

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
GÜLHANE HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
KLİNİK VE SAHA UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi lisans programında öğrenim gören öğrencilerin dönem içinde mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri ve teorik derslerden edindikleri bilgileri hasta başında uygulayabilmeleri için, belirlenen alanlarda yapacakları klinik ve sahadaki uygulamalı eğitimlerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi lisans programında öğrenim gören öğrencilerin, yapacakları klinik ve saha uygulamalı eğitimlerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esaslar ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa, ve 16/05/2016 tarihli ve 29714 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile 17/06/2021 tarihli ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Anabilim Dalı Başkanlığı: Uygulamalı teorik ders ile ilgili Anabilim Dalı Başkanlığını,
- b) Dekan: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi Dekanını,
- c) Dekanlık: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi Dekanlığını,
- ç) Fakülte Kurulu: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi Kurulu'nu,
- d) Fakülte Yönetim Kurulu: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi Yönetim Kurulu'nu,
- e) Fakülte: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi'ni,
- f) İnvaziv İşlem: Damar yolu açma, intramüsküler enjeksiyon yapma gibi hastanın deri bütünlüğünü bozan ya da nazogastrik tüp, üriner kateter takma gibi hastanın vücut boşluklarına girilerek yapılan uygulamaları,
- g) Klinik ve Saha Uygulama Alanı: Mesleki dersler ile bağlantılı, konuların anlaşılmasını kolaylaştıran ve hemşirelikte beceri kazandırmaya yönelik koruyucu, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren hastaneler, aile sağlığı merkezi, toplum sağlığı merkezi ile derslere uygun olarak Anabilim dalının uygun gördüğü diğer okul, işyeri, halk eğitim merkezi gibi kurumları,
- ğ) Kurum Yetkilisi: Kurumda öğrencilerin klinik ve saha uygulamalı eğitimi ile ilgili yetkili yöneticiyi,
- h) Lisans Eğitim-Öğretimi: Ortaöğretimden sonra, en az sekiz yarıyıllık veya dört yıllık bir programı kapsayan yükseköğretimi,
- ı) Öğrenci: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi'ne kayıtlı olan öğrencileri,

i) Rehber Hemşire: Uygulama yapılan kurumdan görevlendirilen, hemşirelikte yüksek lisans bulunmadığı takdirde lisans derecesine sahip, eğitim için destek sağlayan, temel işlevi öğrenmeyi desteklemek, yardım etmek ve cesaretlendirmek olan kılavuz rolü üstlenmiş deneyimli uygulayıcı hemşireyi,

j) Rektör: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörünü,

k) Sorumlu Öğretim Elemanı: İlgili öğretim yılında uygulamalı teorik dersin ve uygulamasının planlanmasından, yürütülmesinden ve koordinasyonundan sorumlu öğretim elemanını,

l) Uygulama Yürütücüsü: Klinik uygulama konusunda görevlendirilen öğretim elemanları ve rehber hemşireyi,

m) Uygulama: Mesleki dersler kapsamında yer alan kuramsal konular ile ilişkili bilgi ve becerilerin kazandırılmasına ve hemşirelik becerilerinin pekiştirilmesine yönelik olarak öğretim elemanlarının ve/veya rehber hemşirelerin sorumluluğunda saha ya da kliniklerde yapılan uygulamaları,

n) Uygulamalı Ders: Bir eğitim ve öğretim döneminde diploma programına ait dersler kapsamında öğrencilerin yükseköğretim kurumunun uygulama alanlarında, işletmelerde veya hizmet alanlarında, uygulamaların içinde yer alarak bilgi, beceri ve yetkinliklerinin gelişimini sağlayan, ilgili dersin öğretim elemanının veya elemanlarının sorumluluğunda yapılan, işletmede mesleki eğitim veya kapsamında olmayan dersi,

o) Uygulamalı Meslek Dersleri: Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Hastalıkları ve Doğum Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği derslerini ve gerekli görülmesi halinde Fakülte Yönetim Kurulunca belirlenecek dersleri,

