

Bu kontrol listesi tez yazımında şekilsel olarak sık yapılan hatalardan yola çıkılarak hazırlanmıştır.

Şablon üzerinde hazırladığınız tezinizi buradaki maddelerin tamamına uyacak şekilde kontrol ederseniz, teziniz yüksek ihtimalle düzeltme almadan tez savunma sınavına kabul edilecektir.

Kontrol listesinin devamında örnek olarak hazırlanmış bir tez bulunmaktadır. Maddelerin yanındaki 'örneği gör' seçeneğine 'ctrl + farenin sol tuşu' ile tıklarsanız doğrudan ilgili örneğe yönlendirilirsiniz.

İÇ KAPAK

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| 1 | Tüm yazılarda tamamen büyük harf kullandınız mı? <i>İç kapakta herhangi bir küçük harf kullanmadığınızdan emin olunuz.</i> | İÇ KAPAK ÖRNEĞİ |
| 2 | Logo ve yazıların konumlarını kaydırmadığınızı kontrol ettiniz mi? | |
| 3 | Yazar adını ünvan kullanmadan, danışman adını ise akademik ünvan kullanarak yazdınız mı? | |
| 4 | Yazar, danışman, ana bilim dalı ve program adını tek satıra sığacak şekilde yazdınız mı? Şablondaki puntoları kullandığınızda tek satıra sığmıyorsa, tek satıra sığana kadar punto küçülttünüz mü? (Mümkün olan en büyük puntoyu kullanınız). | |
| 5 | Ana bilim dalı ve programı adını kısaltma kullanmadan açık şekilde yazdınız mı? <i>'Tezli yüksek lisans programı' yerine 'yüksek lisans programı' yazabilirsiniz. Ana Bilim Dalı yerine ABD yazmayınız.</i> | |
| 6 | Tarih kısmındaki ay bölümünde ayı rakamla değil yazıyla belirttiniz mi? <i>01/2022 yerine Ocak/2022 şeklinde '/' den önce ve sonra boşluk bırakmadan yazınız.</i> | |
| TEZ KABUL VE BEYAN SAYFASI | | |
| 7 | Tez kabul ve beyan sayfası için şablondaki örneğin aynısını kullandınız mı? <i>Yazıların konumlarını ve girintilerini değiştirmeyiniz.</i> | Kabul sayfası Beyan |
| İTHAF SAYFASI (Varsa) | | |
| 8 | İthaf başlığı yukarıdayken ithaf metnini sayfanın tam ortasına yazdınız mı? | Örneği gör |
| SAYFA NUMARALARI | | |
| 9 | Sayfaları numaralandırmaya varsa ithaf, yoksa teşekkür sayfasından 'iv' ile başladınız mı? <i>Giriş bölümüne kadar romen rakamlarıyla, giriş bölümünden sonra 1, 2, 3, 4 şeklinde devam ediniz.</i> | Örneği gör |
| 10 | Tüm sayfa numaralarında Times New Roman yazı karakteri kullandınız mı? | Örneği gör |
| 11 | Yatay düzende verilen sayfalarda (varsa), sayfa numarasını sol tarafta, 90 derece sağa dönük şekilde verdiniz mi? | Örneği gör |

| İÇİNDEKİLER | | |
|---------------------------------|---|--|
| 12 | İçindekiler bölümü, varsa ithaf yoksa teşekkür sayfasıyla başlayıp ekler başlığı ile (ekleriniz varsa) bitiyor mu? <i>Ekler başlığının altında herhangi bir alt başlık veya özgeçmiş başlığı olmamalı. Tek bir ekiniz varsa başlığınız 'EK' olmalı.</i> | İÇİNDEKİLER ÖRNEĞİ |
| 13 | 1., 2., 3. ve 4. derece başlıklara içindekiler bölümünde yer verdiniz mi? <i>4. derece başlıkların sonunda çıkan üst üste iki noktayı siliniz.</i> | |
| 14 | Başlık düzeyi arttıkça girintileriniz artıyor mu? <i>İçindekiler listesini otomatik olarak oluşturmuşsanız bu şekilde ayarlanmış halde gelir.</i> | |
| 15 | İçindekiler bölümünde tamamen Times New Roman karakter kullandınız mı? <i>İçindekiler listesini güncellediğinizde Times New Roman karakter değişirse bunu düzeltiniz.</i> | |
| TABLOLAR VE ŞEKİLLER LİSTESİ | | |
| 16 | Resimlemelerinizin (tablo-şekil-resim) hepsine tablo ve şekiller listesinde metindeki sırayla yer verdiniz mi? <i>Şekiller dışında resim kullandıysanız ayrıca bir resimler listesi oluşturmalısınız.</i> | Tablolar listesi Şekiller listesi |
| 17 | Resimlemelerde (tablo-şekil-resim) başlık numaralarınız bölüm başlığı ve resimlemenin sıra numarası olmak üzere iki rakam içeriyor mu? <i>Örneğin üçüncü bölümdeki ilk tablo için Tablo 3.1, ikinci bölümdeki dördüncü şekil için Şekil 2.4 yazılmalı.</i> | |
| 18 | Resimleme başlıklarında sadece ilk kelimenin baş harfini büyük yazdınız mı? <i>Özel isimler geçiyorsa baş harflerini büyük yazınız.</i> | |
| SİMGELER VE KISALTMALAR LİSTESİ | | |
| 19 | Tezinizdeki kullandığınız kısaltma ve sembollerin hepsine yer verdiniz mi? <i>Günlük dildeki (bk, vb gibi) kısaltmalar ve ölçüm birimlerine ilişkin kısaltmalar (cm, g gibi) listeye alınmaz. Sadece tablo içindeki kısaltmalar tablonun hemen altında verilir.</i> | Örneği gör |
| 20 | Simge ve kısaltmaları alfabetik sırada, tamamı büyük harf olacak şekilde, bir paragraf girintisi içeriden başlayarak verdiniz mi? | |
| ÖZET-ABSTRACT-ANAHTAR KELİMELER | | |
| 21 | Özet bölümünü her biri ayrı paragraftan başlayacak şekilde amaç, gereç ve yöntem, bulgular ve sonuç başlıkları şeklinde yapılandırdınız mı? <i>Bunların dışında herhangi bir başlık kullanmayınız.</i> | Örneği gör |
| 22 | Abstract bölümünü her biri ayrı paragraftan başlayacak şekilde aim, materials and methods, results ve conclusion başlıkları şeklinde yapılandırdınız mı? <i>Bunların dışında herhangi bir başlık kullanmayınız.</i> | Örneği gör |
| 23 | Özetiniz 250 kelimeyi geçmeyecek şekilde oluşturulmuş mu? | Örneği gör |
| 24 | Anahtar kelimeleriniz ve key words özetten sonra 1 satır atlanarak, alfabetik sırada ve baş harfleri büyük şekilde verilmiş mi? | Örneği gör |

