|  |
| --- |
| **ETKİNLİK BİLGİLERİ** |
| **Etkinlik Adı** |  |
| **Etkinlik Tarih ve Saati** |  |
| **Etkinlik Konuşmacıları** |  |
| **Etkinlik Yeri** |  |
| **Etkinlik İçeriği** | [ ] Bilimsel[ ] Sosyal[ ] Toplumsal Katkı[ ] Duyuru |
| **Etkinlik Metni** |  |
| **Fotoğraflar/Görseller** | * Etkinlik fotoğrafları yüksek çözünürlükte olmalıdır.
* Fotoğraflar, word belgesi içine yapıştırılmamalı, pdf formatında olmamalı mailde **ayrıca JPEG formatında gönderilmelidir**.
* Birden fazla etkinlik için gönderilen fotoğrafların karışmaması için etkinlik adı verilmelidir.
 |
| **Not** | * Bu formda tüm alanlar eksiksiz doldurulmalıdır.
* Etkinlikler bu formatta hazırlandıktan sonra Web Komisyon Başkanına mail olarak iletilmelidir.
* Logo olarak yalnızca Üniversitemizin resmi logosu kullanılacaktır.
 |