ö) Üniversite: Sağlık Bilimleri Üniversitesini,

p) Yarıyıl: Senato tarafından kabul edilen bir akademik takvim yarıyılımı,

r) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamalı Eğitimin Amacı, Hedefleri ve Çıktıları

Uygulamalı eğitimin amacı

MADDE 5- (1) Uygulamalı eğitimin amacı öğrencinin; lisans eğitimi süresince kazandığı bilgi ve becerileri sağlık bakımı hizmetlerinde kullanarak yeterlik kazanmalarını sağlamak ve mesleki yaşama hazırlamaktır.

Uygulamalı eğitimin hedefleri

MADDE 6- (1) Uygulamalı eğitim ile öğrencinin aşağıdaki nitelikleri kazanması hedeflenir:

a) Mesleki rol ve işlevlerini gerçekleştirirken mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerileri kullanabilmesi.

b) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakımı gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla bilimsel süreç doğrultusunda karşılayabilmesi.

c) Mesleki uygulamalarda etkili iletişim becerilerini kullanabilmesi.

ç) Sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışabilmesi.

d) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranabilmesi.

e) Sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık eğitimi gereksinimlerini karşılamada öğrenme ve öğretme sürecini kullanabilmesi.

f) İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda mesleki uygulamaları yapabilmesi.

Uygulamalı eğitimin çıktıları

MADDE 7- (1) Uygulamalı eğitimin çıktıları aşağıdaki gibidir:

- a) Mesleki rol ve işlevlerini gerçekleştirirken mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerileri kullanmak.
- b) Sağlık bakımı gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla ele almak.
- c) Sağlık bakımı gereksinimlerine ilişkin veri toplamak.
- ç) Topladığı verileri değerlendirerek hemşirelik tanısını belirlemek.
- d) Hemşirelik tanısı doğrultusunda bakımı planlamak.
- e) Temel hemşirelik girişimlerini kullanarak planladığı bakımı kanıta dayalı uygulamalar ışığında gerçekleştirmek.
- f) Uyguladığı bakımın sonuçlarını değerlendirmek.
- g) Yaptığı tüm uygulamaları kaydetmek.
- ğ) Etkili iletişim becerilerini kullanmak.
- h) Sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışmak.
- ı) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranmak.
- i) Eğitim etkinliklerinde öğrenme-öğretme sürecini kullanmak.
- j) İlgili mevzuat doğrultusunda mesleki uygulamaları yapmak.
- k) Alanındaki ulusal ve uluslararası bilimsel gelişmeleri takip etmek.
- l) Uygulamalarında hasta ve çalışan güvenliği ilkelerini dikkate almak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel İlkeler, Devam Zorunluluğu, Uygulamalı Eğitimin Yapılacağı Yerler, Uygulamalı Eğitimin Süresi ve Değerlendirme

Uygulamalı eğitimin yürütülmesi ile ilgili genel ilkeler

MADDE 8- (1) Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanı uygulama sorumlusu olarak görevlendirilir.

(2) Gerektiğinde uygulamalar için, öğrenci sayısı ve uygulama alanları dikkate alınarak birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir.

(3) Gerekli görüldüğünde uygulamalar için Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ile Dekanlık tarafından hemşirelikte lisansüstü, bulunmadığı takdirde lisans düzeyinde eğitime sahip, deneyimli hemşireler Rehber Hemşire olarak görevlendirilebilir.

(4) Uygulama öncesi ilgili Anabilim Dalı tarafından Rehber Hemşirelere yönelik oryantasyon programı yapılır.

(5) Uygulama öncesi ilgili sorumlu öğretim elemanı tarafından uygulamalı eğitime başlayacak öğrencilere bilgilendirme toplantısı yapılır.