| ANA METİN KURALLARI | | |
|---------------------|---|-------------------------------|
| 25 | Başlıkların, kendisinden sonra gelen alt başlıklardan veya metin kısmından ayrı sayfalara düşmediğini kontrol ettiniz mi? | Örneği gör |
| 26 | Tüm tezde (sayfa numaraları, içindekiler bölümü vb. dahil) Times New Roman karakteri kullandınız mı? | Örneği gör |
| 27 | Kısaltma yapılacak ifadeleri ilk geçtiği yerde kısaltması ile birlikte verip, sonraki kullanımlarında sadece kısaltmayı yazdınız mı? <i>Paragraf başları, başlıklar ve tablo açıklama yazılarını her zaman kısaltma kullanmadan yazınız.</i> | Örneği gör |
| 28 | Türkçe yerleşmiş karşılığı olan terimleri Türkçe, olmayanları tırnak içinde yabancı dilde yazdınız mı? | Örneği gör |
| 29 | Paragraf girintisini 1,27 cm, paragraflar arası boşluğu 6 nk ve satır aralıklarını 1,5 olarak ayarladınız mı? <i>Metinlerinizi yazarken şablondaki stiller kısmından gövde metnini seçerseniz otomatik olarak ayrılacaktır.</i> | Örneği gör |
| 30 | Ana metinde 12 punto, resimlemelerin içeriğinde 8-11 punto arasında, dipnotlarda ise 10 punto Times New Roman karakteri kullandınız mı? | Örneği gör |
| 31 | 40 kelime ve daha uzun alıntıları, satır başı hizasından bloklayıp soldan itibaren 5 (beş) boşluk içeriden girintili şekilde yazdınız mı? | Örneği gör |
| 32 | Daha önce kısaltması verilmiş olsa da paragraf başında, başlıklarda ve tablo açıklama yazılarındaki metinleri kısaltma kullanmadan verdiniz mi? | Örneği gör |
| 33 | Türkçe metinde ondalık sayıların ayrımında virgül, İngilizce metinde nokta kullandınız mı? | Örneği gör |
| 34 | Paragraflarda en az ilk iki veya son iki satırın aynı sayfada olmasına dikkat ettiniz mi? | Örneği gör |
| 35 | Metin içerisinde farklı yerlerde madde işareti kullanmışsanız, bunları aynı türden madde işareti olarak verdiniz mi? (Örneğin daire, ok işareti, çizgi vs.) | |
| 36 | Genel Bilgiler bölümünüzün sayfa sayısını kapak sayfaları, içindekiler, ekler ve kaynaklar hariç tezin diğer bölümlerinin 1/3'ünü aşmayacak şekilde düzenlediniz mi? | |
| BAŞLIKLAR | | |
| 37 | Farklı başlık düzeyleri için belirlenmiş kurallara dikkat ettiniz mi? <i>Otomatik başlık stillerini kullanmanız kolaylık sağlar.</i> | Kuralları gör |
| 38 | Art arda gelen 1., 2. ve 3. derece başlıklar arasında 1 satır boşluk bıraktınız mı? | Örneği gör |
| 39 | 4. derece başlıkları 1,77 cm girintili olarak ve ilk paragrafı başlığın yanından devam edecek şekilde verdiniz mi? | Örneği gör |
| 40 | 5. derece başlıkları 1,77 cm girintili olarak ve ilk paragrafı başlığın yanından devam edecek şekilde verdiniz mi? | Örneği gör |

| RESİMLEMELER (Tablo, şekil, resim harita, denklem, grafik vb.) | | |
|--|---|----------------------------|
| 41 | Resimlemeleriniz ile metinleriniz arasında (öncesi ve sonrasında) 1 boş satır bıraktınız mı? | Örneği gör |
| 42 | Resimlemelerinize metin içinde atıf yaptınız mı? | Örneği gör |
| 43 | Resimlemelerinizi metin içinde atıf yaptığınız yere mümkün olduğunca yakın yerleştirdiniz mi? <i>Metinde atıfta bulunulan ilk sayfada veya bir sonraki sayfada yer almalıdır.</i> | Örneği gör |
| 44 | Resimlemelerinizin içeriğinde en az 8 en fazla 11 punto Times New Roman karakter kullandınız mı? | Örneği gör |
| 45 | Resimlemelerinizin içeriğini sayfaya sığına göre 1 - 1,5 satır aralığı olarak ayarladınız mı? | Örneği gör |
| 46 | Resimlemelerinizi ve resimlemelerinizin başlıklarını sola yaslı şekilde satır başı hizasından başlattınız mı? | Örneği gör |
| 47 | Resimlemelerinizin başlıkları ile resimlemeler arasında 6 nk boşluk bıraktınız mı? <i>Tablo başlıklarının tablonun üstünde, şekil-resim başlıklarının şekil-resmin altında olduğuna dikkat ediniz.</i> | Örneği gör |
| 48 | (Tercihen) Yarım sayfadan fazla yer kaplayan resimlemelerinizi farklı bir sayfada verdiniz mi? | Örneği gör |
| 49 | Sayfaya sığıyorsa, iki veya daha fazla resimlemeyi aynı sayfada verdiniz mi? | Örneği gör |
| 50 | Boyutu sebebiyle tek bir sayfaya sığmayan resimlemelerde, devam eden sayfanın başında "Tablo başlık numarası (devam)" ifadesini yazdınız mı? | Örneği gör |
| 51 | Resimlemeler içinde ve başlığında kullandığınız kısaltmaları resimlemenin altında not olarak açıkladınız mı? | Örneği gör |
| 52 | Resimlemelerin sayfa kenar boşluklarından taşmadığını kontrol ettiniz mi? <i>Metinlerin başladığı ve bittiği hizayı geçmemelidir.</i> | Örneği gör |
| KAYNAKLAR | | |
| 53 | Kaynakların numaralandırmasını metin içinde geçiş sırasına göre yapıp, tekrar eden bir kaynak için aynı numarayı kullandınız mı? | Örneği gör |
| 54 | Metin içi kaynak gösteriminde parantez içindeki rakamları, virgüllerden sonra boşluk bırakmadan yazdınız mı? | Örneği gör |
| 55 | Metin içinde ardışık ikiden fazla kaynağı sıralarken rakamları '-' kullanarak ayırdınız mı? <i>Örneğin 1'den 3'e kadar olan kaynakları belirtmek için (1-3) şeklinde yazınız.</i> | Örneği gör |
| 56 | Kaynaklar listesini 10 punto ve iki yana yaslı şekilde şablondaki düzende yazdınız mı? | Örneği gör |

| | | |
|-----------------------|--|------------------------------|
| 57 | Dergi isimlerini kısaltma kullanmadan verdiniz mi? <i>Index Medicus'ta yer alıyorsa oradaki kısaltmaya uygun şekilde verilebilir.</i> | Örneği gör |
| 58 | Farklı kaynak türlerinin yazımı ve örnekler için tez yazım kılavuzunu incelediniz mi? | Kılavuza git |
| EKLER (Varsa) | | |
| 59 | Eklerinizin başlığını koyu, baş harfleri büyük, satır başına hizalı ve ek numarasındaki noktadan sonra boşluk bırakmadan yazdınız mı? | Örneği gör |
| 60 | Metin içinde eke atıfta bulundunuz mu? | Örneği gör |
| 61 | Tek bir ek kullanmışsanız başlığınızı 'EK' şeklinde değiştirdiniz mi? | |
| ÖZ GEÇMİŞ | | |
| 62 | Özgeçmiş başlığını ayrı şekilde yazdınız mı? | Örneği gör |
| 63 | Özgeçmiş şablondaki formatta 2 sayfayı geçmeyecek şekilde yazdınız mı? | |
| DİĞER HUSUSLAR | | |
| 64 | İç kapaktan önce 1, tezin sonunda ise 2 adet sayfa numarası olmayan boş sayfa bıraktınız mı? | Örneği gör |
| 65 | Tezin genelinde (giriş bölümü ve sonrası) sayfa kenar boşlukları üst:3 cm, sol: 3,5 cm, sağ ve alt: 2,5 cm olmalıdır. Ancak giriş bölümüne kadarki sayfalarda yazıların sayfaları ortalaması açısından sağ ve alt kenar boşlukları 2 cm olarak ayarlanmalıdır. Üst ve sol kenar boşluğunda değişiklik yapılmamalıdır. <i>Tez Yazım Şablonu'nda bu düzen ayarlı haldedir.</i> | |



**T.C.
SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ
ÖRNEK TEZ BAŞLIĞI**

AAAAAAA BBBBBB

**TEZ DANIŞMANI
DOĞ. DR. CCCCC DDDDDDDDD**

**EEEEEEE ANA BİLİM DALI
FFFFFFF YÜKSEK LİSANS PROGRAMI**

**YÜKSEK LİSANS TEZİ
NİSAN/2026**

TEZ KABUL ONAYI

Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü
.....Ana Bilim Dalı..... Programında
.....tarafından hazırlananbaşlıklı tez
çalışması aşağıdaki jüri tarafından OY BİRLİĞİ/OY ÇOKLUĞU ile YÜKSEK
LİSANS/DOKTORA TEZİ olarak kabul edilmiştir.

Danışman/Başkan: Ünvanı Adı SOYADI
Üniversite Adı, Ana Bilim Dalı Adı
Bu tezin Yüksek Lisans/Doktora Tezi olduğunu
onaylıyorum/onaylamıyorum

İMZA

.....

