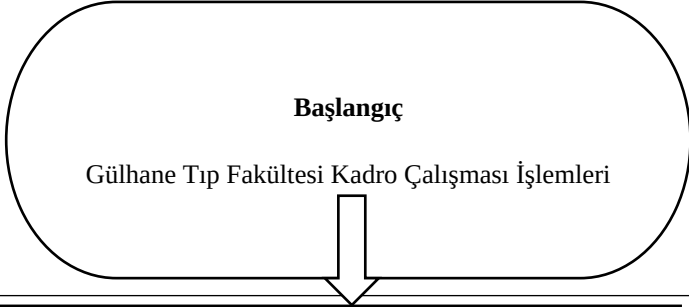


	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		Dok. No: GTPF.İA.01
	Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı		İlk Yayın Tarihi: 01/10/2026
	KADRO ÇALIŞMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ		Revizyon No/Tarih:

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı - Yazı İşleri, Akademik ve İdari Personel İşlemleri Birimi	Başlangıç Gülhane Tıp Fakültesi Kadro Çalışması İşlemleri 	Personel Daire Başkanlığınca, kadro planlamaları dahilinde kadro taleplerinin bildirilmesinin istenmesi ile kadro çalışması işlemlerine başlanılır.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği.
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı - Yazı İşleri, Akademik ve İdari Personel İşlemleri Birimi	İşlem Anabilim/Bilim Dalı Başkanlıklarından Kadro Taleplerinin İstenmesi	Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Bilim Dalı Başkanlıklarından kadro taleplerinin ve taleplere ilişkin Kurul Kararlarının resmi yazı ile istenmesi.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı - Yazı İşleri, Akademik ve İdari Personel İşlemleri Birimi	İşlem Anabilim/Bilim Dalı Başkanlıklarından Kadro Taleplerinin Toplanması ve Taleplerin İncelenmesi	Anabilim Dalı ve Bilim Dalı Başkanlıklarından resmi yazı ile gelen kadro taleplerinin ve kurul kararlarının toplanarak ön incelemesinin yapılması.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı - Yazı İşleri, Akademik ve İdari Personel İşlemleri Birimi		Anabilim Dalı Başkanlıkları / Bilim Dalı Başkanlıklarından gelen taleplerin	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı
KADRO ÇALIŞMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Dok. No: GTPF.İA.01

İlk Yayın Tarihi: 01/10/2026

Revizyon No/Tarih:

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
		değerlendirilmesi.	
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı - Yazı İşleri, Akademik ve İdari Personel İşlemleri Birimi	Doküman/Belge Uygun Görülen Talepler İçin Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Çıkarılır.	Uygun Görülen Talepler İçin Fakülte Yönetim Kurulu Kararı oluşturulur.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı - Yazı İşleri, Akademik ve İdari Personel İşlemleri Birimi	Çoklu Doküman/Belge Kadro Talepleri ve Kurul Kararlarının İletilmesi	Uygun görülen kadro talepleri, Fakülte Yönetim Kurul Kararı ve Anabilim Dalı / Bilim Dalı Başkanlıkları Kurul Kararlarının üst yazı ile Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.
Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı - Yazı İşleri,		Kadro çalışmasına ilişkin tüm evrak ve yazışmaların ilgili	Standart Dosya Planı

Sonuç

Kadro Çalışmasının Tamamlanması

	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		Dok. No: GTPF.İA.01
	Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlığı		İlk Yayın Tarihi: 01/10/2026
	KADRO ÇALIŞMASI İŞ AKIŞ SÜRECİ		Revizyon No/Tarih:

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
Akademik ve İdari Personel İşlemleri Birimi		dosyasına kaldırılması maksadıyla iş akış sürecinin sonlandırılması.	