

	T.C. SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ GÜLHANE SAĞLIK MESLEK YÜKSEKOKULU		Eylem Planı No:	GOS.2.1
			İlk Yayın Tarihi:	10.11.2020
			Revizyon Tarihi:	1.08.2026
			Revizyon No:	002
BAŞARI DURUM BELGESİ VERME İŞ AKIŞ SÜRECİ ŞEMASI				
SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/PROSEDÜR/ DÖKÜMAN	
ÖĞRENCİ	Öğrenci Başvurusu	Başarı Durum Belgesi talebi sözlü veya yazılı olarak Öğrenci İşlerine yapılır	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği/Bakanlar Kurulu Kararları	
ÖĞRENCİ İŞLERİ	Sistemden çıktı alınması	Öğrencinin Öğrenci Bilgi Sisteminden'den Başarı Durum Belgesi hazırlanır ve çıktısı alınır	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği/Bakanlar Kurulu Kararları	
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	Yüksekokul Sekreterine sunulması	İmza işlemleri için Yüksekokul Sekreterine sunulur	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği/Bakanlar Kurulu Kararları	
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	Belgenin imzalanması	Başarı Durum Belgesi imzalanır	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği/Bakanlar Kurulu Kararları	
ÖĞRENCİ İŞLERİ	Belgenin öğrenciye teslim	Kimlik kontrolü yapılarak öğrenciye teslim edilir	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği/Bakanlar Kurulu Kararları	
Sorumlu Personel	ASIL		YEDEK	
	Kezban ÖNAY		Şeref SAYGIN	
	Başöğretmen		VHKİ	

Hazırlayan

Onaylayan

Başöğretmen Kezban ÖNAY
Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu

Dr.Öğr.Üyesi Fırat SEYHAN
Yüksekokul Müdürü