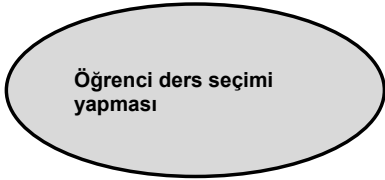
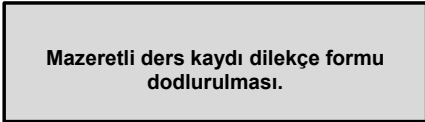
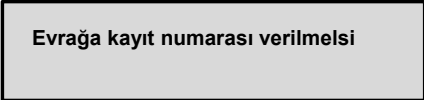
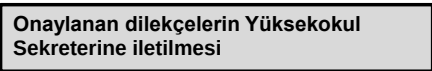
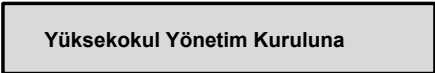
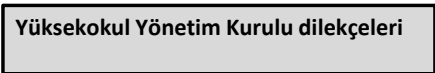
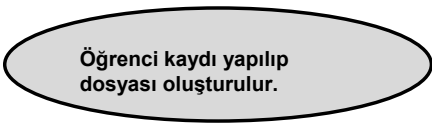


|                                                                                   |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | T.C.<br>SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ<br>GÜLHANE SAĞLIK MESLEK YÜKSEKOKULU          |                                                                                                                                                                                                 | Eylem Planı No:                                                                                       | GOS.2.1    |
|                                                                                   |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 | İlk Yayın Tarihi:                                                                                     | 10.11.2020 |
|                                                                                   |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 | Revizyon Tarihi:                                                                                      | 1.08.2026  |
|                                                                                   |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 | Revizyon No:                                                                                          | 002        |
| MAZERETLİ DERS KAYIT İŞLEMLERİ YENİ İŞ AKIŞ SÜRECİ ŞEMASI                         |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |            |
| SORUMLULAR                                                                        | İŞ AKIŞ SÜRECİ                                                                      | EYLEM                                                                                                                                                                                           | MEVZUAT/PROSEDÜR/<br>DÖKÜMAN                                                                          |            |
| ÖĞRENCİ                                                                           |    | ÖBS üzerinden ders seçimi yapılır                                                                                                                                                               | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| DANIŞMAN                                                                          |    | Derslerin kontrolü yapılarak onay verilir                                                                                                                                                       | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ                                                                           |    | Ders kaydı yapılamadığı durumlarda mazeretli ders kaydı dilekçe formu doldurulur                                                                                                                | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    |   | Dilekçe formuna kayıt numarası verilir ve EBYS üzerinden kayıtların ve Bölüm Başkanlığına gönderilir.                                                                                           | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| DANIŞMAN VE BÖLÜM BAŞKANI                                                         |  | Danışman ve Bölüm Başkanının Mazeretli Ders Kaydı Dilekçesini onaylar                                                                                                                           | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    |  | Bölüm Başkanlığından onayı gelen dilekçeler Yüksekokul Sekreterine iletilir                                                                                                                     | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| YÜKSEKOKUL SEKRETERİ                                                              |  | Dilekçeler Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulur                                                                                                                                                  | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU                                                         |  | Yüksekokul Yönetim Kurulu'nun dilekçeleri onaylaması                                                                                                                                            | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| Öğrenci İşleri                                                                    |  | Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı onayı ile mazeretli ders kaydı işlemleri sistemden manuel olarak yapılır. Ders kayıt işlemlerinden sonra öğrencinin onaylı mazeret dilekçesi dosyasına konulur | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| Sorumlu Personel                                                                  | ASIL                                                                                |                                                                                                                                                                                                 | YEDEK                                                                                                 |            |
|                                                                                   | Kezban ÖNAY                                                                         |                                                                                                                                                                                                 | Şeref SAYGIN                                                                                          |            |
|                                                                                   | Başöğretmen                                                                         |                                                                                                                                                                                                 | VHKİ                                                                                                  |            |

Hazırlayan

Onaylayan

Başöğretmen Kezban ÖNAY  
Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu

Dr.Öğr.Üyesi Fırat SEYHAN  
Yüksekokul Müdürü