Üye: Ünvanı Adı SOYADI
Üniversite Adı, Ana Bilim Dalı Adı
Bu tezin Yüksek Lisans/Doktora Tezi olduğunu
onaylıyorum/onaylamıyorum

İMZA

.....

Üye: Ünvanı Adı SOYADI
Üniversite Adı, Ana Bilim Dalı Adı
Bu tezin Yüksek Lisans/Doktora Tezi olduğunu
onaylıyorum/onaylamıyorum

İMZA

.....

Üye: Ünvanı Adı SOYADI
Üniversite Adı, Ana Bilim Dalı Adı
Bu tezin Yüksek Lisans/Doktora Tezi olduğunu
onaylıyorum/onaylamıyorum

İMZA

.....

Üye: Ünvanı Adı SOYADI
Üniversite Adı, Ana Bilim Dalı Adı
Bu tezin Yüksek Lisans/Doktora Tezi olduğunu
onaylıyorum/onaylamıyorum

İMZA

.....

Tez Savunma Sınavı Tarihi:/...../.....

Jüri üyeleri tarafından YÜKSEK LİSANS/DOKTORA tezi olarak uygun görülmüş
olan bu tez Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri
Enstitüsü Yönetim Kurul Kararı ile onaylanmıştır.

Hamidiye Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü Müdürü

BEYAN

Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kurallarına uygun olarak hazırladığım bu tez çalışmasında;

- Mevcut tez çalışmasının kendi çalışmam olduğunu,
- Tez içinde sunduğum verileri, bilgileri ve dokümanları akademik ve etik kurallar çerçevesinde elde ettiğimi,
- Tüm bilgi, belge, değerlendirme ve sonuçları bilimsel etik ve ahlak kurallarına uygun olarak sunduğumu,
- Tez çalışmasında yararlandığım eserlerin tümüne uygun atıfta bulunarak kaynak gösterdiğimi,
- Mevcut tezin çalışılması ve yazımı sırasında patent ve telif haklarını ihlal edici bir davranışımın olmadığını,
- Kullanılan verilerde herhangi bir değerşiklik yapmadığımı, bildirir, aksi bir durumda aleyhime doğabilecek tüm hak kayıplarını kabullendiğimi beyan ederim.

(İmza)

(Adı Soyadı)

(Tez Savunma Tarihi)

İTHAF

“Annem / Babam / Eşim / Hocam / vb.’a ithaf ediyorum”

TEŞEKKÜR

Bu sayfada tez çalışması sırasında gerçek anlamda yol göstermeleri, alet, laboratuvar vb. kullanmaya izinleri, teknik yardımları ve/veya parasal desteği olan kişi, kurum ve kuruluŐlara abartılı olmayan bir biçimde teşekkür edilmelidir (Teşekkür ederken kime veya hangi kuruma neden teşekkür ettiğinizi açıkça belirtmeniz gerekir).

Proje desteği alınmıŐsa destekleyen kurum ve proje no (BAP, TÜBİTAK vb.) ayrı bir paragrafta belirtilmelidir.

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|------|
| İTHAF | iv |
| TEŞEKKÜR | v |
| İÇİNDEKİLER..... | vi |
| TABLolar LİSTESİ | vii |
| ŞEKİLLER LİSTESİ | viii |
| SİMGELER VE KISALTMALAR..... | ix |
| ÖZET..... | x |
| ABSTRACT | xi |
| 1. GİRİŞ VE AMAÇ | 1 |
| 2. GENEL BİLGİLER..... | 2 |
| 2.1. SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ | 2 |
| 2.1.1. Üniversitemize İlişkin Genel Bilgiler | 2 |
| 2.1.1.1. Üniversitemizin tarihçesi..... | 2 |
| 2.1.1.2. Üniversitemizin kurumsal değerleri..... | 4 |
| 2.1.2. Üniversitemizin Akademik Yapısı..... | 4 |
| 2.1.3. Üniversitemizin Akademik Personel ve Öğrenci Sayıları | 5 |
| 2.1.4. Üniversitemizin Teşkilat Yapısı | 6 |
| 2.2. HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | 7 |
| 2.2.1. Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün Amacı | 8 |
| 2.2.2. Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün Yapısı..... | 8 |
| 2.2.3. Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün İletişim Bilgileri | 9 |
| 2.3. TEZ YAZIM KILAVUZU | 9 |
| 3. GEREÇ VE YÖNTEM | 11 |
| 4. BULGULAR | 13 |
| 4.1. HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ TEZ YAZIM KILAVUZUNA GÖRE BULGULAR BÖLÜMÜNÜN İÇERİĞİ | 13 |
| 4.2. HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ TEZ YAZIM KILAVUZUNA GÖRE BULGULARIN YAZILMASI | 13 |
| 5. TARTIŞMA..... | 14 |
| 6. SONUÇLAR VE ÖNERİLER | 15 |
| KAYNAKLAR..... | 16 |
| EKLER | 17 |

TABLÖLAR LİSTESİ

| | |
|--|----|
| Tablo 2. 1: Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin akademik yapısı | 4 |
| Tablo 2. 2: Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün iletişim bilgileri..... | 9 |
| Tablo 2. 3: Tez yazım kılavuzuna göre yazım biçimleri | 10 |

ŞEKİLLER LİSTESİ

- Şekil 2. 1:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin öğrenci ve akademik personel sayıları6
- Şekil 2. 2:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin teşkilat şeması7
- Şekil 2. 3:** Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün yapısı9

SİMGELER VE KISALTMALAR

- HSSSBE** : Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü
SBÜ : Sağlık Bilimleri Üniversitesi
TYK : Tez Yazım Kılavuzu
UOHS : University Of Health Sciences

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ ÖRNEK TEZ BAŞLIĞI

ÖZET

Amaç: Bu çalışmanın amacı Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü için tez yazım kılavuzuna uygun örnek bir tezin hazırlanmasıdır.

Gereç ve Yöntem: Bu çalışmanın hazırlanmasında Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün yayınladığı tez yazım kılavuzu ve tez yazım şablonundan yararlanılmıştır.

Bulgular: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün yayınladığı tez yazım kılavuzu ve tez şablonuna uygun olarak yazılmış örnek bir teze ihtiyaç duyulduğu görülmüştür.

Sonuç: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nde lisansüstü programlarda öğrenim gören öğrencilerin bu örnek tezden yararlanabilecekleri sonucuna varılmıştır.

Anahtar Kelimeler: Örnek Tez, Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü, Şablon, Tez Yazımı

**UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES HAMİDİYE INSTITUTE OF
ATHLET'S HEALTHS AND SPORT SCIENCES SAMPLE THESIS TITLE**

ABSTRACT

Aim: The aim of this study is to prepare a sample in accordance with the thesis writing guide for the Hamidiye Institute of Athlet's Healths and Sport Sciences Institute of the University of Health Sciences.

Materials and Methods: In the preparation of this study, the thesis manual published by the Hamidiye Institute of Athlet's Healths and Sport Sciences were used.

Results: A sample written in accordance with the thesis guide published by the Hamidiye Institute of Athlet's Healths and Sport Sciences Institute is needed.

Conclusion: As a result of the evaluation, it was concluded that students studying in postgraduate programs at the Hamidiye Institute of Sports Health and Sports Sciences, Health Sciences University, could benefit from this example.

Key Words: Hamidiye Institute of Athlet's Healths and Sport Sciences Sample, Thesis Writing Process

1. GİRİŞ VE AMAÇ

Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne'nin ilk kuruluş misyonuna uygun olarak "Geçmiş ile Geleceğe" köprü olmak üzere kurulan Sağlık Bilimleri Üniversitesi (SBÜ); Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne (Hamidiye) Külliyesi, Gülhane Külliyesi, Somali Külliyesi, Özbekistan Külliyesi ve Sudan Külliyesinde eğitim öğretim faaliyeti vermektedir (1).