(6) Gerekli görüldüğünde uygulamalar, eğitim-öğretim programındaki toplam ders saatinin dikkate alınması şartıyla, dönem başında ilgili öğretim elemanın önerisi ve Fakülte Kurulu Kararı ile blok olarak yapılabilir.

(7) Blok olarak yapılması düşünülen dersin teorik ve uygulama saatleri birleştirilebilir.

Uygulamalı eğitimlere devam zorunluluğu

MADDE 9- (1) Öğrenciler, uygulamalı teorik dersin %70'ine, uygulamaların %80'ine devam etmek zorundadır.

(2) Dönem içi uygulamaların %20'sinden, teorik dersin %30'undan fazlasına devam etmeyen öğrenciler, o dersten devamsızlıktan dolayı başarısız sayılırlar ve ilgili uygulamalı teorik dersin yarıyıl sonu sınavına giremezler. Söz konusu öğrenciler o dersin teorik ve uygulamasını tekrar almak ve devam etmek zorundadır.

(3) Mazeret durumunda uygulamalı eğitime ilişkin devamsızlık süresi Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile değerlendirilir.

(4) Uygulamaya mazeretsiz 15 dakikadan daha fazla geç kalan öğrenci yarım gün devamsız sayılır.

(5) Öğrenciler uygulama saatleri içinde geçerli bir mazereti olmadan uygulama alanından ayrılamaz. Uygulama alanından izinsiz ayrılan öğrenci devamsız sayılır.

(6) Kurum politikasına uygun olarak ve uygulama yürütücüsünün bilgisi dâhilinde öğrencilere öğle yemeği tatili verilir.

Dönem içi uygulamalı eğitimlerin yapılacağı yerler

MADDE 10- (1) Uygulamalar, Üniversite ile afileye olan Sağlık Bakanlığı Hastaneleri, Rektörlük ve Fakülte Dekanlığınca uygun görülen kamu ya da özel sektöre ait sağlık kurum ve kuruluşları, İl ve İlçe Sağlık Müdürlükleri, Halk Sağlığı Müdürlükleri, Genel Sekreterlikler, ana çocuk sağlığı merkezleri, aile planlaması merkezleri, aile sağlığı merkezleri, toplum sağlığı merkezleri, toplum ruh sağlığı merkezleri, rehabilitasyon merkezleri, sosyal hizmetlere ait kurumlar, belediyelere ait kurumlar, halk eğitim merkezleri, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine bağlı eğitim kurumları ve dersin içeriğine uygun olarak diğer kamu ve özel kurumlarda ve iş yerlerinde, belirlenen ev ya da mahallelerde yapılır.

(2) Uygulama alanlarının seçimi, uygulamalı teorik dersin sorumlu öğretim elemanının önerisi ile Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından belirlenir ve Dekanlık tarafından onaylanır.

(3) Uygulamaların yapılacağı alanlar ile ilgili kurumlar ile yapılacak yazışmalar Fakülte Sekreterliği tarafından yürütülür.

Uygulamalı eğitimin süresi

MADDE 11- (1) Derslerin uygulaması laboratuvar ve klinik uygulamalı eğitimden oluşmaktadır.

(2) Yarıyıl içi uygulamaları, akademik takvimdeki eğitim-öğretim süresi içinde yapılır.

(3) Uygulama sorumlusu öğretim elemanı yarıyıl içi uygulamanın başlangıç ve bitiş tarihlerini, öğrenci sayısını ve fiziki koşulları göz önünde bulundurarak uygulama gruplarını ve tarihlerini belirler ve Anabilim Dalı Başkanlığına iletir.

(4) Uygulamalar, Anabilim Dalı Başkanlığının onayladığı tarih ve saatler arasında yapılır. Tarih ve saat değişiklikleri Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından uygulamadan en az bir hafta önce öğrencilere duyurulur.

(5) Öğrencinin yarıyıl içi başarı durumu teorik, laboratuvar ve klinik uygulama dersleri birlikte değerlendirilerek belirlenir.

