Kariyer Danışmanlığı Hizmetleri ve Başvuru Rehberi

Sağlık Bilimleri Üniversitesi öğrencileri, kariyer planlama ve mesleki gelişim süreçlerinde akademik danışmanlarından, bölüm Kariyer Planlama Komisyonu üyelerinden ve Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünden danışmanlık desteği alabilirler.

1. Kariyer Danışmanlığına Nasıl Başvurulur?

Merkez Müdürlüğünden kariyer danışmanlığı almak isteyen öğrenciler, Müdürlüğün kurumsal e-posta adresi veya iletişim telefonları üzerinden başvurarak randevu oluşturabilirler. Danışmanlık hizmetleri, öğrencinin talebi ve randevu planlaması doğrultusunda yüz yüze veya çevrim içi olarak sunulur.

Danışmanlık günleri: Pazartesi ve Perşembe.

Randevu yöntemi: E-posta: kariyer@sbu.edu.tr veya telefon: (0216) 777 87 77- Dahili: 2315 aracılığıyla başvuru.

Görüşme biçimi: Yüz yüze veya çevrim içi.

Görüşme saati, yeri veya çevrim içi bağlantısı randevu oluşturulurken öğrenciye bildirilir.

2. Hangi Konularda Danışmanlık Alınabilir?

Kariyer danışmanlığı kapsamında öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemelerine, eğitim ve mesleki gelişim fırsatlarını değerlendirmelerine, staj ve iş başvurularına hazırlanmalarına ve mezuniyet sonrası kariyer seçeneklerini planlamalarına destek sağlanır. İhtiyaca göre özgeçmiş hazırlama, mülakat becerileri, kariyer fırsatlarına erişim ve mesleki gelişim konularında da rehberlik sunulur.

3. Hangi Birimden Danışmanlık Alınmalıdır?

- **Akademik danışman:** Eğitim süreci, akademik gelişim ve bölüm içi yönlendirme.
- **Bölüm Kariyer Planlama Komisyonu:** Bölümün mesleki alanına özgü kariyer seçenekleri, staj ve sektörel fırsatlar konusunda yönlendirme.
- **Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü:** Kariyer hedeflerinin belirlenmesi, kariyer gelişiminin planlanması ve üniversite genelindeki kariyer hizmetlerine erişim konusunda danışmanlık.

Öğrenciler ihtiyaçlarına göre bu destek mekanizmalarından birine başvurabilir veya ilgili birimlere yönlendirilebilir.

4. Hizmet Kalitesi ve Geri Bildirim

Kariyer danışmanlığı hizmetlerinin erişilebilirliğini ve etkililiğini geliştirmek amacıyla başvurular, gerçekleştirilen görüşmeler ve öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak değerlendirilir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda hizmet süreçleri gözden geçirilir ve gerekli iyileştirmeler planlanır.