Üniversitemizin, yabancı dilde eğitim veren program açma, yabancı yükseköğretim kurumları ile ortak program yürütme de dâhil olmak üzere yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarıyla her türlü iş birliği yapma yetkisi bulunmaktadır. Ayrıca, yabancı dilde eğitim veren programlara, yurt dışından öğrenci kabul edilebilir. Mütevelli Heyetinin teklifi, Senato onayı ve Yükseköğretim Kurulunun uygun görüşü üzerine Bakanlar Kurulu kararı ile yurt dışında Üniversiteye ait birimler kurulabilir. Bu anlamda; Afganistan, Filistin, Pakistan, Suriye, Filipinler ve Lübnan'da eğitim birimi açma çalışmalarımız devam etmektedir (2)

Üniversitemiz, Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'na bağlı eğitim ve araştırma hastaneleriyle 7/5/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun ek 9. maddesi çerçevesinde birlikte kullanım protokolleri 'affiliation' yaparak sağlık uygulama ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitemizin, birlikte kullanım protokolü imzaladığı eğitim ve araştırma hastaneleri, aynı zamanda Üniversitenin uygulama ve araştırma merkezi statüsündedir (3)

Protokol kapsamındaki Eğitim ve Araştırma Hastaneleri 25'i İstanbul'da, 15'i Ankara'da ve 18'i de ülkemizin diğer illerinde olmak üzere toplam 60 adettir (4).

Bu çalışmanın temel amacı SBÜ Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri (HSSSBE) tez yazım kılavuzunda belirtilen kriterle uygun örnek bir tez oluşturmaktır (1-3).

2. GENEL BİLGİLER

2.1. SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

2.1.1. Üniversitemize İlişkin Genel Bilgiler

Üniversitemiz, Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu'na bağlı eğitim ve araştırma hastaneleriyle 7/5/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun ek 9 uncu maddesi çerçevesinde birlikte kullanım protokolleri (afiliasyon) yaparak sağlık uygulama ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitemizin, birlikte kullanım protokolü imzaladığı eğitim ve araştırma hastaneleri, aynı zamanda Üniversitenin uygulama ve araştırma merkezi statüsündedir (5).

2.1.1.1. Üniversitemizin tarihçesi: Üniversitemizin eğitim verdiği Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne Külliyesi, tıp eğitimi vermek üzere Sultan II. Abdülhamid Han tarafından yaptırılan ilk tıp okuludur. Yapımına 1894'te başlanmış ve 1903 yılında tamamlanmıştır. Binanın açılışı ise Sultan II. Abdülhamid'in doğum günü olan 6 Kasım 1903 Cuma günü gerçekleştirilmiştir (6).

Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne adıyla eğitime başlanan binanın mimari tasarımı, dönemin önde gelen mimarlarından Alexandre Vallaury ve Raimondo D'Aronco'ya aittir. Bina Haydarpaşa Askeri Hastanesi ve Selimiye kışlası mimari tarzıyla uyum içinde, 80 bin metrekarelik arsa üzerinde inşa edilmiştir. Dört kenarı koridorlarla çevrili dikdörtgen bir iç avlusu ile 54 bin metrekarelik inşaat alanına sahiptir (3).

Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne, 1903-1909 yılları arasında Askeri Tıp Mektebi iken bu tarihten sonra sivil tıp mektebi olarak da hizmet vermiştir. Bünyesinde cerrahane de barındıran Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne, botanik bahçesi ve tıbbi bitkileri ile eczacı yetiştirilmesine de katkı sunmuştur. Baytar mektebi binanın hemen civarında kurulmuştur. Karşısında bulunan Haydarpaşa Asker Hastanesi, yeraltı tüneli ve raylı sistem ile Mektep binasıyla bağlantı sağlayarak öğrenciler için eğitim hastanesi olarak kullanılmıştır. Almanca, Fransızca ve Türkçe dillerinde

Eğitim verilen bu Tıp Mektebi'nden çok değerli siyasetçi ve bilim insanları yetişmiştir (8).

1933 yılına kadar tıbbiye olarak hizmet veren Mekteb-i Tıbbiyye-i şâhâne, 1933-1983 yılları arasında Haydarpaşa Lisesi olarak eğitim vermiştir. 1983 yılında ise Marmara Üniversitesi'ne tahsis edilerek içerisinde Tıp Fakóltesinin de bulunduğu eğitim kóllyesi olarak hizmet vermiştir (1,2,6,7).

Marmara Üniversitesi adına tahsisli olan Haydarpaşa Kóllyesi, 15 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 27.03.2015 tarih ve 6639 sayılı Kanun gereğince sağlık temalı olarak kurulan ilk devlet üniversitesi olan SBÜ'ye Mekteb-i Tıbbiyye-i şâhâne adıyla hizmet vermek üzere tahsis edilmiştir. Üniversitemiz, Mekteb-i Tıbbiyye-i şâhâne (Hamidiye) Kóllyesinde; Fakólte, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Enstitü birimleri olarak eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir (1-3,7,9).

15 Temmuz 2016 darbe girişimi sonrasında Gülhane Tıp Akademisi (GATA), 669 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Üniversitemize devredilmiş olup eğitim faaliyetlerine ara verilmeden ve aksatılmadan devam edilmiştir. Üniversitemiz, Gülhane (Ankara) Kóllyesinde; Fakólte, Sağlık Meslek Yüksekokulu ve Enstitü birimleri olarak eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bunların dışında ölkemizin farklı illerinde Tıp Fakólterleri kurulmuş ve eğitim faaliyetleri devam etmektedir.

Tıp Fakólterimiz ve Meslek Yüksekokullarımız ayrıca Milli Savunma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığı nam ve hesabına yetiştirilmek üzere askeri öğrenci de almaktadır.

Üniversitemiz, yurtdışında eğitim faaliyeti vermeye yetkili tek devlet üniversitesidir. Aynı zamanda yurtdışı eğitim dili Türkçe olan tek üniversite olma özelliğini de taşıyarak ölkemizi yurtdışında gururla temsil etmektedir.

Bu doğrultuda Somali, Sudan, Özbekistan ve Suriye'de eğitim öğretim faaliyetlerimiz başlamıştır. Yurtdışı eğitim faaliyetlerimiz önümüzdeki dönem için Afganistan, Filistin, Pakistan, Lübnan ve diğer ölkeler ile devam edecektir.

Üniversitemiz, ilk kuruluş misyonuna uygun olarak geçmiş ile gelecek arasında köprü olmak üzere eğitim vermeye devam etmektedir.

2.1.1.2. Üniversitemizin kurumsal değerleri:

2.1.1.2.a. Üniversitemizin misyonu: Sağlık alanında eğitim standartlarını yükselterek ulusal ve uluslararası düzlemde nitelikli bireyler yetiştirmek, bilim üretmek, teknolojik ürünler anlamında ülkemizi dışa bağımlılıktan kurtarmak ve bu kazanımları ihtiyaç duyan ülkelerin hizmetine sunmak, bulunduğumuz tarihi mekânın kuruluş amacına uygun olarak geçmişten geleceğe köprü olmak ve bütün bunlarla yaşam kalitesini artırarak insan ve toplum sağlığına katkıda bulunmaktır.

2.1.1.2.b. Üniversitemizin vizyonu: Üstlendiğimiz misyonu layıkıyla yerine getirmek üzere özgün eğitim-öğretim programları, araştırma projeleri, gelişmiş laboratuvarlar ve teknoloji geliştirme bölgeleri ile sağlık alanında öncü olmanın yanı sıra akademik etik ilkelerini benimsemiş, yenilikçiliği, paylaşımcılığı, özgür düşünme ve düşünceyi ifade etmeyi içselleştirmiş bir akademik yaşam kültürüne sahip, toplum, ülke ve insanlığa karşı sorumluluğunu bilen, teorik bilgi edinme yanında girişimsel beceri ve uygulamayı da amaç edinen eğitim-öğretim- araştırma kadrosu ile birlikte akademik-idari-mali özerk ve şeffaf yönetim anlayışıyla ulusal ve uluslararası alanda ilgili üniversitelerle işbirliği, dayanışma ve bilimsel yarış içerisinde olan insan, toplum, çevre ülke ve dünya sorunlarına duyarlı evrensel bir üniversite olmaktır.

