bu cetvelin bir örneği ve ilgili yazışmalar kurul başkanı tarafından dekanlığa yazı ile gönderilir.

(7) Hatalı bulunan soru iptal edilir ve sınav 100 tam puan olacak şekilde kalan sorular üzerinden değerlendirilir.

(8) Sınav soruları ilgili itirazın devam etmesi durumunda itirazı olan öğrenci yazılı olarak dekanlığa başvuruda bulunur. Bu başvuruda ilk itiraz başvurusunda olan şekli esaslar geçerlidir. İtiraz dekanlıkça oluşturulacak üç kişilik bir komisyon tarafından değerlendirilir. Komisyon kararı kesindir ve tekrar itiraz yolu kapalıdır.

Madde 7: Sınav sonuçlarına itiraz

- (1) Sınav sonuçları sınav tarihini takip eden 7 gün içerisinde dekanlıkça ilan edilir. Öğrenciler sınav sonuçlarına, ilanından itibaren 3 iş günü içinde yazılı olarak itiraz ederler. Öğrenciler sınav sonuçlarına sadece sınav sonucunda maddi hata açısından itiraz edebilirler. Süresi içinde yapılmayan itirazlar değerlendirmeye alınmaz.
- (2) İtiraz üzerine sınav kâğıdı ders kurulu başkanı tarafından üç gün içinde değerlendirilir. Maddi bir hata olup olmadığı incelenir ve sonuç öğrenciye ve dekanlığa iletilir.
- (3) Sınav sonucu ile ilgili itirazın devam etmesi durumunda itirazı olan öğrenci yazılı olarak dekanlığa başvuruda bulunur. İtiraz dekanlıkça oluşturulacak üç kişilik bir komisyon tarafından değerlendirilir. Komisyon kararı kesindir ve tekrar itiraz yolu kapalıdır.

Madde 8: Hüküm bulunmayan haller

Bu usul ve esaslarda belirtilmeyen konularda Tıp Fakültesi Yönetim Kurulu karar verir.

Madde 9: Yürütme

Bu usul ve esaslar HUTF Dekanı tarafından yürütülür.

Madde 10: Yürürlük

Bu usul ve esaslar 2024-2025 eğitim öğretim döneminden itibaren uygulanmak üzere Fakülte Kurulunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Fakülte Kurulu Karar tarih ve no	8.11.2024 / 6
----------------------------------	---------------

EK 1: Soru itirazının şekli değerlendirmesi için kullanılacak kriterler

Kriter	Evet	Hayır
1.İtiraz gerekçesi okunaklı ve anlaşılır mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.İtiraz için geçerli kaynak* belirtilmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.Geçerli kaynak fotokopisi eklenmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.İtiraza kanıt oluşturan bilgi ya da açıklama kaynak fotokopisinde işaretlenmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* Geçerli kaynak: Kurul tanıtım kartlarında belirtilen kaynaklardır. Eğer kurul tanıtım kartında kaynak belirlenmemiş ise kütüphanede bulunan en güncel kaynak kitap, online veri tabanları (UpToDate, cochrane, emedicine, gibi) uluslararası kabul görmüş kılavuzlar kullanılacaktır.

* Şekli değerlendirmede herhangi bir soruya hayır cevabı verilmesi durumunda itiraz şekil açısından reddedilecektir.

EK 2: İtiraz değerlendirme cetveli

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi Sınav soruları itiraz sonuç cetveli			
Sınav Adı			
Sınav Tarihi			
İtiraz edilen sorunun			
	Sınav *	Soru No	Sonuç
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

*Ara sınav, Kurul sonu sınav, Laboratuvar, Uygulama vs olarak belirtilecektir

İmza

Sınavlara İtiraz Süreci İş Akış Seması

