

|                                                                                   |                                                                            |                                                                                                         |                                                                                                       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | T.C.<br>SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ<br>GÜLHANE SAĞLIK MESLEK YÜKSEKOKULU |                                                                                                         | Eylem Planı No:                                                                                       | GOS.2.1    |
|                                                                                   |                                                                            |                                                                                                         | İlk Yayın Tarihi:                                                                                     | 10.11.2020 |
|                                                                                   |                                                                            |                                                                                                         | Revizyon Tarihi:                                                                                      | 1.08.2026  |
|                                                                                   |                                                                            |                                                                                                         | Revizyon No:                                                                                          | 002        |
| MEZUN ÖĞRENCİ TESPİT ETME VE MEZUNİYET İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ                   |                                                                            |                                                                                                         |                                                                                                       |            |
| SORUMLULAR                                                                        | İŞ AKIŞ SÜRECİ                                                             | EYLEM                                                                                                   | MEVZUAT/PROSEDÜR/<br>DÖKÜMAN                                                                          |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    | <div>Sistemden belgelerin</div>                                            | Öğrencinin, başarı durumunu gösteren belgeleri sistemden çekilir.                                       | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    | <div>Belgelerin uygunluğu kontrol edilir.</div>                            | Başarı durum belgelerinin Yönetmelik hükümlerine uygunluğu kontrol edilir                               | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    | <div>Mezuniyet komisyonuna gönderilmesi</div>                              | Belgeler bölümün belirlediği mezuniyet komisyonuna kontrol ve imzalar için isim listesi ile gönderilir. | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| MEZUNİYET KOMİSYONU                                                               | <div>Komisyon Onayı</div>                                                  | Mezuniyet komisyonu öğrencinin mezuniyetini onaylar ve isim listesiyle Öğrenci İşlerine gönderir.       | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    | <div>Belgelerin Yüksekokul Sekreterine iletilmesi</div>                    | Tüm belgeler Yüksekokul Sekreterine il                                                                  | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| YÜKSEKOKUL SEKRETERİ                                                              | <div>Belgelerin Yönetim Kuruluna sunulması</div>                           | Belgeler Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulur                                                            | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| YÖNETİM KURULU                                                                    | <div>Yönetim Kurulu Onayı</div>                                            | Kontrol edilen belgeler Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.                                            | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    | <div>Mezuniyet bilgilerinin girilmesi</div>                                | Mezuniyeti onaylanan öğrencilerin sistemden mezuniyet bilgileri girilir                                 | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ                                                                    | <div>Öğrenci dosyasına</div>                                               | Yönetim Kurulu Kararı ve intibak ders çizelgesi öğrencinin dosyasına konulur                            | Sağlık Bilimleri Üniversitesi<br>Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği / 2547 Sayılı Kanun |            |
| Sorumlu Personel                                                                  | ASIL                                                                       |                                                                                                         | YEDEK                                                                                                 |            |
|                                                                                   | Kezban ÖNAY                                                                |                                                                                                         | Şeref SAYGIN                                                                                          |            |
|                                                                                   | Başöğretmen                                                                |                                                                                                         | VHKİ                                                                                                  |            |

Hazırlayan

Onaylayan

Başöğretmen Kezban ÖNAY  
Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu

Dr.Öğr.Üyesi Fırat SEYHAN  
Yüksekokul Müdürü