Ön koşullu dersler

MADDE 12- (1) Öğretim planındaki herhangi bir dersin alınabilmesi için, alt yarıyıllardan belirli ders ve derslerin başarılmış olması ön şart olarak kabul edilebilir. Herhangi bir dersin alınabilmesindeki ön şart, gerekçeleri belirtilerek Fakülte kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(2) Dördüncü sınıfta yürütülen Klinik Uygulamalı eğitim dersini alacak öğrencilerin uygulamalı mesleki derslerini tamamlamış olması gerekmektedir.

Uygulamalı eğitimlerin değerlendirilmesi

MADDE 13- (1) Uygulamalarda öğrencinin başarı durumunun değerlendirilmesi uygulama yürütücüsü olarak görevlendirilen öğretim elemanları ve Rehber Hemşireler tarafından, uygulama ortamında ve sürecinde yapılır.

(2) Klinik uygulama başarı notunun hesaplanmasında kullanılacak olan değerlendirme ölçütleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Değerlendirme, uygulamalı teorik dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından verilen formlara göre puanlama sistemi ile yapılır.

(4) Değerlendirme formları uygulamalı eğitimin başında öğrencilere dağıtılarak öğrenciler değerlendirme kriterleri konusunda bilgilendirilir.

(5) Değerlendirme formlarında gerek görüldüğünde uygulama yürütücülerinin de görüşleri dikkate alınarak değişiklik yapılabilir.

(6) Birden fazla uygulama yürütücüsünün görevlendirilmesi durumunda, öğrencinin uygulama notu hesaplanırken uygulama yürütücülerinin verdiği başarı notunun ortalaması esas alınır.

(7) Uygulamalı teorik derslerin yılsonu başarı notunun hesaplanmasında “Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” hükümleri esas alınır.

(8) Uygulamaların değerlendirme sonuçları yarıyıl/yılsonu sınavı tarihinden önce ilan edilir.

(9) Uygulama başarı notu 100 (yüz) tam not üzerinden verilir. Öğrencinin uygulamadan başarılı sayılabilmesi için notunun en az 60 (altmış) olması gerekir. Uygulama notu 60'ın altında ise öğrenci, o dersin dönem sonu veya yılsonu sınavına ve bütünleme sınavına giremez ve başarısız olarak değerlendirilir. Bu durumdaki öğrenciler uygulamalı teorik dersi ve uygulamaları tekrar etmek zorundadır.

Uygulama Değerlendirme Sonuçlarına İtiraz

MADDE 14- (1) Uygulama değerlendirme sonuçlarının öğrenciye bildiriminden itibaren üç iş günü içinde itiraz edilebilir. İtiraz, Fakülte Dekanlığına verilen bir dilekçe ile yapılır.

(2) İtiraz üzerine değerlendirme formları, dersin öğretim elemanı tarafından itirazın kendisine bildirilmesinden itibaren en geç 3 iş günü içinde incelenir ve sonuç yazılı ve gerekçeli olarak öğrenci işleri birimine bildirilir. Not değişikliği öğrenci işleri birimi tarafından yapılır.

Uygulama Evrakının Saklanması

MADDE 15- (1) Uygulama yürütücüsü, yürüttüğü uygulama dersine ilişkin not çizelgeleri ve değerlendirme formlarını, Anabilim Dalı Başkanlığına tutanakla teslim eder. Dekanlık bu evrakı ayrı bir arşivde beş yıl tutmak zorundadır.

(2) Değerlendirme formları ve/veya not çizelgeleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kurallara göre beş (5) yıl süre ile saklanır ve bu süre sonunda bir tutanak düzenlenmek suretiyle imha edilir.

