

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü

Akademik Sıralamaları Takip Alt Birimi Görev Tanımı

Akademik Sıralamaları Takip Alt Birimi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası akademik sıralama kuruluşları nezdindeki görünürlüğü, rekabet gücünün ve kurumsal itibarının sürdürülebilir biçimde güçlendirilmesi amacıyla faaliyet gösterir. Birim; Üniversitenin URAP, THE, QS, ARWU/ShanghaiRanking, CWTS Leiden, SCImago, CWUR, RUR, Webometrics, NTU Ranking ve US News gibi uluslararası sıralama kuruluşları ile YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Kurumsal Akreditasyonu ve TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi gibi ulusal gösterge setleri karşısındaki konumunu düzenli olarak izler, değerlendirir ve ilgili birimlerle koordinasyon içinde raporlar. Bu doğrultuda Birim; Gülhane ve Hamidiye yerleşkelerindeki ilgili ekipler, Veri Takip Birimi, Kalite Koordinatörlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü başta olmak üzere Üniversitenin ilgili birimleriyle eşgüdüm içinde çalışarak; sıralama kriterlerinin ve metodolojik ağırlıklarının doğru anlaşılmasını, gerekli verilerin zamanında ve doğru biçimde temin edilmesini, kurumsal veri kalitesinin iyileştirilmesini ve Üniversitenin bu alanlardaki performansının üst yönetime düzenli olarak raporlanmasını sağlar.

Bu kapsamda Birim;

1. Ulusal ve uluslararası akademik sıralama kuruluşlarını sistematik olarak izler; bu kuruluşların yıllık veri toplama dönemlerini, yayın takvimlerini ve metodolojik güncellemelerini takip ederek Üniversitenin ilgili sıralamalardaki güncel konumunu düzenli aralıklarla tespit eder ve raporlar.
2. Takip edilen sıralama kuruluşlarının değerlendirme ölçütlerini, gösterge ağırlıklarını ve metodolojik değişikliklerini analiz eder; Üniversitenin her bir göstergeden aldığı puan veya sırayı ilgili metodoloji ağırlıklarıyla karşılaştırarak güçlü ve geliştirilmeye açık alanları tespit eder.
3. Sıralamalarda esas alınan bilimsel yayın, atıf, araştırma etkisi, uluslararası iş birliği, proje, patent, öğretim üyesi/öğrenci oranı ve benzeri araştırma performans göstergelerine ilişkin verileri; fakülteler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve ilgili diğer birimlerden alarak doğrular ve analiz eder.

4. YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Kurumsal Akreditasyon süreçleri ve TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi (GYUE) gibi ulusal gösterge setlerini izler; bu göstergelere ilişkin verilerin ilgili birimlerden temin edilerek güncel ve eksiksiz tutulmasını sağlar.
5. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları başta olmak üzere sürdürülebilirlik ve toplumsal etki temelli sıralama ve değerlendirme sistemlerinde Üniversitenin katkı sağladığı ve sağlayabileceği alanları belirler; bu kapsamda İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü ile eşgüdümlü çalışır.
6. Üniversitenin akademik sıralamalardaki performansını yıllar itibarıyla ve ulusal/uluslararası emsal üniversitelerle karşılaştırmalı olarak analiz eder; değişim eğilimlerini, gelişim alanlarını ve öncelikli iyileştirme alanlarını belirleyerek rapor ve sunum haline getirir.
7. Sıralama sonuçlarının izlenmesi, ilgili verilerin girilmesi ve güncellenmesi amacıyla paylaşımlı takip tabloları oluşturur ve günceller; hangi verinin hangi birimden, hangi sıklıkla ve hangi tarihler arasında temin edileceğine ilişkin bir veri giriş takvimi hazırlar ve bu takvimin uygulanmasını izler.
8. Gülhane ve Hamidiye yerleşkelerindeki ilgili ekipler arasında veri toplama, raporlama ve değerlendirme süreçlerinin standardizasyonunu sağlar; yerleşkeler arası bilgi paylaşımını, tutarlılığını ve iş birliğini koordine eder.
9. Kalite Koordinatörlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü ve Veri Takip Birimi başta olmak üzere ilgili birimlerle düzenli iş birliği yürütür; sıralama süreçlerine ilişkin veri ihtiyaçlarını ve birimler arası sorumluluk paylaşımını netleştirir.
10. Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda akademik sıralamalara ilişkin performans hedeflerinin belirlenmesine katkı sağlar; bu hedeflerin gerçekleşme düzeylerini izler ve aylık Ar-Ge Koordinatörlüğü toplantıları dahil olmak üzere ilgili yönetim kademelerine düzenli aralıklarla raporlar ve sunumlar hazırlar.
11. Sıralama kuruluşlarına yönelik kurumsal veri sunumu, program envanteri bildirimi, uygunluk başvurusu ve benzeri idari süreçlerde Üniversiteyi temsilen gerekli iletişim ve koordinasyonu yürütür; bu süreçlerde tespit edilen idari engellerin giderilmesine yönelik önerilerde bulunur.
12. Üniversitenin akademik sıralamalardaki performansını artırmaya yönelik stratejilerin geliştirilmesine katkı sunar; elde edilen deneyim, analiz sonuçları ve geri bildirimler

doğrultusunda takip ve raporlama süreçlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik öneriler geliştirir.

13. Koordinatörlük tarafından görev alanıyla ilgili verilen diğer görevleri yerine getirir.

Bu faaliyetler aracılığıyla Akademik Sıralamaları Takip Alt Birimi; Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası akademik sıralamalardaki konumunun sürdürülebilir biçimde iyileştirilmesini, sıralama kriterlerine ilişkin farkındalığın Üniversite genelinde artırılmasını, kurumsal veri kalitesinin ve görünürlüğünün güçlendirilmesini ve Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda kanıta dayalı karar alma süreçlerinin desteklenmesini hedefler.