2.1.2. Üniversitemizin Akademik Yapısı

Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesinde 22 fakülte, 4 enstitü ve 5 meslek yüksekokulu faaliyet göstermektedir (Tablo 2.1).

Tablo 2. 1: Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin akademik yapısı

| Fakülteler | Enstitüler | Meslek Yüksek Okulları |
|------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| Adana Tıp Fakültesi | Gülhane SBE | Buhara İbni Sina SHMYO |
| Bursa Tıp Fakültesi | Hamidiye SBE | Çobanbey SHMYO |
| Çobanbey Tıp Fakültesi | Hamidiye SSSBE | Gülhane SMY |
| Erzurum Tıp Fakültesi | Savunma SBE | Hamidiye SHMYO |
| Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi | | Sudan Nyala SHMYO |
| Gülhane Eczacılık Fakültesi | | |

Tablo 2.1 (devam)

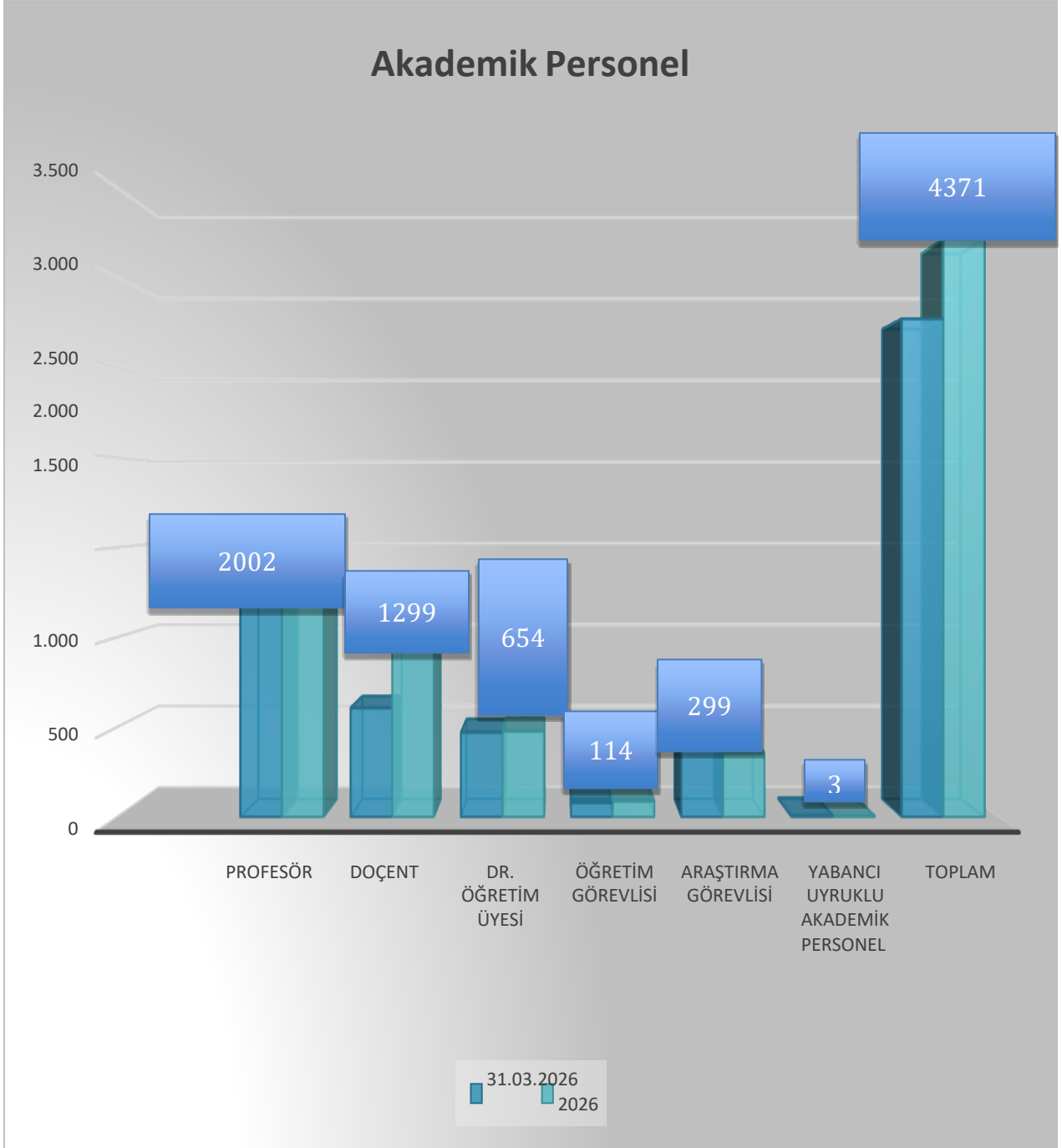
| |
|---|
| Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi |
| Gülhane Hemşirelik Fakültesi |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Gülhane Tıp Fakültesi |
| Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi |
| Hamidiye Eczacılık Fakültesi |
| Hamidiye Hemşirelik Fakültesi |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Hamidiye Tıp Fakültesi |
| Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi |
| Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi |
| İbni Sina Tıp Fakültesi |
| İzmir Tıp Fakültesi |
| Kayseri Tıp Fakültesi |
| Somali Magudişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Trabzon Tıp Fakültesi |

SBE: Sağlık Bilimleri Enstitüsü, SHMYO: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, SMY: Sağlık Meslek Yüksekokulu, HSSBE: Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü.

2.1.3. Üniversitemizin Akademik Personel ve Öğrenci Sayıları

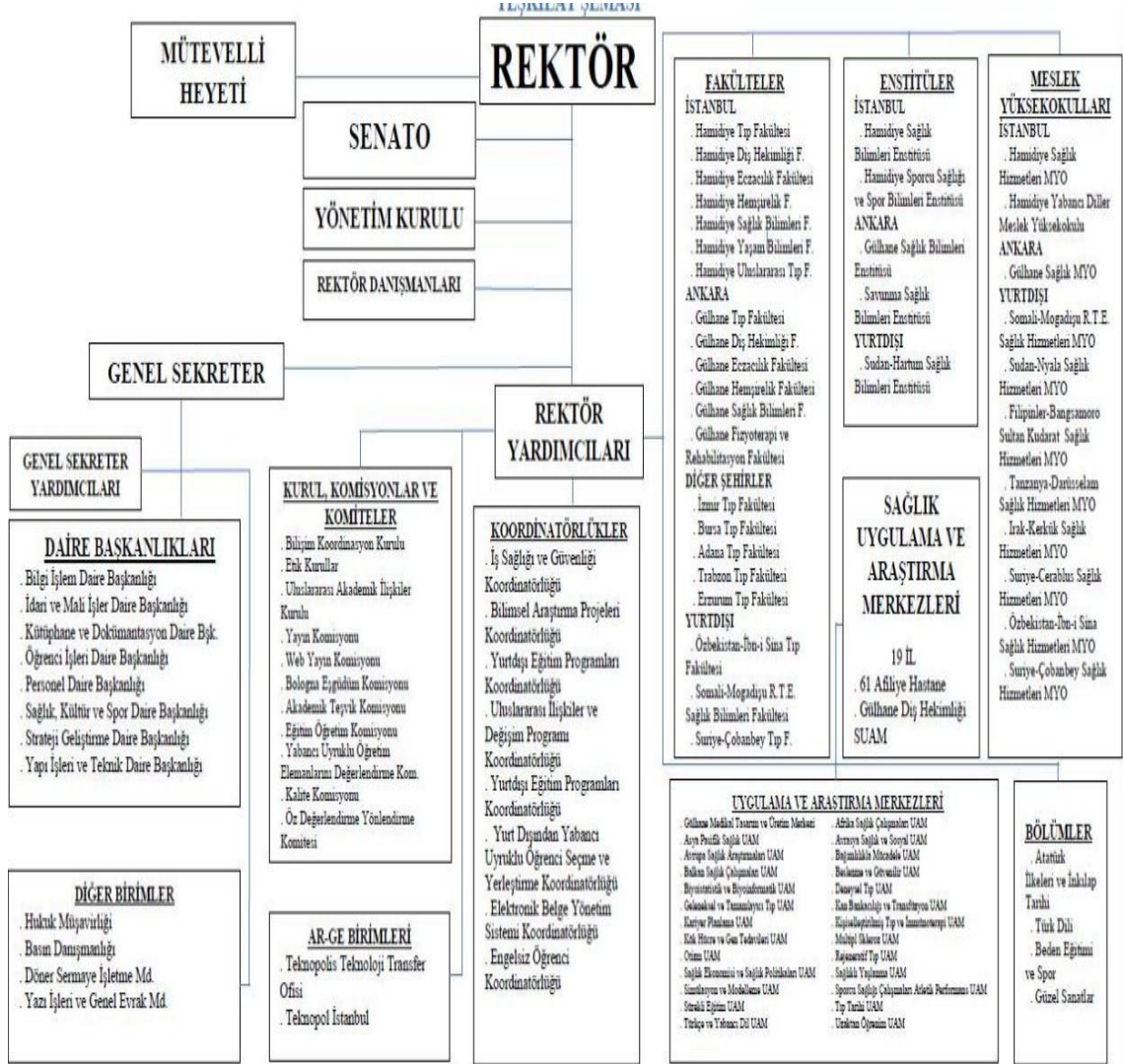
Üniversitemizde güncel rakamlara göre toplamda 4371 akademik personel ve 21219 öğrenci bulunmaktadır (Şekil 2.1). Ayrıca üniversitemiz bünyesinde kullanılan hastane sayısı 60'ın üzerindedir.