Kopya Çekmek

MADDE 16- (1) Uygulamalarda kopya çektiği veya verdiği ya da kopya çekmeye veya vermeye yeltendiği tespit edilen, kaynak belirtmeksizin alıntı yaptığı ya da uydurma/kurgu bilgilerle ödev, rapor ya da form hazırladığı belirlenen öğrenci, uygulamanın o bölümünden FF notu alır ve hakkında disiplin soruşturması açılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamalı Eğitimlere İlişkin Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Fakültenin Sorumlulukları

MADDE 17- (1) Fakültenin sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama yapılacak alanları belirlemek.
- b) Uygulama yürütücülerini belirlemek.
- c) Uygulama alanlarının yöneticileri ve Rehber Hemşireler ile iş birliği yapmak.
- ç) Rehber Hemşirelerin uygulamalara oryantasyonunu sağlamak.

d) Öğrencileri uygulama alanına hazırlamak, desteklemek ve sorunlarının çözülmesinde yardımcı olmak.

e) Öğrenci izleminde ve değerlendirilmesinde kullanılacak yöntemleri belirlemek ve gerekli güncellemeleri yapmak.

f) Bu Yönergeyi uygulama sorumlularına, uygulama yürütücülerine, uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara, uygulamadan sorumlu Kurum yetkilisine, öğrencilere ve gerek görülen ilgililere imza karşılığı tebliğ etmek.

Uygulama alanlarının sorumlulukları

MADDE 18- (1) Uygulama alanının sorumlulukları şunlardır:

- a) Öğrencileri dersin amaç ve hedeflerine uygun alanlara yerleştirmek.
- b) Uygulamalar konusunda Kurum yetkilisini belirlemek.
- c) Fakülte ile birlikte ve istenilen niteliklerdeki Rehber Hemşireleri ve Eğitim Hemşirelerini belirlemek.
- ç) Rehber Hemşireleri ve Eğitim Hemşirelerini Fakülte ile iş birliği içinde eğitmek.
- d) Öğrencilerin uygulama alanına oryantasyonunu sağlamak.
- e) Öğrencilerin yaptıkları uygulamaları izlemek ve değerlendirmek, uygulama yürütücülerine geri bildirimde bulunmak.
- f) Öğrencilerin uygulama alanındaki hizmet içi eğitimlere katılmalarını ve aktif rol almalarını sağlamak.
- g) Öğrencilerin giyinme odası, kilitli dolap, toplantı odası ve eğitim salonu gibi gereksinimleri konusunda yardımcı olmaktır.

Fakülte Dekanının görevleri

MADDE 19- (1) Fakülte Dekanı uygulama organizasyonunun en üst düzeydeki yetkilisi ve yöneticisidir. Bu yetkisini gerektiğinde başkasına devredebilir.

(2) Fakülte Dekanı aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

- a) Uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri almak.
- b) Yarıyıl içi uygulama eğitiminin yapılacağı kurumun ilgili yöneticileri ile iletişim kurarak gerekli yazılı izni sağlamak, resmi yazışmaların yürütülmesini sağlamak, protokoller oluşturmak.
- c) Gerekli durumlarda uygulamaları yerinde denetlemek.
- ç) Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ile uygulama alanlarında bölüm dışından öğretim elemanı ya da Rehber Hemşire görevlendirmek.

Sorumlu öğretim elemanının sorumlulukları

MADDE 20- (1) Sorumlu öğretim elemanı, uygulamaların teorik dersin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak üzere, uygulamanın eksiksiz bir şekilde planlanmasından, yürütülmesinden ve değerlendirilmesinden sorumlu olarak aşağıdaki görevleri yerine getirirler:

- a) Uygulama yapacak öğrencilerin listesini ve uygulama planlarını hazırlamak ve Fakülte Sekreterliğine göndermek.
- b) Uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara gönderilecek belgelerin hazırlanması ve gönderilmesini sağlamak.
- c) Uygulamalarla ilgili olarak uygulama yeri ve Fakülte arasındaki iletişimi sağlamak.
- ç) Uygulamaya başlamadan önce öğrencinin eğitiminde sorumluluk alacak olan Rehber Hemşirelerle ve Fakülte dışından görevlendirilecek öğretim üyeleriyle iletişim kurmak, dersin amaç ve hedeflerini paylaşmak.
- d) Öğrenciye ve eğitimde sorumluluk alan Rehber Hemşireye geribildirimde bulunmak.