Şekil 2. 1.3.: Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin öğrenci ve akademik personel sayıları



2.1.4. Üniversitemizin Teşkilat Yapısı

Üniversitemizin teşkilat yapısına yönelik bilgiler Şekil 2.2’de verilmiştir.



Şekil 2. 2: Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin teşkilat şeması

2.2. HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

2.2.1. Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün Amacı

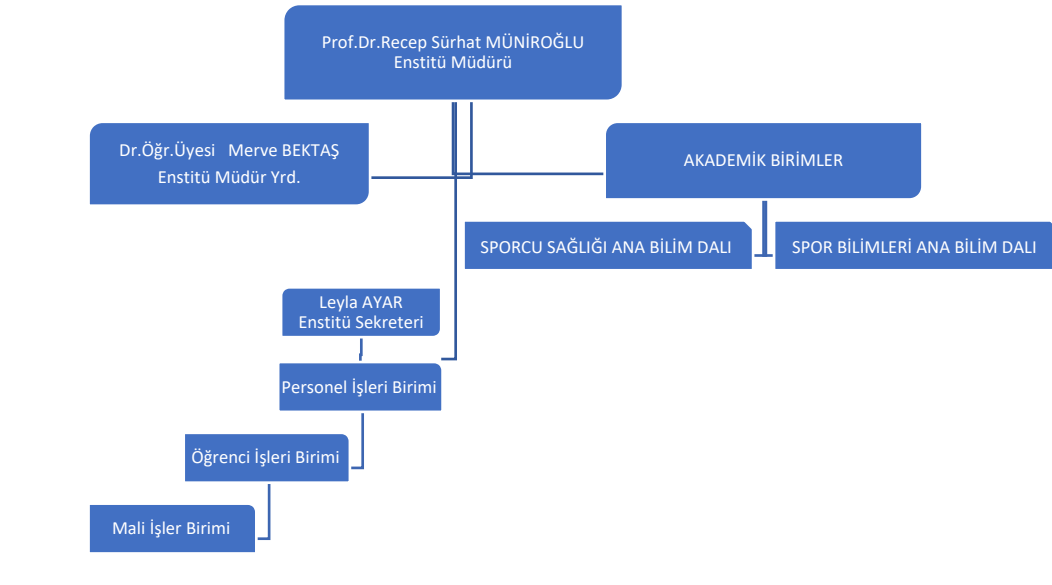
Enstitümüz sağlık temalı ilk üniversite olan SBÜ'nün çatısı altında Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü 11/01/2018 tarihli ve 31736 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup 24/06/2019 tarihli ve 30812 sayılı Resmi Gazate'de yayımlanan 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile eki madde 2,5. bendinin 5. fıkrası ile ismi Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü olarak değişmiştir.

Enstitü müdürlüğü sayfasında¹ yukarıda bahsedilen amaçlar doğrultusunda öğrencilere şu mesaj iletmektedir. Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsündeki lisansüstü eğitim programlarıyla; spor yaralanmalarının önlenmesi, doğru spor tekniklerinin öğretilmesi, geliştirilmesi ve sporcu sağlığının iyileştirilmesi olmak üzere; sporun her alanında bilimsel nitelikteki bilgiyi artırma ve bu bilgiyi nitelikli bir şekilde başkalarına aktaracak, üst düzeyde bilimsel ve etik değerlere sahip, ulusal ve uluslararası alanda bilime katkı sunacak, yaratıcı akademisyenlerin yetiştirilmesi hedeflenmiştir.

¹ Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü web adresine <https://ssbe.sbu.edu.tr/#Anasayfa> adresinden ulaşılabilir.

2.2.2. Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün Yapısı

Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü enstitü müdürü, ana bilim dalları ve enstitü sekreterliğinden oluşan bir yapıya sahiptir (Şekil 2.3).



2.2.3. Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün İletişim Bilgileri

Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün iletişim bilgilerinin Tablo 2.2'de açıklanmıştır.

Tablo 2. 2: Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün iletişim bilgileri

| Adres | Telefon | e-posta |
|---|----------------|---|
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane (Hamidiye) Külliyesi Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. No:38 34668 Üsküdar, İstanbul | 0216 777 8 777 | https://ssbe.sbu.edu.tr |

2.3. TEZ YAZIM KILAVUZU

Tez yazım kılavuzu ve şablonuna aşağıdaki adresten ulaşılabilir. Kılavuzdaki bazı önemli yazım kurallarıyla ilgili bilgiler ise Tablo 2.3'te özetlenmiştir.

<https://sssbe.sbu.edu.tr/Mevzuat> ve formlar/TezYazimKilavuz

Tablo 2. 3: Tez yazım kılavuzuna göre yazım biçimleri

| Tezin Bölümleri | Punto | Girinti | Koyuluk | Büyük/Küçük Harf | Yazı Tipi |
|------------------------------|---------------------|---|--|---|-----------|
| İÇ KAPAK | | | | | |
| Üniversite - Enstitü Yazısı | 18 | | | | |
| Tez Başlığı | 22 | | | | |
| Yazar Adı Soyadı | 20 | | | | |
| Tez Danışmanı Adı Soyadı | 18 | Ortalanmış | Koyu | Tamamı büyük harf | |
| Ana Bilim Dalı – Program Adı | 18 | | | | |
| Tezin Türü | 18 | | | | |
| Ay/Yıl | 16 | | | | |
| SAYFA NUMARALARI | 12 | Ortalanmış | Normal | | |
| TABLO - ŞEKİL BAŞLIKLARI | 12 | Satır başından iki yana yaslı | Başlık numarası koyu, başlık adı normal | Sadece ilk kelimenin baş harfi büyük | |
| TABLO – ŞEKİL İÇERİKLERİ | En az 8 en fazla 11 | İçeriğe göre ayarlanabilir | İçeriğe göre ayarlanabilir | İçeriğe göre ayarlanabilir | Times |
| 1. DERECE BAŞLIKLAR | 14 | Ortalanmış | Koyu | Tamamı büyük harf | New |
| 2. DERECE BAŞLIKLAR | 12 | Soldan 1,25 cm girintiyle iki yana yaslı | Koyu | Tamamı büyük harf | Roman |
| 3. DERECE BAŞLIKLAR | 12 | Soldan 1,25 girintiyle iki yana yaslı | Koyu | Kelimelerin baş harfi büyük | |
| 4. DERECE BAŞLIKLAR | 12 | Satır başından 1,77 cm girintiyle iki yana yaslı | Koyu | Sadece ilk kelimenin baş harfi büyük | |
| 5. DERECE BAŞLIKLAR | 12 | Satır başından 1,77 cm girintiyle iki yana yaslı | Normal | Sadece ilk kelimenin baş harfi büyük | |
| KAYNAKLAR | 10 | Satır başından iki yana yaslı | Normal | Kaynak gösterim kurallarına göre | |

3. GEREÇ VE YÖNTEM

Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün yayınladığı tez yazım kılavuzuna göre tezin gereç ve yöntem bölümünde şu noktalara dikkat edilmelidir.

Bu bölümde araştırmanın kapsamı, uygulanan yöntem ve teknikler; araştırmada kullanılan materyalin temin şekli, miktarı, nitelikleri, amaca yönelik yapılan işlemler ve kullanılan istatistiksel yöntemler tüm ayrıntısı ile verilir. Bu bölüm, okuyuculara deneyleri tekrar edebilmeleri için yeterli ayrıntıda bilgi vermelidir.

Yöntemler bölümündeki bilgi türleri alandan alana ve çalışmadan çalışmaya değişecektir. Ancak, tüm alanlar için, bu bölümde verilen bilgilerden, Bulgular bölümündeki tüm verilerin nasıl elde edildiği açık olmalıdır. Çalışma sistemi açıkça tanımlanmalıdır, gerekirse akış şeması çizilmelidir. Tez çalışmasında kullanılan tüm malzemeler, cihazlar, ekipman ve bilgisayar programlarının isim ve model bilgisi, üreticinin adı ve konumu da dahil olmak üzere tanımlanmalıdır, örneğin, “Vulcanizer 2.0 (XYZ Instruments, Mumbai, Hindistan) ile testler yapıldı”. Diğer yandan, tez çalışması dahilinde geliştirilmiş metod/cihaz/yöntem vb. haricinde yararlanılan standart laboratuvar ekipmanlarının şema veya fotoğraflarının şekil olarak eklenmesi, eğer tez konusu için özel bir önem taşıyorsa tercih edilmemelidir.

Çalışmanın yöntemi (prospektif, retrospektif, randomize, kontrollü, vb.) belirtilmelidir. Randomizasyon için hangi yöntemin (bilgisayar, yazı-tura, random sayılar tablosu vb.) belirtilmesi uygun olur. Randomize klinik çalışmalarda bütün çalışma elemanları, çalışma protokolu, randomizasyon yöntemi, tedavi gruplarının belirlenmesi, maskeleyme (blinding) yöntemleri tüm ayrıntısı ile belirtilmelidir.

Laboratuvar olanaklarının kullanıldığı çalışmalarda çalışmanın ilgili kısmının yapıldığı laboratuvar belirtilmelidir. Klinik çalışmalarda hastaların yaş, cinsiyet ve diğer önemli özellikleri belirtilmelidir. Belli bir hasta grubunda yapılan çalışmalarda niçin bu hasta grubunda çalışma yapıldığı belirtilmelidir. Kullanılan teknik cihazlarda cihazı üreten firmanın ismi ve adresi parantez içinde verilmelidir. Kullanılan yöntem

tüm ayrıntısı ile belirtilmeli, eğer daha önce uygulanan bir yöntem kullanılıyorsa bu yöntemin referansı parantez içinde verilmelidir. Kullanılan ilaç ya da kimyasalların jenerik isimleri, dozları ve uygulama yolları belirtilmelidir.

Sonuçların ne şekilde verildiği (ort±SD, median (range), % vb.), hangi p değerinin anlamlı kabul edildiği (p<0,05, p<0,01) bildirilmelidir. Eğer yapılmışsa Power Analizi hakkında bilgi verilmelidir. Kullanılan istatistik yöntem ayrıntılı olarak (ortalamaların karşılaştırılmasında Student-t testi kullanıldı, iki yöntem arasındaki uyum Bland-Altman yöntemi ile karşılaştırıldı, eşik değer ROC yöntemi ile bulundu vb.) verilmelidir. Kullanılan istatistik programı hakkında bilgi verilmelidir.

Etik Kurul Onay Numarası ve araştırma herhangi bir destek almışsa proje numarası, bu bölümün başlangıç kısmında verilmelidir. Etik kurul onayı belgesi (EK-1) “EKLER” kısmında yer almalıdır. Çalışmaya dahil edilme ve hariç tutma kriterleri belirtilmelidir

Klinik çalışmalarda merkezi ya da lokal etik kurallara uygunluğun belirtilmesi gereklidir. Hasta isimlerinin baş harfleri ve protokol numaraları ek liste olarak tezin ekler kısmında belirtilebilir.

Çıkar çatışması (Conflict of Interest): Tezi yazan, tez danışmanı ve tez yazım sürecinde katkı sağlayan ve ileride bilimsel makale olarak yazılırken isminin yer alacağı kişiler arasında karar vermelerini uygunsuz biçimde etkileyebilecek tarzda bir ilişkinin (maddi-manevi) varlığı şeklinde açıklanabilir. Bu tarz bir ilişki varlığı, tez çalışmasının bilimsel değerini olumsuz etkiler. Tez yazımı ve değerlendirme sürecinde görev alan her kişinin olası çıkar çatışmaları dikkatle değerlendirilmelidir. Tezi hazırlayan kişi ve danışmanı tez çalışmasını etkileyebilecek nitelikteki finansal veya kişisel ilişkileri materyal ve metod bölümünde açıklamakla yükümlüdürler.

Laboratuvar hayvanının kullanıldığı deneysel çalışmalarda Avrupa Konseyi'nin önerdiği standartlara (European Convention for the Protection of Vertebrate Animals Used for Experimental and Other Scientific Purposes) (ETS 123) uyulması ve bu hususun belirtilmesi gereklidir.

Tezin alıntılama açısından uygun olup olmadığı tez danışmanı tarafından Turnitin programı ile kontrol edilmeli ve onaylanmalıdır.

4. BULGULAR

Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü'nün yayınladığı tez yazım kılavuzunda tezin bulgular bölümünün içeriğine ilişkin bilgiler verilmiştir.

4.1. HAMİDİYE SPORCU SAğLIğI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ TEZ YAZIM KILAVUZUNA GÖRE BULGULAR BÖLÜMÜNÜN İÇERİğİ

Gereç ve yöntemler bölümünde tarif edilen uygulamalarla elde edilen veriler belli bir mantıksal, analitik bütünlük ve akış içinde sunulduğu bölümdür. Bu bölümde başka kaynaklardan bilgi aktarılmaz, başka kaynaklara ait veri, şekil, tablo vb.'lere yer verilmez, sadece tez çalışmasında elde edilen veriler, hedefler doğrultusunda bütünlük sağlanarak sunulmalıdır. Bulgularda kaynaklara atıf yapılmamalıdır. Çalışmanın niteliğine göre alt bölümlere ayrılabilir. Detaylı bilgi için "Tez Yazım Kılavuzuna" başvurabilirsiniz.

Çalışma sonuçları metin, tablo ya da grafik şeklinde sunulabilir. Tablo ya da grafikte sunulan verilerin tümünün metin içinde tekrarlanması gerekmeyebilir. Verileri amaç doğrultusunda en etkili biçimde sunmak için şekillerden (grafik, fotoğraf, çizim, vb.) ve tablolardan yararlanır. Sunulan şekil ve bulgulara metin içinde hemen atıf yapılmalıdır. İstatistik sonuçları tek bir yöntemle gösterilmelidir. Örneğin veriler tabloda verildi ise grafik, grafikte verildi ise tabloda tekrarlanmamalıdır.

4.2. HAMİDİYE SPORCU SAğLIğI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ TEZ YAZIM KILAVUZUNA GÖRE BULGULARIN YAZILMASI

Verilerin amaca uygun istatistik yöntemlerle değerlendirilmesi gereklidir. İstatistiksel sonuçlar verilirken p değerinin anlamlı kabul edildiği sonuçlar üzerinden değerler verilmelidir ($p < 0,05$, $p < 0,01$, $p < 0,001$ gibi).

Sonuçlar sunulurken teknik olmayan terimlerden kaçınılmalıdır.