e) Uygulama süresince öğrenciye rehberlik etmek, yönlendirmek; gerektiğinde denetlemek ve değerlendirmek.

f) Öğrencilerin uygulama alanlarında sorunlarının çözülmesinde yardımcı olmak.

g) Uygulamaların düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak, ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Anabilim Dalı Başkanı'na yazılı olarak iletmek.

Uygulama Yürütücülerinin sorumlulukları

MADDE 21- (1) Uygulama Yürütücüleri, klinik uygulama eğitimlerinin kuramsal dersin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak üzere aşağıdaki görevleri yerine getirir:

a) Uygulamaları yürütmek, dersin amaçlarına uygun öğrenmeyi sağlamak.

b) Öğrencinin uygulama alanlarına uyumunu sağlamak ve bu amaca yönelik olarak öğrencilerin klinik ortamda bulunan hemşirelerle ve diğer çalışanlarla tanıştırılmasını sağlamak.

c) Klinik ve saha uygulama alanlarında öğrencinin yapacağı uygulamaları gözetim altında tutmak, öğrencilerin yapacağı uygulamalarda rehberlik etmek, öğrenciye bilgi vermek ve uygulama esnasında öğrenciyi yalnız bırakmamak.

ç) Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek ve değerlendirmek.

d) Öğrencinin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olmak.

e) Öğrencilerin uygulama alanında vizitlere, vaka sunumlarına ve eğitimlere katılmasını sağlamak.

f) Öğrencilerin uygulamada bilgiyi kullanmalarına yardımcı olmak.

g) Gerektiğinde uygulama ortamında dersin amacına yönelik olarak öğrencilerin teorik eğitimlerini sağlamak.

ğ) Klinikte etkili öğrenme ve öğretme yöntem ve tekniklerini kullanmak.

h) Uygulamalar esnasında öğrencilerin devam durumlarını takip etmek, dönem ortasında ve sonunda devam sonuç çizelgesini Anabilim Dalı Başkanlığına yazılı olarak iletmek.

ı) Öğrencileri uygulama ortamında ve sürecinde, değerlendirme formlarındaki kriterlere uygun şekilde değerlendirmek.

i) Sorumlu öğretim elemanı tarafından kendisine yazılı olarak iletilen “Uygulama raporlarını ve uygulama değerlendirme formlarını 100 (yüz) puan üzerinden değerlendirip, sonuçları belirtilen tarihler içinde öğrenciye ve görevlendirildiği dersin Anabilim Dalı Başkanlığına yazılı olarak bildirmek.

j) Öğrencilere uygulamaya ilişkin değerlendirmeler konusunda geribildirim vermek.

k) Sorumlu öğretim elemanı ve öğrenci arasında koordinasyonu sağlamak.

l) Uygulama alanlarında öğrencilerin sorunlarının çözülmesine yardımcı olmak.

m) Öğrencinin kılık kıyafet uygunluğunu değerlendirmek.

n) Uygulama alanını izinsiz ya da erken terk etmemek, sorumlu öğretim elemanının bilgisi olmadan öğrencinin uygulama alanını değiştirmemek.

o) Öğrencilerin klinik eğitim ortamlarına sosyalizasyonlarını desteklemek.

ö) Kurumsal enfeksiyon kontrol politikalarını öğrencilere bildirmek ve bu kurallara uygun şekilde davranmalarını sağlamak.

p) Öğrenciye mesleki profesyonel standartlara ve etik ilkelere uygun davranmak.

r) Öğrencilerin uygulamada yaşayabileceği zorluklara duyarlı olmak ve yaşadığı sorunları çözmede yardımcı olmak.

s) Etkili iletişim kurmak.