"Değerlendirme parametreleri arasında istatistiksel olarak anlamlı ilişki saptandı/saptanmadı. İstatistiksel olarak gruplar arasındaki fark anlamlı derecede yüksek/düşük olarak tespit edildi. Gruplar arasında istatistiksel fark yoktur." gibi ifadeler tercih edilmelidir.

5. TARTIŞMA

Çalışma sonucu elde edilen bulguların literatür eşliğinde yorumlandığı ve doğruluk değerinin tartışıldığı bölümdür. Çalışmanın orijinal tarafı ve sonuçları verilir. Giriş ve sonuçlar kısmında verilen bilgilerin tekrarından kaçınılmalıdır. Bulgular, amaç doğrultusunda diğer çalışmaların bulgularıyla karşılaştırılır, benzerlik ve aykırılıklar yorumlanır, açıklık getirilemeyen noktalar belirtilir. Spekülatif yorumlardan kaçınılmalıdır. Bu bölümde çalışmanın bilime nasıl bir katkıda bulunduğu mutlaka belirtilmeli, çalışmanın özgün kısımları vurgulanmalıdır. Bu bölümde, tez çalışmasından çıkarılan sonuçlar, olabildiğince açık ve öz olarak yazılmalıdır.

Tartışmanın ilk paragrafında çalışmada elde edilen en önemli sonuç yorum yapmaksızın belirtilmelidir. Ardından tartışma, bulguların sunum sırasına göre yapılmalıdır. Araştırmanın amacıyla ilgili olmayan bulgular tartışılmamalıdır.

Tartışma en çok kaynak kullanılması gereken bölümdür. Bu bölümde elde edilen bulgulara dayanmayan yorumlardan olabildiğince kaçınılmalıdır.

Tartışma kısmında ihtiyaç duyulduğunda literatürleri özetleyen tablolar kullanılabilir. Ancak bulgulara yönelik tablolar kullanılmamalıdır.

Araştırmanın (varsa) eksik ve zayıf noktaları belirtilerek benzer araştırmaları planlayan araştırmacılara yol gösterir.

6. SONUÇLAR VE ÖNERİLER

Çalışma sonunda elde edilen sonuçlar bu bölümde özetlenmelidir. Çalışmada ulaşılan genel sonuçlar mümkün olduğu kadar öz, açık olarak belli bir düzen ve mantık çerçevesinde yazılır. Ayrıca, yapılan araştırmada çözümlenemeyen sorunlar/durumlar varsa, bunların gelecekte hangi tür veya konudaki araştırmalarla çözümlenebileceğine ilişkin bilgiler de verilebilir. Sonucun bilimsel pratiğe katkısı açıklanır. Bu bölüm genel kompozisyon biçiminde yazılabileceği gibi, varılan sonuçlar ve ortaya konulan öneriler bu kompozisyonu bozmayacak şekilde maddeler halinde de ifade edilebilir. Elde edilen sonuçların olası yararları ve/veya uygulama alanları belirtilmeli, çalışmanın geliştirilmesi için ileride yapılacak araştırmalara yönelik önerilerde bulunulmalıdır. Bu bölümde daha önceki bölümlerde verilen bulguların tekrarından kaçınılmalıdır. Detaylı bilgi için “Tez Yazım Kılavuzuna” başvurabilirsiniz.

KAYNAKLAR

1. Yazar Soyadı, İsim baş harfi/harfleri. (Yıl). Kitap adı (İtalik). Yayın evinin Olduğu Şehir, Eğer tanınmamış bir yere ülke adı veya kısaltması (ABD’de eyalet kısaltması): Yayınevi. (Kitap adında kelimelere büyük harfle başla).
2. Yazar Soyadı, İsim baş harfi/harfleri. (Yıl). Makale adı. Dergi adı (İtalik), Cilt no, sayfa no-sayfa no. (Makale başlığında özel isimler büyük harfle başla, Parazit, hayvan bitkilerin latince adları italik yap, Dergi adında kısaltma yapma)
3. Yazar Soyadı, İsim baş harfi/harfleri. (Yıl). Makale adı. Dergi adı, **Cilt no** (koyu), sayfa nosayfa no. Erişim Tarihi (gün.ay.yıl), Erişim internet adresi.
4. Yazar Soyadı, İsim baş harfi/harfleri. (Yazar adı yoksa Makale adını buraya getir) (Yayınlandığı veya güncellendiği tarihi, Yoksa Tarihsiz yaz). Makalenin adı. Erişim Tarihi (gün.ay.yıl), Erişim site adı: Erişim internet adresi.
5. Sharer, R. (2001). An agenda for trade, investment, and regional integration. *Finance & Development*, 38, 14-17.
6. TÜİK. *2015 Genel Nüfus Sayımı*. Ankara: Türkiye İstatistik Kurumu (İnternette) 2015, 26 Ağustos. Erişim 17.12.2016, http://www.die.gov.tr/nufus_sayimi/2015Nufus.pdf.

EKLER

EK-1.Etik Kurul Onayı



T.C.
SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR ETİK KURULU

Toplantı Tarihi :
Toplantı Sayısı :
Karar Sayısı :

Kurulumuza değerlendirilmek üzere sunulan,'nin sorumlu araştırmacı,'nin yardımcı araştırmacı olduğu kayıt numaralı '.....' başlıklı proje önerisi kurulumuzun tarihli toplantısında değerlendirilmiş ve etik açıdan uygun bulunmuştur.

Aslı Gibidir

EK-2.Bilgilendirilmiş Onam Formu

Değerli katılımcı,

Bu araştırma, Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Üniversitesi öğrencisinın tezli yüksek lisans tezi kapsamında ve danışmanlığında yürütülecek olan bilimsel bir çalışmadır.

Araştırmanın içeriği.....ya ilişkin ölçümleri kapsamaktadır. Toplanan veriler sadece bilimsel amaçlarla kullanılacak, kimliğinizi ortaya çıkarabilecek kayıtlar gizli kalacak, elde edilen kişisel bilgiler ve uygulanacak testlere verdiğiniz cevaplar araştırma sonuçlarının yayımlanması halinde dahi saklı tutulacaktır.

Araştırmanın yaklaşık 600 kişinin katılımıyla yürütülmesi ve yaklaşık 15 dakika sürmesi beklenmektedir. Araştırma süreci boyunca sizden beklenen, yönergelere dikkatli bir şekilde uymak ve ölçekler üzerinde yer alan soruları dürüst şekilde cevaplamaktır. Hiçbir sorumluluk altından kalmadan soruların bir kısmına cevap vermeme, araştırmaya katılmayı reddetme veya araştırmadan çekilme hakkına sahip olacaksınız.

'Bilgilendirilmiş Gönüllü Olur Formundaki tüm açıklamaları okudum. Bana, yukarıda konusu ve amacı belirtilen araştırma ile ilgili yazılı ve sözlü açıklama aşağıda adı belirtilen araştırmacı tarafından yapıldı. Araştırmaya gönüllü olarak katıldığımı, istediğim zaman gerekçeli veya gerekçesiz olarak araştırmadan ayrılabileceğimi biliyorum.'

Gönüllü Katılımcı

Araştırmacı

İmza

İmza

ÖZGEÇMİŞ

I- Bireysel Bilgiler

Adı-Soyadı:

Doğum yeri ve tarihi Uyruğu:

Medeni durumu Askerlik durumu:

Yabancı dili:

E-posta adresi:

II- Eğitimi

(Tarih sırasına göre yeniden eskiye doğru)

III- Ünvanları

(Tarih sırasına göre yeniden eskiye doğru)

IV- Mesleki Deneyimi

(Tarih sırasına göre yeniden eskiye doğru)

V- Üye Olduğu Bilimsel Kuruluşlar

VI- Bilimsel İlgi Alanları

Yayınları: (Ulusal ya da uluslararası makale, bildiri, kitap/kitap bölümü vb.)

VII- Bilimsel Etkinlikleri

Aldığı burslar

Ödüller Projeler Patentler

Verdiği konferans ya da seminerler Katıldığı paneller (panelist olarak)

VIII- Diğer Bilgiler

Eğitim programı haricinde aldığı kurslar ve katıldığı eğitim seminerleri

Organizasyonunda katkıda bulunduğu bilimsel toplantılar

Diğer üyelikleri