ş) Öğrenciye rol model olmak.

- t) Yaşam boyu öğrenme için öğrenciyi cesaretlendirmek.
 - u) Uygulama Yürütücüsü olarak bu Yönergeyi bilmek ve uygulamak.
 - ü) Öğrencilerin bu Yönergede belirtilen kurallara uygun şekilde davranmasını sağlamak.
- (2) Öğretim üyesi ve Rehber Hemşirenin klinik uygulama yürütücüsü olarak birlikte görevlendirilmeleri durumunda, Rehber Hemşire öğretim üyesine ve Fakülteye karşı sorumludur.

Rehber Hemşirelerin nitelikleri

MADDE 22- (1) Rehber Hemşire aşağıdaki nitelikleri taşımalıdır:

- a) En az bir yıl mesleki deneyime sahip olmak.
- b) En az lisans mezunu olmak.
- c) Öğretmeye ve mesleki gelişime istekli olmak.
- ç) Öğrencinin öğrenme gereksinimlerini belirleyebilmek ve öğrenme planlarını yapabilmek.
- d) Öğrenciye ve öğretim üyesine yapıcı, saygılı, dürüst biçimde geribildirim verebilmek.
- e) Olumlu mesleki görüşe sahip olmak.
- f) Yetişkin eğitimi ilkelerini bilmek.
- g) İyi bir iletişim becerisine sahip olmak.

Kurum Yetkilisinin görevleri

MADDE 23- (1) Kurum yetkilisi, uygulama yapılacak kurumlarda, uygulamanın sağlıklı şekilde yürütülmesi için görevlendirilen üst düzeydeki yetkili veya bunların yetkilerini devrettiği kişilerdir.

(2) Kurum yetkilisinin görevleri şunlardır:

- a) Uygulama yürütücüsü olarak seçilen Rehber Hemşirelerin görevlendirilmesini takip etmek.
- b) Uygulamaların verimli olması için gerekli önlemleri almak.
- c) Uygulama alanı ve Fakülte arasındaki iletişim ve koordinasyonu sağlamak.
- ç) Uygulamanın yürütülmesi esnasında ortaya çıkan problemleri incelemek, çözümüne yardımcı olmak ve kurumun ilgili birimlerine iletmek.
- d) Kurumsal enfeksiyon kontrol politikalarını sorumlu öğretim elemanlarına ve Uygulama Yürütücülerine iletmek.

Öğrencilerin sorumlulukları

MADDE 24- (1) Uygulamalara katılan öğrencilerin sorumlulukları ve uymaları gereken kurallar şunlardır:

- a) Uygulama alanına çıkmadan önce sorumlu öğretim elemanları tarafından bildirilen formları ve evrakları eksiksiz bir şekilde doldurur ve teslim eder.
- b) Klinik uygulama yürütücülerinin kendisinden istediği stetoskop, ışık kalem, kalem, not defteri gibi bireysel araç-gereçleri daima yanında bulundurur.
- c) Öğrenciler uygulama alanındaki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen gösterir. Öğrencinin yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğacak sorumluluk kendisine aittir.
- ç) Uygulama alanlarında, hemşirelik bakım ve uygulamaları ile ilgili sorumluluklarını zamanında eksiksiz olarak, ilgili kişilerin gözetimi ve denetimi altında yapmalıdır.
- d) Öğrenciler klinik uygulama alanlarında ilgili Uygulama Yürütücüsü ya da klinik hemşiresinin izni ve denetimi olmaksızın herhangi bir invaziv işlem ya da tedavi yapamaz.
- e) Bakım verdiği hastalar için Uygulama Yürütücüsünün belirlediği zamanda vizite katılır.
- f) Uygulama Yürütücüsünün belirlediği zamanda hizmet içi eğitimlere ve vaka sunumlarına katılır.

g) Klinik uygulama alanlarında eğitimcileri, arkadaşları, tüm sağlık ekibi üyeleri, hasta ve hasta yakınları ile uygun, uyumlu, saygılı bir iletişim kurar ve sürdürür.

ğ) Sorumlu öğretim elemanının/Uygulama Yürütücüsünün izni olmadan uygulama yerlerinden ayrılamaz, uygulama yerini değiştiremez ve terk edemezler.

h) Öğrenciler kendileri için belirlenen yer ve saatlerde uygulama yapmak zorundadır.

ı) Öğrenci, planlanan tarih ve saatler dışında, Fakültenin bilgisi ve Kurum Yetkilisinin izni olmadan uygulama alanında bulunamaz.

i) Öğrenciler uygulama alanlarında hazırlamaktan sorumlu oldukları bakım planı, raporlar ve benzeri formları kendisine bildirilen sürede hazırlar ve Uygulama Yürütücüsüne teslim eder.

j) Hemşirelik mesleğine uygun genel sağlıklı yaşam ve hijyen kurallarına uyar, kişisel temizlik, bakım ile kılık kıyafet temizliğine özen gösterir.

k) Klinik uygulamalar esnasında Fakülte tarafından belirlenen formları giymeli, kimliklerini gösterir yaka kartı ve isimlik takmalıdırlar.

l) Öğrenciler, uygulama sırasında ya da bitiminde varsa uygulamaya ilişkin istek ve önerilerini sorumlu öğretim elemanına ve Anabilim Dalı Başkanlığına dilekçe ile iletebilir.

m) Uygulamalarda cep telefonu, cep bilgisayarı vb. elektronik cihazlar kapalı veya sessiz konumda olmalıdır.

n) Öğrenciler uygulama alanındaki grev, iş bırakma, işi yavaşlatma gibi eylem ve faaliyetlere katılamaz, bunları destekleyemez veya propagandasını yapamaz; herhangi bir siyasi ya da ideolojik faaliyette bulunamaz.

ö) Öğrenci uygulama alanlarında yazılı izin almadan fotoğraf çekemez, ses ve görüntü kaydı alamaz, yayınlamaz ve paylaşamaz.

p) Uygulamalar esnasında iş kazaları ve enfeksiyonlardan korunmaya yönelik kurallara uyar.

r) Uygulama alanındaki hizmet içi eğitim programlarına uygulama yürütücüsünün kontrolü dâhilinde aktif olarak katılır.

s) Öğrenciler bu uygulama yönergesini bilmek ve uygulamakla yükümlüdür.

(2) Uygulama alanlarında uygun davranış sergilemeyen öğrenciye Uygulama Yürütücüsü tarafından uyarıda bulunulur; öğrencinin davranışı değişmediği durumda tutanak tutularak kayıt edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Sigorta, Mali Yükümlülükler ve Disiplin

Sigorta ve Mali Yükümlülükler

MADDE 25- (1) Uygulamalı ders yapan öğrenciler Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği Madde 14 5. Fıkrasında belirtildiği üzere (5510 sayılı kanunun 6. Maddesinin 1. Fıkrasının (f bendi) kapsamında) sigortalı sayılmazlar ve bu öğrencilere ücret ödenmez.

Disiplin

MADDE 26- (1) Öğrenciler dönem içi uygulamalar süresince bulundukları kurumda uygulanan çalışma ve disiplin kurallarına uymakla yükümlüdür.

(2) Kurallara uymayan öğrencinin durumu, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı tarafından Dekanlığa yazılı olarak bildirilir ve gerektiğinde Dekanlık tarafından bu öğrenciler hakkında “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” çerçevesinde işlem yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümleri

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 27- (1) Bu Yönergede yer almayan hususlarda, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Staj Yönergesi, Gülhane Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararları uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

MADDE 28- (1) Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunun 04/12/2018 tarihli ve 2018-41-01 sayılı kararı ile kabul edilen Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Hemşirelik Fakültesi Klinik ve Saha Uygulama Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 29- (1) Bu Yönerge, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 30- (1) Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.